



ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
2007-2013**

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΜΕΤΡΟ 3.3

**ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ, ΕΜΨΥΧΩΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

PAA/AF/DA3.3/v1.2



ΤΟ ΔΕΛΤΙΟ ΑΥΤΟ ΝΑ ΔΟΘΕΙ ΣΤΟΝ ΑΙΤΗΤΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Έτος για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση : 20__

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ :	
ΑΡ. ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ :	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ :	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ :	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ _____
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	
Ημερομηνία : / /	

ΠΡΟΣΟΧΗ

- 1. ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΤΕ ΟΠΩΣ ΔΙΑΒΑΣΕΤΕ ΤΟ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΤΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΑΥΤΗ**
- 2. ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΤΕ ΟΠΩΣ ΜΟΝΟΓΡΑΨΕΤΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΣΕΛΙΔΕΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**
- 3. ΠΡΟΤΡΕΠΕΣΤΕ ΟΠΩΣ ΦΩΤΟΤΥΠΗΣΕΤΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΚΗ ΣΑΣ ΧΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΑ**

ΜΕΡΟΣ ΙΙ: ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ, ΕΜΨΥΧΩΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ.

Περιγραφή Επιλέξιμης Δράσης

Να δοθεί σύντομη περιγραφή της προτεινόμενης δράσης, προσδιορίζοντας την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη δαπάνη και τη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της δράσης.

Α/Α	Περιγραφή της επιλέξιμης δράσης	Προϋπολογιζόμενη δαπάνη σε €	Χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της δράσης σε μέρες ή μήνες
1	2	3	4
	Μελέτες της συγκεκριμένης περιοχής		
	Παροχή πληροφοριών σχετικά με την περιοχή και τη στρατηγική τοπικής ανάπτυξης.		
	Κατάρτιση προσωπικού που συμμετέχει στην προπαρασκευή και την εφαρμογή μιας στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης.		

1	2	3	4
	Διοργάνωση εκδηλώσεων προβολής και κατάρτιση ατόμων με ηγετικό ρόλο		
	Εφαρμογή στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης που περιλαμβάνει μέτρα του Άξονα 3 του ΠΑΑ.		
	Σύνολο		

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ: ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

(πρωτότυπα ή πιστοποιημένα αντίγραφα)

Γενικά	Σημειώστε X στο αντίστοιχο κουτί
Βεβαίωση έγκρισης από τη Τεχνική Επιτροπή Αξιολόγησης ως εγκεκριμένη Ομάδα του Μέτρου 3.3.	<input type="checkbox"/>
Βεβαίωση έγκρισης της συγκεκριμένης δράσης/σεων από τη Τεχνική Επιτροπή Αξιολόγησης.	<input type="checkbox"/>
Πιστοποιητικό Εγγραφής από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη.	<input type="checkbox"/>
Πρακτικά αποφάσεων Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου Διοικούντος Οργάνου στο οποίο να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του Νόμιμου Εκπροσώπου.	<input type="checkbox"/>
Έντυπο από το Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα στο οποίο να αναγράφεται ο Διεθνής Αριθμός Λογαριασμού (IBAN) (πρωτότυπο).	<input type="checkbox"/>
Άλλα Έγγραφα: 1) 2) 3)	

ΜΕΡΟΣ IV ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ

Δηλώνω υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου αναφορικά με ψευδείς δηλώσεις ότι όλες οι πληροφορίες που δίδονται στην αίτηση αυτή είναι αληθείς και ορθές. Επίσης δηλώνω ότι έχω διαβάσει τους όρους του Μέτρου. Συμφωνώ να συμμορφώνομαι πλήρως με αυτούς τους όρους. Αποδέχομαι οποιοσδήποτε ελέγχους, η Αρμόδια Αρχή ήθελε να διεξάγει για την ορθότητα των δηλωθέντων στοιχείων.

		Σημειώστε ✓ στο αντίστοιχο κουτί
Η Ομάδα ή το Τμήμα Γεωργίας, Κλάδος Αγροτικής Οικονομικής αποδέχεται τα κριτήρια και τους όρους του Μέτρου 3.3 στο οποίο θα συμμετάσχει, καθώς και τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η συμμετοχή στο Μέτρο αυτό.		<input type="checkbox"/>
Η Ομάδα ή το Τμήμα Γεωργίας, Κλάδος Αγροτικής Οικονομικής σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεων της/του, αναλαμβάνει να επιστρέψει το σύνολο του ποσού με ή χωρίς τόκους σύμφωνα με την Κυπριακή και Κοινοτική Νομοθεσία.		<input type="checkbox"/>
Η Ομάδα ή το Τμήμα Γεωργίας, Κλάδος Αγροτικής Οικονομικής συμμορφώνεται και θα συνεχίσει να συμμορφώνεται προς τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 ή όπως εκάστοτε τροποποιηθεί, για τα έτη τα οποία χορηγείται η ενίσχυση.		<input type="checkbox"/>
Η Ομάδα ή το Τμήμα Γεωργία, Κλάδος Αγροτικής Οικονομικής θα αποδέχεται τους προβλεπόμενους από την Κυπριακή και Κοινοτική Νομοθεσία ελέγχους.		<input type="checkbox"/>
Η Ομάδα ή το Τμήμα Γεωργία, Κλάδος Αγροτικής Οικονομικής αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τις αποδείξεις πληρωμών, τα τιμολόγια και ότι άλλο κρίνει σκόπιμο η Αρμόδια Αρχή, αμέσως μετά την ολοκλήρωση της δράσης.		<input type="checkbox"/>
Ημερομηνία: / /	Υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου :	

Περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001:

Ενημέρωση για τη λειτουργία Αρχείων Προσωπικών Δεδομένων σύμφωνα με το Άρθρο 11 τήρηση του αρχείου σκοπό έχει την καλύτερη δυνατή λειτουργία του ΚΟΑΠ και των σκοπών που υπηρετεί. Σκοποί του ΚΟΑΠ είναι (α) η διαχείριση των πιστώσεων του Ταμείου Πληρωμών, (β) η πρόληψη και πάταξη ατασθαλιών σε σχέση με τις πιστώσεις που αναφέρονται στο σημείο (α), (γ) η ανάκτηση ποσών που προέρχονται από τις πιστώσεις που αναφέρονται στο σημείο (α), οι οποίες απωλέστηκαν λόγω παρατυπίας ή αμέλειας.

Την ευθύνη για τη λειτουργία του αρχείου έχει:

Κυπριακός Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών, (Μιχαήλ Κουτσόφτα 20 (Εσπερίδων και Μιχαήλ Κουτσόφτα) 2000 Λευκωσία Τηλ: 000357 22557777 Φαξ: 00357 22557755).

Αποδέκτες του αρχείου ή μέρους αυτού και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιέχει, είναι: Ανάδοχοι του ΚΟΑΠ, Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας, Όργανο Πιστοποίησης ΚΟΑΠ, Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF), Όργανα και Επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Υπουργείο Εσωτερικών και άλλοι Δημόσιοι Οργανισμοί, Τμήματα και Υπηρεσίες, στο πλαίσιο των νόμιμων αρμοδιοτήτων τους.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των αιτητών δύναται να κοινοποιηθούν στην Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1848/2006 της Επιτροπής της 14ης Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στα πλαίσια της χρηματοδότησης της κοινής γεωργικής πολιτικής και της οργάνωσης συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό καθώς και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 595/91 του Συμβουλίου, καθώς και με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1469/95 του Συμβουλίου της 22ης Ιουνίου 1995

σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν έναντι ορισμένων δικαιούχων συναλλαγών που χρηματοδοτούνται από το ΕΓΤΠΕ, τμήμα Εγγυήσεων. Η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) με τη σειρά της δύναται να κοινοποιήσει τα δεδομένα αυτά στις αρμόδιες αρχές άλλων κρατών μελών, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1469/95 και το άρθρο 7 των κανόνων εφαρμογής του.

Σε εφαρμογή του άρθρου 44α του Κανονισμού (ΕΚ) 1290/2005 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του Κανονισμού (ΕΚ) 259/2008, ο ΚΟΑΠ υποχρεούται να δημοσιοποιήσει στην ιστοσελίδα του συγκεκριμένα στοιχεία των δικαιούχων κονδυλίων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), προς πλήρη συμμόρφωση με τους υπό αναφορά Κανονισμούς. Τα στοιχεία θα περιλαμβάνουν τηρουμένων των προνοιών του άρθρου 1 του Κανονισμού (ΕΚ) 259/2008: Το ονοματεπώνυμο, την πλήρη εταιρική επωνυμία, τον δήμο ή την κοινότητα ή το χωριό και τον ταχυδρομικό κώδικα και τα αντίστοιχα ποσά των ενισχύσεων τα οποία έχει λάβει κάθε δικαιούχος κατά το υπό εξέταση οικονομικό έτος. Η δημοσιοποίηση πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς που είναι αναγκαίοι για την εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλουν οι εν λόγω κοινοτικοί Κανονισμοί. Τα δεδομένα ή στοιχεία που δημοσιοποιούνται ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρμόδιες αρχές ελέγχου και διερεύνησης των Κοινοτήτων και των Κρατών Μελών για σκοπούς εξασφάλισης των οικονομικών συμφερόντων των Κοινοτήτων.

Σε περίπτωση φυσικών προσώπων, τα ατομικά δικαιώματα των αιτητών καθορίζονται και θα ασκούνται σύμφωνα με τον περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμο του 2001, Ν. 138(Ι)/2001, ως αυτός εκάστοτε τροποποιείται και των δυνάμει αυτού εκάστοτε εκδοθέντων κανονισμών. Ανεξάρτητα από την γενικότητα της παρούσας παραγράφου τα δικαιώματα αυτά αφορούν το δικαίωμα πρόσβασης και διόρθωσης και το δικαίωμα αντίρρησης. Το δικαίωμα πρόσβασης και διόρθωσης και το δικαίωμα αντίρρησης δυνάμει του επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμος του 2001, Ν. 138(Ι)/2001, ασκούνται με την υποβολή της σχετικής αίτησης στον ΚΟΑΠ και ταυτόχρονη καταβολή του εκάστοτε χρηματικού ποσού όπου αυτό εφαρμόζεται και ως εκάστοτε καθορίζει ο περί Επεξεργασίας Δεδομένων (Άδειες και Τέλη) Κανονισμός του 2002, Κ.Δ.Π. 538/2002. Επίσης ο τρόπος καταβολής του εν λόγω ποσού και κάθε άλλο συναφές ζήτημα ρυθμίζονται με Κανονισμούς που εκδίδονται δυνάμει του Ν.138(Ι)/2001. Σε τέτοια περίπτωση τα φυσικά πρόσωπα ενθαρρύνονται να επικοινωνούν με τα Επαρχιακά Γραφεία στα οποία υπέβαλαν την αίτησή τους.

Σημείωση: Παρακαλείστε να μονογράψετε όλες τις σελίδες της αίτησης στο κάτω δεξιά μέρος και προτρέψτε όπως φωτοτυπήσετε την παρούσα αίτηση για δική σας χρήση και αναφορά