



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ



ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

**ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗ ΕΚΡΙΖΩΣΗΣ
ΑΜΠΕΛΩΝΩΝ 2010 - 2011**

Μέτρο ΣΑΠ 1α

**ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΜΠΕΛΟΟΙΝΙΚΩΝ
ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Ιούλιος 2010

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ	3
2.	ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	3
3.	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	3
4.	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	4
5.	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΡΑΣΗ	4
6.	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	4
7.	ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	4
8.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	5
9.	ΠΟΛΛΑΠΛΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	5
10.	ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΥ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗΣ	6
11.	ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ	7
12.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	7
13.	ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	7
14.	ΕΛΕΓΧΟΙ	8
15.	ΚΥΡΩΣΕΙΣ	9
16.	ΠΟΙΝΕΣ	9
17.	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	10
18.	ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ	10

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΟΙΝΟΠΟΙΗΣΙΜΩΝ ΠΟΙΚΙΛΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΤΙΜΕΣ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΝΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΤΟ ΣΑΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΡΙΖΩΣΗΣ ΑΜΠΕΛΩΝΩΝ 2010 – 2011 ΚΑΙ ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV : ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ

- 1.1 Το Μέτρο εφαρμόζεται δυνάμει του άρθρου 12 των περί Συμβουλίου Αμπελοοινικών Προϊόντων Νόμων του 2004 – 2007, του κανονισμού του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΚ) 1234/07, για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (Ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ), όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον κανονισμό της Επιτροπής (ΕΚ) 491/2009 και του κανονισμού της Επιτροπής (ΕΚ) 555/08.
- 1.2 Το Συμβούλιο Αμπελοοινικών Προϊόντων (ΣΑΠ), είναι η Αρμόδια Αρχή για το σχεδιασμό και την εφαρμογή του Μέτρου ως Ανάδοχος του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (ΟΑΠ) και έχει την ευθύνη της έγκρισης πληρωμής της ενίσχυσης. Η ενίσχυση καταβάλλεται από τον Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών.

2. ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Το Μέτρο πριμοδότησης της εκρίζωσης αμπελώνων είναι εθελούσιο και απευθύνεται στο σύνολο των αμπελουργών ανεξαρτήτως τοποθεσίας ή ποικιλιακής σύνθεσης των αμπελώνων. Στόχος του Μέτρου είναι ο περιορισμός της ετήσιας κοινοτικής πλεονασματικής παραγωγής σταφυλιών και η ενθάρρυνση για την αποχώρηση των παραγωγών οι οποίοι κρίνουν ως μη οικονομικά βιώσιμη την καλλιέργεια αμπελώνων.

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ

Το Μέτρο θα εφαρμοστεί σε όλη την επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία ασκείται αποτελεσματικός έλεγχος από την Κυβέρνηση της Δημοκρατίας.

4. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η εφαρμογή του Μέτρου αρχίζει με την υποβολή αιτήσεων για συμμετοχή αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση της έναρξής του και θα ολοκληρωθεί το Μάιο του 2011.

5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΡΑΣΗ

Με τον όρο «εκρίζωση» νοείται η **αποτελεσματική** αφαίρεση όλων ανεξαιρέτως των φυτών αμπέλου της εγκριμένης έκτασης.

Η εκρίζωση πραγματοποιείται κατόπιν γραπτής έγκρισης του ΣΑΠ και ολοκληρώνεται μέχρι τις 22/5/2011. Οι συμμετέχοντες αποστέλλουν στο ΣΑΠ, κατάλληλα συμπληρωμένο το έντυπο με αριθμό 1 του Παραρτήματος ΙΙΙ με τίτλο «Γνωστοποίηση προς το ΣΑΠ της υλοποίησης του Μέτρου πριμοδότησης της εκρίζωσης αμπελώνων 2010 - 2011 και αίτηση έγκρισης πληρωμής».

6. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 6.1 Δικαίωμα ένταξης στο Μέτρο έχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ιδιοκτήτης ή νόμιμος ενοικιαστής τεμαχίου γης καλλιεργημένου με αμπέλι.
- 6.2 Ιδιοκτήτης είναι το πρόσωπο που κατέχει τίτλο ιδιοκτησίας ή σε περίπτωση θανάτου του ιδιοκτήτη, κατέχει παραχωρητήριο επικύρωσης διαθήκης ή άλλο ισότιμο έγγραφο χορηγούμενο από Δικαστήριο της Δημοκρατίας.
- 6.3 Νόμιμος ενοικιαστής τεμαχίου γης είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο κατέχει συμβόλαιο ενοικίασης κατάλληλα χαρτοσημασμένο και επικυρωμένο από Πιστοποιούντα Υπάλληλο. Το συμβόλαιο θα πρέπει να έχει ισχύ έναρξης πριν το 1989.
- 6.4 Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας, δικαίωμα υποβολής αίτησης έχει κάθε συνιδιοκτήτης για το μερίδιο της έκτασης που του αναλογεί με βάση τον τίτλο ιδιοκτησίας, νοουμένου ότι έχει εξασφαλίσει την ενυπόγραφη συγκατάθεση των υπολοίπων συνιδιοκτητών επικυρωμένη από Πιστοποιούντα Υπάλληλο ή τον Κοινοτάρχη της κοινότητας στην οποία βρίσκεται το αμπέλι.

7. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 7.1 Η υποβολή αιτήσεων συμμετοχής στο Μέτρο διέπεται από τους πιο κάτω όρους:
- (α) Κάθε αιτών/ούσα θα υποβάλλει μία μόνο αίτηση για το σύνολο των τεμαχίων που προτίθεται να εντάξει στο Μέτρο.
 - (β) Ο/Η αιτών/ούσα πρέπει να έχει εκπληρώσει όλες τις κατά νόμο υποχρεώσεις του/της έγκαιρα και σε καμία περίπτωση όχι αργότερα από την υποβολή της αίτησης για συμμετοχή στο Μέτρο.
 - (γ) Η αίτηση αποτελεί δέσμευση για τον/την αιτούντα/σα, ότι εφόσον εγκριθεί, θα υλοποιήσει την εκρίζωση με βάση τις πρόνοιες του Μέρου και εντός των καθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων.
 - (δ) Τα αμπέλια, να είναι φυτεμένα με οινοποιήσιμες ποικιλίες δυνάμει του Διατάγματος (Κ.Δ.Π.) 213/2005 (Γενικές Διατάξεις για την Ταξινόμηση Ποικιλιών Αμπελιού) και να είναι καταγεγραμμένα στο Αμπελουργικό Μητρώο.
 - (ε) Οι προς εκρίζωση αμπελώνες να ικανοποιούν τα κριτήρια του κανονικού εν ενεργεία αμπελώνα (Ν.61(Ι)/2004, άρθρο 2), δηλαδή αυτού που κλαδεύεται και καλλιεργείται σε ετήσια βάση, φυτεμένο με τουλάχιστον 150 φυτά ανά δεκάριο. Αμπελώνες με άγρια βλάστηση αποκλείονται.
 - (στ) Αμπελώνες που έχουν λάβει κοινοτική ή εθνική στήριξη για μέτρα αναδιάρθρωσης τα τελευταία 10 έτη ή έχουν λάβει κοινοτική στήριξη στο πλαίσιο άλλης κοινής οργάνωσης αγοράς κατά τα τελευταία 5 έτη, δεν μπορούν να συμπεριληφθούν στο Μέτρο.
 - (ζ) Η ελάχιστη συνολική έκταση εκρίζωσης ανά αίτηση καθορίζεται στο ένα (1) δεκάριο.

8. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν θα αξιολογηθούν κατά προτεραιότητα με βάση τη σειρά των κριτηρίων που ακολουθεί:

- (α) Η αίτηση για πριμοδότηση καλύπτει ολόκληρη την αμπελουργική εκμετάλλευση του νόμιμου ιδιοκτήτη ή ενοικιαστή. Για σκοπούς ερμηνείας, αμπελουργική εκμετάλλευση νοείται κάθε τεχνοοικονομική μονάδα με αμπελουργική καλλιέργεια ενός ή περισσότερων αμπελώνων ίδιας διαχείρισης.
- (β) Αιτούντες άνω των 55 ετών κατά την 12^η Ιουλίου, 2010.
- (γ) Αιτήσεις με αμπελώνες ποικιλίας Ντόπιο Μαύρο σε ποσοστό άνω του 80% της συνολικής αιτούμενης έκτασης.
- (δ) Ποικιλίες που δεν είναι αποκλειστικά οινοποιήσιμες (διπλής χρήσης) θα έπονται σε προτεραιότητα όλων των άλλων ποικιλιών.
- (ε) Τηρουμένων των πιο πάνω κριτηρίων και ανάλογα με τις αιτήσεις που θα υποβληθούν, το ΣΑΠ δικαιούται να θέσει ανώτατα όρια (ποσοστό) για τις εκτάσεις που θα εκριζωθούν σε διάφορες κοινότητες ή συμπλέγματα κοινοτήτων προκειμένου να αποκλεισθεί το ενδεχόμενο αρνητικών περιβαλλοντικών συνεπειών ή της εξάλειψης αμπελώνων σε παραδοσιακές αμπελουργικές περιοχές (απερήμωση, υπερβολική εκρίζωση κ.λ.π.).

Οι αιτούντες που θα επιλεγούν, δικαιούνται την ενίσχυση νοουμένου ότι διαπιστώνεται η πιστή τήρηση των όρων συμμετοχής και των χρονοδιαγραμμάτων εφαρμογής του Μέτρου.

9. ΠΟΛΛΑΠΛΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ

Κάθε γεωργική γη και ιδιαίτερα γη η οποία δεν χρησιμοποιείται πλέον για παραγωγικούς σκοπούς, θα πρέπει να διατηρείται σε καλή γεωργική και περιβαλλοντική κατάσταση για χρονική περίοδο τουλάχιστο τριών ετών από την καταβολή της πριμοδότησης εκρίζωσης. Στα πλαίσια των ορθών γεωργικών και περιβαλλοντικών πρακτικών, δυνάμει των άρθρων 3 – 7 του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΚ) 1782/2003, ο δικαιούχος θα πρέπει να μεριμνά για:

- (α) την προστασία του εδάφους από τη διάβρωση,
- (β) τη διατήρηση της οργανικής ύλης του εδάφους,
- (γ) την προστασία της δομής του εδάφους,
- (δ) την εξασφάλιση ελάχιστου επιπέδου συντήρησης και αποφυγής της υποβάθμισης του οικοσυστήματος.

10. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΥ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗΣ

- 10.1 Με βάση το άρθρο 85η του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΚ) 1234/2007 και το παράρτημα 15 του κανονισμού της Επιτροπής (ΕΚ) 555/2008 με τίτλο «Πριμοδότηση εκρίζωσης», το ανώτατο ποσό πριμοδότησης καθορίζεται ως ακολούθως:

- (α) Για αμπελώνες ηλικίας μικρότερης των πέντε ετών, στα €145 ανά δεκάριο
- (β) Για αμπελώνες ηλικίας πέντε ετών και άνω, ανάλογα με τη μέση απόδοση ανά δεκάριο ως ακολούθως:

Κιλά σταφυλιού ανά δεκάριο		Ποσό πριμοδότησης ανά δεκάριο (Ευρώ)
Από	Μέχρι	
0	267	145
268	399	340
400	532	420
533	667	460
668	1.200	630
1.201	1.733	860

- 10.2 Σύμφωνα με τον πιο πάνω πίνακα, το ποσό της πριμοδότησης ανά δεκάριο καθορίστηκε με βάση την ετήσια μέση απόδοση του αμπελώνα σύμφωνα με την κοινότητα ή την περιοχή στην οποία ανήκει, από εκτιμήσεις που πραγματοποιήθηκαν σε δειγματοληπτική βάση την τελευταία τετραετία.
- 10.3 Στο συνημμένο Παράρτημα II με τίτλο «Τιμές πριμοδότησης ανά κοινότητα» εμφανίζονται, για κάθε κατηγορία ποικιλιών, οι τιμές πριμοδότησης ανά κοινότητα. Η κατηγοριοποίηση των ποικιλιών εμφανίζεται στον κατάλογο του Παραρτήματος I.
- 10.4 Η ενίσχυση θα καταβληθεί στους δικαιούχους μετά την ολοκλήρωση των ελέγχων των εκριζωμένων αμπελώνων.

11. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Η δημοσιοποίηση της έναρξης και λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων συμμετοχής στο Μέτρο γίνεται στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης σε συνεργασία του ΣΑΠ με τον ΟΑΠ.

12. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 12.1 Η χρονική περίοδος για την υποβολή των αιτήσεων είναι από 12/7/2010 μέχρι 30/7/2010 συμπεριλαμβανομένης.
- 12.2 Οι αιτήσεις συμμετοχής παραδίδονται ιδιοχείρως ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς στο ΣΑΠ εντός των πιο πάνω προθεσμιών. Αιτήσεις που

υποβάλλονται ή αποστέλλονται εκπρόθεσμα παρά το γεγονός ότι θα παραλαμβάνονται, θα σφραγίζονται με την ένδειξη «εκπρόθεσμη».

- 12.3 Αιτήσεις για συμμετοχή στο Μέτρο θα διατίθενται από τα γραφεία του ΣΑΠ στη Λεμεσό και Πάφο.

Γραφείο Λεμεσού

Petra Business Centre
Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ
86
3011 Λεμεσός
Τηλ: 25892835-25892851

Γραφείο Πάφου

Διαμ. 103,104
Μέγαρο Ευτέρπη, Γωνία Γαλατείας
& Ρένου
8046 Πάφος.
Τηλ: 26932512

13. ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- Η αίτηση υποβάλλεται ιδιοχείρως ή ταχυδρομικώς στα γραφεία του ΣΑΠ.
- Η συμπλήρωση της αίτησης είναι αποκλειστική ευθύνη του/της αιτούντα/σας. Παρέχεται όμως η δυνατότητα αυτοματοποίησης της διαδικασίας συμπλήρωσης μιας αίτησης με τη χρήση συστήματος αυτόματης προ-εκτύπωσης που ανέπτυξε το ΣΑΠ. Λειτουργοί του ΣΑΠ θα είναι στη διάθεση των αιτούντων για το σκοπό αυτό και θα προβαίνουν στην προ-εκτύπωση των αιτήσεων, κατόπιν υπόδειξης των τεμαχίων που προτίθενται να συμπεριλάβουν στις αιτήσεις τους οι ενδιαφερόμενοι.
- Αιτήσεις που συμπληρώνονται χειρόγραφα από τον/την αιτούντα/σα, σφραγίζονται με την ένδειξη «ελήφθη» και ακολούθως δίδονται στους αιτούντες αποδείξεις παραλαβής. Σε περίπτωση που αποστέλλονται ταχυδρομικώς, ως ημέρα υποβολής τους θεωρείται η ημερομηνία αποστολής.
- Σημειώνεται ότι οι αιτήσεις θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες, με μελάνι ή δακτυλογραφημένες, χωρίς κενά και παραλείψεις και να είναι ευανάγνωστες. Η χρήση άσπρου ή άλλου διορθωτικού απαγορεύεται. Σε περίπτωση διόρθωσης θα πρέπει να γίνεται διαγραφή του λάθους, καταχώρηση του ορθού, να μονογράφεται τυχόν αλλαγή και να αναγράφεται η ημερομηνία.
- Αιτήσεις που υποβάλλονται μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής, θα σφραγίζονται με την ένδειξη «Εκπρόθεσμη» και δεν θα αξιολογούνται. Με την ίδια ένδειξη, θα σφραγίζεται επίσης η απόδειξη παραλαβής.
- Για κάθε κτηματολογικό τεμάχιο που δηλώνεται, θα πρέπει να επισυνάπτεται τίτλος ιδιοκτησίας με ακέραιο αριθμό αναφοράς, πρωτότυπος ή πιστοποιημένο αντίγραφο και να συνοδεύεται με χωρομετρικό. Τίτλοι ιδιοκτησίας με κλασματικούς αριθμούς δεν θα γίνονται δεκτοί.
- Οι αιτούντες θα πρέπει να προσκομίσουν την πολιτική τους ταυτότητα κατά την υποβολή της αίτησης. Για αιτήσεις που στέλλονται

ταχυδρομικώς θα πρέπει να επισυνάπτεται αντίγραφο της ταυτότητας του/της αιτούντος/σας.

- Ως αποδεικτικό της ιδιότητας του/της αιτούντος/σας, θα πρέπει να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα, πρωτότυπα ή πιστοποιημένα αντίγραφα, που αναφέρονται στην παράγραφο 6 (Δικαιούχοι συμμετοχής).
- Ως αποδεικτικό ότι, οι αμπελώνες που υποβάλλονται για συμμετοχή αποτελούν το σύνολο της ιδιόκτητης αμπελουργικής εκμετάλλευσης, ο/η αιτών/ούσα θα πρέπει να υποβάλει σχετική υπεύθυνη δήλωση. Έντυπα δηλώσεων διατίθενται στα γραφεία του ΣΑΠ στη Λεμεσό και Πάφο.
- Σε περίπτωση που αίτηση δεν είναι πλήρως συμπληρωμένη ή έχει υποβληθεί χωρίς τα απαραίτητα δικαιολογητικά, δεν θα αξιολογείται και θα ενημερώνεται προς τούτο ο/η αιτών/ούσα.
- **Η υποβολή της αίτησης συνιστά υπεύθυνη δήλωση του/της αιτούντος/σας για την εγκυρότητα και ισχύ των εγγράφων τη χρονική στιγμή που υποβάλλονται και ότι, εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου αναφορικά με ψευδείς δηλώσεις, όλες οι πληροφορίες και στοιχεία που δηλώνονται είναι αληθείς, ορθές και πλήρεις.**

14. ΕΛΕΓΧΟΙ

- Με την υποβολή της αίτησης ο/η αιτών/ούσα δηλώνει και προσυπογράφει την υποχρέωση του για αποδοχή οποιουδήποτε ελέγχου (επιτόπιου ή μη) ήθελε το ΣΑΠ να διενεργήσει για επαλήθευση των δηλωθέντων πληροφοριών.
- Κάθε αίτηση ελέγχεται ως προς την πληρότητα της και κατά πόσο έχουν επισυναφθεί όλα τα απαιτούμενα παραστατικά σε πρωτότυπα ή πιστοποιημένα αντίγραφα.
- Όπου παρατηρούνται ελλείψεις πληροφοριών ή δεν προσκομίζονται τα απαραίτητα δικαιολογητικά, οι αιτήσεις δεν θα προωθούνται για αξιολόγηση και ακολούθως θα απορρίπτονται.
- Οι αιτούντες, μετά το πέρας των απαραίτητων ελέγχων, ενημερώνονται γραπτώς για την έγκριση ή την απόρριψη των αιτήσεων τους.
- Για σκοπούς διερεύνησης/ επαλήθευσης των στοιχείων μιας αίτησης, το ΣΑΠ θα προβαίνει σε επιτόπιους ελέγχους. Επιτόπιοι έλεγχοι θα διενεργούνται επίσης, για όσα χρόνια απαιτείται, για διαπίστωση της συμμόρφωσης των δικαιούχων προς τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

15. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Οι αιτήσεις υπόκεινται σε συστηματικό και ενδελεχή έλεγχο για διαπίστωση της ακρίβειας των δηλωθέντων στοιχείων, της εγκυρότητας των προσκομισθέντων εγγράφων και της υλοποίησης της εκρίζωσης βάσει των όρων συμμετοχής και εντός των καθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων. Ο εντοπισμός διαφορών και η διαπίστωση παρατυπιών ή δόλου θα αντιμετωπίζονται με την επιβολή των προβλεπόμενων από τη νομοθεσία κυρώσεων και ποινών.

Οι κυρώσεις μπορεί να είναι καθαρά οικονομικές και να αφορούν μείωση ή μηδενισμό της πριμοδότησης. Σε σοβαρότερες κατηγορίες όπως π.χ. δόλος, η Αρμόδια Αρχή μπορεί να προχωρήσει και στην ποινική δίωξη των αιτούντων.

16. ΠΟΙΝΕΣ

16.1 Απόσυρση αίτησης

Σε περίπτωση που ο/η αιτών/ούσα αποφασίζει να αποσύρει την αίτηση εκρίζωσης μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, θα υπόκειται, δυνάμει του άρθρου 70 του κανονισμού της Επιτροπής (ΕΚ) 555/2008 σε πρόστιμο ύψους 100 ευρώ.

16.2 Περιπτώσεις παρεμπόδισης της διενέργειας ελέγχων

Αν ο/η αιτών/ούσα αρνηθεί ή παρεμποδίσει τη διενέργεια ελέγχου από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή, τότε η αίτηση του θα απορρίπτεται.

16.3 Περιπτώσεις μη εκτέλεσης του Μέτρου (εν μέρει ή στο σύνολο του)

Σε περίπτωση που ο/η αιτών/ούσα αθετήσει τη συμβατική του υποχρέωση με αποτέλεσμα να μην ολοκληρώσει πλήρως την εκρίζωση του συνόλου της εγκριμένης έκτασης του αμπελώνα ή δεν έχει τηρήσει με ακρίβεια τις πρόνοιες και τα χρονοδιαγράμματα εφαρμογής του, η Αρμόδια Αρχή έχει το δικαίωμα να απορρίψει την αίτηση για πληρωμή του/της αιτούντος/σας.

16.4 Περιπτώσεις λανθασμένης αίτησης που γίνεται με πρόθεση εξαπάτησης (δόλου)

Όταν η διαφορά μεταξύ της δηλωθείσας και της πραγματικής έκτασης προέρχεται από σκόπιμες ενέργειες με πρόθεση το δόλο, τότε δεν καταβάλλεται καμία πριμοδότηση για το σύνολο των εκτάσεων που έχουν δηλωθεί, ενώ η Αρμόδια Αρχή μπορεί να προχωρήσει και στην ποινική δίωξη του/της αιτούντος/σας.

16.5 Περιπτώσεις μη επιβολής ποινών λόγω λανθασμένων πληροφοριών από αναγνωρισμένη επίσημη πηγή

Οι ποινές που αναφέρονται πιο πάνω δεν θα εφαρμόζονται, εάν ο/η αιτών/ούσα μπορεί να αποδείξει ότι η δήλωση της καλλιέργειας που σχετίζεται με την έκταση, βασίστηκε σε επίσημη πηγή πληροφοριών αναγνωρισμένη από την Αρμόδια Αρχή (π.χ. τίτλος ιδιοκτησίας). Επίσης δεν επιβάλλεται ποινή αν ο/η αιτών/ούσα μπορεί να αποδείξει με οποιοδήποτε άλλο τρόπο ότι δεν έγινε ψευδής δήλωση.

16.6 Πολλαπλή συμμόρφωση

Εφόσον διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δεν έχει συμμορφωθεί με τις κανονιστικές απαιτήσεις διαχείρισης και την καλή γεωργική και περιβαλλοντική κατάσταση του εκριζωμένου αμπελώνα, οποιαδήποτε στιγμή κατά τη χρονική περίοδο των τριών ετών από την καταβολή της πριμοδότησης εκρίζωσης, το ποσό της ενίσχυσης, εφόσον η μη συμμόρφωση είναι αποτέλεσμα ενέργειας ή παράλειψης για την οποία ευθύνεται άμεσα ο δικαιούχος, μειώνεται ή ακυρώνεται, εξ ολοκλήρου ή εν μέρει, ανάλογα με τη σοβαρότητα, την έκταση, τον διαρκή χαρακτήρα και την επανάληψη της μη συμμόρφωσης και ο δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει την ενίσχυση.

17. **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

- 17.1 Οι ενστάσεις που πιθανό να υποβάλουν οι αιτούντες θα πρέπει να απευθύνονται στο ΣΑΠ σε ειδικό έντυπο ένστασης με αριθμό 2 (Παράρτημα IV) για εξέταση. Στις περιπτώσεις όπου οι ενστάσεις αφορούν την πληρωμή, αυτές διαβιβάζονται από το ΣΑΠ στον ΟΑΠ. Η απόφαση του ΟΑΠ είναι οριστική.
- 17.2 Οι ενστάσεις πρέπει να είναι συγκεκριμένες και οι λόγοι για τους οποίους υποβάλλεται η ένσταση να διατυπώνονται με σαφήνεια. Ο/Η αιτών/ούσα καλείται να καταβάλει το ποσό των €35, το οποίο θα του επιστραφεί όταν οι λόγοι της ένστασης αποδειχθούν βάσιμοι.
- 17.3 Δικαίωμα ένστασης ως προς την απόδοση του αμπελώνα, έχει κάθε αιτητής νοουμένου ότι διατηρεί τεκμήριο υποβολής δήλωσης συγκομιδής τα δύο τελευταία έτη ή έκθεση πρόσφατης επιθεώρησης από το ΣΑΠ που δεικνύει μεγαλύτερη της καθορισθείσας απόδοση.
- 17.4 Οι ενστάσεις υποβάλλονται εντός 10 ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης του/της αιτούντος/σας για το αποτέλεσμα εξέτασης της αίτησης του/της.

18 **ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ**

18.1 Εκ των υστέρων έλεγχοι

Ο αιτητής δύναται να ελεγχθεί εκ των υστέρων από εντεταλμένους ελεγκτές του ΚΟΑΠ, σύμφωνα με τον *Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 485/2008 του Συμβουλίου, της 26ης Μαΐου 2008, περί των ελέγχων, εκ μέρους των κρατών μελών, των πράξεων που αποτελούν μέρος του συστήματος χρηματοδοτήσεως από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων.*

Τι αφορά ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 485/2008

Ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 485/2008 αφορά τον εκ των υστέρων έλεγχο των εμπορικών εγγράφων των οντοτήτων εκείνων που είναι δικαιούχοι ή οφειλότες, που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το σύστημα χρηματοδότησης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ), ή των αντιπροσώπων τους,

που για σκοπούς του εν λόγω κανονισμού αποκαλούνται «**επιχειρήσεις**», προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσον οι πράξεις που αποτελούν μέρος του συστήματος χρηματοδότησης από το ΕΓΤΕ έχουν όντως πραγματοποιηθεί και κατά πόσον έχουν εκτελεσθεί ορθώς.

Ορισμοί

«**εμπορικά έγγραφα**»: το σύνολο των βιβλίων, καταλόγων, σημειώσεων και δικαιολογητικών εγγράφων, η λογιστική, τα αρχεία παραγωγής και ποιότητας και η αλληλογραφία, που αφορούν την επαγγελματική δραστηριότητα της επιχείρησης, καθώς και τα εμπορικά στοιχεία, υπό οποιαδήποτε μορφή, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικά αποθηκευμένων στοιχείων, εφόσον τα έγγραφα ή στοιχεία αυτά έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με τις πράξεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1.

«**τρίτο πρόσωπο**»: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με τις πράξεις που γίνονται στα πλαίσια του συστήματος χρηματοδότησης από το ΕΓΤΕ.

Υποχρέωση των επιχειρήσεων για φύλαξη των εμπορικών εγγράφων

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του προαναφερόμενου Κανονισμού οι επιχειρήσεις πρέπει να φυλάσσουν τα εμπορικά έγγραφα για τρία τουλάχιστον έτη, που υπολογίζονται από τη λήξη του έτους της κατάρτισέως τους.

Υποχρέωση των επιχειρήσεων να παρέχουν στους ελεγκτές όλες τις απαραίτητες πληροφορίες

Σύμφωνα με το άρθρο 5 του προαναφερόμενου Κανονισμού οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων ή ένα τρίτο πρόσωπο διασφαλίζουν ότι παρέχονται στους υπεύθυνους για τον έλεγχο υπαλλήλους όλα τα εμπορικά έγγραφα και οι συμπληρωματικές πληροφορίες. Τα ηλεκτρονικά αποθηκευμένα στοιχεία πρέπει να παρέχονται σε κατάλληλο υπόθεμα. Όταν το σύνολο ή μέρος των εμπορικών εγγράφων που βάσει του παρόντος κανονισμού πρέπει να αποτελέσουν αντικείμενο ελέγχου, βρίσκονται σε επιχείρηση του ίδιου εμπορικού ομίλου, της ίδιας εταιρείας ή της ίδιας σύμπραξης επιχειρήσεων που διευθύνεται σε ενιαία βάση με την ελεγχόμενη εταιρεία, ανεξαρτήτως του εάν βρίσκονται εντός ή εκτός του εδάφους της Κοινότητας, η ελεγχόμενη επιχείρηση πρέπει να τα θέτει στη διάθεση των υπευθύνων για τον έλεγχο υπαλλήλων, σε τόπο και χρόνο που καθορίζονται από το κράτος μέλος που είναι υπεύθυνο για τη διεξαγωγή του ελέγχου.

18.2 Κοινοποίηση Παρατυπιών στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Ο ΚΟΑΠ κοινοποιεί στην Επιτροπή όλες τις παρατυπίες εκ μέρους των αιτητών που διαπιστώνονται σύμφωνα με τον *Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1848/2006 της Επιτροπής, της 14ης Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στα πλαίσια της χρηματοδότησης της κοινής γεωργικής πολιτικής και της οργάνωσης συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό καθώς και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 595/91 του Συμβουλίου.*

Η έννοια της "παρατυπίας" είναι εκείνη που δίδεται στο άρθρο 1 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 2988/95, σύμφωνα με την οποία *παρατυπία συνιστά κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου που προκύπτει από πράξη ή παράληψη ενός οικονομικού φορέα, με πραγματικό ή ενδεχόμενο αποτέλεσμα να ζημιωθεί ο γενικός προϋπολογισμός των Κοινοτήτων είτε με τη μείωση ή ματαίωση εσόδων που προέρχονται από ίδιους πόρους που εισπράττονται απευθείας για λογαριασμό της Κοινότητας, είτε με αδικαιολόγητη δαπάνη για τον κοινοτικό προϋπολογισμό.* Με απλά λόγια σύμφωνα με τα πιο πάνω "παρατυπία" είναι οποιαδήποτε πράξη ή παράληψη εκ μέρους του αιτητή η οποία παραβιάζει τον νόμο (κοινοτικό και /ή εθνικό) και έχει ή θα μπορούσε να είχε ως αποτέλεσμα την είσπραξη ενίσχυσης από τον αιτητή την οποία δεν δικαιούται βάσει του νόμου. Δεν αποτελεί προϋπόθεση η ύπαρξη πρόθεσης εκ μέρους του αιτητή για τη διαπίστωση μιας παρατυπίας. Παρατυπίες δύναται να διαπιστωθούν τόσο μετά την πληρωμή της ενίσχυσης όσο και πριν.

18.3 Προσωπικά δεδομένα αιτητών σε σχέση με παρατυπίες

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των αιτητών δύναται να κοινοποιηθούν στην Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1848/2006 της Επιτροπής της 14^{ης} Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στα πλαίσια της χρηματοδότησης της κοινής γεωργικής πολιτικής και της οργάνωσης συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό καθώς και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 595/91 του Συμβουλίου, καθώς και με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1469/95 του Συμβουλίου της 22ης Ιουνίου 1995 σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν έναντι ορισμένων δικαιούχων συναλλαγών που χρηματοδοτούνται από το ΕΓΤΠΕ, τμήμα Εγγυήσεων. Η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) με τη σειρά της δύναται να κοινοποιήσει τα δεδομένα αυτά στις αρμόδιες αρχές άλλων κρατών μελών, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1469/95 και το άρθρο 7 των κανόνων εφαρμογής του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΟΙΝΟΠΟΙΗΣΙΜΩΝ ΠΟΙΚΙΛΙΩΝ

Κατηγορία 1

Carrignan noir, Mataro, Μαύρο, Ξυνιστέρι, Όφθαλμο, Palomino, Σουλτανίνα, Ugni blanc, Plant X.

Κατηγορία 2

Cabernet sauvignon, Cabernet franc, Grenache noir, Λευκάδα, Μαραθεύτικο, Riesling, Chardonnay, Shiraz, Semillon, Sauvignon, Oeillade, Σπούρτικο, Πρωμάρα, Μοσχάτο Αμβούργου (Black Muscat), Μοσχάτο Αλεξάνδρειας (Μαλάγα), Jaen, Malvasia lunga, Malvasia grossa.

Κατηγορία 3

Alicante bouschet, Merlot noir, Κανέλλα, Μωροκανέλλα, Βλούρικο, Γιαννούδι, Gamay

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΙΜΕΣ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΝΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

- A.** Για αμπελώνες ηλικίας μικρότερης των πέντε ετών, το ποσό της πριμοδότησης ανά δεκάριο καθορίζεται στα €145 ανεξαρτήτως τοποθεσίας ή ποικιλιακής σύνθεσης του αμπελώνα.
- B.** Για αμπελώνες ηλικίας πέντε ετών και άνω, ανεξαρτήτως τοποθεσίας, με ποικιλίες που εντάσσονται στην 3^η κατηγορία του Παραρτήματος Ι, το ποσό της ανά δεκάριο πριμοδότησης καθορίζεται στα €340.
- Γ.** Για αμπελώνες ηλικίας πέντε ετών και άνω, με ποικιλίες που εντάσσονται στην 1^η και 2^η κατηγορία του Παραρτήματος Ι, το ποσό της πριμοδότησης ανά δεκάριο καθορίζεται ανάλογα με τη μέση απόδοση ως ακολούθως:

ΕΠΑΡΧΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ (Περιοχές εκτός ΟΕΟΠ)

ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	Ποσό πριμοδότησης ανά δεκάριο (Ευρώ)	
	Κατηγορία 1	Κατηγορία 2
ΑΚΡΟΥΝΤΑ, ΚΕΛΛΑΚΙ	420	-
ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΑΛΑΣΣΑ, ΑΜΙΑΝΤΟΣ ΚΑΤΩ, ΑΝΩΓΥΡΑ, ΚΑΜΙΝΑΡΙΑ, ΚΟΡΦΗ, ΛΕΜΥΘΟΥ, ΛΙΜΝΑΤΙ, ΠΑΛΙΟΜΥΛΟΣ, ΠΑΡΑΜΥΘΑ, ΠΛΑΤΡΕΣ ΚΑΤΩ, ΠΡΟΔΡΟΜΟΣ, ΤΡΕΙΣ ΕΛΙΕΣ, ΤΡΙΜΙΚΛΙΝΗ, ΦΑΣΟΥΛΑ, ΦΟΙΝΙ	460	420
ΑΓΙΟΣ ΑΜΒΡΟΣΙΟΣ*, ΑΓΙΟΣ ΘΕΡΑΠΩΝ*, ΒΟΥΝΙ*, ΓΕΡΟΒΑΣΑ*, ΔΟΡΑ*, ΚΥΒΙΔΕΣ ΠΑΝΩ*, ΚΥΒΙΔΕΣ ΚΑΤΩ, ΚΙΣΣΟΥΣΑ*, ΜΑΛΛΙΑ*, ΠΑΧΝΑ*, ΣΟΥΝΙ ΖΑΝΑΤΖΙΑ	630	460
ΑΓΙΟΣ ΘΩΜΑΣ, ΑΚΡΩΤΗΡΙ, ΑΛΕΚΤΟΡΑ, ΑΥΔΗΜΟΥ, ΕΠΙΣΚΟΠΗ, ΚΑΝΤΟΥ, ΚΟΛΟΣΣΙ, ΠΑΡΑΜΑΛΙ, ΠΙΣΣΟΥΡΙ, ΠΛΑΤΑΝΙΣΚΙΑ, ΤΡΑΧΩΝΙ, ΥΨΩΝΑΣ	860	630

* Αφορά **μόνο** αμπέλια που ευρίσκονται σε υψόμετρο κάτω των 600 μέτρων

ΕΠΑΡΧΙΑ ΠΑΦΟΥ (Περιοχές εκτός ΟΕΟΠ)

ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	Ποσό προμίσθωσης ανά δεκάριο (Ευρώ)	
	Κατηγορία 1	Κατηγορία 2
ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ ΚΕΛΟΚΕΔΑΡΩΝ, ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΑΡΜΙΝΟΥ, ΑΡΧΙΜΑΝΔΡΙΤΑ, ΚΕΔΑΡΕΣ, ΚΕΛΟΚΕΔΑΡΑ, ΚΙΔΑΣΙ, ΜΕΣΑΝΑ, ΠΕΝΤΑΛΙΑ, ΠΡΑΙΤΩΡΙ, ΠΡΑΣΤΙΟ ΚΕΛΟΚΕΔΑΡΩΝ, ΣΑΛΑΜΙΟΥ, ΣΤΑΥΡΟΚΟΝΝΟΥ, ΤΡΑΧΥΠΕΔΟΥΛΑ, ΦΙΛΟΥΣΑ ΚΕΛΟΚΕΔΑΡΩΝ	420	340
ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ ΠΑΦΟΥ, ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΕΛΟΚΕΔΑΡΩΝ, ΑΝΑΡΙΤΑ, ΑΡΜΟΥ, ΑΣΠΡΟΓΙΑ, ΒΡΕΤΣΙΑ, ΕΠΙΣΚΟΠΗ, ΜΑΜΟΥΝΤΑΛΗ, ΜΑΜΩΝΙΑ, ΜΑΡΑΘΟΥΝΤΑ, ΜΕΣΑ ΧΩΡΙΟ, ΜΕΣΟΓΗ, ΜΗΛΙΑ, ΜΟΥΣΕΡΕ, ΣΚΟΥΛΛΙ, ΤΙΜΗ, ΦΙΛΟΥΣΑ ΧΡΥΣΟΧΟΥΣ	460	420
ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΝΟΣ, ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΑΝΑΔΙΟΥ, ΔΡΥΜΟΥ, ΔΡΥΝΙΑ, ΛΑΠΗΘΙΟΥ, ΛΑΣΑ, ΛΟΥΚΡΟΥΝΟΥ, ΛΥΣΟΣ, ΜΑΡΩΝΑΣ, ΝΑΤΑ, ΣΟΥΣΚΙΟΥ, ΤΑΛΑ, ΦΑΛΕΙΑ, ΦΑΣΟΥΛΑ, ΦΟΙΤΗ, ΧΟΛΕΤΡΙΑ, ΨΑΘΙ	630	460
ΑΚΟΥΡΔΑΛΕΙΑ ΚΑΤΩ, ΑΚΟΥΡΔΑΛΕΙΑ ΠΑΝΩ, ΑΚΟΥΡΣΟΣ, ΑΜΑΡΓΕΤΗ, ΑΞΥΛΟΥ, ΓΙΟΛΟΥ, ΕΛΕΔΙΩ, ΕΥΡΕΤΟΥ, ΘΕΛΕΤΡΑ, ΚΑΛΛΕΠΕΙΑ, ΚΑΝΝΑΒΙΟΥ, ΚΟΙΛΗ, ΚΟΥΡΔΑΚΑ, ΚΡΗΤΟΥ ΜΑΡΟΤΤΟΥ, ΛΕΜΟΝΑ, ΛΕΤΥΜΠΟΥ, ΜΗΛΙΟΥ, ΠΕΓΕΙΑ, ΠΕΡΙΣΤΕΡΩΝΑ ΧΡΥΣΟΧΟΥΣ, ΠΟΛΕΜΙ, ΣΤΡΟΥΜΠΙ, ΤΣΑΔΑ, ΧΟΥΛΟΥ	860	630

ΑΛΛΕΣ ΕΠΑΡΧΙΕΣ (Περιοχές εκτός ΟΕΟΠ)		Ποσό προμoδότησης ανά δεκάριο (Ευρώ)	
		Κατηγορία 1	Κατηγορία 2
ΛΕΥΚΩΣΙΑ		420	340
ΛΑΡΝΑΚΑ	ΑΓ. ΒΑΒΑΤΣΙΝΙΑΣ ΒΑΒΑΤΣΙΝΙΑ ΒΑΒΛΑ Π. ΛΕΥΚΑΡΑ	420	340
	ΑΓΓΛΙΣΙΔΕΣ ΑΝΑΦΩΤΙΔΑ ΑΠΛΑΝΤΑ ΜΑΖΩΤΟΣ ΜΕΝΟΓΕΙΑ	460	420

ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΟΕΟΠ		Ποσό προμoδότησης ανά δεκάριο (Ευρώ)	
		Κατηγορία 1	Κατηγορία 2
ΒΟΥΝΙ ΠΑΝΑΓΙΑΣ - ΑΜΠΕΛΙΤΗΣ		460	420
ΚΡΑΣΟΧΩΡΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ		460	420
ΚΟΥΜΑΝΔΑΡΙΑ		340	340
ΛΑΟΝΑ ΑΚΑΜΑ		460	420
ΠΙΤΣΙΛΙΑ		340	340

Αν εκ παραδρομής, οποιοσδήποτε κοινότητες δεν συμπεριλήφθηκαν στους πιο πάνω καταλόγους, τυχόν αιτήσεις που αφορούν αμπελώνες που βρίσκονται στις εν λόγω κοινότητες θα εξετάζονται ανάλογα.

**Γνωστοποίηση προς το ΣΑΠ για την υλοποίηση του Μέτρου
πριμοδότησης της εκρίζωσης αμπελώνων 2010 - 2011 και
αίτηση έγκρισης πληρωμής**

(αποστέλλεται μέχρι τις 22/5/2011)

Διευθυντή
Συμβουλίου Αμπελοοινικών Προϊόντων
Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ 86
3011 Λεμεσός

ΣΤΟΙΧΕΙΑ:

1. Ονοματεπώνυμο/Όνομα Εταιρείας.....
2. Αριθμός πολιτικής ταυτότητας/ Αρ. εγγραφής εταιρείας.....
3. Διεύθυνση μόνιμης διαμονής: Οδός
- Αρ..... Ταχ. Κωδ. Πόλη/ Χωριό
- Επαρχία..... Τηλ. Επικ

Σας πληροφορώ, αναφορικά με την αίτηση μου με αριθμό..... ότι, κατόπιν γραπτής έγκρισης του ΣΑΠ, έχω προβεί στην υλοποίηση του μέτρου πριμοδότησης της εκρίζωσης αμπελώνων 2010 – 2011 (Μέτρο ΣΑΠ 1α) με την αποτελεσματική εκρίζωση όλων των φυτών στα τεμάχια που έχουν εγκριθεί για το σκοπό αυτό από το ΣΑΠ και παρακαλώ όπως όπως προβείτε στην έγκριση της αίτησής μου για πληρωμή.

Συγκεκριμένα, έχω προβεί στην εκρίζωση των αμπελώνων στα πιο κάτω τεμάχια σύμφωνα με τις πρόνοιες του Μέτρου:

A/A	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΦΥΛΛΟ	ΣΧΕΔΙΟ	ΤΜΗΜΑ	ΑΡΙΘ. ΤΕΜΑΧ.	ΕΚΡΙΖ. ΕΚΤΑΣΗ (δεκάρια)

Ημερομηνία: Υπογραφή

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Διευθυντή
Συμβουλίου Αμπελοοινικών Προϊόντων
Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ 86
3011 Λεμεσός

Ένσταση

Έχω παραλάβει την επιστολή σας αναφορικά με τα αποτελέσματα των ελέγχων για την αίτηση μου στο Μέτρο προμοδότησης της εκρίζωσης αμπελώνων (ΣΑΠ 1α) 2010 – 2011 με αριθμό Με βάση την κατάσταση αυτή, υποβάλλω ένσταση για τα αποτελέσματα στα ακόλουθα σημεία:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Για το σκοπό αυτό εσωκλείω το ποσό των **35** ευρώ ως τέλος εξέτασης ένστασης το οποίο αναμένω να μου επιστραφεί στην περίπτωση που οι λόγοι της ένστασης μου αποδειχθούν βάσιμοι.

Όνοματεπώνυμο/ όνομα εταιρείας :

Ημερομηνία :/...../..... Υπογραφή

Προσοχή: Οι ενστάσεις πρέπει να υποβάλλονται εντός 10 ημερών από την ημερομηνία της επιστολής ενημέρωσης του αιτούντα για το αποτέλεσμα εξέτασης της αίτησης του.