



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Βρυξέλλες, 15.12.2022
C(2022) 9304 draft

ANNEX 23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

της

ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

**σχετικά με τους εσωτερικούς κανόνες για την εκτέλεση του τμήματος του γενικού
προϋπολογισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αφορά την Επιτροπή**



[συμπληρώνεται η ονομασία του
προγράμματος (ακρωνύμιο)]

Εταιρικό υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης

([Ακρωνύμιο προγράμματος] ΥΣΕ — Multi & Mono (με πολλαπλούς
δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο))

Έκδοση 1.0
12 Ιανουαρίου 2022

Δήλωση αποποίησης ευθύνης

Το παρόν έγγραφο έχει ως στόχο να βοηθήσει τους αιτούντες. Δείχνει το πλήρες φάσμα των διατάξεων που είναι δυνατό να εφαρμοστούν σε αυτό το είδος συμφωνίας και παρέχεται μόνο για ενημερωτικούς σκοπούς. Η νομικά δεσμευτική συμφωνία επιχορήγησης είναι το κείμενο που υπογράφεται από τα μέρη στο σύστημα.



Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Μονο (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

| ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΛΛΑΓΩΝ | | |
|-------------------------|-------------------------------|--|
| Έκδοση | Ημερομηνία δημοσίευσης | Αλλαγές |
| 1.0 | 12.01.2022 | <ul style="list-style-type: none">▪ Έκδοση των εσωτερικών κανόνων του 2022, συμπεριλαμβανομένων εγκριθεισών προσαρμογών που έγιναν δεκτές μετά την ένταξη στο πρόγραμμα. |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
[ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΓΔ]

[Όνομασία Διεύθυνσης]
[Όνομασία Μονάδας]

ΓΕΝΙΚΟ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΙΩΝ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ

XXX ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (XXX)¹

XXX ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (XXX)²

[XXX] ΥΣΕ — MULTI & MONO (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)

- Οι επιλογές [σε πράσινες αγκύλες] ενεργοποιούνται αυτομάτως κατά την κατάρτιση της συμφωνίας επιχορήγησης στα εργαλεία ΤΠ. Οι επιλογές που δεν χρησιμοποιούνται, αυτομάτως είτε δεν εμφανίζονται είτε εμφανίζονται με την ένδειξη «άνευ αντικειμένου». Οι επιλογές που χρησιμοποιούνται εμφανίζονται χωρίς παρενθέσεις και χωρίς την οδηγία με πράσινο χρώμα.
- Για τα πεδία που επισημαίνονται με [γκρίζο χρώμα σε αγκύλες], το σύστημα εισάγει τα κατάλληλα δεδομένα.
- Το κείμενο που επισημαίνεται με γκρίζο χρώμα υποδεικνύει ότι το κείμενο που χρησιμοποιείται σε άλλα προγράμματα της ΕΕ δεν έχει εφαρμογή στο παρόν πρόγραμμα.
- Οι υποσημειώσεις που επισημαίνονται με πράσινο χρώμα είναι εσωτερικές οδηγίες και δεν εμφανίζονται στο κείμενο που δημιουργείται από το σύστημα για υπογραφή.

ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Έργο [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο]

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η παρούσα **συμφωνία** (στο εξής: συμφωνία) συνάπτεται **μεταξύ** των ακόλουθων μερών:

αφενός,

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1: της **Ευρωπαϊκής Ένωσης** (στο εξής: ΕΕ), εκπροσωπούμενης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (στο εξής: «Ευρωπαϊκή Επιτροπή» ή «χορηγούσα αρχή»),]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2: της **Ευρωπαϊκής Κοινότητας Ατομικής Ενέργειας** (στο εξής: Ευρατόμ), εκπροσωπούμενης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (στο εξής: «Ευρωπαϊκή Επιτροπή» ή «χορηγούσα αρχή»),]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 3 για άμεση διαχείριση από εκτελεστικούς οργανισμούς: του **[Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού για το Κλίμα, τις Υποδομές και το Περιβάλλον (CINEA)]** / **[Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA)]**

¹ Κανονισμός (ΕΕ) 2020/XX του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της XX Δεκεμβρίου 20XX, για τη θέσπιση του προγράμματος «XXX», για την περίοδο 2021-2027 (ΕΕ XXX).

² Κανονισμός (ΕΕ) 2020/XX του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της XX Δεκεμβρίου 20XX, για τη θέσπιση του προγράμματος «XXX», για την περίοδο 2021-2027 (ΕΕ XXX).

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

[Εκτελεστικού Οργανισμού του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Έρευνας (ERCEA)]
[Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού για την Υγεία και τον Ψηφιακό τομέα (HaDEA)] **[Εκτελεστικού Οργανισμού για το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Καινοτομίας και τις ΜΜΕ (EISMEA)]** **[Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Έρευνας (REA)]** (στο εξής: «εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ» ή «χορηγούσα αρχή»), δυνάμει των αρμοδιοτήτων που του ανέθεσε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (στο εξής: Ευρωπαϊκή Επιτροπή),]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 4 για έμμεση διαχείριση από χρηματοδοτικούς φορείς της ΕΕ: [συμπληρώνεται η ονομασία του χρηματοδοτικού φορέα] (στο εξής: χορηγούσα αρχή)[, δυνάμει των αρμοδιοτήτων που του ανέθεσε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (στο εξής: Ευρωπαϊκή Επιτροπή)]]

και

αφετέρου,

1. «του συντονιστή»:

[Επωνυμία ΣΥΝΤ (σύντομη ονομασία)], PIC [αριθμός], με έδρα στη διεύθυνση [επίσημη διεύθυνση],

[και των ακόλουθων άλλων δικαιούχων, εφόσον υπογράψουν το «έντυπο προσχώρησης» (βλ. παράρτημα 3 και άρθρο 40):

2. **[Επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)],** PIC [αριθμός], με έδρα στη διεύθυνση [επίσημη διεύθυνση],

[3. του Κοινού Κέντρου Ερευνών (στο εξής: JRC), PIC [αριθμός], με έδρα στη διεύθυνση RUE DE LA LOI 200, ΒΡΥΞΕΛΛΕΣ 1049, Βέλγιο,]

[ομοίως για κάθε δικαιούχο]]

Αν δεν ορίζεται διαφορετικά, οι αναφορές στον «δικαιούχο» ή στους «δικαιούχους» περιλαμβάνουν τον συντονιστή και τις συνδεδεμένες οντότητες (αν υπάρχουν).

Αν η συμφωνία επιχορήγησης υπογράφεται από έναν μόνο δικαιούχο (στο εξής: επιχορήγηση με έναν δικαιούχο), όλες οι διατάξεις οι οποίες αναφέρονται στον «συντονιστή» ή στους «δικαιούχους» θα θεωρείται —τηρουμένων των αναλογιών— ότι αναφέρονται στον δικαιούχο.

Τα μέρη που αναφέρονται ανωτέρω έχουν συμφωνήσει να συνάψουν τη συμφωνία.

Με την υπογραφή της συμφωνίας και των εντύπων προσχώρησης, οι δικαιούχοι αποδέχονται την επιχορήγηση και συμφωνούν να υλοποιήσουν τη δράση υπό την ευθύνη τους και σύμφωνα με τη συμφωνία, με όλες τις υποχρεώσεις και υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που αυτή καθορίζει.

Η συμφωνία περιλαμβάνει τα εξής:

Προοίμιο

Όροι και προϋποθέσεις (συμπεριλαμβανομένου του δελτίου δεδομένων)

| | |
|--------------|--|
| Παράρτημα 1 | Περιγραφή της δράσης ³ |
| Παράρτημα 2 | Εκτιμώμενος προϋπολογισμός για τη δράση |
| Παράρτημα 2α | Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις μοναδιαίες δαπάνες και συνεισφορές (κατά περίπτωση) |
| Παράρτημα 3 | Έντυπα προσχώρησης (κατά περίπτωση) ⁴ |
| Παράρτημα 3α | Δήλωση εις ολόκληρον ευθύνης των συνδεδεμένων οντοτήτων (κατά περίπτωση) ⁵ |
| Παράρτημα 4 | Υπόδειγμα οικονομικών καταστάσεων |
| Παράρτημα 5 | Ειδικό κανόνες (κατά περίπτωση) |

³ Υπόδειγμα δημοσιευμένο στα [έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης](#).

⁴ Υπόδειγμα δημοσιευμένο στα [έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης](#).

⁵ Υπόδειγμα δημοσιευμένο στα [έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης](#).

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

| | |
|---|-----------|
| ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ | 3 |
| ΠΡΟΟΙΜΙΟ | 3 |
| ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ | 6 |
| ΔΕΛΤΙΟ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ | 11 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 ΓΕΝΙΚΑ | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 1 — ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ..... | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 2 — ΟΡΙΣΜΟΙ..... | 20 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 ΔΡΑΣΗ | 22 |
| ΑΡΘΡΟ 3 — ΔΡΑΣΗ..... | 22 |
| ΑΡΘΡΟ 4 — ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ..... | 22 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ | 22 |
| ΑΡΘΡΟ 5 — ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ..... | 22 |
| 5.1 Μορφή της επιχορήγησης..... | 22 |
| 5.2 Ανώτατο ποσό επιχορήγησης..... | 22 |
| 5.3 Ποσοστό χρηματοδότησης..... | 23 |
| 5.4 Εκτιμώμενος προϋπολογισμός, κατηγορίες προϋπολογισμού και μορφές χρηματοδότησης..... | 23 |
| 5.5 Ευελιξία του προϋπολογισμού..... | 23 |
| ΑΡΘΡΟ 6 — ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΙ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ..... | 24 |
| 6.1 Γενικοί όροι επιλεξιμότητας..... | 24 |
| 6.2 Ειδικοί όροι επιλεξιμότητας για κάθε κατηγορία προϋπολογισμού..... | 26 |
| 6.3 Μη επιλέξιμες δαπάνες και συνεισφορές..... | 33 |
| 6.4 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης..... | 35 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ | 35 |
| ΤΜΗΜΑ 1 ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ: ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ, ΣΥΝΔΕΟΜΕΝΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ | 35 |
| ΑΡΘΡΟ 7 — ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ..... | 35 |
| ΑΡΘΡΟ 8 — ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ..... | 38 |
| ΑΡΘΡΟ 9 — ΑΛΛΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ..... | 39 |
| 9.1 Συνεργαζόμενοι εταίροι..... | 39 |
| 9.2 Τρίτοι που παρέχουν συνεισφορές σε είδος στη δράση..... | 40 |
| 9.3 Υπεργολάβοι..... | 40 |
| 9.4 Αποδέκτες χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους..... | 40 |
| ΑΡΘΡΟ 10 — ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΜΕ ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ..... | 41 |
| 10.1 Συμμετέχοντες εκτός ΕΕ..... | 41 |
| 10.2 Συμμετέχοντες που είναι διεθνείς οργανισμοί..... | 41 |
| 10.3 Συμμετέχοντες που αξιολογήθηκαν κατά πυλώνες..... | 42 |
| ΤΜΗΜΑ 2 ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ | 45 |
| ΑΡΘΡΟ 11 — ΟΡΘΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ..... | 45 |
| 11.1 Υποχρέωση ορθής υλοποίησης της δράσης..... | 45 |
| 11.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης..... | 45 |

| | |
|---|-----------|
| ΑΡΘΡΟ 12 — ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ | 45 |
| 12.1 Σύγκρουση συμφερόντων | 45 |
| 12.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 46 |
| ΑΡΘΡΟ 13 — ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ | 46 |
| 13.1 Ευαίσθητες πληροφορίες | 46 |
| 13.2 Διαβαθμισμένες πληροφορίες | 47 |
| 13.3 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 47 |
| ΑΡΘΡΟ 14 — ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ | 47 |
| 14.1 Δεοντολογία | 47 |
| 14.2 Αξίες | 48 |
| 14.3 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 48 |
| ΑΡΘΡΟ 15 — ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ | 48 |
| 15.1 Επεξεργασία δεδομένων από τη χορηγούσα αρχή | 48 |
| 15.2 Επεξεργασία δεδομένων από τους δικαιούχους | 48 |
| 15.3 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 49 |
| ΑΡΘΡΟ 16 — ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ (ΔΔΙ) — ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΝΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ — ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ | 49 |
| 16.1 Προϋπάρχοντα στοιχεία και δικαιώματα πρόσβασης σε προϋπάρχοντα στοιχεία | 49 |
| 16.2 Κυριότητα αποτελεσμάτων | 50 |
| 16.3 Δικαιώματα της χορηγούσας αρχής να κάνει χρήση του υλικού, των εγγράφων και των πληροφοριών που λαμβάνονται για σκοπούς πολιτικής, ενημέρωσης, επικοινωνίας, διάδοσης και δημοσιότητας | 50 |
| 16.4 Ειδικοί κανόνες για τα ΔΔΙ, τα αποτελέσματα και τα προϋπάρχοντα στοιχεία | 51 |
| 16.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 51 |
| ΑΡΘΡΟ 17 — ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΔΙΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ | 51 |
| 17.1 Επικοινωνία — Διάδοση — Προώθηση της δράσης | 51 |
| 17.2 Προβολή — Ευρωπαϊκή σημαία και δήλωση χρηματοδότησης | 52 |
| 17.3 Ποιότητα των πληροφοριών — Δήλωση αποποίησης ευθύνης | 53 |
| 17.4 Ειδικοί κανόνες επικοινωνίας, διάδοσης και προβολής | 53 |
| 17.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 53 |
| ΑΡΘΡΟ 18 — ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ | 53 |
| 18.1 Ειδικοί κανόνες για την εκτέλεση της δράσης | 53 |
| 18.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 53 |
| ΤΜΗΜΑ 3 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ | 54 |
| ΑΡΘΡΟ 19 — ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ | 54 |
| 19.1 Αιτήσεις παροχής πληροφοριών | 54 |
| 19.2 Επικαιροποιήσεις των δεδομένων του μητρώου συμμετεχόντων | 54 |
| 19.3 Πληροφορίες σχετικά με γεγονότα και περιστάσεις που επηρεάζουν τη δράση ... | 54 |
| 19.4 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 54 |
| ΑΡΘΡΟ 20 — ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ | 55 |
| 20.1 Τήρηση αρχείων και δικαιολογητικών εγγράφων | 55 |
| 20.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 56 |
| ΑΡΘΡΟ 21 — ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΕΩΝ | 56 |
| 21.1 Συνεχής υποβολή εκθέσεων | 56 |

| | | |
|-------------------|--|-----------|
| 21.2 | Υποβολή περιοδικών εκθέσεων: Τεχνικές εκθέσεις και οικονομικές καταστάσεις | 57 |
| 21.3 | Νόμισμα για τις οικονομικές καταστάσεις και μετατροπή σε ευρώ | 58 |
| 21.4 | Γλώσσα υποβολής εκθέσεων | 58 |
| 21.5 | Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 58 |
| ΑΡΘΡΟ 22 | — ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΤΗΣΕΙΣ — ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΩΝ ΠΟΣΩΝ | 59 |
| 22.1 | Πληρωμές και ρυθμίσεις πληρωμής | 59 |
| 22.2 | Ανακτήσεις | 59 |
| 22.3 | Οφειλόμενα ποσά..... | 60 |
| 22.4 | Αναγκαστική ανάκτηση..... | 67 |
| 22.5 | Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 69 |
| ΑΡΘΡΟ 23 | — ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ..... | 70 |
| 23.1 | Εγγύηση προχρηματοδότησης | 70 |
| 23.2 | Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 70 |
| ΑΡΘΡΟ 24 | — ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ..... | 70 |
| 24.1 | Έκθεση λειτουργικής επαλήθευσης | 70 |
| 24.2 | Πιστοποιητικό για τις οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ) | 71 |
| 24.3 | Πιστοποιητικό για τη συμμόρφωση των συνήθων πρακτικών κοστολόγησης | 72 |
| 24.4 | Έλεγχος συστημάτων και διαδικασιών | 72 |
| 24.5 | Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 73 |
| ΑΡΘΡΟ 25 | — ΕΛΕΓΧΟΙ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ, ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ — ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΩΝ..... | 73 |
| 25.1 | Έλεγχοι, αξιολογήσεις και λογιστικοί έλεγχοι της χορηγούσας αρχής..... | 73 |
| 25.2 | Έλεγχοι, αξιολογήσεις και λογιστικοί έλεγχοι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με επιχορηγήσεις άλλων χορηγουσών αρχών..... | 75 |
| 25.3 | Πρόσβαση σε αρχεία για την αξιολόγηση απλουστευμένων μορφών χρηματοδότησης | 75 |
| 25.4 | Λογιστικοί έλεγχοι και έρευνες της OLAF, της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας και του ΕΕΣ | 76 |
| 25.5 | Συνέπειες των ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων και ερευνών — Επέκταση των διαπιστώσεων..... | 76 |
| 25.6 | Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 78 |
| Άρθρο 26 | — ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΥ | 78 |
| 26.1 | Αξιολόγηση αντίκτυπου..... | 78 |
| 26.2 | Συνέπειες της μη συμμόρφωσης | 79 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 | ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΗΣ ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ..... | 79 |
| ΤΜΗΜΑ 1 | ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΚΑΙ ΜΕΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ..... | 79 |
| ΑΡΘΡΟ 27 | — ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΩΝ..... | 79 |
| 27.1 | Προϋποθέσεις | 79 |
| 27.2 | Διαδικασία | 79 |
| 27.3 | Αποτελέσματα | 79 |
| ΑΡΘΡΟ 28 | — ΜΕΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ..... | 79 |
| 28.1 | Προϋποθέσεις | 79 |
| 28.2 | Διαδικασία | 80 |
| 28.3 | Αποτελέσματα | 80 |

| | |
|---|-----------|
| ΤΜΗΜΑ 2 ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ Ή ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ..... | 80 |
| ΑΡΘΡΟ 29 — ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ | 80 |
| 29.1 Προϋποθέσεις | 80 |
| 29.2 Διαδικασία | 81 |
| ΑΡΘΡΟ 30 — ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ | 81 |
| 30.1 Προϋποθέσεις | 81 |
| 30.2 Διαδικασία | 82 |
| ΑΡΘΡΟ 31 — ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ | 82 |
| 31.1 Αίτημα αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης από την κοινοπραξία | 82 |
| 31.2 Αναστολή της συμφωνίας επιχορήγησης με πρωτοβουλία της ΕΕ..... | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 32 — ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ Ή ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | 85 |
| 32.1 Καταγγελία της συμφωνίας επιχορήγησης από την κοινοπραξία | 85 |
| 32.2 Διακοπή συμμετοχής δικαιούχου κατόπιν αιτήματος της κοινοπραξίας | 86 |
| 32.3 Καταγγελία της συμφωνίας ή διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου με πρωτοβουλία της ΕΕ | 87 |
| ΤΜΗΜΑ 3 ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ: ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ | 92 |
| ΑΡΘΡΟ 33 — ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ | 92 |
| 33.1 Ευθύνη της χορηγούσας αρχής | 92 |
| 33.2 Ευθύνη των δικαιούχων | 92 |
| ΑΡΘΡΟ 34 — ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΜΕΤΡΑ..... | 92 |
| ΤΜΗΜΑ 4 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ | 92 |
| ΑΡΘΡΟ 35 — ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ..... | 92 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ..... | 93 |
| ΑΡΘΡΟ 36 — ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ..... | 93 |
| 36.1 Έντυπα και μέσα επικοινωνίας — Ηλεκτρονική διαχείριση | 93 |
| 36.2 Ημερομηνία ανακοίνωσης | 94 |
| 36.3 Διευθύνσεις επικοινωνίας | 94 |
| ΑΡΘΡΟ 37 — ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ | 94 |
| ΑΡΘΡΟ 38 – ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΡΙΩΝ..... | 95 |
| ΑΡΘΡΟ 39 — ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ | 95 |
| 39.1 Προϋποθέσεις | 95 |
| 39.2 Διαδικασία | 95 |
| ΑΡΘΡΟ 40 — ΠΡΟΣΧΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΝΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ | 96 |
| 40.1 Προσχώρηση των δικαιούχων που αναφέρονται στο προίμιο | 96 |
| 40.2 Προσθήκη νέων δικαιούχων | 96 |
| ΑΡΘΡΟ 41 — ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ..... | 96 |
| ΑΡΘΡΟ 42 — ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΞΙΩΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ..... | 97 |
| ΑΡΘΡΟ 43 — ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ..... | 97 |
| 43.1 Εφαρμοστέο δίκαιο | 97 |
| 43.2 Διευθέτηση διαφορών | 97 |
| ΑΡΘΡΟ 44 — ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ..... | 98 |

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

ΔΕΛΤΙΟ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Γενικά στοιχεία

Περίληψη του έργου:

| Περίληψη του έργου |
|--|
| Κείμενο από δήλωση αποδοχής Παράρτημα 1 Μέρος Α (ίδιο κείμενο με τη σύνοψη της πρότασης) |

Λέξεις-κλειδιά: [λέξεις-κλειδιά από την πρόταση]

Αριθμός έργου: [αριθμός έργου, π.χ. 690853330]

Ονομασία έργου: [πλήρης τίτλος]

Ακρωνύμιο έργου: [ακρωνύμιο]

Πρόσκληση: [αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης, π.χ. PROG-(SUBPROG-)YEAR-CALLABREV]

Θέμα: [αναγνωριστικός κωδικός του θέματος, π.χ. PROG-(SUBPROG-)YEAR-CALLABREV-NN/TOPICABBREV]

Είδος δράσης: [ΕΔ, π.χ. Επιχορηγήσεις έργων στο πλαίσιο του προγράμματος «ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»]

Χορηγούσα αρχή: [Ευρωπαϊκή Επιτροπή— ΕΕ] / [Ευρωπαϊκή Επιτροπή — Ευρατόμ] / [ονομασία εκτελεστικού οργανισμού] / [ονομασία χρηματοδοτικού φορέα της ΕΕ]

Διαχείριση της επιχορήγησης μέσω της δικτυακής πύλης για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς της ΕΕ: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για eGrants: Ναι (eGrants)]
[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για επιχορηγήσεις σε έντυπη μορφή: Όχι]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για ειδικές συμφωνίες επιχορήγησης λειτουργίας: Συμφωνία-πλαίσιο εταιρικής σχέσης αριθ. [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο]]

Ημερομηνία έναρξης του έργου⁶: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: [πρώτη ημέρα του μήνα που έπεται της ημερομηνίας έναρξης ισχύος / η επομένη της ημερομηνίας έναρξης ισχύος] / ~~η πραγματική ημερομηνία έναρξης που κοινοποιείται από τους δικαιούχους (η κοινοποίηση πρέπει να πραγματοποιείται εντός [X] μηνών από την ημερομηνία έναρξης ισχύος)~~] / [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: καθορισμένη ημερομηνία: [ηη/μμ/εεεε]]

Ημερομηνία περάτωσης του έργου: [ηη/μμ/εεεε]

Διάρκεια του έργου: [αριθμός μηνών, π.χ. 48 μήνες]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με συνδεδεμένες δράσεις: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Συνδεδεμένη δράση: Συνδέεται με άλλη δράση:

- [συμπληρώνονται τα στοιχεία της συνδεδεμένης δράσης, π.χ. ονομασία, ακρωνύμιο, αριθμός, χρηματοδοτούμενη από (ΕΕ / ονομασία άλλου χορηγού οργανισμού), περιγραφή (επιχορήγηση / δημόσια σύμβαση / βραβείο / επένδυση μετοχικού κεφαλαίου / επιστρεπτέο δάνειο / κ.λπ.)]

⁶ Η ημερομηνία αυτή πρέπει κανονικά να είναι η πρώτη ημέρα του μήνα και να είναι μεταγενέστερη της έναρξης ισχύος της συμφωνίας. Ο αρμόδιος διατάκτης μπορεί να αποφασίσει να ορίσει άλλη ημερομηνία, αν αυτό δικαιολογείται από τους αιτούντες. Ωστόσο, η ημερομηνία έναρξης δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης επιχορήγησης, εκτός αν προβλέπεται στη βασική πράξη ή σε περιπτώσεις κατεπείγουσας ανάγκης και πρόληψης συγκρούσεων (άρθρο 193 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046).

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

- [ΕΠΙΛΟΓΗ, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Ειδικός τύπος συνδεδεμένης δράσης: /Συνέργεια/Μεικτή χρηματοδότηση (συνδεδεμένη δράση)]
- Συμφωνία συνεργασίας: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: Όχι] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Ναι]

- ... //

Συμφωνία κοινοπραξίας: [ά.α.] [[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: Ναι] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Όχι]]

/Συμπληρωματικές πληροφορίες: [συμπληρώνονται οι πληροφορίες]/

2. Συμμετέχοντες

Κατάλογος συμμετεχόντων:

| Αριθμός | Ρόλος | Σύντομη ονομασία | Επωνυμία | Χώρα | Κωδικός PIC | Συνολικές επιλέξιμες δαπάνες (ΔΙΚ και ΣΟ) | [ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με συνεισφορές: Συνολικές επιλέξιμες συνεισφορές] | Ανώτατο ποσό επιχορήγησης | Ημερομηνία εισόδου | Ημερομηνία εξόδου |
|---------|-------------------------------------|------------------|----------|--------|-------------|---|--|---------------------------|--------------------|-------------------|
| 1 | ΣΥΝΤ | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | [ημερομηνία] | |
| 2 | ΔΙΚ | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | | |
| 2.1 | ΣΟ | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | | |
| 3 | ΔΙΚ | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | [ημερομηνία] | |
| | ΔΙΚ (UTRO) | | | [χώρα] | | 0 | 0 | 0 | | [ημερομηνία] |
| 4 | ΔΙΚ (αξιολογήθηκε κατά πυλώνες) | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | | [ημερομηνία] |
| 5 | ΔΙΚ | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | [ημερομηνία] | |
| 6 | ΔΙΚ (ΔΟ, αξιολογήθηκε κατά πυλώνες) | | | [χώρα] | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | | |
| 7 | ΣΕ | | | [χώρα] | | 0 | 0 | 0 | | |
| Σύνολο | | | | | | [ποσό] | 0 | [ποσό] | | |

Συντονιστής:

- [Επωνυμία ΣΥΝΤ (σύντομη ονομασία)]: από [συμπληρώνεται η ημερομηνία] έως [συμπληρώνεται η ημερομηνία]

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

- ...

3. Επιχορήγηση

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης, συνολικές εκτιμώμενες επιλέξιμες δαπάνες και συνεισφορές και ποσοστό χρηματοδότησης:

| Συνολικές επιλέξιμες δαπάνες (ΔΙΚ και ΣΟ) | ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με συνεισφορές: Συνολικές επιλέξιμες συνεισφορές (μοναδιαίες δαπάνες, συνεισφορές ενίαθου συντελεστή και κατ' αποκοπή ποσών και χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με δαπάνες) | Ποσοστό χρηματοδότησης (%) | Ανώτατο ποσό επιχορήγησης (Παράρτημα 2) | ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με αποθεματικό για απρόβλεπτα: [Αποθεματικό για απρόβλεπτα | Ανώτατο ποσό επιχορήγησης (απόφαση επιχορήγησης) |
|--|--|-------------------------------|--|--|---|
| [ποσό] | [ποσό] | [...], [...] | [ποσό] | [ποσό] | [ποσό] |

Μορφή επιχορήγησης: /Βάσει προϋπολογισμού//~~Βάσει δραστηριότητας~~//Κατ' αποκοπή ποσά//Μοναδιαίες/

Τρόπος επιχορήγησης: Επιχορήγηση δράσης

Κατηγορίες προϋπολογισμού / είδη δραστηριότητας: [κατάλογος των εφαρμοστέων κατηγοριών προϋπολογισμού / ειδών δραστηριοτήτων, π.χ.

- A. Δαπάνες προσωπικού
 - A.1 Εργαζόμενοι, A.2 Φυσικά πρόσωπα με απευθείας σύμβαση, A.3 Αποσπασμένοι
 - A.4 Ιδιοκτήτες ΜΜΕ και δικαιούχοι φυσικά πρόσωπα
 - A.5 Εθελοντές
- B. Δαπάνες υπεργολαβίας
- Γ. Δαπάνες αγοράς
 - Γ.1 Έξοδα ταξιδιού και διαβίωσης
 - Γ.2 Εξοπλισμός
 - Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες
- / Δ. Άλλες κατηγορίες δαπανών
 - Δ.1 Χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους
 - [συμπληρώνονται άλλες κατηγορίες δαπανών]/
- E. Έμμεσες δαπάνες
- ~~/ΣΤ. Συνεισφορές:~~
 - [συμπληρώνεται η συνεισφορά]
 - [συμπληρώνεται η συνεισφορά] /

Επιλογές επιλεξιμότητας δαπανών: ~~ά.α/~~

- /Επιλέξιμες δαπάνες συνεισφορών σε είδος/
- /Γονική άδεια/
- //Τυπικές συμπληρωματικές πληρωμές/ /Συμπληρωματικές πληρωμές βάσει έργου//
- /Μέσες δαπάνες προσωπικού (μοναδιαίες δαπάνες σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές

κοστολόγησης)]

- ~~[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση⁷: Πρόσθετοι κανόνες υπεργολαβίας]]~~
- ~~[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Περιορισμοί ανά χώρα όσον αφορά τις δαπάνες υπεργολαβίας]]~~
- ~~[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση⁸: Περιορισμός για την υπεργολαβία]]~~
- ~~[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση⁹: Πρόσθετοι κανόνες πραγματοποίησης αγορών]]~~
- [Έξοδα ταξιδιού και διαβίωσης:
 - Ταξίδι: [Πραγματικές δαπάνες]/[Μοναδιαίες ή πραγματικές δαπάνες]
 - Διαμονή: [Πραγματικές δαπάνες]/[Μοναδιαίες ή πραγματικές δαπάνες]
 - Διαβίωση: [Πραγματικές δαπάνες]/[Μοναδιαίες ή πραγματικές δαπάνες]
- [Εξοπλισμός: ~~ΕΠΙΛΟΓΗ 2: μόνο δαπάνες απόσβεσης~~] [ΕΠΙΛΟΓΗ 3: μόνο πλήρεις δαπάνες] [ΕΠΙΛΟΓΗ 4: δαπάνες απόσβεσης και πλήρεις δαπάνες για τον απαριθμούμενο εξοπλισμό] [ΕΠΙΛΟΓΗ 5: πλήρεις δαπάνες και δαπάνες απόσβεσης για τον απαριθμούμενο εξοπλισμό] [ΕΠΙΛΟΓΗ 6: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ' ορισμού: μόνο δαπάνες απόσβεσης] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την πρόσκληση: μόνο πλήρεις δαπάνες] [ΕΠΙΛΟΓΗ 3 αν επιλεγεί για την πρόσκληση: δαπάνες απόσβεσης και πλήρεις δαπάνες για τον απαριθμούμενο εξοπλισμό] [ΕΠΙΛΟΓΗ 4 αν επιλεγεί για την πρόσκληση: πλήρεις δαπάνες και δαπάνες απόσβεσης για τον απαριθμούμενο εξοπλισμό]]]
- [Δαπάνες για την παροχή χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους ([πραγματικές δαπάνες]/[μοναδιαίες δαπάνες]· μέγιστο ποσό ανά αποδέκτη: [60 000/EUR/[...]]¹⁰)]
- [Ενιαίος συντελεστής έμμεσων δαπανών: [7 %]/[... %] των [ΕΠΙΛΟΓΗ Α για προγράμματα με ενιαίο συντελεστή 7 % για όλες τις κατηγορίες δαπανών: επιλέξιμες άμεσες δαπάνες (κατηγορίες Α-Δ, εκτός από τις δαπάνες εθελοντών και τις εξαιρούμενες ειδικές κατηγορίες δαπανών, αν υπάρχουν)] [ΕΠΙΛΟΓΗ Β για προγράμματα με ενιαίο συντελεστή 25 %: επιλέξιμες άμεσες δαπάνες (κατηγορίες Α-Δ, εκτός από τις δαπάνες εθελοντών, τις δαπάνες υπεργολαβίας, την παροχή χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους και τις εξαιρούμενες ειδικές κατηγορίες δαπανών, αν υπάρχουν)] [ΕΠΙΛΟΓΗ Γ για προγράμματα με ενιαίο συντελεστή σε διαφορετική βάση: [κατάλογος των δαπανών στις οποίες θα πρέπει να βασίζεται ο ενιαίος συντελεστής, π.χ. δαπάνες προσωπικού (κατηγορία Α, εξαιρουμένων των δαπανών εθελοντών, αν υπάρχουν)]]]
- ΦΠΑ: [Όχι]/[Ναι]
- ~~[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Διπλή χρηματοδότηση για δράσεις συνέργειας]]~~
- ~~[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Περιορισμοί ανά χώρα όσον αφορά τις επιλέξιμες δαπάνες]]~~
- [Άλλες μη επιλέξιμες δαπάνες]

⁷ Αν ο αρμόδιος διατάκτης αποφασίσει να ορίσει ειδικούς κανόνες, αυτοί πρέπει να καθορίζονται στην πρόσκληση και να λαμβάνουν υπόψη την αξία των συμβάσεων και το σχετικό ύψος της συνεισφοράς της ΕΕ σε σχέση με το συνολικό κόστος της δράσης και τον κίνδυνο (αναλογικότητα). Μπορούν να καθοριστούν ειδικοί κανόνες μόνο για τη σύναψη συμβάσεων αξίας άνω των 60 000 EUR.

⁸ Πρόκειται για τυπική υποχρέωση για όλες τις επιχορηγήσεις της ΕΕ. Μπορεί να μην επιλεγεί μόνο για δράσεις στις οποίες η υπεργολαβία αποτελεί βασικό/μεγάλο μέρος της δράσης (π.χ. έργα υποδομής· τεχνική βοήθεια, στατιστικά προγράμματα κ.λπ.).

⁹ Αν ο αρμόδιος διατάκτης αποφασίσει να ορίσει ειδικούς κανόνες, αυτοί πρέπει να καθορίζονται στην πρόσκληση και να λαμβάνουν υπόψη την αξία των συμβάσεων και το σχετικό ύψος της συνεισφοράς της ΕΕ σε σχέση με το συνολικό κόστος της δράσης και τον κίνδυνο (αναλογικότητα). Μπορούν να καθοριστούν ειδικοί κανόνες μόνο για τη σύναψη συμβάσεων αξίας άνω των 60 000 EUR.

¹⁰ Το ποσό που εφαρμόζεται στην πρόσκληση πρέπει να προσδιορίζεται στους όρους της πρόσκλησης. Δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 60 000 EUR, εκτός αν η επίτευξη των στόχων των χρηματοδοτούμενων δράσεων θα ήταν διαφορετικά ανέφικτη ή εξαιρετικά δύσκολη (άρθρο 204 του δημοσιονομικού κανονισμού 2018/1046 της ΕΕ). Κατ' εξαίρεση, μπορεί να συμφωνηθεί υψηλότερο ποσό με τη χορηγούσα αρχή, αν αυτό αναφέρεται στην πρόσκληση και είναι αναγκαίο διότι, διαφορετικά, η επίτευξη των στόχων της δράσης θα ήταν ανέφικτη ή εξαιρετικά δύσκολη.

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

Ευελιξία του προϋπολογισμού: ~~/Όχι/~~Ναι (~~/χωρίς όριο ευελιξίας/~~~~/με όριο ευελιξίας/~~)

~~/[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Πρόσθετοι κανόνες τήρησης αρχείων (άρθρο 20)]/~~

4. Υποβολή εκθέσεων, πληρωμές και ανακτήσεις

4.1 Συνεχής υποβολή εκθέσεων (άρθρο 21)

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για eGrants:

Παραδοτέα: βλ. εργαλείο συνεχούς υποβολής εκθέσεων της δικτυακής πύλης για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς

~~/~~Εκθέσεις προόδου (**[Όνομασία]**): Όχι/Ναι (προθεσμία υποβολής: ~~/30/~~~~[...]~~ ημέρες μετά τη λήξη της περιόδου)

| Αριθ. έκθεσης προόδου | Μήνας από | Μήνας έως |
|-----------------------|-----------|-----------|
| 1 | [αριθμός] | [αριθμός] |
| 2 | [αριθμός] | [αριθμός] |

~~/~~

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για επιχορηγήσεις σε έντυπη μορφή:

Τυποποιημένα παραδοτέα: [συμπληρώνονται τα τυποποιημένα παραδοτέα]

~~/~~Εκθέσεις προόδου (**[Όνομασία]**)¹¹: Όχι/Ναι (προθεσμία υποβολής: ~~/30/~~~~[...]~~ ημέρες μετά τη λήξη της περιόδου)

| Αριθ. έκθεσης προόδου | Μήνας από | Μήνας έως |
|-----------------------|-----------|-----------|
| 1 | [αριθμός] | [αριθμός] |
| 2 | [αριθμός] | [αριθμός] |

~~/~~

~~/~~Ειδικές εκθέσεις: Όχι/Ναι (προθεσμία υποβολής: [ημερομηνία])

~~/~~Εκθέσεις σχετικά με τις σωρευτικές δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν¹²: Όχι/Ναι (προθεσμία υποβολής: ~~/30 Νοεμβρίου/~~~~/31 Δεκεμβρίου/~~ κάθε έτους)

4.2 Περιοδική υποβολή εκθέσεων και πληρωμές

Χρονοδιάγραμμα υποβολής εκθέσεων και πληρωμών (άρθρα 21, 22):

| Υποβολή εκθέσεων | | | Πληρωμές | | |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-------|--|
| Περίοδοι αναφοράς | | Είδος | Προθεσμία | Είδος | Προθεσμία (χρόνος πραγματοποίησης της) |
| Αριθ. ΠΑ | Μήνας από | Μήνας έως | | | |

¹¹ Θα πρέπει να προστεθεί έκθεση προόδου αν υπάρχουν μεγάλες περιόδους αναφοράς που συνδέονται με πληρωμές (πρόσθετη προχρηματοδότηση ή ενδιάμεση/τελική πληρωμή) ανάλογα με το πρόγραμμα, κατά κανόνα άνω των 12 ή 18 μηνών.

¹² Οι εκθέσεις σχετικά με τις σωρευτικές δαπάνες πρέπει να προστίθενται στον κατάλογο των παραδοτέων για επιχορηγήσεις άνω των 5 εκατ. EUR, με περιόδους προχρηματοδότησης και περιόδους αναφοράς άνω των 18 μηνών.

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

| | | | | | | |
|---|-----------|-----------|------------------|---|-------------------------|--|
| | | | | | Αρχική προχρηματοδότηση | [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: 30 ημέρες από [ΕΠΙΛΟΓΗ 1: την έναρξη ισχύος / 10 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης/οικονομική εγγύηση (αν απαιτείται)] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2: την έναρξη ισχύος / ημερομηνία έναρξης/οικονομική εγγύηση (αν απαιτείται)] [ΕΠΙΛΟΓΗ 3: την έναρξη ισχύος/οικονομική εγγύηση (αν απαιτείται)] [ΕΠΙΛΟΓΗ 4: την προσχώρηση όλων των δικαιούχων/οικονομική εγγύηση (αν απαιτείται)] [ΕΠΙΛΟΓΗ 5: την ημερομηνία κοινοποίησης της ημερομηνίας έναρξης / 40 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης/οικονομική εγγύηση (αν απαιτείται)] |
| | | | | | 1 | [αριθμός] |
| 2 | [αριθμός] | [αριθμός] | Περιοδική έκθεση | 60 ημέρες μετά το τέλος της περιόδου αναφοράς | Ενδιάμεση πληρωμή | [ΕΠΙΛΟΓΗ 1, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: 90 /60] ημέρες από την παραλαβή της περιοδικής έκθεσης/[ΕΠΙΛΟΓΗ 2: ά.α.] |
| 3 | [αριθμός] | [αριθμός] | Περιοδική έκθεση | 60 ημέρες μετά το τέλος της περιόδου αναφοράς | Τελική πληρωμή | 90 /60] ημέρες από την παραλαβή της περιοδικής έκθεσης |

Πληρωμές και εγγυήσεις προχρηματοδότησης: [ά.α.]

| Πληρωμή προχρηματοδότησης | | Εγγύηση προχρηματοδότησης | | |
|-------------------------------|--------|---------------------------|---------------------------|-----------------|
| Είδος | Ποσό | Ποσό εγγύησης | Κατανομή ανά συμμετέχοντα | |
| Προχρηματοδότηση 1 (αρχική) | [ποσό] | [ποσό] / [ά.α.] | 1 – [σύντομη ονομασία] | [ά.α.] / [ποσό] |
| | | | 2 – [σύντομη ονομασία] | |
| | | | 2,1 – [σύντομη ονομασία] | |
| Προχρηματοδότηση 2 (πρόσθετη) | [ποσό] | [ποσό] / [ά.α.] | 1 – [σύντομη ονομασία] | [ά.α.] / [ποσό] |
| | | | 2 – [σύντομη ονομασία] | |
| | | | 2,1 – [σύντομη ονομασία] | |
| | | | | |

Λεπτομέρειες όσον αφορά την υποβολή εκθέσεων και τις πληρωμές (άρθρα 21, 22):

Μηχανισμός αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): [Όχι]/[Ναι]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Συνεισφορά του ΜΑΑ: [5 %]/[...] % του ανώτατου ποσού της επιχορήγησης ([συμπληρώνεται το ποσό]), που παρακρατείται

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

από την αρχική πληρωμή προγραμματοδότησης] *[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με διαχωρισμό της συνεισφοράς: [πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: , [...] % του ανώτατου ποσού της επιχορήγησης ([συμπληρώνεται το ποσό]), που παρακρατείται από τη δεύτερη πληρωμή προγραμματοδότησης] [πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: και [...] % του ανώτατου ποσού της επιχορήγησης ([συμπληρώνεται το ποσό]), που παρακρατείται από την τρίτη πληρωμή προγραμματοδότησης]]]*

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με ημερομηνία προγραμματοδότησης αναφοράς Επιλογή 1, 2, 3 ή 5: Περιορισμοί στην κατανομή της αρχικής προγραμματοδότησης: Η κατανομή της χρηματοδότησης είναι δυνατή μόνο αν ο ελάχιστος αριθμός δικαιούχων που καθορίζεται στους όρους της πρόσκλησης (αν υπάρχει) έχει προσχωρήσει στη συμφωνία και μόνο στους δικαιούχους που έχουν προσχωρήσει.]

Ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής (αν υπάρχει): ~~90 %~~ ~~100 %~~ ~~[...] %~~ του ανώτατου ποσού επιχορήγησης

~~Πρώτος συμψηφισμός προγραμματοδότησης (πριν καλυφθεί το ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής): 100 %~~ ~~[...] %~~ της προγραμματοδότησης που πρέπει να συμψηφιστεί ώστε να είναι δυνατή η καταβολή των ενδιάμεσων πληρωμών]

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Εξαιρέση για τα έσοδα: Όχι/Ναι]~~

Κανόνας μη προσπορισμού κέρδους: ~~[ά.α.]~~ ~~[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση¹³: Όχι/Ναι]~~

Τόκοι υπερημερίας: ~~ECB + 3,5 %~~ ~~[...] %~~

Τραπεζικός λογαριασμός για τις πληρωμές:

[αριθμός λογαριασμού IBAN και SWIFT/BIC, π.χ. IT75Y0538703601000000198049- GEBABEBB]

Μετατροπή σε ευρώ: ~~[ά.α.]~~ ~~[Διπλή μετατροπή]~~ ~~[Διπλή μετατροπή (ΕΕ ή Oanda)]~~ ~~[Άμεση μετατροπή]~~

Γλώσσα υποβολής εκθέσεων: ~~Γλώσσα της συμφωνίας~~ ~~[άλλη/ες γλώσσα/ες]~~ ~~[συμπληρώνονται οι σχετικές πληροφορίες, π.χ. Γλώσσα της συμφωνίας ή άλλη επίσημη γλώσσα της ΕΕ, αν προσδιορίζεται στους όρους της πρόσκλησης)]~~

4.3 Πιστοποιητικά (άρθρο 24)

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Έκθεση λειτουργικής επαλήθευσης (κάθε ενδιάμεση/τελική πληρωμή/τελική πληρωμή)]~~

Πιστοποιητικά για τις οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ): ~~[ά.α.]~~

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με τυπικούς κανόνες ΠΟΚ (ενδιάμεση/τελική πληρωμή + ένα/δύο κατώτατα όρια):

Προϋποθέσεις:

Χρονοδιάγραμμα: ενδιάμεση/τελική πληρωμή, αν καλύπτεται το κατώτατο όριο

Τυπικό κατώτατο όριο (σε επίπεδο δικαιούχου):

¹³ Πρόκειται για τυπική υποχρέωση για όλες τις επιχορηγήσεις της ΕΕ. Μπορεί να μην επιλεγεί μόνο υπό τους όρους του άρθρου 192 παράγραφος 3 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046:

- δράσεις με στόχο την ενίσχυση της οικονομικής επιφάνειας των δικαιούχων
- δράσεις των οποίων η συνέγεια μετά τη λήξη τους πρέπει να διασφαλίζεται από το εισόδημα που δημιουργείται από τη δράση
- επιχορηγήσεις με τη μορφή υποτροφιών για σπουδές, έρευνα ή επαγγελματική κατάρτιση που καταβάλλονται σε φυσικά πρόσωπα ή άλλες μορφές άμεσης στήριξης που καταβάλλεται σε φυσικά πρόσωπα που τη χρειάζονται επιτακτικά
- επιχορηγήσεις εξ ολοκλήρου με τη μορφή χρηματοδότησης που δεν συνδέεται με δαπάνες
- δράσεις που υλοποιούνται μόνο από μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς (δηλαδή όλοι οι δικαιούχοι και οι συνδεδεμένες οντότητες είναι μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί)
- επιχορηγήσεις μέγιστου ποσού που δεν υπερβαίνει τις 60 000 EUR (επιχορηγήσεις μικρού ύψους).

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

- [οικονομική κατάσταση: ζητηθείσα συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες \geq [150 000]/[325 000] EUR [...]]
- ~~[εκτιμώμενος προϋπολογισμός: ανώτατο ποσό επιχορήγησης \geq [200 000]/[750 000] EUR [...]]~~

~~[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με έλεγχο συστημάτων και διαδικασιών: Ειδικό κατώτατο όριο για δικαιούχους με έλεγχο συστημάτων και διαδικασιών (βλ. άρθρο 24): οικονομική κατάσταση: ζητηθείσα συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες \geq [...] EUR]~~

[ΕΠΙΛΟΓΗ, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Εξαιρούμενοι δικαιούχοι:

- [Επωνυμία ΔΙΚ/ΣΟ (σύντομη ονομασία)]:
- [Επωνυμία ΔΙΚ/ΣΟ (σύντομη ονομασία)] /]

4.4 Ανακτήσεις (άρθρο 22)

Ευθύνη πρώτης γραμμής για ανακτήσεις: ~~[ά.α.]~~

Διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου: Σχετικός δικαιούχος

Τελική πληρωμή: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς ΜΑΑ: Συντονιστής]/[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με ΜΑΑ: Κάθε δικαιούχος για το οικείο χρέος]

Μετά την τελική πληρωμή: Σχετικός δικαιούχος

Εις ολόκληρον ευθύνη για τις αναγκαστικές ανακτήσεις (σε περίπτωση μη πληρωμής): ~~[ά.α.]~~

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: Περιορισμένη εις ολόκληρον ευθύνη άλλων δικαιούχων — έως το ανώτατο ποσό επιχορήγησης του δικαιούχου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Απεριόριστη εις ολόκληρον ευθύνη άλλων δικαιούχων — έως το ανώτατο ποσό επιχορήγησης για τη δράση] [ΕΠΙΛΟΓΗ 3 αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Ατομική οικονομική ευθύνη: Κάθε δικαιούχος ευθύνεται μόνο για τα οικεία χρέη (και για τα χρέη των συνδεδεμένων με αυτόν οντοτήτων, αν υπάρχουν)]]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα χωρίς εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων: Ατομική οικονομική ευθύνη: Κάθε δικαιούχος ευθύνεται μόνο για τα οικεία χρέη (και για τα χρέη των συνδεδεμένων με αυτόν οντοτήτων, αν υπάρχουν).]

[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με εις ολόκληρον ευθύνη των συνδεδεμένων οντοτήτων: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: Εις ολόκληρον ευθύνη των συνδεδεμένων οντοτήτων — ά.α.] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: εις ολόκληρον ευθύνη των ακόλουθων συνδεδεμένων οντοτήτων με τον δικαιούχο τους — έως και το ανώτατο ποσό της επιχορήγησης για τη συνδεδεμένη οντότητα που αναφέρεται στο παράρτημα 2:

- [Επωνυμία ΣΟ (σύντομη ονομασία)], συνδεδεμένη με [επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]
- [Επωνυμία ΣΟ (σύντομη ονομασία)], συνδεδεμένη με [επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)] /]

5. Συνέπειες της μη συμμόρφωσης, εφαρμοστέο δίκαιο και δικαστήριο διευθέτησης διαφορών

[Αναστολή και καταγγελία της συμφωνίας ή διακοπή συμμετοχής:

[Πρόσθετοι λόγοι αναστολής (άρθρο 31)]

[Πρόσθετοι λόγοι καταγγελίας της συμφωνίας (άρθρο 32)]

Εφαρμοστέο δίκαιο (άρθρο 43):

Τυπικό εφαρμοστέο νομικό καθεστώς: Δίκαιο της ΕΕ + δίκαιο του Βελγίου

[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Ειδικό εφαρμοστέο νομικό καθεστώς:

- [Επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1: Δεν έχει επιλεγεί καμία ρήτρα εφαρμοστέου δικαίου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2: [Δίκαιο της ΕΕ]/+][δίκαιο [όνομα του κράτους μέλους ή χώρας της ΕΖΕΣ]]/+][γενικές αρχές που διέπουν το δίκαιο των διεθνών οργανισμών και γενικοί κανόνες του διεθνούς δικαίου]]

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

- [Επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]: *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1: Δεν έχει επιλεγεί καμία ρήτρα εφαρμοστέου δικαίου]* *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2: /Δίκαιο της ΕΕ/+]* *[δίκαιο του/της [συμπληρώνεται το όνομα του κράτους μέλους ή της χώρας της ΕΖΕΣ]]/+]* *[γενικές αρχές που διέπουν το δίκαιο των διεθνών οργανισμών και γενικές αρχές του διεθνούς δικαίου]]]*

Δικαστήριο διευθέτησης διαφορών (άρθρο 43):

Τυπικό δικαστήριο διευθέτησης διαφορών:

Δικαιούχοι εντός ΕΕ: Γενικό Δικαστήριο της ΕΕ + Δικαστήριο της ΕΕ (επί αναίρεσης)

Δικαιούχοι εκτός ΕΕ: Δικαστήρια των Βρυξελλών, Βέλγιο (εκτός αν διεθνής συμφωνία προβλέπει την εκτελεστικότητα των δικαστικών αποφάσεων της ΕΕ)

[ΕΠΙΛΟΓΗ, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Ειδικό δικαστήριο επίλυσης διαφορών:

- [Επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]: Διαιτησία
- [Επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]: Διαιτησία/

6. Άλλο

Ειδικοί κανόνες (Παράρτημα 5): *[Όχι]*/*[Ναι]*

Τυπικές προθεσμίες μετά τη λήξη του έργου:

Εμπιστευτικότητα (για X έτη μετά την τελική πληρωμή): 5

Τήρηση αρχείων (για X έτη μετά την τελική πληρωμή): 5 (ή 3 για επιχορηγήσεις που δεν υπερβαίνουν το ποσό των 60 000 EUR)

Αξιολογήσεις (έως X έτη μετά την τελική πληρωμή): ~~2~~/~~5~~ (ή 3 για επιχορηγήσεις που δεν υπερβαίνουν το ποσό των 60 000 EUR)~~7~~

Λογιστικοί έλεγχοι (έως X έτη μετά την τελική πληρωμή): ~~2~~/~~5~~ (ή 3 για επιχορηγήσεις που δεν υπερβαίνουν το ποσό των 60 000 EUR)~~7~~

Επέκταση των διαπιστώσεων από άλλες επιχορηγήσεις στην παρούσα επιχορήγηση (το αργότερο X έτη μετά την τελική πληρωμή): ~~2~~/~~5~~ (ή 3 για επιχορηγήσεις που δεν υπερβαίνουν το ποσό των 60 000 EUR)~~7~~

Αξιολόγηση αντίκτυπου (έως X έτη μετά την τελική πληρωμή): 5 (ή 3 για επιχορηγήσεις που δεν υπερβαίνουν το ποσό των 60 000 EUR)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 ΓΕΝΙΚΑ

ΑΡΘΡΟ 1 — ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

Η παρούσα συμφωνία καθορίζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις καθώς και τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχουν εφαρμογή στη χορηγούμενη επιχορήγηση *[ΕΠΙΛΟΓΗ για ειδικές συμφωνίες επιχορήγησης λειτουργίας: βάσει της συμφωνίας-πλαίσιου εταιρικής σχέσης αριθ. [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο]]* για την υλοποίηση της δράσης που προβλέπεται στο κεφάλαιο 2.

ΑΡΘΡΟ 2 — ΟΡΙΣΜΟΙ

Για τους σκοπούς της παρούσας συμφωνίας, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

Δράση — Το έργο που χρηματοδοτείται στο πλαίσιο της παρούσας συμφωνίας.

Επιχορήγηση — Η επιχορήγηση που χορηγείται στο πλαίσιο της παρούσας συμφωνίας.

Επιχορηγήσεις της ΕΕ — Επιχορηγήσεις που χορηγούνται από θεσμικά και λοιπά όργανα ή οργανισμούς της ΕΕ (συμπεριλαμβανομένων των εκτελεστικών οργανισμών της ΕΕ, των ρυθμιστικών οργανισμών της ΕΕ, του ΕΟΑ, κοινών επιχειρήσεων κ.λπ.).

Συμμετέχοντες — Οντότητες που συμμετέχουν στη δράση ως δικαιούχοι, συνδεδεμένες οντότητες, συνεργαζόμενοι εταίροι, τρίτοι που παρέχουν συνεισφορές σε είδος, υπεργολάβοι ή αποδέκτες χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους.

Δικαιούχοι (ΔΙΚ) — Τα υπογράφοντα μέρη της παρούσας συμφωνίας (είτε απευθείας είτε μέσω εντύπου προσχώρησης).

Συνδεδεμένες οντότητες (ΣΟ) — Οντότητες συνδεδεμένες με δικαιούχο κατά την έννοια του άρθρου 187 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046¹⁴ οι οποίες συμμετέχουν στη δράση με παρόμοια δικαιώματα και υποχρεώσεις με τους

¹⁴ Για τον ορισμό, βλ. άρθρο 187 του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Ιουλίου 2018, σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (στο εξής: δημοσιονομικός κανονισμός της ΕΕ) (ΕΕ L 193 της 30.7.2018, σ. 1): «**συνδεδεμένες οντότητες** [είναι]:

(a) οντότητες που συναπαρτίζουν τον μοναδικό δικαιούχο [(δηλαδή όταν μια οντότητα αποτελείται από περισσότερες οντότητες που πληρούν τα κριτήρια για τη λήψη επιχορήγησης, μεταξύ άλλων όταν η οντότητα έχει συσταθεί ειδικά για τον σκοπό της υλοποίησης δράσης που πρόκειται να χρηματοδοτηθεί από επιχορήγηση)]·

(b) οντότητες που ανταποκρίνονται στα κριτήρια επιλεξιμότητας, δεν εμπίπτουν σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 136 παράγραφος 1 και στο άρθρο 141 παράγραφος 1 και έχουν δεσμό με τον δικαιούχο, ιδίως νομικό ή κεφαλαιακό δεσμό, ο οποίος ούτε περιορίζεται στη συγκεκριμένη ενέργεια ούτε δημιουργείται με μοναδικό σκοπό την υλοποίησή της».

δικαιούχους (υποχρέωση εκτέλεσης καθηκόντων της δράσης και δικαίωμα χρέωσης δαπανών και απαίτησης συνεισφορών).

Συνεργαζόμενοι εταίροι (ΣΕ) — Οντότητες που συμμετέχουν στη δράση, αλλά χωρίς δικαίωμα χρέωσης δαπανών ή απαίτησης συνεισφορών.

Αγορές — Συμβάσεις για αγαθά, έργα ή υπηρεσίες που απαιτούνται για την εκτέλεση της δράσης (π.χ. εξοπλισμός, αναλώσιμα και προμήθειες) αλλά δεν αποτελούν μέρος των καθηκόντων της δράσης (βλ. παράρτημα 1).

Υπεργολαβία — Συμβάσεις για αγαθά, έργα ή υπηρεσίες που αποτελούν μέρος των καθηκόντων της δράσης (βλ. παράρτημα 1).

Συνεισφορές σε είδος — Συνεισφορές σε είδος κατά την έννοια του άρθρου 2 σημείο 36 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046, δηλαδή μη χρηματοδοτικοί πόροι που τρίτα μέρη θέτουν στη διάθεση του δικαιούχου άνευ πληρωμής.

Απάτη — Απάτη κατά την έννοια του άρθρου 3 της οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371¹⁵ και του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία καταρτίστηκε με πράξη του Συμβουλίου της 26ης Ιουλίου 1995¹⁶, καθώς και κάθε άλλη παράνομη ή εγκληματική παραπλάνηση με σκοπό την αποκόμιση οικονομικού ή προσωπικού οφέλους.

Παρατυπίες — Κάθε είδους αθέτηση υποχρέωσης (κανονιστικής ή συμβατικής) που θα μπορούσε να επηρεάσει τα οικονομικά συμφέροντα της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων των παρατυπιών κατά την έννοια του άρθρου 1 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 2988/95¹⁷.

Σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα — Κάθε είδους απαράδεκτη ή ανάρμοστη συμπεριφορά κατά την άσκηση επαγγέλματος, ειδικότερα από τους εργαζομένους, συμπεριλαμβανομένου του σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος κατά την έννοια του άρθρου 136 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046.

Εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές και εθνικό δίκαιο — Κάθε νομική πράξη ή άλλοι (δεσμευτικοί ή μη δεσμευτικοί) κανόνες και καθοδήγηση στον σχετικό τομέα.

Δικτυακή πύλη — Δικτυακή πύλη για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς της ΕΕ: ηλεκτρονική πύλη και σύστημα ανταλλαγής υπό τη διαχείριση της

¹⁵ Οδηγία (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Ιουλίου 2017, σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (ΕΕ L 198 της 28.7.2017, σ. 29).

¹⁶ ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48.

¹⁷ Κανονισμός (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 2988/95 του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 1995, σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 312 της 23.12.1995, σ. 1).

Ευρωπαϊκής Επιτροπής που χρησιμοποιείται από την ίδια την Επιτροπή και άλλα θεσμικά και λοιπά όργανα ή οργανισμούς της ΕΕ για τη διαχείριση των χρηματοδοτικών τους προγραμμάτων (επιχορηγήσεις, δημόσιες συμβάσεις, βραβεία κ.λπ.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 ΔΡΑΣΗ

ΑΡΘΡΟ 3 — ΔΡΑΣΗ

Η επιχορήγηση χορηγείται για τη δράση [συμπληρώνεται ο αριθμός έργου] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] (στο εξής: δράση), όπως περιγράφεται στο παράρτημα 1.

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με συνδεδεμένες δράσεις: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση (για συνδεδεμένες δράσεις)]¹⁸: Η παρούσα δράση συνδέεται με τη δράση ή τις δράσεις που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 1) (στο εξής: συνδεδεμένες δράσεις).]]

ΑΡΘΡΟ 4 — ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ

Η διάρκεια και η ημερομηνία έναρξης της δράσης καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 1).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 5 — ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ

5.1 Μορφή της επιχορήγησης

Η επιχορήγηση αποτελεί επιχορήγηση δράσης¹⁹ η οποία λαμβάνει τη μορφή μεικτής επιχορήγησης πραγματικών δαπανών ~~β~~ βάσει προϋπολογισμού ~~β~~ βάσει δραστηριότητας (δηλαδή, επιχορήγηση βάσει πραγματικών δαπανών που πραγματοποιήθηκαν, αλλά η οποία ενδέχεται επίσης να περιλαμβάνει άλλες μορφές χρηματοδότησης, όπως μοναδιαίες δαπάνες ή συνεισφορές, δαπάνες ή συνεισφορές με ενιαίο συντελεστή, δαπάνες ή συνεισφορές κατ' αποκοπή ποσών ή χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με τις δαπάνες).

5.2 Ανώτατο ποσό επιχορήγησης

Το ανώτατο ποσό της επιχορήγησης καθορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 3) και στον εκτιμώμενο προϋπολογισμό (παράρτημα 2).

¹⁸ Οι συνδεδεμένες δράσεις καλύπτουν όλα τα είδη κοινών/συνδυασμένων/συντονισμένων δράσεων, σε περίπτωση που η υλοποίηση της δράσης θα πρέπει να συνδέεται με κάποια άλλη δράση (π.χ. συμπληρωματικές επιχορηγήσεις στο πλαίσιο του προγράμματος «Ορίζων», κοινές δράσεις του προγράμματος «Ορίζων»: επιχορηγήσεις κατ' αποκοπή επιδομάτων ειδικών αναγκών στο πλαίσιο των δράσεων MSCA του προγράμματος «Ορίζων», EDIDP COFUND, επιχορηγήσεις υλοποίησης ΚΕ κ.λπ.).

¹⁹ Για τον ορισμό, βλ. άρθρο 180 παράγραφος 2 στοιχείο α) του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046: Ως «επιχορήγηση δράσης» νοείται η επιχορήγηση της ΕΕ για τη χρηματοδότηση «ενέργειας προοριζόμενης να προωθήσει την υλοποίηση ενός στόχου της Ένωσης».

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με αποθεματικό για απρόβλεπτα: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Το ανώτατο ποσό επιχορήγησης μπορεί να αυξηθεί κατά τη λήξη της δράσης, με την ενεργοποίηση του αποθεματικού για απρόβλεπτα που παρατίθεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 3).]]

5.3 Ποσοστό χρηματοδότησης

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με ενιαίο ποσοστό χρηματοδότησης ανά δράση: Το ποσοστό χρηματοδότησης των δαπανών ανέρχεται στο [...] % των επιλέξιμων δαπανών της δράσης. Στις συνεισφορές δεν εφαρμόζεται ποσοστό χρηματοδότησης.]

5.4 Εκτιμώμενος προϋπολογισμός, κατηγορίες προϋπολογισμού και μορφές χρηματοδότησης

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός για τη δράση καθορίζεται στο παράρτημα 2.

Περιέχει τις εκτιμώμενες επιλέξιμες δαπάνες και συνεισφορές για τη δράση, ανά συμμετέχοντα ~~[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με προϋπολογισμό βάσει δραστηριοτήτων: ανά είδος δραστηριοτήτων]~~ και ανά κατηγορία προϋπολογισμού.

Στο παράρτημα 2 παρουσιάζονται επίσης τα είδη των δαπανών και συνεισφορών (μορφές χρηματοδότησης)²⁰ που θα χρησιμοποιηθούν για κάθε κατηγορία του προϋπολογισμού.

Εάν χρησιμοποιούνται μοναδιαίες δαπάνες ή συνεισφορές, οι λεπτομέρειες σχετικά με τον υπολογισμό επεξηγούνται στο παράρτημα 2α.

5.5 Ευελιξία του προϋπολογισμού

Η ανάλυση του προϋπολογισμού μπορεί να προσαρμοστεί —χωρίς τροποποίηση (βλ. άρθρο 39)— με μεταφορές (μεταξύ συμμετεχόντων και κατηγοριών του προϋπολογισμού), εφόσον αυτό δεν συνεπάγεται ουσιαστική ή σημαντική διαφορά στην περιγραφή της δράσης που περιλαμβάνεται στο παράρτημα 1.

Ωστόσο:

- για αλλαγές στην κατηγορία του προϋπολογισμού για εθελοντές (αν χρησιμοποιούνται) απαιτείται πάντα τροποποίηση
- για αλλαγές στις κατηγορίες του προϋπολογισμού με δαπάνες ή συνεισφορές κατ' αποκοπή ποσών (αν χρησιμοποιούνται: συμπεριλαμβανομένης της χρηματοδότησης που δεν συνδέεται με τις δαπάνες) απαιτείται πάντα τροποποίηση
- για αλλαγές στις κατηγορίες του προϋπολογισμού με υψηλότερα ποσοστά χρηματοδότησης ή δημοσιονομικά ανώτατα όρια (αν χρησιμοποιούνται) απαιτείται πάντα τροποποίηση

²⁰ Βλ. άρθρο 125 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046.

- ~~[ΕΠΗΛΟΓΗ για προγράμματα με προϋπολογισμό βάσει δραστηριοτήτων: για αλλαγές στα είδη δραστηριοτήτων με υψηλότερα ποσοστά χρηματοδότησης απαιτείται πάντα τροποποίηση]~~
- για την προσθήκη ποσών για συμβάσεις υπεργολαβίας που δεν προβλέπονται στο παράρτημα 1 απαιτείται είτε τροποποίηση είτε απλουστευμένη έγκριση σύμφωνα με το άρθρο 6.2
 - για λοιπές αλλαγές απαιτείται τροποποίηση ή απλουστευμένη έγκριση, αν προβλέπεται ειδικά στο άρθρο 6.2.
 - ~~[ΕΠΗΛΟΓΗ 1 εξ' ορισμού: ανώτατα όρια ευελιξίας: άνευ αντικειμένου]~~ ~~[ΕΠΗΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με ανώτατα όρια ευελιξίας: [ΕΠΗΛΟΓΗ 1 εξ' ορισμού: ανώτατα όρια ευελιξίας: άνευ αντικειμένου]~~ ~~[ΕΠΗΛΟΓΗ 2 αν επιλεγεί για την πρόσκληση: ανώτατα όρια ευελιξίας: [για μεταφορές μεταξύ κατηγοριών του προϋπολογισμού ποσοστού άνω του [20 %][[... %]] των συνολικών δαπανών και συνεισφορών]]~~ ανά κατηγορία προϋπολογισμού] που παρατίθενται στο παράρτημα 2 απαιτείται τροποποίηση ~~[[άλλο]]~~.

ΑΡΘΡΟ 6 — ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΙ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ

Οι δαπάνες και οι συνεισφορές, για να είναι επιλέξιμες, πρέπει να πληρούν τους όρους επιλεξιμότητας που παρατίθενται στο παρόν άρθρο.

6.1 Γενικοί όροι επιλεξιμότητας

Οι γενικοί όροι επιλεξιμότητας έχουν ως εξής:

- a) για πραγματικές δαπάνες:
 - i) πρέπει να έχουν όντως πραγματοποιηθεί από τον δικαιούχο
 - ii) πρέπει να έχουν πραγματοποιηθεί εντός της περιόδου που ορίζεται στο άρθρο 4 (με εξαίρεση τις δαπάνες που αφορούν την υποβολή της τελικής περιοδικής έκθεσης, οι οποίες μπορούν να πραγματοποιηθούν αργότερα: βλ. άρθρο 21)
 - iii) πρέπει να έχουν δηλωθεί σε μία από τις κατηγορίες προϋπολογισμού που ορίζονται στο άρθρο 6.2 και στο παράρτημα 2
 - iv) πρέπει να έχουν πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της δράσης, όπως περιγράφεται στο παράρτημα 1, και να είναι αναγκαίες για την υλοποίησή της
 - v) πρέπει να είναι αναγνωρίσιμες και επαληθεύσιμες, ειδικότερα με την καταχώρισή τους στους λογαριασμούς του δικαιούχου σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο δικαιούχος και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου όσον αφορά την κοστολόγηση

- vi) πρέπει να συνάδουν με την ισχύουσα εθνική φορολογική, εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, και
 - vii) πρέπει να είναι εύλογες, δικαιολογημένες και να συμμορφώνονται προς την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ιδίως όσον αφορά την οικονομία και την αποδοτικότητα
- β) για μοναδιαίες δαπάνες ή συνεισφορές (αν υπάρχουν):
- i) πρέπει να έχουν δηλωθεί σε μία από τις κατηγορίες προϋπολογισμού που ορίζονται στο άρθρο 6.2 και στο παράρτημα 2
 - ii) οι μονάδες πρέπει:
 - να έχουν όντως χρησιμοποιηθεί ή παραχθεί από τον δικαιούχο εντός της περιόδου που ορίζεται στο άρθρο 4 (με εξαίρεση τις μονάδες που αφορούν την υποβολή της τελικής περιοδικής έκθεσης, οι οποίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν ή να παραχθούν αργότερα: βλ. άρθρο 21)
 - να είναι αναγκαίες για την υλοποίηση της δράσης και
 - iii) ο αριθμός των μονάδων πρέπει να είναι ταυτοποιήσιμος και επαληθεύσιμος, ειδικότερα μέσω αρχείων και εγγράφων (βλ. άρθρο 20)
- γ) για δαπάνες ή συνεισφορές ενιαίου συντελεστή (αν υπάρχουν):
- i) πρέπει να έχουν δηλωθεί σε μία από τις κατηγορίες προϋπολογισμού που ορίζονται στο άρθρο 6.2 και στο παράρτημα 2
 - ii) οι δαπάνες ή συνεισφορές στις οποίες εφαρμόζεται ο ενιαίος συντελεστής πρέπει:
 - να είναι επιλέξιμες
 - πρέπει να αφορούν την περίοδο που ορίζεται στο άρθρο 4 (με εξαίρεση τις δαπάνες ή συνεισφορές που αφορούν την υποβολή της τελικής περιοδικής έκθεσης, οι οποίες μπορούν να πραγματοποιηθούν αργότερα: βλ. άρθρο 21)
- δ) για δαπάνες ή συνεισφορές κατ' αποκοπή ποσών (αν υπάρχουν):
- i) πρέπει να έχουν δηλωθεί σε μία από τις κατηγορίες προϋπολογισμού που ορίζονται στο άρθρο 6.2 και στο παράρτημα 2
 - ii) το έργο πρέπει να έχει υλοποιηθεί ορθά από τον δικαιούχο σύμφωνα με το παράρτημα 1
 - iii) τα παραδοτέα / οι εκροές πρέπει να υλοποιηθούν κατά την περίοδο που ορίζεται στο άρθρο 4 (με εξαίρεση τα παραδοτέα / τις εκροές που αφορούν την υποβολή της τελικής περιοδικής έκθεσης, που μπορούν να υλοποιηθούν αργότερα: βλ. άρθρο 21)

- ε) για μοναδιαίες δαπάνες ή συνεισφορές και δαπάνες ή συνεισφορές ενιαίου συντελεστή ή κατ' αποκοπή ποσών σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές κοστολόγησης (αν υπάρχουν):
- i) πρέπει να πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας για το είδος της σχετικής δαπάνης
 - ii) οι πρακτικές κοστολόγησης πρέπει να εφαρμόζονται κατά τρόπο συνεπή, με βάση αντικειμενικά κριτήρια, ανεξάρτητα από την πηγή της χρηματοδότησης
- στ) για χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με δαπάνες (αν υπάρχει): τα αποτελέσματα πρέπει να επιτευχθούν ή οι προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται όπως περιγράφεται στο παράρτημα 1.

Επιπλέον, για κατηγορίες άμεσων δαπανών (π.χ. προσωπικού, ταξιδιού και διαβίωσης, υπεργολαβίας και άλλες άμεσες δαπάνες) μόνο οι δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση της δράσης και είναι δυνατό, ως εκ τούτου, να καταλογιστούν άμεσα σε αυτήν είναι επιλέξιμες. Δεν πρέπει να περιλαμβάνουν καμία έμμεση δαπάνη (δηλ. δαπάνες που συνδέονται μόνο έμμεσα με τη δράση, π.χ. μέσω παραγόντων κόστους).

~~**[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με επιλέξιμες συνεισφορές σε είδος: Οι συνεισφορές σε είδος που παρέχονται από τρίτους δωρεάν μπορούν να δηλώνονται ως επιλέξιμες άμεσες δαπάνες από τους δικαιούχους οι οποίοι τις χρησιμοποιούν (υπό τους ίδιους όρους όπως εάν ήταν οι ίδιοι, με την προϋπόθεση ότι αφορούν μόνο άμεσες δαπάνες και ότι οι τρίτοι και οι συνεισφορές τους σε είδος παρατίθενται στο παράρτημα 1 (ή εγκρίνονται εκ των υστέρων στην περιοδική έκθεση, αν η χρήση τους δεν συνεπάγεται αλλαγές στη συμφωνία οι οποίες θα μπορούσαν να θέσουν υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή να παραβιάσουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων «απλουστευμένη διαδικασία έγκρισης»)].**~~

6.2 Ειδικοί όροι επιλεξιμότητας για κάθε κατηγορία προϋπολογισμού

Οι ειδικοί όροι επιλεξιμότητας για κάθε κατηγορία προϋπολογισμού είναι οι εξής:

Άμεσες δαπάνες

A. Δαπάνες προσωπικού

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με δαπάνες προσωπικού (τυπικές):

A.1 Οι δαπάνες για υπαλλήλους (ή ισοδύναμο προσωπικό) είναι επιλέξιμες ως δαπάνες προσωπικού αν πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας και αφορούν προσωπικό που εργάζεται για τον δικαιούχο βάσει σύμβασης εργασίας (ή ισοδύναμης πράξης διορισμού) και απασχολείται στη δράση.

Πρέπει να περιορίζονται στους μισθούς, στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, στους φόρους και σε άλλες δαπάνες που συνδέονται με τις αποδοχές, αν απορρέουν από το εθνικό δίκαιο ή από τη σύμβαση εργασίας (ή ισοδύναμη πράξη διορισμού) και να υπολογίζονται με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί, σύμφωνα με την ακόλουθη μέθοδο:

{ημερήσια αμοιβή για το άτομο

επί

τον αριθμό των ισοδύναμων ημέρας που εργάστηκε το άτομο για τη δράση (στρογγυλοποιημένο στην πλησιέστερη μισή ημέρα)}.

Η ημερήσια αμοιβή πρέπει να υπολογίζεται ως εξής:

{ετήσιες δαπάνες προσωπικού για το άτομο

διά

215}

Ο αριθμός των ισοδύναμων ημέρας που δηλώνονται ανά άτομο πρέπει να είναι ταυτοποιήσιμος και επαληθεύσιμος (βλ. άρθρο 20).

Ο συνολικός αριθμός των ισοδύναμων ημέρας που δηλώνονται σε επιχορηγήσεις της ΕΕ ανά άτομο ετησίως δεν μπορεί να υπερβαίνει τον αριθμό 215.

[ΕΠΙΛΟΓΗ Α για προγράμματα με τυπικούς κανόνες για συμπληρωματικές πληρωμές: Στις δαπάνες προσωπικού είναι δυνατό επίσης να περιλαμβάνονται συμπληρωματικές πληρωμές για το προσωπικό που απασχολείται στη δράση (συμπεριλαμβανομένων πληρωμών βάσει συμπληρωματικών συμβάσεων ανεξαρτήτως της φύσης τους), αν:

- αποτελούν μέρος των συνήθων πρακτικών του δικαιούχου όσον αφορά τις αποδοχές και καταβάλλονται με συνέπεια κάθε φορά που απαιτείται αντίστοιχο είδος εργασίας ή εμπειρογνωσίας;
- τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των συμπληρωματικών πληρωμών είναι αντικειμενικά και εφαρμόζονται γενικά από τον δικαιούχο ανεξάρτητα από την πηγή χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται.]

A.2 και A.3 Οι δαπάνες για φυσικά πρόσωπα που εργάζονται βάσει απευθείας σύμβασης η οποία δεν είναι σύμβαση εργασίας και οι δαπάνες για **αποσπασμένους από τρίτους έναντι αμοιβής** είναι επίσης επιλέξιμες ως δαπάνες προσωπικού, αν τα πρόσωπα αυτά απασχολούνται στη δράση, πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας και:

- α) εργάζονται υπό συνθήκες παρόμοιες με εκείνες ενός υπαλλήλου (ιδίως όσον αφορά τον τρόπο οργάνωσης της εργασίας, τα καθήκοντα που εκτελούνται και τις εγκαταστάσεις στις οποίες εκτελούνται);
- β) το προϊόν της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο (εκτός αν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά).

Πρέπει να υπολογίζονται με βάση αμοιβή που αντιστοιχεί στις δαπάνες που όντως πραγματοποιούνται για την απευθείας σύμβαση ή την απόσπαση και δεν πρέπει να διαφέρουν σε μεγάλο βαθμό από τις δαπάνες για προσωπικό που εκτελεί παρόμοια καθήκοντα βάσει σύμβασης εργασίας με τον δικαιούχο.

[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μοναδιαία δαπάνη ιδιοκτήτη ΜΜΕ: A.4 Οι δαπάνες για εργασία **ιδιοκτητών ΜΜΕ** για τη δράση (δηλ. ιδιοκτητών δικαιούχων που είναι μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις²¹ οι οποίοι δεν λαμβάνουν μισθό) ή **δικαιούχων φυσικών προσώπων** (δηλ. δικαιούχων που είναι φυσικά πρόσωπα και δεν λαμβάνουν μισθό) είναι δυνατό να δηλωθούν ως δαπάνες προσωπικού, αν πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας και υπολογίζονται ως μοναδιαίες δαπάνες σύμφωνα με τη μέθοδο που παρατίθεται στο παράρτημα 2α.]

[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με δαπάνες εθελοντών: A.5 Η εργασία των **εθελοντών** για τη δράση (δηλαδή των προσώπων που εργάζονται δωρεάν για έναν οργανισμό, σε μη υποχρεωτική βάση και χωρίς να αμείβονται) μπορεί να δηλωθεί ως δαπάνη προσωπικού, εάν και όπως δηλώνεται ως επιλέξιμη στους όρους της πρόσκλησης, εφόσον πληροί τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας και υπολογίζεται ως μοναδιαία δαπάνη σύμφωνα με τη μέθοδο που ορίζεται στο παράρτημα 2α.

Οι δαπάνες αυτές:

- δεν μπορούν να υπερβαίνουν το μέγιστο ποσό για τους εθελοντές για τη δράση (το οποίο αντιστοιχεί στο 50 % των συνολικών (μη επιλέξιμων και επιλέξιμων) δαπανών και συνεισφορών του έργου που αποτελούν αντικείμενο εκτίμησης στην πρόταση)
- δεν μπορούν να υπερβαίνουν το μέγιστο ποσό για τους εθελοντές για κάθε δικαιούχο που παρατίθεται στο παράρτημα 2
- δεν μπορούν να αυξάνουν τη μέγιστη συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες σε ποσό μεγαλύτερο από τις συνολικές επιλέξιμες δαπάνες χωρίς εθελοντές.

Αν οι έμμεσες δαπάνες για εθελοντές δηλώνονται επίσης ως επιλέξιμες δαπάνες στους όρους της πρόσκλησης, το ποσό των έμμεσων δαπανών μπορεί να προστεθεί στην κατηγορία των δαπανών εθελοντών του παραρτήματος 2, στον ενιαίο συντελεστή που ορίζεται στο στοιχείο Ε.]

[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με άλλες κατηγορίες δαπανών προσωπικού: A.6 [συμπληρώνονται η ονομασία της ειδικής κατηγορίας δαπανών προσωπικού και οι όροι επιλεξιμότητας].]

B. Δαπάνες υπεργολαβίας

²¹ Για τον ορισμό, βλ. τη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής: πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) είναι επιχειρήσεις

- που ασκούν οικονομική δραστηριότητα, ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή (συμπεριλαμβανομένων, ειδικότερα, των αυταπασχολουμένων και των οικογενειακών επιχειρήσεων που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και των προσωπικών εταιρειών ή ενώσεων προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα) και
- που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους (εκφραζόμενους σε «ετήσιες μονάδες εργασίας» όπως ορίζονται στο άρθρο 5 της σύστασης) και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. EUR και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. EUR.

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με υπεργολαβία (τυπικές):

Οι δαπάνες υπεργολαβίας για τη δράση [συμπεριλαμβανομένων των σχετικών δασμών, φόρων και τελών *[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με επιλέξιμο ΦΠΑ:*, όπως ο μη εκπεστέος ή μη επιστρεπτέος φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ)] είναι επιλέξιμες, αν υπολογίζονται με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί, πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας και οι συμβάσεις υπεργολαβίας ανατίθενται με χρήση των συνήθων πρακτικών πραγματοποίησης αγορών του δικαιούχου — υπό την προϋπόθεση ότι οι πρακτικές αυτές εξασφαλίζουν συμβάσεις υπεργολαβίας με την καλύτερη σχέση ποιότητας/τιμής (ή, κατά περίπτωση, τη χαμηλότερη τιμή) και ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων (βλ. άρθρο 12).

Οι δικαιούχοι που είναι «αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς» κατά την έννοια των οδηγιών της ΕΕ για τις δημόσιες συμβάσεις πρέπει επίσης να συμμορφώνονται με το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο για τις δημόσιες συμβάσεις.

~~*[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με πρόσθετους κανόνες υπεργολαβίας: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση²²: Επιπλέον, αν η αξία των συμβάσεων υπεργολαβίας προς ανάθεση υπερβαίνει τα [...] EUR, οι δικαιούχοι πρέπει να συμμορφώνονται με τους ακόλουθους κανόνες: [...].]]*~~

[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με περιορισμούς ανά χώρα για τις δαπάνες υπεργολαβίας: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι εργασίες που ανατίθενται σε υπεργολάβους εκτελούνται στις επιλέξιμες χώρες ή στις χώρες-στόχους που ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης — εκτός αν εγκριθεί διαφορετικά από τη χορηγούσα αρχή.]]

[[ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την επιχορήγηση²³: Η υπεργολαβία μπορεί να καλύπτει μόνο περιορισμένο μέρος της δράσης.]]

Τα καθήκοντα που ανατίθενται υπεργολαβικά και το εκτιμώμενο κόστος για κάθε σύμβαση υπεργολαβίας πρέπει να παρατίθενται στο παράρτημα 1 και οι συνολικές εκτιμώμενες δαπάνες υπεργολαβίας ανά δικαιούχο πρέπει να παρατίθενται στο παράρτημα 2 (ή είναι δυνατό να εγκρίνονται εκ των υστέρων στην περιοδική έκθεση, αν η χρήση της υπεργολαβίας δεν συνεπάγεται αλλαγές στη συμφωνία που θέτουν υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή παραβιάζουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων: «απλουστευμένη διαδικασία έγκρισης».)]

Γ. Δαπάνες αγοράς

²² Αν ο αρμόδιος διατάκτης αποφασίσει να ορίσει ειδικούς κανόνες, αυτοί πρέπει να καθορίζονται στην πρόσκληση και να λαμβάνουν υπόψη την αξία των συμβάσεων και το σχετικό ύψος της συνεισφοράς της ΕΕ σε σχέση με το συνολικό κόστος της δράσης και τον κίνδυνο (αναλογικότητα). Μπορούν να καθοριστούν ειδικοί κανόνες μόνο για τη σύναψη συμβάσεων αξίας άνω των 60 000 EUR.

²³ Πρόκειται για τυπική υποχρέωση για όλες τις επιχορηγήσεις της ΕΕ. Μπορεί να μην επιλεγεί μόνο για δράσεις στις οποίες η υπεργολαβία αποτελεί βασικό/μεγάλο μέρος της δράσης (π.χ. έργα υποδομής: PCP/PPI: τεχνική βοήθεια, στατιστικά προγράμματα κ.λπ.).

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με δαπάνες αγοράς (τυπικές):

Οι δαπάνες αγοράς για τη δράση {συμπεριλαμβανομένων των σχετικών δασμών, φόρων και τελών *[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με επιλέξιμο ΦΠΑ*, όπως ο μη εκπεστέος ή μη επιστρεπτέος φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ)]} είναι επιλέξιμες, αν πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας και οι αγορές πραγματοποιούνται με χρήση των συνήθων πρακτικών πραγματοποίησης αγορών του δικαιούχου — υπό την προϋπόθεση ότι οι πρακτικές αυτές εξασφαλίζουν αγορές με την καλύτερη σχέση ποιότητας/τιμής (ή, κατά περίπτωση, τη χαμηλότερη τιμή) και ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων (βλ. άρθρο 12).

Οι δικαιούχοι που είναι «αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς» κατά την έννοια των οδηγιών της ΕΕ για τις δημόσιες συμβάσεις πρέπει επίσης να συμμορφώνονται με το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο για τις δημόσιες συμβάσεις.

~~*[πρόσθετη ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με πρόσθετους κανόνες πραγματοποίησης αγορών: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση²⁴: Επιπλέον, αν η αξία των αγαθών, έργων ή υπηρεσιών προς αγορά υπερβαίνει τα [...] EUR, οι δικαιούχοι πρέπει να συμμορφώνονται με τους ακόλουθους κανόνες: [...].]]*~~

Γ.1 Έξοδα ταξιδιού και διαβίωσης

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με έξοδα ταξιδιού και διαβίωσης:

Οι αγορές που αφορούν **ταξίδια, διαμονή και διαβίωση** πρέπει να υπολογίζονται ως εξής:

- ταξίδια: *[ΕΠΙΛΟΓΗ A (πραγματικές δαπάνες)*: με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου για τα ταξίδια] *[ΕΠΙΛΟΓΗ B (μοναδιαίες ή πραγματικές δαπάνες)*: ως μοναδιαίες δαπάνες σύμφωνα με τη μέθοδο που ορίζεται στο παράρτημα 2α, αν καλύπτονται από την απόφαση C(2021) 35²⁵, ή διαφορετικά ως δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου για τα ταξίδια.]
- διαμονή: *[ΕΠΙΛΟΓΗ A (πραγματικές δαπάνες)*: με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου για τα ταξίδια] *[ΕΠΙΛΟΓΗ B (μοναδιαίες ή πραγματικές δαπάνες)*: ως μοναδιαίες δαπάνες σύμφωνα με τη μέθοδο που ορίζεται στο παράρτημα 2α, αν καλύπτονται από την

²⁴ Αν ο αρμόδιος διατάκτης αποφασίσει να ορίσει ειδικούς κανόνες, αυτοί πρέπει να καθορίζονται στην πρόσκληση και να λαμβάνουν υπόψη την αξία των συμβάσεων και το σχετικό ύψος της συνεισφοράς της ΕΕ σε σχέση με το συνολικό κόστος της δράσης και τον κίνδυνο (αναλογικότητα). Μπορούν να καθοριστούν ειδικοί κανόνες μόνο για τη σύναψη συμβάσεων αξίας άνω των 60 000 EUR.

²⁵ Commission Decision of 12 January 2021 authorising the use of unit costs for travel, accommodation and subsistence costs under an action or work programme under the 2021-2027 multi-annual financial framework (Απόφαση της Επιτροπής, της 12ης Ιανουαρίου 2021, για την έγκριση της χρήσης μοναδιαίων δαπανών για τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διαβίωσης στο πλαίσιο δράσης ή προγράμματος εργασίας του πολυετούς δημοσιονομικού πλαισίου 2021-2027) [C(2021) 35].

απόφαση C(2021) 35²⁶, ή διαφορετικά ως δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου για τα ταξίδια.]

- διαβίωση: *[ΕΠΙΛΟΓΗ Α (πραγματικές δαπάνες):* με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου για τα ταξίδια] *[ΕΠΙΛΟΓΗ Β (μοναδιαίες ή πραγματικές δαπάνες):* ως μοναδιαίες δαπάνες σύμφωνα με τη μέθοδο που ορίζεται στο παράρτημα 2α, αν καλύπτονται από την απόφαση C(2021) 35²⁷, ή διαφορετικά ως δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές του δικαιούχου για τα ταξίδια.]]

Γ.2 Εξοπλισμός

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα μόνο με δαπάνες απόσβεσης (τυπικές):

Οι δαπάνες για αγορές **εξοπλισμού, υποδομών ή άλλων περιουσιακών στοιχείων** που χρησιμοποιούνται για τη δράση πρέπει να δηλώνονται ως δαπάνες απόσβεσης, υπολογιζόμενες με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί και αποσβεστεί σύμφωνα με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα και τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές του δικαιούχου.

Μόνο το ποσοστό των δαπανών που αντιστοιχεί στο ποσοστό πραγματικής χρήσης για τη δράση κατά τη διάρκεια υλοποίησης της δράσης μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.

Οι δαπάνες για **ενοικίαση ή χρηματοδοτική μίσθωση** εξοπλισμού, υποδομών ή άλλων περιουσιακών στοιχείων είναι επίσης επιλέξιμες, αν δεν υπερβαίνουν τις δαπάνες απόσβεσης παρόμοιου εξοπλισμού, υποδομών ή περιουσιακών στοιχείων και δεν περιλαμβάνουν έξοδα χρηματοδότησης.]

Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με δαπάνες για άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες (τυπικές):

Οι δαπάνες για αγορές **άλλων αγαθών, έργων και υπηρεσιών** πρέπει να υπολογίζονται με βάση τις δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί.

Σε αυτού του είδους τα αγαθά, τα έργα και τις υπηρεσίες περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, αναλώσιμα και προμήθειες, υπηρεσίες προώθησης, διάδοσης, προστασίας των

²⁶ Commission Decision of 12 January 2021 authorising the use of unit costs for travel, accommodation and subsistence costs under an action or work programme under the 2021-2027 multi-annual financial framework (Απόφαση της Επιτροπής, της 12ης Ιανουαρίου 2021, για την έγκριση της χρήσης μοναδιαίων δαπανών για τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διαβίωσης στο πλαίσιο δράσης ή προγράμματος εργασίας του πολυετούς δημοσιονομικού πλαισίου 2021-2027) [C(2021) 35].

²⁷ Commission Decision of 12 January 2021 authorising the use of unit costs for travel, accommodation and subsistence costs under an action or work programme under the 2021-2027 multi-annual financial framework (Απόφαση της Επιτροπής, της 12ης Ιανουαρίου 2021, για την έγκριση της χρήσης μοναδιαίων δαπανών για τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διαβίωσης στο πλαίσιο δράσης ή προγράμματος εργασίας του πολυετούς δημοσιονομικού πλαισίου 2021-2027) [C(2021) 35].

αποτελεσμάτων, μεταφράσεις, δημοσιεύσεις, πιστοποιητικά και οικονομικές εγγυήσεις, αν απαιτούνται βάσει της συμφωνίας.]

Δ. Άλλες κατηγορίες δαπανών

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς ειδικές κατηγορίες δαπανών:

Άνευ αντικειμένου]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους:

Δ.Χ Χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους

Οι δαπάνες για παροχή χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους (με τη μορφή επιχορηγήσεων, βραβείων ή παρόμοιων μορφών στήριξης· αν υπάρχουν) είναι επιλέξιμες, εάν και όπως δηλώνονται ως επιλέξιμες στους όρους της πρόσκλησης, εφόσον πληρούν τους γενικούς όρους επιλεξιμότητας, υπολογίζονται [με βάση τις δαπάνες που όντως πραγματοποιήθηκαν]/[ως μοναδιαίες δαπάνες σύμφωνα με τη μέθοδο που ορίζεται στο παράρτημα 2α] και η στήριξη υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους που παρατίθενται στο παράρτημα 1.

Οι όροι αυτοί πρέπει να διασφαλίζουν αντικειμενικές και διαφανείς διαδικασίες επιλογής και να περιλαμβάνουν τουλάχιστον τα ακόλουθα:

α) για επιχορηγήσεις (ή παρόμοια):

- i) το μέγιστο ποσό της χρηματοδοτικής στήριξης για κάθε τρίτο (στο εξής: αποδέκτης)· το ποσό αυτό δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό που παρατίθεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 3)²⁸ ή άλλο ποσό που συμφωνείται με τη χορηγούσα αρχή
- ii) τα κριτήρια για τον υπολογισμό του ακριβούς ποσού της χρηματοδοτικής στήριξης
- iii) τα διάφορα είδη δραστηριοτήτων που πληρούν τις προϋποθέσεις για χρηματοδοτική στήριξη, βάσει κλειστού καταλόγου
- iv) τα πρόσωπα ή τις κατηγορίες προσώπων που θα λάβουν στήριξη και
- v) τα κριτήρια και τις διαδικασίες για την παροχή χρηματοδοτικής στήριξης

β) για βραβεία (ή παρόμοια):

- i) τα κριτήρια επιλεξιμότητας και απονομής

²⁸ Το ποσό πρέπει να προσδιορίζεται στην πρόσκληση. Δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 60 000 EUR, εκτός αν η επίτευξη του στόχου της δράσης θα ήταν διαφορετικά ανέφικτη ή εξαιρετικά δύσκολη (άρθρο 204 του δημοσιονομικού κανονισμού 2018/1046 της ΕΕ).

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

- ii) το ποσό του βραβείου και
- iii) τις ρυθμίσεις πληρωμής.

[Οι δαπάνες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη για τον ενιαίο συντελεστή έμμεσων δαπανών.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με άλλες κατηγορίες δαπανών: Δ.Χ [συμπληρώνεται η ονομασία της ειδικής κατηγορίας δαπανών]

[συμπληρώνονται η ονομασία της ειδικής κατηγορίας δαπανών, οι όροι επιλεξιμότητας και οι κανόνες υπολογισμού]]

Έμμεσες δαπάνες

Ε. Έμμεσες δαπάνες

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με έμμεσες δαπάνες (τυπικές):

Οι έμμεσες δαπάνες επιστρέφονται με τον ενιαίο συντελεστή του ~~7 %~~~~[... %]~~ των *[ΕΠΙΛΟΓΗ Α για προγράμματα με ενιαίο συντελεστή 7 % σε όλες τις κατηγορίες δαπανών: επιλέξιμες άμεσες δαπάνες (κατηγορίες Α-Δ, εκτός από τις δαπάνες εθελοντών και τις εξαιρούμενες ειδικές κατηγορίες δαπανών, αν υπάρχουν)].*]

Συνεισφορές

~~*[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς συνεισφορές:*~~

~~Άνευ αντικειμένου]~~

~~*[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συνεισφορές:*~~

ΣΤ. Συνεισφορές

ΣΤ.Χ [συμπληρώνεται η ονομασία της συνεισφοράς]

~~[συμπληρώνονται η ονομασία της ειδικής κατηγορίας συνεισφορών, οι όροι επιλεξιμότητας και οι κανόνες υπολογισμού]~~

6.3 Μη επιλέξιμες δαπάνες και συνεισφορές

Οι ακόλουθες δαπάνες και συνεισφορές **δεν είναι επιλέξιμες:**

- a) δαπάνες ή συνεισφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις που καθορίζονται ανωτέρω (άρθρο 6.1 και 6.2), και ειδικότερα:
 - i) δαπάνες σχετιζόμενες με απόδοση κεφαλαίου και μερίσματα που καταβάλλονται από δικαιούχο
 - ii) χρέη και έξοδα εξυπηρέτησης χρέους
 - iii) προβλέψεις για μελλοντικές ζημιές ή χρέη
 - iv) χρεωστικοί τόκοι

- v) συναλλαγματικές απώλειες
 - vi) τραπεζικά έξοδα τα οποία χρεώνει η τράπεζα του δικαιούχου για εμβάσματα από τη χορηγούσα αρχή
 - vii) υπερβολικές ή αλόγιστες δαπάνες
 - viii) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα μόνο με επιλέξιμο ΦΠΑ: εκπεστέος ή επιστρεπτέος ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ που καταβάλλεται από δημόσιους φορείς που ενεργούν ως δημόσια αρχή)] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με μη επιλέξιμο ΦΠΑ: ΦΠΑ (πάντα μη επιλέξιμος)]*
 - ix) δαπάνες που πραγματοποιούνται ή συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιούνται κατά τη διάρκεια αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης (βλ. άρθρο 32)
 - x) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: συνεισφορές σε είδος από τρίτους] ~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με επιλέξιμες συνεισφορές σε είδος: συνεισφορές σε είδος από τρίτους: άνευ αντικειμένου]~~*
- β) δαπάνες ή συνεισφορές που έχουν δηλωθεί στο πλαίσιο άλλων επιχορηγήσεων της ΕΕ (ή επιχορηγήσεων που έχουν χορηγηθεί από κράτος μέλος της ΕΕ, τρίτη χώρα ή άλλον φορέα που εκτελεί τον προϋπολογισμό της ΕΕ), με εξαίρεση τις ακόλουθες περιπτώσεις:
- i) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με δράσεις συνέργειας: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: δράσεις συνέργειας: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: αν οι επιχορηγήσεις αποτελούν μέρος από κοινού συντονισμένων δράσεων συνέργειας και η χρηματοδότηση στο πλαίσιο των επιχορηγήσεων δεν υπερβαίνει το 100 % των δαπανών και των συνεισφορών που δηλώνονται σ' αυτές]] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα χωρίς δράσεις συνέργειας: δράσεις συνέργειας: άνευ αντικειμένου]*
 - ii) αν η επιχορήγηση δράσης συνδυάζεται με επιχορήγηση λειτουργίας²⁹ η οποία διατίθεται κατά τη διάρκεια της ίδιας περιόδου και ο δικαιούχος μπορεί να αποδείξει ότι η επιχορήγηση λειτουργίας δεν καλύπτει καμία (άμεση ή έμμεση) δαπάνη της επιχορήγησης δράσης
- γ) δαπάνες ή συνεισφορές για το προσωπικό εθνικής (ή περιφερειακής/τοπικής) διοίκησης, για δραστηριότητες που αποτελούν μέρος των συνήθων δραστηριοτήτων της διοίκησης (δηλ. που δεν έχουν αναληφθεί μόνο λόγω της επιχορήγησης)

²⁹ Για τον ορισμό, βλ. άρθρο 180 παράγραφος 2 στοιχείο β) του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046: ως «επιχορήγηση λειτουργίας» νοείται η επιχορήγηση της ΕΕ που πραγματοποιείται για να χρηματοδοτηθεί «η λειτουργία οργανισμού ο οποίος επιδιώκει στόχο που εντάσσεται σε πολιτική της Ένωσης και την υποστηρίζει».

- δ) δαπάνες ή συνεισφορές (ιδίως έξοδα ταξιδιού και διαβίωσης) για το προσωπικό ή τους εκπροσώπους των θεσμικών και λοιπών οργάνων ή οργανισμών της ΕΕ
- ε) άλλο³⁰:
- i) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: περιορισμοί ανά χώρα όσον αφορά τις επιλέξιμες δαπάνες: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με περιορισμούς ανά χώρα όσον αφορά τις επιλέξιμες δαπάνες: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: περιορισμοί ανά χώρα όσον αφορά τις επιλέξιμες δαπάνες: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2, αν επιλεγεί για την πρόσκληση: οι δαπάνες ή συνεισφορές για δραστηριότητες που δεν εκτελούνται στις επιλέξιμες χώρες ή στις χώρες-στόχους που ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης — εκτός αν εγκριθεί διαφορετικά από τη χορηγούσα αρχή.]*
 - ii) ~~*[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: άλλες μη επιλέξιμες δαπάνες: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με άλλες επιλέξιμες δαπάνες: δαπάνες ή συνεισφορές που έχουν δηλωθεί ειδικά ως μη επιλέξιμες στους όρους της πρόσκλησης]*~~

6.4 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος δηλώσει μη επιλέξιμες δαπάνες ή συνεισφορές, αυτές απορρίπτονται (βλ. άρθρο 27).

Η εν λόγω δήλωση μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ 1 ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ: ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ, ΣΥΝΔΕΟΜΕΝΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

ΑΡΘΡΟ 7 — ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Οι δικαιούχοι, ως υπογράφοντες τη συμφωνία, φέρουν πλήρη ευθύνη έναντι της χορηγούσας αρχής για την εφαρμογή της συμφωνίας και για τη συμμόρφωση με όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτήν.

Οφείλουν να εφαρμόσουν τη συμφωνία όσο καλύτερα μπορούν, με καλή πίστη και σύμφωνα με όλες τις υποχρεώσεις, τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται σε αυτήν.

Πρέπει να διαθέτουν τους κατάλληλους πόρους για την υλοποίηση της δράσης και να υλοποιήσουν τη δράση υπό την ευθύνη τους και σύμφωνα με το άρθρο 11. Αν βασίζονται σε συνδεδεμένες οντότητες ή άλλους συμμετέχοντες (βλ. άρθρα 8 και 9), διατηρούν την αποκλειστική ευθύνη έναντι της χορηγούσας αρχής και των άλλων δικαιούχων.

³⁰ Η προϋπόθεση πρέπει να προσδιορίζεται στην πρόσκληση.

Ευθύνονται από κοινού για την *τεχνική* υλοποίηση της δράσης. Αν ένας από τους δικαιούχους δεν υλοποιήσει το μέρος της δράσης που του αναλογεί, οι άλλοι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίσουν ότι το μέρος αυτό υλοποιείται από κάποιον άλλον (χωρίς δικαίωμα αύξησης του ανώτατου ποσού της επιχορήγησης και με την επιφύλαξη τροποποίησης· βλ. άρθρο 39). Η *οικονομική* ευθύνη κάθε δικαιούχου στην περίπτωση ανακτήσεων διέπεται από το άρθρο 22.

Οι δικαιούχοι (και η δράση τους) πρέπει να παραμείνουν επιλέξιμοι στο πλαίσιο του προγράμματος της ΕΕ που χρηματοδοτεί την επιχορήγηση για ολόκληρη τη διάρκεια της δράσης. Οι δαπάνες και συνεισφορές θα είναι επιλέξιμες μόνο για όσο χρονικό διάστημα είναι επιλέξιμοι ο δικαιούχος και η δράση.

Οι εσωτερικοί ρόλοι και οι ευθύνες των δικαιούχων κατανέμονται ως εξής:

α) Κάθε δικαιούχος πρέπει:

- i) να επικαιροποιεί τις πληροφορίες που είναι αποθηκευμένες στο μητρώο συμμετεχόντων της δικτυακής πύλης (βλ. άρθρο 19)
- ii) να ενημερώνει αμέσως τη χορηγούσα αρχή (και τους άλλους δικαιούχους) για γεγονότα ή περιστάσεις που ενδέχεται να επηρεάσουν σημαντικά ή να καθυστερήσουν την υλοποίηση της δράσης (βλ. άρθρο 19)
- iii) να υποβάλλει εγκαίρως στον συντονιστή:
 - τις εγγυήσεις προχρηματοδότησης (εφόσον απαιτείται· βλ. άρθρο 23)
 - τις οικονομικές καταστάσεις και τα πιστοποιητικά οικονομικών καταστάσεων (ΠΟΚ) (εφόσον απαιτούνται· βλ. άρθρα 21 και 24.2 και δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3)
 - τη συνεισφορά στα παραδοτέα και τις τεχνικές εκθέσεις (βλ. άρθρο 21)
 - κάθε άλλο έγγραφο ή πληροφορία που ζητεί η χορηγούσα αρχή στο πλαίσιο της συμφωνίας
- iv) να υποβάλλει μέσω της δικτυακής πύλης δεδομένα και πληροφορίες σχετικά με τη συμμετοχή των συνδεόμενων οντοτήτων του.

β) Ο συντονιστής πρέπει:

- i) να παρακολουθεί την ορθή υλοποίηση της δράσης (βλ. άρθρο 11)
- ii) να μεσολαβεί σε όλες τις επικοινωνίες μεταξύ της κοινοπραξίας και της χορηγούσας αρχής, εκτός αν η συμφωνία ή η χορηγούσα αρχή ορίζει διαφορετικά, και ειδικότερα:
 - να υποβάλλει στη χορηγούσα αρχή τις εγγυήσεις προχρηματοδότησης (αν υπάρχουν)

- να ζητεί και να ελέγχει όλα τα έγγραφα ή πληροφορίες που απαιτούνται και να εξακριβώνει την ποιότητα και την πληρότητά τους πριν τα διαβιβάσει στη χορηγούσα αρχή
 - να υποβάλλει τα παραδοτέα και τις εκθέσεις στη χορηγούσα αρχή
 - να ενημερώνει τη χορηγούσα αρχή σχετικά με τις πληρωμές που πραγματοποιούνται στους άλλους δικαιούχους (έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών· αν απαιτείται, βλ. άρθρα 22 και 32)
- iii) να κατανέμει τις πληρωμές που λαμβάνει από τη χορηγούσα αρχή στους άλλους δικαιούχους χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση (βλ. άρθρο 22).

Ο συντονιστής δεν επιτρέπεται να μεταβιβάζει τα ανωτέρω καθήκοντα ή να συνάπτει συμβάσεις υπεργολαβίας για αυτά με κανέναν άλλο δικαιούχο ή τρίτο μέρος (συμπεριλαμβανομένων των συνδεδεμένων οντοτήτων).

Ωστόσο, οι συντονιστές που είναι δημόσιοι οργανισμοί μπορούν να μεταβιβάζουν τα καθήκοντα που αναφέρονται στο στοιχείο β) σημείο ii) τελευταία περίπτωση και σημείο iii) ανωτέρω σε οντότητες με «άδεια διαχείρισης» οι οποίες έχουν δημιουργηθεί ή ελέγχονται από αυτούς ή συνδέονται με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, ο συντονιστής εξακολουθεί να είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τις πληρωμές και για τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία.

Επιπλέον, οι συντονιστές που είναι «μοναδικοί δικαιούχοι»³¹ [ή έχουν παρεμφερή ιδιότητα, όπως κοινοπραξίες ευρωπαϊκής ερευνητικής υποδομής (KEEY)] μπορούν να μεταβιβάζουν τα καθήκοντα που αναφέρονται στο στοιχείο β) σημεία i) έως iii) ανωτέρω σε ένα από τα μέλη τους. Ο συντονιστής εξακολουθεί να είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία.

Οι δικαιούχοι πρέπει να συνομολογήσουν **εσωτερικές ρυθμίσεις** για τη λειτουργία και τον συντονισμό τους, ώστε να εξασφαλιστεί η ορθή υλοποίηση της δράσης.

Αν ζητηθεί από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 1), οι ρυθμίσεις αυτές πρέπει να καθοριστούν σε γραπτή **συμφωνία κοινοπραξίας** μεταξύ των δικαιούχων, η οποία να καλύπτει για παράδειγμα:

- την εσωτερική οργάνωση της κοινοπραξίας
- τη διαχείριση της πρόσβασης στη δικτυακή πύλη

³¹ Για τον ορισμό, βλ. άρθρο 187 παράγραφος 2 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046: «Όταν πλείονες οντότητες ανταποκρίνονται στα κριτήρια για την επιχορήγηση και σχηματίζουν από κοινού μία ενιαία οντότητα, η εν λόγω οντότητα μπορεί να αντιμετωπίζεται ως ο **μοναδικός δικαιούχος**, συμπεριλαμβανομένης της περίπτωσης κατά την οποία η οντότητα δημιουργείται ειδικά για τον σκοπό της υλοποίησης της ενέργειας που χρηματοδοτείται με την επιχορήγηση.»

- διάφορες κλείδες κατανομής για τις πληρωμές και τις οικονομικές υποχρεώσεις σε περίπτωση ανακτήσεων (αν υπάρχουν)
- πρόσθετους κανόνες σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που σχετίζονται με τα προϋπάρχοντα στοιχεία και τα αποτελέσματα (βλ. άρθρο 16)
- τη διευθέτηση των εσωτερικών διαφορών
- τις ρυθμίσεις μεταξύ των δικαιούχων σχετικά με την ευθύνη, την αποζημίωση και την εμπιστευτικότητα.

Οι εσωτερικές ρυθμίσεις δεν πρέπει να περιλαμβάνουν καμία διάταξη που να αντίκειται στην παρούσα συμφωνία.

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με συνδεδεμένες δράσεις: [ΕΠΙΛΟΓΗ, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Για τις συνδεδεμένες δράσεις, οι δικαιούχοι πρέπει να έχουν προβεί σε ρυθμίσεις με τους συμμετέχοντες στην άλλη δράση, ώστε να διασφαλίζεται ότι και οι δύο δράσεις υλοποιούνται και συντονίζονται με ορθό τρόπο.

Εάν ζητηθεί από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 1), οι ρυθμίσεις αυτές πρέπει να καθοριστούν σε γραπτή **συμφωνία συνεργασίας** με τους συμμετέχοντες στην άλλη δράση ή, αν η κοινοπραξία είναι η ίδια, στο πλαίσιο της οικείας συμφωνίας κοινοπραξίας, η οποία καλύπτει, για παράδειγμα:

- τις διαδικασίες εσωτερικής οργάνωσης και λήψης αποφάσεων
- τους τομείς στους οποίους απαιτείται στενή συνεργασία/συγχρονισμός (π.χ. όσον αφορά τη διαχείριση των εκροών, κοινές προσεγγίσεις ως προς την τυποποίηση, συνδέσεις με δραστηριότητες κανονιστικής ρύθμισης και πολιτικής, κοινές δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης, ανταλλαγή πληροφοριών, πρόσβαση σε προϋπάρχοντα στοιχεία και αποτελέσματα κ.λπ.)
- τη διευθέτηση των διαφορών
- τις ρυθμίσεις μεταξύ των δικαιούχων σχετικά με την ευθύνη, την αποζημίωση και την εμπιστευτικότητα και στις δύο δράσεις.

Οι ρυθμίσεις με τους συμμετέχοντες στην άλλη δράση δεν πρέπει να περιέχουν καμία διάταξη αντίθετη προς την παρούσα συμφωνία.]]

ΑΡΘΡΟ 8 — ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς συνδεδεμένες οντότητες: Άνευ αντικειμένου]~~

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συνδεδεμένες οντότητες (τυπικές):-[ΕΠΙΛΟΓΗ 1, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Οι ακόλουθες οντότητες που συνδέονται με δικαιούχο θα συμμετάσχουν στη δράση ως «συνδεδεμένες οντότητες»:~~

- [Επωνυμία ΣΟ (σύντομη ονομασία)], PIC [αριθμός], συνδεδεμένη με [επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

- [Επωνυμία ΣΟ (σύντομη ονομασία)], PIC [αριθμός], συνδεδεμένη με [επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]
[ομοίως για περισσότερες ΣΟ]

Οι συνδεδεμένες οντότητες μπορούν να χρεώνουν δαπάνες και συνεισφορές στη δράση υπό τους ίδιους όρους που ισχύουν για τους δικαιούχους και οφείλουν να εκτελούν τα καθήκοντα της δράσης που τους ανατίθενται στο παράρτημα 1 σύμφωνα με το άρθρο 11.

Οι δαπάνες και οι συνεισφορές τους θα περιληφθούν στο παράρτημα 2 και θα ληφθούν υπόψη για τον υπολογισμό της επιχορήγησης.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι όλες οι υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα συμφωνία ισχύουν και για τις συνδεδεμένες οντότητές τους.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι τα όργανα που αναφέρονται στο άρθρο 25 [π.χ. η χορηγούσα αρχή, η OLAF, το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) κ.λπ.] είναι σε θέση να ασκούν τα δικαιώματά τους και έναντι των συνδεδεμένων οντοτήτων.

Κάθε αθέτηση υποχρέωσης εκ μέρους των συνδεδεμένων οντοτήτων θα αντιμετωπίζεται κατά τον ίδιο τρόπο όπως η αθέτηση υποχρέωσης εκ μέρους των δικαιούχων. Η ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών θα διεκπεραιώνεται μέσω των δικαιούχων.

Αν η χορηγούσα αρχή απαιτήσει την εις ολόκληρον ευθύνη των συνδεδεμένων οντοτήτων (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.4.), οι εν λόγω οντότητες πρέπει να υπογράψουν τη δήλωση που παρατίθεται στο παράρτημα 3α και μπορούν να υπέχουν ευθύνη σε περίπτωση αναγκαστικών ανακτήσεων έναντι των οικείων δικαιούχων (βλ. άρθρα 22.2 και 22.4).]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2: Άνευ αντικειμένου] †

ΑΡΘΡΟ 9 — ΑΛΛΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ

9.1 Συνεργαζόμενοι εταίροι

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς συνεργαζόμενους εταίρους: Άνευ αντικειμένου] †~~

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συνεργαζόμενους εταίρους (τυπικές): [ΕΠΙΛΟΓΗ 1, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: Οι ακόλουθες οντότητες που συνεργάζονται με δικαιούχο θα συμμετέχουν στη δράση ως «συνεργαζόμενοι εταίροι»:~~

- [Επωνυμία ΣΕ (σύντομη ονομασία)], PIC [αριθμός] [, συνεργαζόμενος εταίρος του [επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]]
- [Επωνυμία ΣΕ (σύντομη ονομασία)], PIC [αριθμός] [, συνεργαζόμενος εταίρος [επωνυμία ΔΙΚ (σύντομη ονομασία)]]
[ομοίως για περισσότερους ΣΕ]

Οι συνεργαζόμενοι εταίροι πρέπει να εκτελέσουν τα καθήκοντα της δράσης που τους ανατίθενται στο παράρτημα 1 σύμφωνα με το άρθρο 11. Δεν δύνανται να χρεώνουν δαπάνες ή συνεισφορές στη δράση και οι δαπάνες για τα καθήκοντά τους δεν είναι επιλέξιμες.

Τα καθήκοντα πρέπει να καθορίζονται στο παράρτημα 1.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι συμβατικές τους υποχρεώσεις δυνάμει των άρθρων 11 (ορθή υλοποίηση), 12 (σύγκρουση συμφερόντων), 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 14 (δεοντολογία), 17.2 (προβολή), 18 (ειδικοί κανόνες για την εκτέλεση της δράσης), 19 (πληροφορίες) και 20 (τήρηση αρχείων) ισχύουν και για τους συνεργαζόμενους εταίρους.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι τα όργανα που αναφέρονται στο άρθρο 25 [π.χ. η χορηγούσα αρχή, η OLAF, το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) κ.λπ.] είναι σε θέση να ασκούν τα δικαιώματά τους και έναντι των συνεργαζόμενων εταίρων.]

[**ΕΠΙΛΟΓΗ 2:** Άνευ αντικειμένου] †

9.2 Τρίτοι που παρέχουν συνεισφορές σε είδος στη δράση

~~[**ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με επιτρεπόμενες αλλά μη επιλέξιμες συνεισφορές σε είδος (τυπικές):** Άλλοι τρίτοι μπορούν να παρέχουν συνεισφορές σε είδος στη δράση (π.χ. προσωπικό, εξοπλισμό, άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες κ.λπ. που παρέχονται δωρεάν) εφόσον είναι αναγκαίες για την υλοποίηση.~~

Οι τρίτοι που παρέχουν συνεισφορές σε είδος δεν εκτελούν καθήκοντα της δράσης. Δεν δύνανται να χρεώνουν δαπάνες ή συνεισφορές στη δράση και οι δαπάνες για τις συνεισφορές σε είδος που παρέχουν δεν είναι επιλέξιμες.

Οι τρίτοι και οι συνεισφορές τους σε είδος θα πρέπει να καθορίζονται στο παράρτημα 1.†

9.3 Υπεργολάβοι

~~[**ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς υπεργολάβους (μη επιλέξιμες):** Άνευ αντικειμένου] †~~

~~[**ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με υπεργολάβους (τυπικές):** Είναι δυνατή η συμμετοχή υπεργολάβων στη δράση, αν αυτό είναι αναγκαίο για την υλοποίηση.~~

Ο υπεργολάβος πρέπει να εκτελούν τα καθήκοντά τους στο πλαίσιο της δράσης σύμφωνα με το άρθρο 11. Οι δαπάνες για τα καθήκοντα των υπεργολάβων (τιμολογηθείσα τιμή από τον υπεργολάβο) είναι επιλέξιμες και είναι δυνατό να χρεώνονται από τους δικαιούχους, υπό τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 6. Οι δαπάνες θα περιλαμβάνονται στο παράρτημα 2 στις δαπάνες των δικαιούχων.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι συμβατικές τους υποχρεώσεις δυνάμει των άρθρων 11 (ορθή υλοποίηση), 12 (σύγκρουση συμφερόντων), 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 14 (δεοντολογία), 17.2 (προβολή), 18 (ειδικοί κανόνες για την εκτέλεση της δράσης), 19 (πληροφορίες) και 20 (τήρηση αρχείων) ισχύουν και για τους υπεργολάβους.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι τα όργανα που αναφέρονται στο άρθρο 25 [π.χ. η χορηγούσα αρχή, η OLAF, το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) κ.λπ.] είναι σε θέση να ασκούν τα δικαιώματά τους και έναντι των υπεργολάβων. †

9.4 Αποδέκτες χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους

[**ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους:** Άνευ αντικειμένου] †

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους: Αν η δράση προβλέπει την παροχή χρηματοδοτικής στήριξης σε τρίτους (π.χ. επιχορηγήσεις, βραβεία ή παρόμοιες μορφές στήριξης), οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι συμβατικές τους υποχρεώσεις δυνάμει των άρθρων 12 (σύγκρουση συμφερόντων), 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 14 (δεοντολογία), 17.2 (προβολή), 18 (ειδικοί κανόνες για την εκτέλεση της δράσης), 19 (πληροφορίες) και 20 (τήρηση αρχείων) ισχύουν και για τους τρίτους που λαμβάνουν τη στήριξη (αποδέκτες).

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι τα όργανα που αναφέρονται στο άρθρο 25 [π.χ. η χορηγούσα αρχή, η OLAF, το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) κ.λπ.] είναι σε θέση να ασκούν τα δικαιώματά τους και έναντι των αποδεκτών.]

ΑΡΘΡΟ 10 — ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΜΕ ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ

10.1 Συμμετέχοντες εκτός ΕΕ

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς συμμετέχοντες εκτός ΕΕ (μη επιλέξιμες):~~ Άνευ αντικειμένου]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συμμετέχοντες εκτός ΕΕ (τυπικές): Οι συμμετέχοντες που είναι εγκατεστημένοι σε χώρα εκτός ΕΕ (αν υπάρχουν) δεσμεύονται να συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τη συμφωνία και:

- να τηρούν τις γενικές αρχές (συμπεριλαμβανομένων των θεμελιωδών δικαιωμάτων, των αξιών και των δεοντολογικών αρχών, των περιβαλλοντικών και εργασιακών προτύπων, των κανόνων για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες, των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, της προβολής της χρηματοδότησης και της προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα)
- για την υποβολή πιστοποιητικών σύμφωνα με το άρθρο 24: να χρησιμοποιούν ειδικευμένους εξωτερικούς ελεγκτές που να είναι ανεξάρτητοι και να συμμορφώνονται με πρότυπα συγκρίσιμα με εκείνα που ορίζονται στην οδηγία 2006/43/ΕΚ³²
- για τους ελέγχους βάσει του άρθρου 25: να επιτρέπουν τη διενέργεια ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων και ερευνών (συμπεριλαμβανομένων επιτόπιων ελέγχων, επισκέψεων και επιθεωρήσεων) από τους φορείς που αναφέρονται στο εν λόγω άρθρο (π.χ. χορηγούσα αρχή, OLAF, Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) κ.λπ.).

Ισχύουν ειδικοί κανόνες για τη διευθέτηση διαφορών (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 5).]

10.2 Συμμετέχοντες που είναι διεθνείς οργανισμοί

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς διεθνείς οργανισμούς:~~ Άνευ αντικειμένου]

³² Οδηγία 2006/43/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Μαΐου 2006, για τους υποχρεωτικούς ελέγχους των ετήσιων και των ενοποιημένων λογαριασμών (ΕΕ L 157 της 9.6.2006, σ. 87).

~~ΕΠΗΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με διεθνείς οργανισμούς (τυπικές)~~: Συμμετέχοντες που είναι διεθνείς οργανισμοί (στο εξής: ΔΟ· αν υπάρχουν) δεσμεύονται να συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τη συμφωνία και:

- να τηρούν τις γενικές αρχές (συμπεριλαμβανομένων των θεμελιωδών δικαιωμάτων, των αξιών και των δεοντολογικών αρχών, των περιβαλλοντικών και εργασιακών προτύπων, των κανόνων για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες, των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, της προβολής της χρηματοδότησης και της προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα)
- για την υποβολή πιστοποιητικών σύμφωνα με το άρθρο 24: να χρησιμοποιούν είτε δημόσιους λειτουργούς είτε εξωτερικούς ελεγκτές που είναι ανεξάρτητοι και συμμορφώνονται με πρότυπα συγκρίσιμα με εκείνα που ορίζονται στην οδηγία 2006/43/EK
- για τους ελέγχους βάσει του άρθρου 25: να επιτρέπουν τη διενέργεια ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων και ερευνών από τους φορείς που αναφέρονται στο εν λόγω άρθρο, λαμβανομένων υπόψη των ειδικών συμφωνιών που συνάπτονται από αυτούς και την ΕΕ (αν υπάρχουν).

Για τους συμμετέχοντες αυτούς, καμία διάταξη της συμφωνίας δεν ερμηνεύεται ως παραίτηση από τα προνόμια ή τις ασυλίες τους, όπως αυτά αναγνωρίζονται από τα ιδρυτικά τους έγγραφα ή από το διεθνές δίκαιο.

Ισχύουν ειδικοί κανόνες για τη διευθέτηση διαφορών (βλ. άρθρο 43 και δελτίο δεδομένων, σημείο 5).

10.3 Συμμετέχοντες που αξιολογήθηκαν κατά πυλώνες

~~ΕΠΗΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς οντότητες που αξιολογούνται κατά πυλώνες~~: Άνευ αντικειμένου

~~ΕΠΗΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με οντότητες που αξιολογούνται κατά πυλώνες~~: Οι συμμετέχοντες που αξιολογήθηκαν κατά πυλώνες (αν υπάρχουν) μπορούν να βασίζονται στα δικά τους συστήματα, κανόνες και διαδικασίες, εφόσον έχουν λάβει θετική αξιολόγηση και δεν θέτουν υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ούτε παραβιάζουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων ή των δικαιούχων.

Ως «αξιολόγηση κατά πυλώνες» νοείται η επανεξέταση εκ μέρους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής των συστημάτων, των κανόνων και των διαδικασιών που χρησιμοποιούν οι συμμετέχοντες για τη διαχείριση των επιχορηγήσεων της ΕΕ (ιδίως όσον αφορά το σύστημα εσωτερικού ελέγχου, το λογιστικό σύστημα, τους εξωτερικούς ελέγχους, τη χρηματοδότηση τρίτων, τους κανόνες για την ανάκτηση και τον αποκλεισμό, τις πληροφορίες σχετικά με τους αποδέκτες και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα· βλ. άρθρο 154 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046].

Οι συμμετέχοντες με θετική αξιολόγηση κατά πυλώνες μπορούν να βασίζονται στα δικά τους συστήματα, κανόνες και διαδικασίες, ιδίως για:

- την τήρηση αρχείων (άρθρο 20): μπορεί να πραγματοποιείται σύμφωνα με εσωτερικά πρότυπα, κανόνες και διαδικασίες
- τη μετατροπή νομισμάτων για τις οικονομικές καταστάσεις (άρθρο 21): μπορεί να πραγματοποιείται σύμφωνα με τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές
- τις εγγυήσεις (άρθρο 23): για τους οργανισμούς δημοσίου δικαίου, δεν απαιτούνται εγγυήσεις προχρηματοδότησης
- τα πιστοποιητικά (άρθρο 24):
 - πιστοποιητικά για τις οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ): μπορούν να παρέχουν οι τακτικοί εσωτερικοί ή εξωτερικοί ελεγκτές τους και σύμφωνα με τους εσωτερικούς δημοσιονομικούς κανονισμούς και διαδικασίες τους
 - πιστοποιητικά συνήθων πρακτικών κοστολόγησης: δεν απαιτούνται αν οι πρακτικές αυτές καλύπτονται από τη διενέργεια εκ των προτέρων αξιολόγησης

και να χρησιμοποιούν τους ακόλουθους ειδικούς κανόνες, για:

- τις ανακτήσεις (άρθρο 22): σε περίπτωση χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους, δεν υπάρχει ανάκτηση αν ο συμμετέχων έχει καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από τον τρίτο που λαμβάνει τη στήριξη (περιλαμβανομένων δικαστικών διαδικασιών) και η μη ανάκτηση δεν οφείλεται σε σφάλμα ή αμέλεια εκ μέρους του
- ελέγχους, αξιολογήσεις, λογιστικούς ελέγχους και έρευνες (άρθρο 25): διενεργούνται λαμβανομένων υπόψη τόσο των κανόνων και των διαδικασιών που έχουν συμφωνηθεί μεταξύ τους ειδικά για τον σκοπό αυτόν όσο και της συμφωνίας-πλαίσιου (αν υπάρχει)
- την αξιολόγηση αντικτύπου (άρθρο 26): διενεργούνται σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανόνες και διαδικασίες του συμμετέχοντος και τη συμφωνία-πλαίσιο (αν υπάρχει)
- την αναστολή της συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 31): ορισμένες δαπάνες που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της αναστολής της επιχορήγησης είναι επιλέξιμες (και συγκεκριμένα, οι ελάχιστες δαπάνες που είναι αναγκαίες για την πιθανή επανέναρξη της δράσης και οι δαπάνες που σχετίζονται με συμβάσεις οι οποίες συνήφθησαν πριν από την παραλαβή της επιστολής προκαταρκτικής ενημέρωσης και οι οποίες δεν μπορούσαν ευλόγως να ανασταλούν, να ανακαταναμηθούν ή να διακοπούν για νομικούς λόγους)
- την καταγγελία της συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 32): το τελικό ποσό της επιχορήγησης και η τελική πληρωμή υπολογίζονται λαμβανομένων επίσης υπόψη των δαπανών που σχετίζονται με συμβάσεις των οποίων η εκτέλεση είναι προγραμματισμένη μόνο μετά την έναρξη ισχύος της καταγγελίας, αν η σύμβαση είχε συναφθεί πριν από την παραλαβή της επιστολής προκαταρκτικής ενημέρωσης και δεν μπορούσε ευλόγως να καταγγελθεί για νομικούς λόγους.

- ευθύνη για ζημίες (άρθρο 33.2): η χορηγούσα αρχή πρέπει να αποζημιώνεται για ζημία την οποία υφίσταται λόγω της υλοποίησης της δράσης ή επειδή η δράση δεν υλοποιήθηκε σε πλήρη συμμόρφωση με τη συμφωνία, μόνο αν η ζημία οφείλεται σε παραβίαση των εσωτερικών κανόνων και διαδικασιών του συμμετέχοντος ή σε παραβίαση των δικαιωμάτων τρίτων από τον συμμετέχοντα ή από έναν από τους υπαλλήλους του ή από άτομο για το οποίο ευθύνονται οι υπάλληλοι.

Οι συμμετέχοντες των οποίων η αξιολόγηση κατά πυλώνες καλύπτει τις διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων και επιχορηγήσεων μπορούν επίσης να προβαίνουν σε πραγματοποίηση αγορών, σύναψη συμβάσεων υπεργολαβίας και παροχή χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους (άρθρο 6.2) σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανόνες και διαδικασίες που εφαρμόζουν για τις αγορές, τις συμβάσεις υπεργολαβίας και τη χρηματοδοτική στήριξη.

Οι συμμετέχοντες των οποίων η αξιολόγηση κατά πυλώνες καλύπτει τους κανόνες προστασίας των δεδομένων μπορούν να βασίζονται στα εσωτερικά πρότυπα, κανόνες και διαδικασίες που εφαρμόζουν για την προστασία των δεδομένων (άρθρο 15).

Ωστόσο, οι συμμετέχοντες δεν μπορούν να επικαλεστούν διατάξεις οι οποίες θα μπορούσαν να παραβιάσουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων ή των δικαιούχων ή να θέσουν υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης, όπως, ειδικότερα, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- επιλεξιμότητα (άρθρο 6)
- αρμοδιότητες και ίδρυση κοινοπραξίας (άρθρα 7-9)
- ασφάλεια και δεοντολογία (άρθρα 13, 14)
- ΔΔΙ (συμπεριλαμβανομένων των προϋπαρχόντων στοιχείων και των αποτελεσμάτων, των δικαιωμάτων πρόσβασης και των δικαιωμάτων χρήσης), επικοινωνία, διάδοση και προβολή (άρθρα 16 και 17)
- υποχρέωση ενημέρωσης (άρθρο 19)
- πληρωμή, υποβολή εκθέσεων και τροποποιήσεις (άρθρα 21, 22 και 39)
- απορρίψεις, μειώσεις, αναστολές και καταγγελίες ή διακοπές (άρθρα 27, 28, 29-32)

Αν η αξιολόγηση κατά πυλώνες υπόκειται σε διορθωτικά μέτρα, η εξάρτηση από τα εσωτερικά συστήματα, κανόνες και διαδικασίες υπόκειται στη συμμόρφωση με τα εν λόγω διορθωτικά μέτρα.

Οι συμμετέχοντες, των οποίων η αξιολόγηση δεν έχει ακόμη επικαιροποιηθεί ώστε να καλύπτει (τους νέους κανόνες σχετικά με) την προστασία των δεδομένων, μπορούν να βασίζονται στα εσωτερικά συστήματα, κανόνες και διαδικασίες που εφαρμόζουν, υπό τον όρο ότι διασφαλίζουν ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα:

- υποβάλλονται σε σύννομη και θεμιτή επεξεργασία με διαφανή τρόπο σε σχέση με το υποκείμενο των δεδομένων

- συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς
- είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται σε ό,τι είναι αναγκαίο για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία
- είναι ακριβή και, όταν κριθεί αναγκαίο, επικαιροποιούνται
- διατηρούνται σε μορφή που επιτρέπει την ταυτοποίηση των υποκειμένων των δεδομένων μόνο για το διάστημα που απαιτείται για τους σκοπούς της επεξεργασίας των δεδομένων και
- υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εγγυάται την ενδεδειγμένη ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να ενημερώνουν χωρίς καθυστέρηση τον συντονιστή για τυχόν αλλαγές στα συστήματα, τους κανόνες και τις διαδικασίες που αποτελούσαν μέρος της αξιολόγησης κατά πυλώνες. Ο συντονιστής πρέπει να ενημερώνει αμέσως τη χορηγούσα αρχή.

Επιπλέον, οι συμμετέχοντες οι οποίοι έχουν συνάψει επίσης συμφωνία-πλαίσιο με την ΕΕ μπορούν —υπό τους ίδιους όρους με αυτούς που αναφέρονται ανωτέρω (δηλαδή να μην θέτουν υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή να μην παραβιάζουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων ή των δικαιούχων)— να επικαλούνται τις διατάξεις της εν λόγω συμφωνίας-πλαισίου. †

ΤΜΗΜΑ 2 ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 11 — ΟΡΘΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

11.1 Υποχρέωση ορθής υλοποίησης της δράσης

Οι δικαιούχοι πρέπει να υλοποιήσουν τη δράση όπως περιγράφεται στο παράρτημα 1 και σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της συμφωνίας, με τους όρους της πρόσκλησης και με όλες τις έννομες υποχρεώσεις που απορρέουν από το εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές και εθνικό δίκαιο.

11.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 12 — ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

12.1 Σύγκρουση συμφερόντων

Οι δικαιούχοι πρέπει να λαμβάνουν όλα τα μέτρα για την αποτροπή κάθε ενδεχομένου να διακυβευθεί η αμερόληπτη και αντικειμενική εκτέλεση της συμφωνίας για οικογενειακούς ή

συναισθηματικούς λόγους, πολιτικούς ή εθνικούς δεσμούς, οικονομικά συμφέροντα ή άλλο άμεσο ή έμμεσο συμφέρον (στο εξής: σύγκρουση συμφερόντων).

Πρέπει να κοινοποιούν επισήμως στη χορηγούσα αρχή, χωρίς καθυστέρηση, κάθε κατάσταση που συνιστά ή ενδέχεται να οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων και να λαμβάνουν αμέσως όλα τα αναγκαία μέτρα για να την επανορθώσουν.

Η χορηγούσα αρχή μπορεί να εξακριβώσει αν τα μέτρα που έχουν ληφθεί είναι τα κατάλληλα και μπορεί να απαιτήσει τη λήψη συμπληρωματικών μέτρων εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.

12.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, μπορεί να μειωθεί η επιχορήγηση (βλ. άρθρο 28) και να καταγγελθεί η συμφωνία επιχορήγησης ή να διακοπεί η συμμετοχή του δικαιούχου (βλ. άρθρο 32).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 13 — ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ

13.1 Ευαίσθητες πληροφορίες

Τα μέρη πρέπει να τηρούν την εμπιστευτικότητα των δεδομένων, των εγγράφων ή άλλου υλικού (σε οποιαδήποτε μορφή) τα οποία χαρακτηρίζονται γραπτώς ως ευαίσθητα (στο εξής: ευαίσθητες πληροφορίες) — κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της δράσης και τουλάχιστον έως την προθεσμία που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 6).

Αν το ζητήσει δικαιούχος, η χορηγούσα αρχή μπορεί να συμφωνήσει στη διατήρηση του εμπιστευτικού χαρακτήρα των εν λόγω πληροφοριών για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Τα μέρη μπορούν να χρησιμοποιούν ευαίσθητες πληροφορίες μόνο για την εφαρμογή της συμφωνίας, εκτός αν συμφωνήσουν διαφορετικά.

Οι δικαιούχοι μπορούν να γνωστοποιούν ευαίσθητες πληροφορίες στο προσωπικό τους ή σε άλλους συμμετέχοντες στη δράση, μόνον εφόσον:

- α) πρέπει να τις γνωρίζουν προκειμένου να εφαρμοστεί η συμφωνία και
- β) δεσμεύονται από υποχρέωση εμπιστευτικότητας.

Η χορηγούσα αρχή δύναται να γνωστοποιεί ευαίσθητες πληροφορίες στο προσωπικό της και σε άλλα θεσμικά και λοιπά όργανα της ΕΕ.

Δύναται ακόμη να γνωστοποιεί ευαίσθητες πληροφορίες σε τρίτους, αν:

- (a) αυτό είναι αναγκαίο για την εφαρμογή της συμφωνίας ή τη διασφάλιση των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ και
- (b) οι αποδέκτες των πληροφοριών δεσμεύονται από υποχρέωση εμπιστευτικότητας.

Οι υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας δεν ισχύουν πλέον, αν:

- α) το μέρος που προβαίνει στη γνωστοποίηση συμφωνεί να απαλλάξει το άλλο μέρος
- β) οι πληροφορίες δημοσιοποιηθούν χωρίς αθέτηση της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας
- γ) η γνωστοποίηση των ευαίσθητων πληροφοριών επιβάλλεται από το ενωσιακό, το διεθνές ή το εθνικό δίκαιο.

Ειδικοί κανόνες εμπιστευτικότητας (αν υπάρχουν) παρατίθενται στο παράρτημα 5.

13.2 Διαβαθμισμένες πληροφορίες

Τα μέρη πρέπει να χειρίζονται τις διαβαθμισμένες πληροφορίες σύμφωνα με το εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές ή εθνικό δίκαιο για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες (ειδικότερα, την απόφαση 2015/444³³ και τους εκτελεστικούς κανόνες της).

Παραδοτέα που περιέχουν διαβαθμισμένες πληροφορίες πρέπει να υποβάλλονται σύμφωνα με τις ειδικές διαδικασίες που έχουν συμφωνηθεί με τη χορηγούσα αρχή.

Καθήκοντα της δράσης που περιλαμβάνουν διαβαθμισμένες πληροφορίες είναι δυνατό να ανατεθούν σε υπεργολάβους μόνο έπειτα από ρητή (γραπτή) έγκριση από τη χορηγούσα αρχή.

Διαβαθμισμένες πληροφορίες δεν επιτρέπεται να γνωστοποιούνται σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων στην υλοποίηση της δράσης) χωρίς την προηγούμενη ρητή γραπτή συναίνεση της χορηγούσας αρχής.

Ειδικοί κανόνες ασφάλειας (αν υπάρχουν) παρατίθενται στο παράρτημα 5.

13.3 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 14 — ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ

14.1 Δεοντολογία

Η δράση πρέπει να εκτελείται σύμφωνα με τα υψηλότερα πρότυπα δεοντολογίας και το εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές και εθνικό δίκαιο για τις αρχές δεοντολογίας.

Ειδικοί κανόνες δεοντολογίας (αν υπάρχουν) τίθενται στο παράρτημα 5.

³³ Απόφαση (ΕΚ, Ευρατόμ) 2015/444 της Επιτροπής, της 13ης Μαρτίου 2015, σχετικά με τους κανόνες ασφαλείας για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών της ΕΕ (ΕΕ L 72 της 17.3.2015, σ. 53).

14.2 Αξίες

Οι δικαιούχοι πρέπει να δεσμεύονται από βασικές αξίες της ΕΕ και να διασφαλίζουν την τήρησή τους (όπως ο σεβασμός της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των μειονοτήτων).

Ειδικοί κανόνες για τις αξίες (αν υπάρχουν) τίθενται στο παράρτημα 5.

14.3 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 15 — ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

15.1 Επεξεργασία δεδομένων από τη χορηγούσα αρχή

Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της συμφωνίας υποβάλλονται σε επεξεργασία υπό την ευθύνη του υπευθύνου επεξεργασίας της χορηγούσας αρχής σύμφωνα με και για τους σκοπούς που καθορίζονται στη δήλωση περί απορρήτου της δικτυακής πύλης.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ρυθμιστικός ή εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, κοινή επιχείρηση ή άλλος οργανισμός της ΕΕ, η επεξεργασία υπόκειται στον κανονισμό 2018/1725³⁴.

15.2 Επεξεργασία δεδομένων από τους δικαιούχους

Οι δικαιούχοι οφείλουν να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της συμφωνίας σε συμμόρφωση με το εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές και εθνικό δίκαιο για την προστασία των δεδομένων (ειδικότερα τον κανονισμό 2016/679³⁵).

Οφείλουν να διασφαλίζουν ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα:

- υποβάλλονται σε σύννομη και θεμιτή επεξεργασία με διαφανή τρόπο σε σχέση με τα υποκείμενα των δεδομένων

³⁴ Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1725 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Οκτωβρίου 2018, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 45/2001 και της απόφασης αριθ. 1247/2002/ΕΚ (ΕΕ L 295 της 21.11.2018, σ. 39).

³⁵ Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ («ΓΚΠΔ») (ΕΕ L 119 της 4.5.2016, σ. 1).

- συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και δεν υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά τρόπο ασύμβατο προς τους σκοπούς αυτούς
- είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται σε ό,τι είναι αναγκαίο για τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία
- είναι ακριβή και, όταν κριθεί αναγκαίο, επικαιροποιούνται
- διατηρούνται σε μορφή που επιτρέπει την ταυτοποίηση των υποκειμένων των δεδομένων μόνο για το διάστημα που απαιτείται για τους σκοπούς της επεξεργασίας των δεδομένων και
- υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εγγυάται την ενδεδειγμένη ασφάλεια των δεδομένων.

Οι δικαιούχοι μπορούν να παρέχουν στο προσωπικό τους πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνον εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο για την εφαρμογή, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της συμφωνίας. Οι δικαιούχοι οφείλουν να διασφαλίζουν ότι το προσωπικό υπόκειται σε υποχρέωση εμπιστευτικότητας.

Οι δικαιούχοι οφείλουν να ενημερώνουν τα πρόσωπα των οποίων τα δεδομένα διαβιβάζονται στη χορηγούσα αρχή και να τους παρέχουν τη δήλωση περί ιδιωτικότητας της δικτυακής πύλης.

15.3 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 16 — ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ (ΔΔΙ) — ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΝΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ — ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

16.1 Προϋπάρχοντα στοιχεία και δικαιώματα πρόσβασης σε προϋπάρχοντα στοιχεία

Οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν ο ένας στον άλλο, καθώς στους άλλους συμμετέχοντες, πρόσβαση στα προϋπάρχοντα στοιχεία που έχουν κριθεί αναγκαία για την υλοποίηση της δράσης, με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών κανόνων που προβλέπονται στο παράρτημα 5.

Ως «προϋπάρχον στοιχείο» νοείται κάθε δεδομένο, τεχνογνωσία ή πληροφορία —κάθε μορφής ή είδους (υλικό ή άυλο), καθώς και κάθε δικαίωμα, όπως τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας— που:

- α) κατείχαν οι δικαιούχοι πριν από την προσχώρησή τους στη συμφωνία και που
- β) απαιτείται για την υλοποίηση της δράσης ή την εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων.

Αν τα προϋπάρχοντα στοιχεία υπόκεινται σε δικαιώματα τρίτου, ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος πρέπει να διασφαλίζει ότι είναι σε θέση να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει της συμφωνίας.

16.2 Κυριότητα αποτελεσμάτων

Η χορηγούσα αρχή δεν αποκτά την κυριότητα των αποτελεσμάτων που παράγονται στο πλαίσιο της δράσης.

Ως «αποτελέσματα» νοούνται υλικά ή άυλα προϊόντα της δράσης, για παράδειγμα δεδομένα, τεχνογνωσία ή πληροφορίες, ανεξαρτήτως μορφής ή φύσης, είτε είναι δυνατό να προστατευτούν είτε όχι, καθώς και κάθε συνδεδεμένο με αυτά δικαίωμα, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.

16.3 Δικαιώματα της χορηγούσας αρχής να κάνει χρήση του υλικού, των εγγράφων και των πληροφοριών που λαμβάνονται για σκοπούς πολιτικής, ενημέρωσης, επικοινωνίας, διάδοσης και δημοσιότητας.

Η χορηγούσα αρχή έχει το δικαίωμα να κάνει χρήση των μη ευαίσθητων πληροφοριών που σχετίζονται με τη δράση, καθώς και του υλικού και των εγγράφων που λαμβάνει από τους δικαιούχους (ιδίως συνόψεις προς δημοσίευση, παραδοτέα, καθώς και κάθε άλλο υλικό, όπως φωτογραφίες ή οπτικοακουστικό υλικό, σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) για σκοπούς πολιτικής, ενημέρωσης, επικοινωνίας, διάδοσης και δημοσιότητας, κατά τη διάρκεια της δράσης ή μεταγενέστερα.

Το δικαίωμα χρήσης του υλικού, των εγγράφων και των πληροφοριών των δικαιούχων παρέχεται ατελώς, με τη μορφή μη αποκλειστικής και αμετάκλητης άδειας, η οποία περιλαμβάνει τα ακόλουθα δικαιώματα:

- α) **χρήση για ίδιους σκοπούς** [ειδικότερα, διάθεση στα πρόσωπα που εργάζονται για τη χορηγούσα αρχή ή οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία της ΕΕ (συμπεριλαμβανομένων των θεσμικών και λοιπών οργάνων ή οργανισμών κ.λπ.) ή για όργανα ή φορείς κράτους μέλους της ΕΕ: απεριόριστη αντιγραφή ή αναπαραγωγή, εν όλω ή εν μέρει και ανακοίνωση μέσω υπηρεσιών πληροφοριών Τύπου]
- β) **διανομή στο κοινό** (ειδικότερα, δημοσίευση σε έντυπη και σε ηλεκτρονική ή ψηφιακή μορφή, δημοσίευση στο διαδίκτυο, ως αρχείο με ή χωρίς δυνατότητα τηλεφόρτωσης, μετάδοση από ραδιοτηλεοπτικό σταθμό, δημόσια προβολή ή παρουσίαση, δημοσιοποίηση μέσω υπηρεσιών πληροφοριών του Τύπου ή καταχώριση σε ευρέως προσβάσιμες βάσεις δεδομένων ή ευρετήρια)
- γ) **επεξεργασία ή αναδιατύπωση** [συμπεριλαμβανομένης της σύντμησης, σύνοψης, της προσθήκης άλλων στοιχείων (όπως μεταδεδομένα, υπομνήματα, άλλα γραφικά, οπτικά, ηχητικά ή κειμενικά στοιχεία), της εξαγωγής τμημάτων (π.χ. αρχεία ήχου ή εικόνων), της διαίρεσης σε τμήματα, της ένταξης σε συλλογή]
- δ) **μετάφραση**
- ε) **αποθήκευση** σε έντυπη, ηλεκτρονική ή άλλη μορφή

- στ) **αρχαιοθέτηση** σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες διαχείρισης εγγράφων
- ζ) το δικαίωμα εξουσιοδότησης **τρίτων** να ενεργούν για λογαριασμό της ή περαιτέρω αδειοδότησης προς τρίτους για τους τρόπους χρήσης που αναφέρονται στα στοιχεία β), γ), δ) και στ), εφόσον απαιτείται για τις δραστηριότητες ενημέρωσης, επικοινωνίας και δημοσιότητας της χορηγούσας αρχής και
- η) **επεξεργασία**, ανάλυση, συγκέντρωση του υλικού, των εγγράφων και των πληροφοριών που λαμβάνονται και **παραγωγή παράγωγων έργων**.

Τα δικαιώματα χρήσης χορηγούνται για όλη τη διάρκεια των σχετικών δικαιωμάτων βιομηχανικής ή διανοητικής ιδιοκτησίας.

Αν υλικό ή έγγραφο υπόκεινται σε ηθικά δικαιώματα ή σε δικαιώματα τρίτων (συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας ή δικαιωμάτων φυσικών προσώπων επί της εικόνας και της φωνής τους), οι δικαιούχοι οφείλουν να διασφαλίζουν ότι συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις που υπέχουν βάσει της παρούσας συμφωνίας (ειδικότερα μέσω της λήψης των αναγκαίων αδειών και εγκρίσεων από τους ενδιαφερόμενους κατόχους των δικαιωμάτων).

Ανάλογα με την περίπτωση, η χορηγούσα αρχή εισάγει τις ακόλουθες πληροφορίες:

«© – [έτος] – [όνομα του κατόχου των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας]. Με επιφύλαξη παντός δικαιώματος. Παραχώρηση άδειας στην [ονομασία της χορηγούσας αρχής] υπό όρους.»

16.4 Ειδικοί κανόνες για τα ΔΔΙ, τα αποτελέσματα και τα προϋπάρχοντα στοιχεία

Ειδικοί κανόνες σχετικά με τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, τα αποτελέσματα και τα προϋπάρχοντα στοιχεία (αν υπάρχουν) παρατίθενται στο παράρτημα 5.

16.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 17 — ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΔΙΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ

17.1 Επικοινωνία — Διάδοση — Προώθηση της δράσης

Αν δεν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά με τη χορηγούσα αρχή, οι δικαιούχοι οφείλουν να προωθούν τη δράση και τα αποτελέσματά της, παρέχοντας στοχευμένη πληροφόρηση σε πολλαπλά ακροατήρια (συμπεριλαμβανομένων των μέσων ενημέρωσης και του κοινού), σύμφωνα με το παράρτημα 1 και με στρατηγικό, συνεκτικό και αποτελεσματικό τρόπο.

Πριν από τη συμμετοχή σε δραστηριότητα επικοινωνίας ή διάδοσης που αναμένεται να έχει σημαντική απήχηση στα μέσα ενημέρωσης, οι δικαιούχοι οφείλουν να ενημερώνουν τη χορηγούσα αρχή.

17.2 Προβολή — Ευρωπαϊκή σημαία και δήλωση χρηματοδότησης

Αν δεν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά με τη χορηγούσα αρχή, οι δραστηριότητες επικοινωνίας των δικαιούχων οι οποίες σχετίζονται με τη δράση (συμπεριλαμβανομένων της ανάπτυξης σχέσεων με τα μέσα ενημέρωσης, συνεδρίων, σεμιναρίων, ενημερωτικού υλικού όπως φυλλάδια, προσπέκτους, αφίσες, παρουσιάσεις κ.λπ., σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω παραδοσιακών μέσων ενημέρωσης ή μέσων κοινωνικής δικτύωσης κ.λπ.), οι δραστηριότητες διάδοσης και κάθε υποδομή, εξοπλισμός, οχήματα, προμήθειες ή μείζονος σημασίας αποτελέσματα που χρηματοδοτούνται από την επιχορήγηση πρέπει να αναγνωρίζουν τη στήριξη της ΕΕ και να προβάλλουν την ευρωπαϊκή σημαία (έμβλημα) και τη δήλωση χρηματοδότησης (μεταφρασμένη στις τοπικές γλώσσες, κατά περίπτωση):



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union



Funded by the
European Union

Το έμβλημα πρέπει να παραμένει διακριτό και αυτοτελές και δεν επιτρέπεται η τροποποίησή του με την προσθήκη άλλων οπτικών σημάτων, εμπορικών σημάτων ή κειμένου.

Εκτός από το έμβλημα, δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί καμία άλλη οπτική ταυτότητα ή λογότυπος για να προβληθεί η στήριξη από την ΕΕ.

Όταν το έμβλημα εμφανίζεται σε συνδυασμό με άλλους λογότυπους (π.χ. δικαιούχων ή χορηγών), πρέπει να τοποθετείται τουλάχιστον σε εξίσου εμφανές σημείο και να είναι εξίσου ορατό με εκείνους.

Για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που υπέχουν δυνάμει του παρόντος άρθρου, οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιούν το έμβλημα χωρίς προηγούμενη έγκριση από τη

χορηγούσα αρχή. Ωστόσο, αυτό δεν τους παρέχει το δικαίωμα αποκλειστικής χρήσης. Επιπλέον, οι δικαιούχοι δεν μπορούν να οικειοποιηθούν το έμβλημα ή οποιοδήποτε ανάλογο εμπορικό σήμα ή λογότυπο, μέσω καταχώρισης ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο.

17.3 Ποιότητα των πληροφοριών — Δήλωση αποποίησης ευθύνης

Σε κάθε δραστηριότητα επικοινωνίας ή διάδοσης που σχετίζεται με τη δράση πρέπει να χρησιμοποιούνται τεκμηριωμένες πληροφορίες.

Επιπλέον, πρέπει να αναγράφεται η ακόλουθη δήλωση αποποίησης ευθύνης (μεταφρασμένη στις τοπικές γλώσσες, κατά περίπτωση):

«Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ωστόσο, οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ' ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της [ονομασία της χορηγούσας αρχής]. Ούτε η Ευρωπαϊκή Ένωση ούτε η χορηγούσα αρχή είναι δυνατό να θεωρηθούν υπεύθυνες για αυτές.»

17.4 Ειδικοί κανόνες επικοινωνίας, διάδοσης και προβολής

Οι ειδικοί κανόνες επικοινωνίας, διάδοσης και προβολής (αν υπάρχουν) παρατίθενται στο παράρτημα 5.

17.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 18 — ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

*[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς ειδικούς κανόνες για την εκτέλεση της δράσης (τυπικές):
Άνευ αντικειμένου]*

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με ειδικούς κανόνες για την εκτέλεση της δράσης (τυπικές):

18.1 Ειδικοί κανόνες για την εκτέλεση της δράσης

Οι ειδικοί κανόνες για την εκτέλεση της δράσης (αν υπάρχουν) παρατίθενται στο παράρτημα 5.

18.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.]

ΤΜΗΜΑ 3 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 19 — ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

19.1 Αιτήσεις παροχής πληροφοριών

Οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν —κατά τη διάρκεια της δράσης ή μεταγενέστερα και σύμφωνα με το άρθρο 7— οποιαδήποτε πληροφορία ζητηθεί, προκειμένου να επαληθευθεί η επιλεξιμότητα των δαπανών ή συνεισφορών που έχουν δηλωθεί, η ορθή υλοποίηση της δράσης και η συμμόρφωση με τις άλλες υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία.

Οι πληροφορίες που παρέχονται πρέπει να είναι ακριβείς, σαφείς και πλήρεις και στην απαιτούμενη μορφή, συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρονικής.

19.2 Επικαιροποιήσεις των δεδομένων του μητρώου συμμετεχόντων

Οι δικαιούχοι οφείλουν να επικαιροποιούν —ανά πάσα στιγμή, κατά τη διάρκεια της δράσης και μεταγενέστερα— τα στοιχεία τους που είναι αποθηκευμένα στο μητρώο συμμετεχόντων της δικτυακής πύλης, ειδικότερα την επωνυμία τους, τη διεύθυνση, τους νόμιμους εκπροσώπους τους, τη νομική μορφή και το είδος του οργανισμού.

19.3 Πληροφορίες σχετικά με γεγονότα και περιστάσεις που επηρεάζουν τη δράση

Οι δικαιούχοι πρέπει να ενημερώνουν αμέσως τη χορηγούσα αρχή (και τους άλλους δικαιούχους) σχετικά με οποιοδήποτε από τα ακόλουθα:

- α) **γεγονότα** που είναι πιθανόν να επηρεάσουν ή να καθυστερήσουν την υλοποίηση της δράσης ή να επηρεάσουν τα οικονομικά συμφέροντα της ΕΕ, ειδικότερα:
 - i) αλλαγές στη νομική, οικονομική, τεχνική, οργανωτική ή ιδιοκτησιακή κατάστασή τους (συμπεριλαμβανομένων αλλαγών που συνδέονται με έναν από τους λόγους αποκλεισμού που απαριθμούνται στην υπεύθυνη δήλωση που υπογράφεται πριν από την υπογραφή της επιχορήγησης)
 - ii) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: πληροφορίες συνδεδεμένης δράσης: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συνδεδεμένες δράσεις: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: πληροφορίες συνδεδεμένης δράσης: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: αλλαγές όσον αφορά τη συνδεδεμένη δράση (βλ. άρθρο 3)]]*
- β) **περιστάσεις** που επηρεάζουν:
 - i) την απόφαση επιχορήγησης ή
 - ii) τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις στο πλαίσιο της συμφωνίας.

19.4 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 20 — ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

20.1 Τήρηση αρχείων και δικαιολογητικών εγγράφων

Οι δικαιούχοι οφείλουν —τουλάχιστον έως τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 6)— να τηρούν αρχεία και άλλα δικαιολογητικά έγγραφα για να αποδεικνύουν την ορθή υλοποίηση της δράσης σύμφωνα με τα αποδεκτά πρότυπα στον αντίστοιχο τομέα (αν υπάρχουν).

Επιπλέον, οι δικαιούχοι οφείλουν—για την ίδια περίοδο— να τηρούν τα ακόλουθα προκειμένου να δικαιολογούν τα ποσά που δηλώνουν:

- α) για τις πραγματικές δαπάνες: επαρκή αρχεία και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν τις δηλωθείσες δαπάνες (όπως συμβάσεις, συμβάσεις υπεργολαβίας, τιμολόγια και λογιστικά αρχεία): επιπλέον, οι συνήθεις λογιστικές διαδικασίες και διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου των δικαιούχων πρέπει να επιτρέπουν απευθείας την αντιπαραβολή των δηλωθέντων ποσών με τα ποσά που έχουν καταχωριστεί στους λογαριασμούς τους, καθώς και με τα ποσά που αναγράφονται στα δικαιολογητικά
- β) για τις δαπάνες και συνεισφορές ενιαίου συντελεστή (αν υπάρχουν): επαρκή αρχεία και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την επιλεξιμότητα των δαπανών ή συνεισφορών στις οποίες εφαρμόζεται ο ενιαίος συντελεστής
- γ) για τις ακόλουθες απλουστευμένες δαπάνες και συνεισφορές: οι δικαιούχοι δεν χρειάζεται να τηρούν συγκεκριμένα αρχεία των δαπανών που έχουν όντως πραγματοποιηθεί, αλλά πρέπει να τηρούν:
 - i) για τις μοναδιαίες δαπάνες και συνεισφορές (αν υπάρχουν): επαρκή αρχεία και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν τον αριθμό των μονάδων που δηλώθηκαν
 - ii) για δαπάνες και συνεισφορές κατ' αποκοπή ποσών (αν υπάρχουν): επαρκή αρχεία και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την ορθή υλοποίηση των εργασιών όπως περιγράφονται στο παράρτημα 1
 - iii) για χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με δαπάνες (αν υπάρχει): επαρκή αρχεία και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την επίτευξη των αποτελεσμάτων ή την εκπλήρωση των όρων όπως περιγράφονται στο παράρτημα 1
- δ) για μοναδιαίες δαπάνες και συνεισφορές και δαπάνες και συνεισφορές ενιαίου συντελεστή και κατ' αποκοπή ποσών σύμφωνα με τις συνήθεις πρακτικές κοστολόγησης (αν υπάρχουν): οι δικαιούχοι πρέπει να τηρούν επαρκή αρχεία και δικαιολογητικά έγγραφα που να αποδεικνύουν ότι οι οικείες πρακτικές κοστολόγησης εφαρμόστηκαν με συνεπή τρόπο, βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, ανεξαρτήτως της πηγής χρηματοδότησης, και ότι συμμορφώνονται με τους όρους επιλεξιμότητας που καθορίζονται στα άρθρα 6.1 και 6.2.

Επιπλέον, απαιτούνται τα ακόλουθα για ειδικές κατηγορίες προϋπολογισμού:

- ε) για τις δαπάνες προσωπικού: ο χρόνος εργασίας για τον δικαιούχο στο πλαίσιο της δράσης πρέπει να υποστηρίζεται από δηλώσεις που υπογράφουν μηνιαίως το πρόσωπο και ο επόπτης του, εκτός αν εφαρμόζεται άλλο αξιόπιστο σύστημα καταγραφής του χρόνου· η χορηγούσα αρχή μπορεί να δεχτεί εναλλακτικά αποδεικτικά στοιχεία προς υποστήριξη του δηλωθέντος χρόνου εργασίας για τη δράση, εφόσον κρίνει ότι προσφέρουν επαρκές επίπεδο βεβαιότητας
- στ) ~~ΕΠΗΛΟΓΗ 1 εξ-ορισμού: πρόσθετοι κανόνες τήρησης αρχείων: άνευ αντικειμένου~~ ~~ΕΠΗΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με πρόσθετους κανόνες τήρησης αρχείων: ΕΠΗΛΟΓΗ 1 εξ-ορισμού: πρόσθετοι κανόνες τήρησης αρχείων: άνευ αντικειμένου~~ ~~ΕΠΗΛΟΓΗ 2, αν επιλεγεί για την πρόσκληση: για [συμπληρώνεται η ονομασία της κατηγορίας του προϋπολογισμού]: [συμπληρώνονται τα ειδικά αρχεία / οι ειδικές απαιτήσεις]~~.

Τα αρχεία και τα δικαιολογητικά έγγραφα πρέπει να προσκομίζονται κατόπιν αίτησης (βλ. άρθρο 19) ή στο πλαίσιο ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων ή ερευνών (βλ. άρθρο 25).

Αν βρίσκονται σε εξέλιξη έλεγχοι, αξιολογήσεις, λογιστικοί έλεγχοι, έρευνες, αντιδικίες ή άλλη επιδίωξη ικανοποίησης αξιώσεων στο πλαίσιο της συμφωνίας (συμπεριλαμβανομένης της επέκτασης των διαπιστώσεων· βλ. άρθρο 25), οι δικαιούχοι πρέπει να διατηρούν τα αρχεία και τα άλλα δικαιολογητικά μέχρι το τέλος των εν λόγω διαδικασιών.

Οι δικαιούχοι πρέπει να διατηρούν τα πρωτότυπα έγγραφα. Τα ψηφιακά και ψηφιοποιημένα έγγραφα θεωρούνται πρωτότυπα, εφόσον αυτό επιτρέπεται από το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο. Η χορηγούσα αρχή μπορεί να δεχτεί μη πρωτότυπα έγγραφα, εφόσον προσφέρουν συγκρίσιμο επίπεδο βεβαιότητας.

20.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, οι δαπάνες ή συνεισφορές που δεν έχουν αιτιολογηθεί επαρκώς δεν είναι επιλέξιμες (βλ. άρθρο 6) και απορρίπτονται (βλ. άρθρο 27), ενώ μπορεί να μειωθεί η επιχορήγηση (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 21 — ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΕΩΝ

21.1 Συνεχής υποβολή εκθέσεων

Οι δικαιούχοι πρέπει να υποβάλλουν συνεχώς εκθέσεις σχετικά με την πρόοδο της δράσης (π.χ. παραδοτέα, ορόσημα, εκροές/αποτελέσματα, κρίσιμοι κίνδυνοι, δείκτες κ.λπ., αν υπάρχουν) στο εργαλείο συνεχούς υποβολής εκθέσεων της δικτυακής πύλης και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τους όρους που παρατίθενται σ' αυτό (όπως έχει συμφωνηθεί με τη χορηγούσα αρχή).

Τυποποιημένα παραδοτέα (π.χ. εκθέσεις προόδου που δεν συνδέονται με πληρωμές, εκθέσεις σχετικά με τις σωρευτικές δαπάνες, ειδικές εκθέσεις κ.λπ. αν υπάρχουν) πρέπει να υποβάλλονται με χρήση των υποδειγμάτων που δημοσιεύονται στη δικτυακή πύλη.

21.2 Υποβολή περιοδικών εκθέσεων: Τεχνικές εκθέσεις και οικονομικές καταστάσεις

Επιπλέον, οι δικαιούχοι πρέπει να υποβάλλουν εκθέσεις για να ζητούν πληρωμές, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις λεπτομέρειες που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2):

- για τις πρόσθετες πληρωμές προχρηματοδότησης (αν υπάρχουν): **έκθεση πρόσθετης προχρηματοδότησης**
- για τις ενδιάμεσες πληρωμές (αν υπάρχουν) και την τελική πληρωμή: **περιοδική έκθεση.**

Οι εκθέσεις προχρηματοδότησης και οι περιοδικές εκθέσεις περιλαμβάνουν ένα τεχνικό και ένα οικονομικό μέρος.

Το τεχνικό μέρος περιλαμβάνει επισκόπηση της υλοποίησης της δράσης. Πρέπει να καταρτίζεται με χρήση του υποδείγματος που διατίθεται στο εργαλείο περιοδικής υποβολής εκθέσεων της δικτυακής πύλης.

Το οικονομικό μέρος της έκθεσης πρόσθετης προχρηματοδότησης περιλαμβάνει δήλωση σχετικά με τη χρήση της προηγούμενης πληρωμής προχρηματοδότησης.

Το οικονομικό μέρος της περιοδικής έκθεσης περιλαμβάνει:

- οικονομικές καταστάσεις (ατομικές και ενοποιημένες: για όλους τους δικαιούχους / όλες τις συνδεδεμένες οντότητες)
- την επεξήγηση της χρήσης των πόρων (ή αναλυτικό πίνακα αναφοράς δαπανών, αν απαιτείται).
- τα πιστοποιητικά οικονομικών καταστάσεων (στο εξής: ΠΟΚ) (αν απαιτείται: βλ. άρθρο 24.2 και δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3).

Στις **οικονομικές καταστάσεις** πρέπει να αναφέρονται λεπτομερώς οι επιλέξιμες δαπάνες και συνεισφορές για κάθε κατηγορία του προϋπολογισμού και, επιπλέον για την τελική πληρωμή, τα έσοδα της δράσης (βλ. άρθρα 6 και 22).

Θα πρέπει να δηλώνονται όλες οι επιλέξιμες δαπάνες και συνεισφορές που πραγματοποιήθηκαν, ακόμη και αν υπερβαίνουν τα ποσά που αναγράφονται στον εκτιμώμενο προϋπολογισμό (βλ. παράρτημα 2). Τα ποσά που δεν δηλώνονται στις ατομικές οικονομικές καταστάσεις δεν λαμβάνονται υπόψη από τη χορηγούσα αρχή.

Με την υπογραφή των οικονομικών καταστάσεων (απευθείας στο εργαλείο περιοδικής υποβολής εκθέσεων της δικτυακής πύλης), οι δικαιούχοι επιβεβαιώνουν ότι:

- οι πληροφορίες που παρέχονται είναι πλήρεις, αξιόπιστες και αληθείς
- οι δηλωθείσες δαπάνες και συνεισφορές είναι επιλέξιμες (βλ. άρθρο 6)

- οι δαπάνες και συνεισφορές είναι δυνατό να δικαιολογηθούν με τα κατάλληλα αρχεία και δικαιολογητικά (βλ. άρθρο 20), τα οποία προσκομίζονται κατόπιν αιτήσεως (βλ. άρθρο 19) ή στο πλαίσιο ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων και ερευνών (βλ. άρθρο 25)
- για την τελική περιοδική έκθεση: έχουν δηλωθεί όλα τα έσοδα (αν απαιτείται· βλ. άρθρο 22).

Οι δικαιούχοι πρέπει επίσης να υποβάλλουν τις οικονομικές καταστάσεις των συνδεδεμένων οντοτήτων τους (αν υπάρχουν). Στην περίπτωση ανακτήσεων (βλ. άρθρο 22), οι δικαιούχοι φέρουν ευθύνη και για τις οικονομικές καταστάσεις των συνδεδεμένων οντοτήτων τους.

21.3 Νόμισμα για τις οικονομικές καταστάσεις και μετατροπή σε ευρώ

Οι οικονομικές καταστάσεις πρέπει να συντάσσονται σε ευρώ.

~~**ΕΠΗΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με διπλή μετατροπή (τυπικές):**~~ Οι δικαιούχοι που διαθέτουν γενικούς λογαριασμούς σε νόμισμα διαφορετικό του ευρώ πρέπει να μετατρέπουν σε ευρώ τις δαπάνες που έχουν καταχωριστεί στους λογαριασμούς τους στο άλλο νόμισμα, με βάση τον μέσο όρο των ημερήσιων συναλλαγματικών ισοτιμιών που δημοσιεύονται στη σειρά C της *Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης* (ιστότοπος της ΕΚΤ), υπολογιζόμενο επί της αντίστοιχης περιόδου αναφοράς.

Αν δεν δημοσιεύεται στην *Επίσημη Εφημερίδα* η ημερήσια ισοτιμία του ευρώ για το εν λόγω νόμισμα, η μετατροπή πρέπει να γίνεται με βάση τον μέσο όρο των μηνιαίων λογιστικών ισοτιμιών που δημοσιεύονται στον ιστότοπο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (InforEuro), υπολογιζόμενο επί της αντίστοιχης περιόδου αναφοράς.

Οι δικαιούχοι με γενικούς λογαριασμούς σε ευρώ πρέπει να μετατρέπουν σε ευρώ τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν σε άλλο νόμισμα σύμφωνα με τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές τους.†

21.4 Γλώσσα υποβολής εκθέσεων

Οι εκθέσεις πρέπει να υποβάλλονται στη γλώσσα της συμφωνίας, εκτός αν συμφωνηθεί διαφορετικά με τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.2).

21.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν έκθεση που έχει υποβληθεί δεν συμμορφώνεται με το παρόν άρθρο, η χορηγούσα αρχή μπορεί να αναστείλει την προθεσμία πληρωμής (βλ. άρθρο 29) και να εφαρμόσει άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

Αν ο συντονιστής αθετήσει τις υποχρεώσεις υποβολής εκθέσεων που υπέχει, η χορηγούσα αρχή μπορεί να καταγγείλει τη συμφωνία επιχορήγησης ή να διακόψει τη συμμετοχή του συντονιστή (βλ. άρθρο 32) ή να εφαρμόσει άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 22 — ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΤΗΣΕΙΣ — ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΩΝ ΠΟΣΩΝ

22.1 Πληρωμές και ρυθμίσεις πληρωμής

Οι πληρωμές πραγματοποιούνται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις λεπτομέρειες που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2).

Πραγματοποιούνται σε ευρώ στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει υποδείξει ο συντονιστής (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.2) και πρέπει να κατανέμονται χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση (ενδέχεται να ισχύουν περιορισμοί όσον αφορά την κατανομή της αρχικής πληρωμής προχρηματοδότησης· βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.2).

Οι πληρωμές στον εν λόγω τραπεζικό λογαριασμό απαλλάσσουν τη χορηγούσα αρχή από την υποχρέωση πληρωμής που υπέχει.

Το κόστος των εμβασμάτων κατανέμεται ως εξής:

- η χορηγούσα αρχή αναλαμβάνει το κόστος των εμβασμάτων που χρεώνει η τράπεζά της
- ο δικαιούχος αναλαμβάνει το κόστος των εμβασμάτων που χρεώνει η τράπεζά του
- το μέρος που προκαλεί επανάληψη εμβάσματος αναλαμβάνει όλα τα έξοδα της εν λόγω διαδικασίας.

Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται από τη χορηγούσα αρχή θεωρείται ότι έχουν πραγματοποιηθεί κατά την ημερομηνία χρέωσης του λογαριασμού της.

22.2 Ανακτήσεις

Ανακτήσεις πραγματοποιούνται αν —κατά τη διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου, την τελική πληρωμή ή μεταγενέστερα— αποδειχθεί ότι η χορηγούσα αρχή έχει καταβάλει μεγαλύτερο ποσό και πρέπει να ανακτήσει τα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά.

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων: Το γενικό καθεστώς ευθύνης για τις ανακτήσεις (ευθύνη πρώτης γραμμής) έχει ως εξής: Κατά την τελική πληρωμή, ο συντονιστής φέρει πλήρη ευθύνη για τις ανακτήσεις, ακόμη και αν δεν είναι ο τελικός αποδέκτης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Κατά τη διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου ή μετά την τελική πληρωμή, οι ανακτήσεις πραγματοποιούνται απευθείας έναντι των ενδιαφερόμενων δικαιούχων.

Οι δικαιούχοι φέρουν πλήρη ευθύνη για την αποπληρωμή των οφειλών των συνδεδεμένων οντοτήτων τους.

Σε περίπτωση αναγκαστικών ανακτήσεων (βλ. άρθρο 22.4):

- οι δικαιούχοι ευθύνονται εις ολόκληρον για την αποπληρωμή των χρεών άλλου δικαιούχου στο πλαίσιο της συμφωνίας (συμπεριλαμβανομένων των τόκων υπερημερίας), αν απαιτηθεί από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.4)

- οι συνδεδεμένες οντότητες ευθύνονται για την αποπληρωμή των χρεών των δικαιούχων τους στο πλαίσιο της συμφωνίας (συμπεριλαμβανομένων των τόκων υπερημερίας), αν απαιτηθεί από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.4).]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα χωρίς εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων: Η οικονομική ευθύνη κάθε δικαιούχου σε περίπτωση ανάκτησης περιορίζεται καταρχήν στο οικείο χρέος και στα αχρεωστήτως ποσά των συνδεδεμένων οντοτήτων του.

Σε περίπτωση αναγκαστικών ανακτήσεων (βλ. άρθρο 22.4), οι συνδεδεμένες οντότητες θεωρούνται υπεύθυνες για την αποπληρωμή των οφειλών των δικαιούχων τους, αν απαιτηθεί από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.4).]

22.3 Οφειλόμενα ποσά

22.3.1 Πληρωμές προχρηματοδότησης

Η προχρηματοδότηση αποβλέπει στην παροχή ρευστών διαθέσιμων στους δικαιούχους.

Το ποσό παραμένει στην κυριότητα της ΕΕ έως την τελική πληρωμή.

Για τις **αρχικές πληρωμές προχρηματοδότησης** (αν καταβάλλονται), το οφειλόμενο ποσό, το χρονοδιάγραμμα και οι λεπτομέρειες καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2).

Για τις **πρόσθετες πληρωμές προχρηματοδότησης** (αν καταβάλλονται), το οφειλόμενο ποσό, το χρονοδιάγραμμα και οι λεπτομέρειες καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2). Ωστόσο, αν από τη δήλωση σχετικά με τη χρήση της προηγούμενης πληρωμής προχρηματοδότησης προκύψει ότι χρησιμοποιήθηκε ποσοστό μικρότερο του 70 %, το ποσό που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων μειώνεται κατά τη διαφορά μεταξύ του ορίου του 70 % και του ποσού που χρησιμοποιήθηκε.

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Η συνεισφορά στον μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης παρακρατείται από τις πληρωμές προχρηματοδότησης (με τον συντελεστή και σύμφωνα με τις λεπτομέρειες που παρατίθενται στο δελτίο δεδομένων, βλ. σημείο 4.2) και μεταφέρεται στον μηχανισμό.]

Οι πληρωμές προχρηματοδότησης (ή μέρη αυτών) είναι δυνατό να συμψηφιστούν (χωρίς τη συγκατάθεση των δικαιούχων) με ποσά που οφείλει ο δικαιούχος στη χορηγούσα αρχή — μέχρι του ποσού που οφείλεται στον εν λόγω δικαιούχο.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, μπορεί να γίνει συμψηφισμός και με ποσά που οφείλονται σε άλλες υπηρεσίες ή εκτελεστικούς οργανισμούς της Επιτροπής.

Δεν πραγματοποιούνται πληρωμές αν η προθεσμία πληρωμής ή οι πληρωμές ανασταλούν (βλ. άρθρα 29 και 30).

22.3.2 Οφειλόμενο ποσό κατά τη διακοπή συμμετοχής δικαιούχου — Ανάκτηση

Σε περίπτωση διακοπής της συμμετοχής δικαιούχου, η χορηγούσα αρχή καθορίζει το προσωρινό οφειλόμενο ποσό για τον εν λόγω δικαιούχο. Οι πληρωμές (αν υπάρχουν) θα πραγματοποιηθούν με την επόμενη ενδιάμεση ή τελική πληρωμή.

Το **οφειλόμενο ποσό** υπολογίζεται σύμφωνα με το ακόλουθο βήμα:

Βήμα 1 — Υπολογισμός της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Βήμα 1 — Υπολογισμός της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει πρώτα την «εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ» για τον δικαιούχο για όλες τις περιόδους αναφοράς, υπολογίζοντας τη «μέγιστη συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες» (με εφαρμογή του ποσοστού χρηματοδότησης στις εγκριθείσες δαπάνες του δικαιούχου), λαμβάνοντας υπόψη τις αιτήσεις για χαμηλότερη συνεισφορά στις δαπάνες και τα κατώτατα όρια του ΠΟΚ (αν υπάρχουν· βλ. άρθρο 24.5) και προσθέτοντας τις συνεισφορές (εγκριθείσες μοναδιαίες συνεισφορές και συνεισφορές ενιαίου συντελεστή ή κατ' αποκοπή ποσού και χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με τις δαπάνες, αν υπάρχουν).

Στη συνέχεια, η χορηγούσα αρχή λαμβάνει υπόψη τυχόν μειώσεις της επιχορήγησης. Το ποσό που προκύπτει είναι η «συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ» για τον δικαιούχο.

Στη συνέχεια υπολογίζεται το **υπόλοιπο** με αφαίρεση των πληρωμών που έχουν ληφθεί (αν υπάρχουν· βλ. έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών στο άρθρο 32), από τη συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ:

$$\left\{ \begin{array}{l} \text{συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ για τον δικαιούχο} \\ \text{μείον} \\ \text{\{ληφθείσες πληρωμές προχρηματοδότησης και ενδιάμεσες πληρωμές (αν υπάρχουν)\}} \end{array} \right\}.$$

Αν το υπόλοιπο είναι **θετικό**, το ποσό συμπεριλαμβάνεται στην επόμενη ενδιάμεση ή τελική πληρωμή προς την κοινοπραξία.

Αν το υπόλοιπο είναι **αρνητικό**, **ανακτάται** σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

Η χορηγούσα αρχή αποστέλλει επιστολή **προκαταρκτικής ενημέρωσης** στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο με την οποία:

- κοινοποιεί επισήμως την πρόθεσή της να προβεί σε ανάκτηση, το οφειλόμενο ποσό, το προς ανάκτηση ποσό και τους λόγους της ανάκτησης, και
- του ζητεί να υποβάλει τις παρατηρήσεις του εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης.

Αν δεν υποβληθούν παρατηρήσεις (ή αν η χορηγούσα αρχή αποφασίσει να πραγματοποιήσει την ανάκτηση παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε), επιβεβαιώνει το προς ανάκτηση ποσό και ζητεί να καταβληθεί το εν λόγω ποσό στον συντονιστή (**επιστολή επιβεβαίωσης**).

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Αν η πληρωμή δεν πραγματοποιηθεί στον συντονιστή έως την ημερομηνία που ορίζεται στην επιστολή

επιβεβαίωσης, η χορηγούσα αρχή μπορεί να ζητήσει την παρέμβαση του μηχανισμού αμοιβαίας ασφάλισης, εφόσον διασφαλίζεται η συνέχιση της δράσης και πληρούνται οι προϋποθέσεις που καθορίζονται στους κανόνες οι οποίοι διέπουν τον μηχανισμό.

Στην περίπτωση αυτή, αποστέλλει **επιστολή ανάκτησης προς τον δικαιούχο**, η οποία συνοδεύεται από **χρεωστικό σημείωμα** με τους όρους και την ημερομηνία πληρωμής.

Το χρεωστικό σημείωμα για τον δικαιούχο περιλαμβάνει το ποσό που υπολογίζεται για τις συνδεδεμένες οντότητες οι οποίες έπρεπε επίσης να διακόψουν τη συμμετοχή τους (αν υπάρχει).

Αν η πληρωμή δεν πραγματοποιηθεί έως την ημερομηνία που ορίζεται στο χρεωστικό σημείωμα, η χορηγούσα αρχή προβαίνει σε **αναγκαστική ανάκτηση** σύμφωνα με το άρθρο 22.4.]

Τα ποσά αργότερα λαμβάνονται επίσης υπόψη για την επόμενη ενδιάμεση ή τελική πληρωμή.

22.3.3 Ενδιάμεσες πληρωμές

Οι ενδιάμεσες πληρωμές καλύπτουν την επιστροφή των επιλέξιμων δαπανών και συνεισφορών που ζητείται για την υλοποίηση της δράσης κατά τις περιόδους αναφοράς (αν υπάρχουν).

Οι ενδιάμεσες πληρωμές (αν υπάρχουν) πραγματοποιούνται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις λεπτομέρειες που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2).

Η πληρωμή εξαρτάται από την έγκριση της περιοδικής έκθεσης. Η έγκρισή της δεν συνεπάγεται αναγνώριση της συμμόρφωσης, της αυθεντικότητας, της πληρότητας ή της ορθότητας του περιεχομένου της.

Η **ενδιάμεση πληρωμή** υπολογίζεται από τη χορηγούσα αρχή σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

Βήμα 1 — Υπολογισμός της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Βήμα 2 — Περιορισμός στο ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής

Βήμα 1 — Υπολογισμός της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει την «εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ» για τη δράση για την περίοδο αναφοράς, υπολογίζοντας πρώτα τη «μέγιστη συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες» (με εφαρμογή του ποσοστού χρηματοδότησης στις εγκριθείσες δαπάνες κάθε δικαιούχου), λαμβάνοντας υπόψη τις αιτήσεις για χαμηλότερη συνεισφορά στις δαπάνες και τα κατώτατα όρια του ΠΟΚ (αν υπάρχουν· βλ. άρθρο 24.5) και προσθέτοντας τις συνεισφορές (εγκριθείσες μοναδιαίες συνεισφορές και συνεισφορές ενιαίου συντελεστή ή κατ' αποκοπή ποσού και χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με τις δαπάνες, αν υπάρχουν).

Στη συνέχεια, η χορηγούσα αρχή λαμβάνει υπόψη τυχόν μειώσεις της επιχορήγησης λόγω διακοπής της συμμετοχής δικαιούχου (αν υπάρχουν). Το ποσό που προκύπτει είναι η «συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ».

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

~~ΕΠΗΛΟΓΗ για προγράμματα με πρώτο συμπηφισμό προχρηματοδότησης (πριν καλυφθεί το ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής): Αν ο συμπηφισμός της προχρηματοδότησης πριν καλυφθεί το ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής προβλέπεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2), η συνολική αποδεκτή συνεισφορά της ΕΕ μειώνεται ώστε να συμπηφιστεί το ποσό των πληρωμών προχρηματοδότησης που είχαν καταβληθεί προηγουμένως.~~

Βήμα 2 — Περιορισμός στο ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής

Το ποσό που προκύπτει στη συνέχεια περικόπτεται ώστε να διασφαλιστεί ότι το συνολικό ποσό της προχρηματοδότησης και των ενδιάμεσων πληρωμών (αν υπάρχουν) δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο ενδιάμεσης πληρωμής που καθορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2).

Οι ενδιάμεσες πληρωμές (ή μέρη αυτών) είναι δυνατό να συμπηφιστούν (χωρίς τη συγκατάθεση των δικαιούχων) με ποσά που οφείλει ο δικαιούχος στη χορηγούσα αρχή — μέχρι του ποσού που οφείλεται στον εν λόγω δικαιούχο.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, μπορεί να γίνει συμπηφισμός και με ποσά που οφείλονται σε άλλες υπηρεσίες ή εκτελεστικούς οργανισμούς της Επιτροπής.

Δεν πραγματοποιούνται πληρωμές αν η προθεσμία πληρωμής ή οι πληρωμές ανασταλούν (βλ. άρθρα 29 και 30).

22.3.4 Τελική πληρωμή — Τελικό ποσό επιχορήγησης — Έσοδα και κέρδη — Ανάκτηση

Με την τελική πληρωμή (πληρωμή του υπολοίπου) επιστρέφεται το εναπομείναν μέρος των επιλέξιμων δαπανών και συνεισφορών που ζητούνται για την υλοποίηση της δράσης (κατά περίπτωση).

Η τελική πληρωμή πραγματοποιείται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις λεπτομέρειες που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2).

Η πληρωμή εξαρτάται από την έγκριση της τελικής περιοδικής έκθεσης. Η έγκρισή της δεν συνεπάγεται αναγνώριση της συμμόρφωσης, της αυθεντικότητας, της πληρότητας ή της ορθότητας του περιεχομένου της.

Το **τελικό ποσό της επιχορήγησης για τη δράση** υπολογίζεται σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

Βήμα 1 — Υπολογισμός της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Βήμα 2 — Περιορισμός στο ανώτατο ποσό επιχορήγησης

Βήμα 3 — Μείωση λόγω του κανόνα μη προσπορισμού κέρδους

Βήμα 1 — Υπολογισμός της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει πρώτα την «εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ» για τη δράση για όλες τις περιόδους αναφοράς, υπολογίζοντας τη «μέγιστη συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες»

(με εφαρμογή του ποσοστού χρηματοδότησης στις συνολικές εγκριθείσες δαπάνες κάθε δικαιούχου), λαμβάνοντας υπόψη τις αιτήσεις για χαμηλότερη συνεισφορά στις δαπάνες και τα κατώτατα όρια του ΠΟΚ (αν υπάρχουν· βλ. άρθρο 24.5) και προσθέτοντας τις συνεισφορές (εγκριθείσες μοναδιαίες συνεισφορές και συνεισφορές ενιαίου συντελεστή ή κατ' αποκοπή ποσού και χρηματοδότηση που δεν συνδέεται με τις δαπάνες, αν υπάρχουν).

Στη συνέχεια, η χορηγούσα αρχή λαμβάνει υπόψη τυχόν μειώσεις της επιχορήγησης. Το ποσό που προκύπτει είναι η «συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ».

Βήμα 2 — Περιορισμός στο ανώτατο ποσό επιχορήγησης

Αν το ποσό που προκύπτει είναι υψηλότερο από το ανώτατο ποσό επιχορήγησης που καθορίζεται στο άρθρο 5.2, περιορίζεται στο τελευταίο.

Βήμα 3 — Μείωση λόγω του κανόνα μη προσπορισμού κέρδους

Αν προβλέπεται ο κανόνας μη προσπορισμού κέρδους στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 4.2), η επιχορήγηση δεν πρέπει να παράγει κέρδος (δηλ. πλεόνασμα του ποσού που λαμβάνεται σύμφωνα με το βήμα 2 συν τα έσοδα της δράσης, επί των επιλέξιμων δαπανών και συνεισφορών που εγκρίθηκαν από τη χορηγούσα αρχή).

Ως «έσοδα» νοείται το σύνολο του εισοδήματος που προκύπτει από τη δράση, κατά τη διάρκεια υλοποίησής της (βλ. άρθρο 4), για τους δικαιούχους που αποτελούν κερδοσκοπικές νομικές οντότητες ~~[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με εξαίρεση για τα έσοδα: [ΕΠΙΛΟΓΗ αν επιλεγεί για την πρόσκληση: (— με εξαίρεση τις [συμπληρώνονται οι εξαιρέσεις], οι οποίες δεν θεωρούνται έσοδα)]].~~

Αν υπάρχει κέρδος, αφαιρείται κατ' αναλογία προς το τελικό ποσοστό επιστροφής των επιλέξιμων δαπανών που εγκρίνεται από τη χορηγούσα αρχή (σε σύγκριση με το ποσό που υπολογίζεται σύμφωνα με τα βήματα 1 και 2 μείον τις συνεισφορές).

Στη συνέχεια, το **υπόλοιπο** (τελική πληρωμή) υπολογίζεται με αφαίρεση του συνολικού ποσού των πληρωμών προχρηματοδότησης και των ενδιάμεσων πληρωμών που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί (αν υπάρχουν) από το τελικό ποσό της επιχορήγησης:

{τελικό ποσό της επιχορήγησης

μείον

{πραγματοποιηθείσες πληρωμές προχρηματοδότησης και ενδιάμεσες πληρωμές (αν υπάρχουν)} }.

Αν το υπόλοιπο είναι **θετικό, καταβάλλεται** στον συντονιστή.

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Το ποσό που παρακρατείται για τον μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (βλ. ανωτέρω) αποδεσμεύεται και **καταβάλλεται** στον συντονιστή (σύμφωνα με τους κανόνες που διέπουν τον μηχανισμό).]

Η τελική πληρωμή (ή μέρος αυτής) μπορεί να συμψηφιστεί (χωρίς τη συγκατάθεση των δικαιούχων) με ποσά που οφείλει δικαιούχος στη χορηγούσα αρχή — μέχρι του ποσού που οφείλεται στον εν λόγω δικαιούχο.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, μπορεί να γίνει συμφωνισμός και με ποσά που οφείλονται σε άλλες υπηρεσίες ή εκτελεστικούς οργανισμούς της Επιτροπής.

Δεν πραγματοποιούνται πληρωμές αν η προθεσμία πληρωμής ή οι πληρωμές ανασταλούν (βλ. άρθρα 29 και 30).

Αν *[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ):* — παρά την αποδέσμευση της συνεισφοράς του μηχανισμού αλληλασφάλισης —] το υπόλοιπο είναι **αρνητικό**, ανακτάται σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

Η χορηγούσα αρχή αποστέλλει **επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης** στον συντονιστή με την οποία:

- κοινοποιεί επισήμως την πρόθεσή της να προβεί σε ανάκτηση, το τελικό ποσό της επιχορήγησης, το προς ανάκτηση ποσό και τους λόγους της ανάκτησης
- *[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ):* ζητεί έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών στους δικαιούχους εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης και]
- του ζητεί να υποβάλει τις παρατηρήσεις του εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης.

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Αν δεν υποβληθούν παρατηρήσεις (ή αν η χορηγούσα αρχή αποφασίσει να πραγματοποιήσει την ανάκτηση παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε), η χορηγούσα αρχή επιβεβαιώνει το προς ανάκτηση ποσό (**επιστολή επιβεβαίωσης**), και κοινοποιεί **χρεωστικό σημείωμα** με τους όρους και την ημερομηνία πληρωμής.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Αν δεν υποβληθούν παρατηρήσεις (ή αν η χορηγούσα αρχή αποφασίσει να πραγματοποιήσει την ανάκτηση παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε) και ο συντονιστής έχει υποβάλει την έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών, η χορηγούσα αρχή υπολογίζει το **μερίδιο του χρέους ανά δικαιούχο**, με τους εξής τρόπους:

- α) προσδιορίζει τους δικαιούχους για τους οποίους το υπολογιζόμενο ως ακολούθως ποσό είναι αρνητικό:

{ { {συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ για τον δικαιούχο

διά

της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ για τη δράση}

επί

το τελικό ποσό της επιχορήγησης για τη δράση},

μείον

{ τις ληφθείσες πληρωμές προγραμματοδότησης και ενδιάμεσες πληρωμές (αν υπάρχουν). }

και

β) **διά του χρέους:**

{ το ποσό που υπολογίζεται σύμφωνα με το στοιχείο α) για τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο

διά

του αθροίσματος των ποσών που υπολογίζονται σύμφωνα με το στοιχείο α) για το σύνολο των δικαιούχων οι οποίοι προσδιορίζονται σύμφωνα με το στοιχείο α) }

επί

το συνολικό ποσό προς ανάκτηση }.

και επιβεβαιώνει το προς ανάκτηση ποσό από κάθε ενδιαφερόμενο δικαιούχο (**επιστολή επιβεβαίωσης**), μαζί με **χρεωστικά σημειώματα** με τους όρους και την ημερομηνία πληρωμής.

Τα χρεωστικά σημειώματα για τους δικαιούχους περιλαμβάνουν τα ποσά που υπολογίζονται για τις συνδεδεμένες οντότητές τους (αν υπάρχουν).

Αν ο συντονιστής δεν έχει υποβάλει την έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών, η χορηγούσα αρχή **ανακτά** το πλήρες ποσό από τον συντονιστή (**επιστολή επιβεβαίωσης και χρεωστικό σημείωμα** με τους όρους και την ημερομηνία πληρωμής)./

Αν η πληρωμή δεν πραγματοποιηθεί έως την ημερομηνία που ορίζεται στο χρεωστικό σημείωμα, η χορηγούσα αρχή προβαίνει σε **αναγκαστική ανάκτηση** σύμφωνα με το άρθρο 22.4.

22.3.5 Εκτέλεση λογιστικού ελέγχου μετά την τελική πληρωμή — Αναθεωρημένο τελικό ποσό επιχορήγησης — Ανάκτηση

Αν —μετά την τελική πληρωμή (ειδικότερα, μετά τη διενέργεια ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων ή ερευνών· βλ. άρθρο 25)— η χορηγούσα αρχή απορρίπτει δαπάνες ή συνεισφορές (βλ. άρθρο 27) ή μειώσει την επιχορήγηση (βλ. άρθρο 28), υπολογίζει το **αναθεωρημένο τελικό ποσό της επιχορήγησης** για τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο.

Το **αναθεωρημένο τελικό ποσό της επιχορήγησης για τον δικαιούχο** υπολογίζεται σύμφωνα με το ακόλουθο βήμα:

Βήμα 1 — Υπολογισμός της αναθεωρημένης συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Βήμα 1 — Υπολογισμός της αναθεωρημένης συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει πρώτα την «αναθεωρημένη εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ» για τον δικαιούχο, υπολογίζοντας τις «αναθεωρημένες εγκριθείσες δαπάνες» και τις «αναθεωρημένες εγκριθείσες συνεισφορές».

Στη συνέχεια, λαμβάνει υπόψη τυχόν μειώσεις της επιχορήγησης. Η «αναθεωρημένη συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ» που προκύπτει είναι το αναθεωρημένο τελικό ποσό της επιχορήγησης για τον δικαιούχο.

Αν το αναθεωρημένο τελικό ποσό της επιχορήγησης είναι χαμηλότερο από το τελικό ποσό της επιχορήγησης για τον δικαιούχο (δηλ. το μερίδιό του στο τελικό ποσό της επιχορήγησης για τη δράση), το ποσό **ανακτάται** σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

Το **τελικό ποσό της επιχορήγησης για τον δικαιούχο** (δηλ. το μερίδιό του στο τελικό ποσό της επιχορήγησης για τη δράση) υπολογίζεται ως εξής:

{ { συνολική εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ για τον δικαιούχο
διά
της συνολικής εγκριθείσας συνεισφοράς της ΕΕ για τη δράση }
επί
το τελικό ποσό της επιχορήγησης για τη δράση }.

Η χορηγούσα αρχή αποστέλλει **επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης** στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο με την οποία:

- κοινοποιεί επισήμως την πρόθεσή της προβεί σε ανάκτηση, το προς ανάκτηση ποσό και τους λόγους της ανάκτησης, και
- του ζητεί να υποβάλει τις παρατηρήσεις του εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης.

Αν δεν υποβληθούν παρατηρήσεις (ή αν η χορηγούσα αρχή αποφασίσει να πραγματοποιήσει την ανάκτηση παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε), η χορηγούσα αρχή επιβεβαιώνει το προς ανάκτηση ποσό (**επιστολή επιβεβαίωσης**), και κοινοποιεί **χρεωστικό σημείωμα** με τους όρους και την ημερομηνία πληρωμής.

Οι ανακτήσεις έναντι συνδεδεμένων οντοτήτων (αν υπάρχουν) διεκπεραιώνονται μέσω των οικείων δικαιούχων.

Αν η πληρωμή δεν πραγματοποιηθεί έως την ημερομηνία που ορίζεται στο χρεωστικό σημείωμα, η χορηγούσα αρχή προβαίνει σε **αναγκαστική ανάκτηση** σύμφωνα με το άρθρο 22.4.

22.4 Αναγκαστική ανάκτηση

Αν η πληρωμή δεν πραγματοποιηθεί μέχρι την ημερομηνία που ορίζεται στο χρεωστικό σημείωμα, το οφειλόμενο ποσό ανακτάται:

- α) με συμψηφισμό του ποσού —χωρίς τη συγκατάθεση του συντονιστή ή του δικαιούχου— με τυχόν ποσά που οφείλει η χορηγούσα αρχή στον συντονιστή ή στον δικαιούχο.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, για να διασφαλιστούν τα οικονομικά συμφέροντα της ΕΕ, η χορηγούσα αρχή μπορεί να συμψηφίσει το ποσό πριν από την ημερομηνία πληρωμής που ορίζεται στο χρεωστικό σημείωμα.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, οι οφειλές είναι δυνατό να συμψηφιστούν και με ποσά που οφείλουν άλλες υπηρεσίες ή εκτελεστικοί οργανισμοί της Επιτροπής.

- β) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με εγγυήσεις προχρηματοδότησης (τυπικές): με κατάπτωση της μίας ή των περισσότερων οικονομικών εγγυήσεων (αν υπάρχουν)]* *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα χωρίς εγγυήσεις προχρηματοδότησης: χρηματική/-ές εγγύηση/-σεις: άνευ αντικειμένου]*
- γ) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων:* θεωρώντας τους άλλους δικαιούχους εις ολόκληρον υπεύθυνους (αν υπάρχουν: βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.4)] *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα χωρίς εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων:* εις ολόκληρον ευθύνη των δικαιούχων: άνευ αντικειμένου]
- δ) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα με εις ολόκληρον ευθύνη των συνδεδεμένων οντοτήτων:* θεωρώντας τις συνδεδεμένες οντότητες εις ολόκληρον υπεύθυνες (αν υπάρχουν, βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.4)] *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα χωρίς εις ολόκληρον ευθύνη των συνδεδεμένων οντοτήτων:* εις ολόκληρον ευθύνη των συνδεδεμένων οντοτήτων: άνευ αντικειμένου] ή
- ε) με προσφυγή στη Δικαιοσύνη (βλ. άρθρο 43) ή, αν χορηγούσα αρχή είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, με έκδοση εκτελεστής απόφασης σύμφωνα με το άρθρο 299 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) και το άρθρο 100 παράγραφος 2 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046.

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με μηχανισμό αμοιβαίας ασφάλισης (ΜΑΑ): Αν ο μηχανισμός αμοιβαίας ασφάλισης κληθεί από τη χορηγούσα αρχή να παρέμβει, η ανάκτηση συνεχίζεται στο όνομα του μηχανισμού αμοιβαίας ασφάλισης. Αν αποσταλούν δύο χρεωστικά σημειώματα, το δεύτερο (εξ ονόματος του μηχανισμού αμοιβαίας ασφάλισης) θεωρείται ότι αντικαθιστά το πρώτο (εξ ονόματος της χορηγούσας αρχής). Σε περίπτωση παρέμβασης του ΜΑΑ, μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατ' αναλογία συμψηφισμοί, εκτελεστές αποφάσεις ή οποιαδήποτε άλλη από τις προαναφερόμενες μορφές αναγκαστικής ανάκτησης.]

Το προς ανάκτηση ποσό προσαυξάνεται με **τόκους υπερημερίας** βάσει του επιτοκίου που ορίζεται στο άρθρο 22.5, από την επομένη της ημερομηνίας πληρωμής που αναφέρεται στο χρεωστικό σημείωμα έως και την ημερομηνία πληρωμής του πλήρους ποσού.

Τυχόν μερική πληρωμή πιστώνεται πρώτα για την κάλυψη δαπανών, εξόδων και τόκων υπερημερίας και μετά για την κάλυψη του κεφαλαίου.

Τα τραπεζικά έξοδα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάκτησης βαρύνουν τον δικαιούχο, εκτός αν εφαρμόζεται η οδηγία 2015/2366³⁶.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ, η αναγκαστική ανάκτηση με συμψηφισμό ή με εκτελεστή απόφαση διενεργείται από τις υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (βλ. επίσης άρθρο 43).

22.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

22.5.1 Αν η χορηγούσα αρχή δεν καταβάλει το ποσό εντός της προθεσμίας πληρωμής (βλ. ανωτέρω), οι δικαιούχοι δικαιούνται τόκους υπερημερίας με το επιτόκιο αναφοράς που ορίζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα (ΕΚΤ) για τις οικείες βασικές πράξεις αναχρηματοδότησης σε ευρώ προσαυξημένο με το ποσοστό που καθορίζεται στο δελτίο δεδομένων (σημείο 4.2). Το επιτόκιο αναφοράς είναι το επιτόκιο που ισχύει την πρώτη ημέρα του μήνα εντός του οποίου λήγει η προθεσμία πληρωμής, όπως αυτό δημοσιεύεται στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*, σειρά C.

Αν οι τόκοι υπερημερίας είναι μικρότεροι από ή ίσοι με 200 EUR, καταβάλλονται στον συντονιστή μόνο κατόπιν αίτησης, η οποία υποβάλλεται εντός δύο μηνών από τη λήψη της καθυστερημένης πληρωμής.

Δεν οφείλονται τόκοι υπερημερίας, αν όλοι οι δικαιούχοι είναι κράτη μέλη της ΕΕ (συμπεριλαμβανομένων των περιφερειακών και τοπικών κυβερνητικών αρχών ή άλλων δημόσιων φορέων που ενεργούν για λογαριασμό κράτους μέλους για τους σκοπούς της παρούσας συμφωνίας).

Αν ανασταλούν οι πληρωμές ή η προθεσμία πληρωμής (βλ. άρθρα 29 και 30) δεν θεωρείται ότι υφίσταται καθυστέρηση πληρωμής.

Οι τόκοι υπερημερίας καλύπτουν το χρονικό διάστημα από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την πληρωμή (βλ. ανωτέρω) έως και την ημερομηνία πληρωμής.

Οι τόκοι υπερημερίας δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του τελικού ποσού της επιχορήγησης.

22.5.2 Αν ο συντονιστής αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η επιχορήγηση μπορεί να μειωθεί (βλ. άρθρο 29) και να καταγγελθεί η συμφωνία επιχορήγησης ή να διακοπεί η συμμετοχή του συντονιστή (βλ. άρθρο 32).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

³⁶ Οδηγία (ΕΕ) 2015/2366 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Νοεμβρίου 2015, σχετικά με υπηρεσίες πληρωμών στην εσωτερική αγορά, την τροποποίηση των οδηγιών 2002/65/EK, 2009/110/EK και 2013/36/ΕΕ και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1093/2010 και την κατάργηση της οδηγίας 2007/64/EK (ΕΕ L 337 της 23.12.2015, σ. 35).

ΑΡΘΡΟ 23 — ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς εγγυήσεις προχρηματοδότησης: Άνευ αντικειμένου]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με εγγυήσεις προχρηματοδότησης (τυπικές):

23.1 Εγγύηση προχρηματοδότησης

Αν απαιτείται από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.2), οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν (μία ή περισσότερες) οικονομικές εγγυήσεις σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τα ποσά που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων.

Ο συντονιστής πρέπει να τις υποβάλει εγκαίρως στη χορηγούσα αρχή πριν από την πληρωμή της προχρηματοδότησης με την οποία συνδέεται.

Οι εγγυήσεις πρέπει να συντάσσονται με χρήση του υποδείγματος που δημοσιεύεται στη δικτυακή πύλη και να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) να παρέχεται από τράπεζα ή εγκεκριμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα που είναι εγκατεστημένα στην ΕΕ ή —αν υποβάλει σχετικό αίτημα ο συντονιστής και το αποδεχθεί η χορηγούσα αρχή— από τρίτον ή τράπεζα ή χρηματοπιστωτικό ίδρυμα που είναι εγκατεστημένα εκτός ΕΕ και παρέχουν ισοδύναμη ασφάλεια
- β) ο εγγυητής καθίσταται εγγυητής σε πρώτη ζήτηση και δεν μπορεί να απαιτήσει από τη χορηγούσα αρχή να στραφεί πρώτα κατά του κυρίου οφειλέτη (δηλαδή του οικείου δικαιούχου) και
- γ) παραμένει ρητά σε ισχύ έως την τελική πληρωμή και, αν η τελική πληρωμή λάβει τη μορφή ανάκτησης, έως πέντε μήνες μετά την κοινοποίηση του χρεωστικού σημειώματος σε δικαιούχο.

Η εγγύηση αποδεσμεύεται εντός του επόμενου μηνός.

23.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν οι δικαιούχοι αθετήσουν την υποχρέωση να παράσχουν εγγύηση προχρηματοδότησης, δεν καταβάλλεται η προχρηματοδότηση.

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.]

ΑΡΘΡΟ 24 — ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς πιστοποιητικά:

Άνευ αντικειμένου]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με πιστοποιητικά:

24.1 Έκθεση λειτουργικής επαλήθευσης

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ' ορισμού: Άνευ αντικειμένου]

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με εκθέσεις λειτουργικής επαλήθευσης (αντί αξιολογήσεων):~~
Αν απαιτείται από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3), οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν πιστοποιημένη έκθεση λειτουργικής επαλήθευσης σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, τα κατώτατα όρια και τους όρους που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων.

~~Ο συντονιστής πρέπει να υποβάλει την έκθεση στο πλαίσιο της περιοδικής έκθεσης (βλ. άρθρο 21).~~

~~Η έκθεση πρέπει να καταρτίζεται με χρήση του υποδείγματος που δημοσιεύεται στη δικτυακή πύλη και να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:~~

- ~~(α) υποβάλλεται από ανεξάρτητο τρίτο, εγκεκριμένο από τη χορηγούσα αρχή~~
- ~~(β) η επαλήθευση πρέπει να διενεργείται σύμφωνα με μεθοδολογία εγκεκριμένη από τη χορηγούσα αρχή και με βάση τα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα, ώστε να διασφαλίζεται ότι η δράση όντως πραγματοποιήθηκε και υλοποιήθηκε σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στη συμφωνία.~~

~~Η έκθεση δεν θίγει το δικαίωμα της χορηγούσας αρχής να εκτελεί τους δικούς της ελέγχους, αξιολογήσεις ή λογιστικούς ελέγχους και δεν αποκλείει το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ), την Ευρωπαϊκή Εισαγγελία (ΕΡΡΟ) ή την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (ΟΛΑΦ) από τη χρήση των προνομίων τους για διενέργεια λογιστικών ελέγχων και ερευνών στο πλαίσιο της συμφωνίας (βλ. άρθρο 25).⁷~~

24.2 Πιστοποιητικό για τις οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ)

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα χωρίς ΠΟΚ: Άνευ αντικειμένου]~~

~~[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με ΠΟΚ: Αν απαιτείται από τη χορηγούσα αρχή (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3), οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν πιστοποιητικά για τις οικείες οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ) σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, τα κατώτατα όρια και τους όρους που καθορίζονται στο δελτίο δεδομένων.~~

~~Ο συντονιστής πρέπει να υποβάλει τα πιστοποιητικά στο πλαίσιο της περιοδικής έκθεσης (βλ. άρθρο 21).~~

~~Τα πιστοποιητικά πρέπει να συντάσσονται με χρήση του υποδείγματος που δημοσιεύεται στη δικτυακή πύλη, να καλύπτουν τις δαπάνες που δηλώνονται με βάση τις πραγματικές δαπάνες και τις δαπάνες σύμφωνα με τις συνήθεις πρακτικές κοστολόγησης (αν υπάρχουν) και να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:~~

- ~~α) να παρέχονται από εξειδικευμένο εγκεκριμένο εξωτερικό ελεγκτή ο οποίος είναι ανεξάρτητος και συμμορφώνεται με την οδηγία 2006/43/ΕΚ³⁷ (ή για δημόσιους φορείς: από αρμόδιο ανεξάρτητο δημόσιο λειτουργό)~~

³⁷ Οδηγία 2006/43/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Μαΐου 2006, για τους υποχρεωτικούς ελέγχους των ετήσιων και των ενοποιημένων λογαριασμών (ΕΕ L 157 της 9.6.2006, σ. 87).

- β) η επαλήθευση πρέπει να διενεργείται με βάση τα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα ώστε να διασφαλίζεται ότι οι οικονομικές καταστάσεις συμμορφώνονται με τις διατάξεις της συμφωνίας και ότι οι δηλωθείσες δαπάνες είναι επιλέξιμες.

Τα πιστοποιητικά δεν θίγουν το δικαίωμα της χορηγούσας αρχής να εκτελεί τους δικούς της ελέγχους, αξιολογήσεις ή λογιστικούς ελέγχους και δεν αποκλείουν το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ), την Ευρωπαϊκή Εισαγγελία (EPPO) ή την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) από τη χρήση των προνομίων τους για διενέργεια λογιστικών ελέγχων και ερευνών στο πλαίσιο της συμφωνίας (βλ. άρθρο 25).

Αν οι δαπάνες (ή μέρος αυτών) έχουν ήδη υποβληθεί σε λογιστικό έλεγχο από τη χορηγούσα αρχή, οι δαπάνες αυτές δεν χρειάζεται να καλύπτονται από το πιστοποιητικό και δεν προσμετρώνται για τον υπολογισμό του κατώτατου ορίου (αν υπάρχει).]

24.3 Πιστοποιητικό για τη συμμόρφωση των συνήθων πρακτικών κοστολόγησης

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: Άνευ αντικειμένου]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με δαπάνες σύμφωνα με τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές: Οι δικαιούχοι οι οποίοι χρησιμοποιούν μοναδιαίες δαπάνες, δαπάνες ή συνεισφορές ενιαίου συντελεστή ή κατ' αποκοπή ποσών σύμφωνα με τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές (αν υπάρχουν) μπορούν να υποβάλουν προς έγκριση στη χορηγούσα αρχή πιστοποιητικό μεθοδολογίας, στο οποίο να δηλώνεται ότι οι συνήθειες πρακτικές κοστολόγησης που εφαρμόζουν συμμορφώνονται με τους όρους επιλεξιμότητας της συμφωνίας.

Το πιστοποιητικό πρέπει να καταρτίζεται με χρήση του υποδείγματος που δημοσιεύεται στη δικτυακή πύλη και να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) να παρέχονται από εξειδικευμένο εγκεκριμένο εξωτερικό ελεγκτή ο οποίος είναι ανεξάρτητος και συμμορφώνεται με την οδηγία 2006/43/EK³⁸ (ή για δημόσιους φορείς: από αρμόδιο ανεξάρτητο δημόσιο λειτουργό)
- β) η επαλήθευση πρέπει να διενεργείται με βάση τα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα ώστε να διασφαλίζεται ότι η μεθοδολογία δήλωσης των δαπανών σύμφωνα με τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές συμμορφώνεται με τις διατάξεις της συμφωνίας.

Αν εγκριθεί το πιστοποιητικό, οι δαπάνες που έχουν δηλωθεί με βάση την εν λόγω μεθοδολογία δεν τίθενται στη συνέχεια υπό αμφισβήτηση, εκτός εάν ο δικαιούχος έχει αποκρύψει πληροφορίες με σκοπό να λάβει την έγκριση.]

24.4 Έλεγχος συστημάτων και διαδικασιών

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: Άνευ αντικειμένου]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με έλεγχο συστημάτων και διαδικασιών: Δικαιούχοι οι οποίοι:

³⁸ Οδηγία 2006/43/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Μαΐου 2006, για τους υποχρεωτικούς ελέγχους των ετήσιων και των ενοποιημένων λογαριασμών (ΕΕ L 157 της 9.6.2006, σ. 87).

- ~~— χρησιμοποιούν μοναδιαίες δαπάνες, δαπάνες ή συνεισφορές ενιαίου συντελεστή ή κατ' αποκοπή ποσών σύμφωνα με τεκμηριωμένες (δηλαδή επισήμως εγκεκριμένες και γραπτώς) συνήθειες λογιστικές πρακτικές (αν υπάρχουν) ή~~
- ~~— έχουν επισημοποιήσει τεκμηρίωση σχετικά με τα συστήματα και τις διαδικασίες υπολογισμού των δαπανών και των συνεισφορών τους (δηλαδή επισήμως εγκεκριμένη και γραπτώς), έχουν συμμετάσχει τουλάχιστον σε [...] δράσεις στο πλαίσιο του [συμπληρώνεται η ονομασία του προηγούμενου προγράμματος, π.χ. «Ορίζων 2020»] και έχουν συμμετάσχει τουλάχιστον σε [...] υπό εξέλιξη δράσεις στο πλαίσιο του [συμπληρώνεται η ονομασία του τρέχοντος προγράμματος, π.χ. «Ορίζων Ευρώπη»]~~

μπορούν να υποβάλουν στη χορηγούσα αρχή αίτηση ελέγχου συστημάτων και διαδικασιών.

~~Ο έλεγχος αυτός διενεργείται ως εξής:~~

~~Βήμα 1 — Αίτηση του δικαιούχου.~~

~~Βήμα 2 — Αν η αίτηση γίνει δεκτή, η χορηγούσα αρχή διενεργεί τον έλεγχο συστημάτων και διαδικασιών, ο οποίος συμπληρώνεται από έλεγχο των πράξεων (σε δείγμα των οικονομικών καταστάσεων του δικαιούχου του [συμπληρώνεται η ονομασία του τρέχοντος προγράμματος, π.χ. «Ορίζων Ευρώπη»]).~~

~~Βήμα 3 — Το αποτέλεσμα του ελέγχου λαμβάνει τη μορφή ταξινόμησης της εκτίμησης των κινδύνων για τον δικαιούχο: χαμηλός, μεσαίος ή υψηλός.~~

~~Οι δικαιούχοι χαμηλού κινδύνου ωφελούνται από λιγότερους (ή λιγότερο διεξοδικούς) κατασταλτικούς ελέγχους (βλ. άρθρο 25) και υψηλότερο όριο για την υποβολή πιστοποιητικών σχετικά με τις οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ: βλ. άρθρα 21 και 24.2 και δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3).⁷~~

24.5 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος δεν υποβάλει πιστοποιητικό για τις οικονομικές καταστάσεις (ΠΟΚ) ή το πιστοποιητικό απορριφθεί, η εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ στις δαπάνες θα περικοπεί ώστε να αντικατοπτρίζει το κατώτατο όριο του ΠΟΚ.

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις άλλες υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η χορηγούσα αρχή μπορεί να εφαρμόσει τα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5. ⁷

ΑΡΘΡΟ 25 — ΕΛΕΓΧΟΙ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ, ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ — ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΩΝ

25.1 Έλεγχοι, αξιολογήσεις και λογιστικοί έλεγχοι της χορηγούσας αρχής

25.1.1 Εσωτερικοί έλεγχοι

Η χορηγούσα αρχή δύναται —κατά τη διάρκεια της δράσης ή μεταγενέστερα— να ελέγχει την ορθή υλοποίηση της δράσης και τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης των δαπανών και συνεισφορών, των παραδοτέων και των εκθέσεων.

25.1.2 Αξιολογήσεις του έργου

Η χορηγούσα αρχή δύναται να διενεργεί αξιολογήσεις σχετικά με την ορθή υλοποίηση της δράσης και τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία (γενικές αξιολογήσεις του έργου ή αξιολογήσεις ειδικών θεμάτων).

Οι εν λόγω αξιολογήσεις του έργου μπορούν να αρχίσουν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της δράσης και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 6). Κοινοποιούνται επισήμως στον συντονιστή ή τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο και θεωρείται ότι αρχίζουν κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης.

Αν χρειαστεί, η χορηγούσα αρχή μπορεί να επικουρείται από ανεξάρτητους, εξωτερικούς εμπειρογνώμονες. Αν η χορηγούσα αρχή χρησιμοποιεί εξωτερικούς εμπειρογνώμονες, ο συντονιστής ή ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος ενημερώνεται και έχει το δικαίωμα να προβάλλει αντιρρήσεις για λόγους εμπορικού απορρήτου ή σύγκρουσης συμφερόντων.

Ο συντονιστής ή ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος πρέπει να συνεργάζεται επιμελώς και να παρέχει —εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας— κάθε πληροφορία και στοιχείο πέραν των παραδοτέων και των εκθέσεων που έχουν ήδη υποβληθεί (συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών σχετικά με τη χρήση των πόρων). Η χορηγούσα αρχή δύναται να ζητήσει από τους δικαιούχους να της παράσχουν τις εν λόγω πληροφορίες απευθείας. Η επεξεργασία ευαίσθητων πληροφοριών και εγγράφων πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 13.

Είναι δυνατόν να ζητηθεί από τον συντονιστή ή τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο να συμμετάσχει σε συναντήσεις, μεταξύ άλλων και με εξωτερικούς εμπειρογνώμονες.

Όσον αφορά τους **επιτόπιους** ελέγχους, ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος πρέπει να επιτρέπει την πρόσβαση στους χώρους και τις εγκαταστάσεις του (μεταξύ άλλων στους εξωτερικούς εμπειρογνώμονες) και πρέπει να διασφαλίζει ότι οι ζητούμενες πληροφορίες είναι άμεσα διαθέσιμες.

Οι πληροφορίες που παρέχονται πρέπει να είναι ακριβείς, σαφείς και πλήρεις και στην απαιτούμενη μορφή, συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρονικής μορφής.

Με βάση τις διαπιστώσεις της αξιολόγησης, συντάσσεται **έκθεση αξιολόγησης του έργου**.

Η χορηγούσα αρχή κοινοποιεί επισήμως την έκθεση αξιολόγησης του έργου στον συντονιστή ή στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο, ο οποίος έχει προθεσμία 30 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της κοινοποίησης για να υποβάλει παρατηρήσεις.

Οι αξιολογήσεις του έργου (συμπεριλαμβανομένων των εκθέσεων αξιολόγησης του έργου) διενεργούνται στη γλώσσα της συμφωνίας.

25.1.3 Λογιστικοί έλεγχοι

Η χορηγούσα αρχή δύναται να διενεργεί λογιστικούς ελέγχους σχετικά με την ορθή υλοποίηση της δράσης και τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία.

Οι εν λόγω λογιστικοί έλεγχοι μπορούν να αρχίσουν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της δράσης και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 6).

Κοινοποιούνται επισήμως στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο και θεωρείται ότι αρχίζουν κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης.

Η χορηγούσα αρχή μπορεί να χρησιμοποιεί τη δική της υπηρεσία λογιστικού ελέγχου, να αναθέτει ελέγχους σε κεντρική υπηρεσία ή να χρησιμοποιεί εξωτερικές ελεγκτικές εταιρείες. Αν η χορηγούσα αρχή χρησιμοποιεί εξωτερική ελεγκτική εταιρεία, ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος ενημερώνεται και έχει το δικαίωμα να προβάλλει αντιρρήσεις για λόγους εμπορικού απορρήτου ή σύγκρουσης συμφερόντων.

Ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος πρέπει να συνεργάζεται επιμελώς και να παρέχει —εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας— κάθε πληροφορία (συμπεριλαμβανομένων των πλήρων λογαριασμών, των ατομικών καταστάσεων μισθοδοσίας ή άλλων προσωπικών δεδομένων) με στόχο την εξακρίβωση της τήρησης της συμφωνίας. Η επεξεργασία ευαίσθητων πληροφοριών και εγγράφων πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 13.

Όσον αφορά τους **επιτόπιους** ελέγχους, ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος πρέπει να επιτρέπει την πρόσβαση στους χώρους και τις εγκαταστάσεις του (μεταξύ άλλων στην εξωτερική ελεγκτική εταιρεία) και πρέπει να διασφαλίζει ότι οι ζητούμενες πληροφορίες είναι άμεσα διαθέσιμες.

Οι πληροφορίες που παρέχονται πρέπει να είναι ακριβείς, σαφείς και πλήρεις και στην απαιτούμενη μορφή, συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρονικής μορφής.

Με βάση τις διαπιστώσεις του λογιστικού ελέγχου, συντάσσεται **σχέδιο έκθεσης λογιστικού ελέγχου**.

Οι ελεγκτές κοινοποιούν επισήμως το σχέδιο της έκθεσης λογιστικού ελέγχου στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο, ο οποίος έχει προθεσμία 30 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της κοινοποίησης για να υποβάλει παρατηρήσεις.

Η **τελική έκθεση λογιστικού ελέγχου** λαμβάνει υπόψη τις παρατηρήσεις του ενδιαφερόμενου δικαιούχου και του κοινοποιείται επισήμως.

Οι λογιστικοί έλεγχοι (συμπεριλαμβανομένων των εκθέσεων λογιστικού ελέγχου) διενεργούνται στη γλώσσα της συμφωνίας.

25.2 Έλεγχοι, αξιολογήσεις και λογιστικοί έλεγχοι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με επιχορηγήσεις άλλων χορηγουσών αρχών

Όταν η χορηγούσα αρχή δεν είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η τελευταία έχει τα ίδια δικαιώματα διενέργειας ελέγχων, αξιολογήσεων και λογιστικών ελέγχων με τη χορηγούσα αρχή.

25.3 Πρόσβαση σε αρχεία για την αξιολόγηση απλουστευμένων μορφών χρηματοδότησης

Οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή πρόσβαση στα λογιστικά τους βιβλία για την περιοδική αξιολόγηση των απλουστευμένων μορφών χρηματοδότησης που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων της ΕΕ.

25.4 Λογιστικοί έλεγχοι και έρευνες της OLAF, της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας και του ΕΕΣ

Λογιστικούς και άλλους ελέγχους, αξιολογήσεις και έρευνες μπορούν επίσης να διενεργούν —κατά τη διάρκεια της δράσης ή μεταγενέστερα— οι ακόλουθοι φορείς:

- η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) βάσει των κανονισμών (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 883/2013³⁹ και (Ευρατόμ, ΕΚ) αριθ. 2185/96⁴⁰
- η Ευρωπαϊκή Εισαγγελία (EPPO) βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2017/1939
- το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) βάσει του άρθρου 287 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) και του άρθρου 257 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046.

Αν ζητηθεί από τους εν λόγω φορείς, ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος οφείλει να παράσχει πλήρεις, ακριβείς και ολοκληρωμένες πληροφορίες στη μορφή που ζητείται (συμπεριλαμβανομένων πλήρων λογαριασμών, ατομικών καταστάσεων μισθοδοσίας ή άλλων προσωπικών δεδομένων, μεταξύ άλλων και σε ηλεκτρονική μορφή) και να επιτρέπει την πρόσβαση σε χώρους και εγκαταστάσεις για την πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων ή επιθεωρήσεων — όπως προβλέπεται στους ανωτέρω κανονισμούς.

Για τον σκοπό αυτόν, ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος οφείλει να διατηρεί όλες τις σχετικές πληροφορίες που αφορούν τη δράση τουλάχιστον έως τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται στο δελτίο δεδομένων (σημείο 6) και, σε κάθε περίπτωση, έως ότου ολοκληρωθούν τυχόν υπό εξέλιξη λογιστικοί και άλλοι έλεγχοι, αξιολογήσεις, έρευνες, αντιδικίες ή άλλη επιδίωξη ικανοποίησης αξιώσεων.

25.5 Συνέπειες των ελέγχων, αξιολογήσεων, λογιστικών ελέγχων και ερευνών — Επέκταση των διαπιστώσεων

25.5.1 Συνέπειες των ελέγχων, των αξιολογήσεων, των λογιστικών ελέγχων και των ερευνών στο πλαίσιο της παρούσας επιχορήγησης

Οι διαπιστώσεις των ελέγχων, των αξιολογήσεων, των λογιστικών ελέγχων και των ερευνών που διενεργούνται στο πλαίσιο της παρούσας επιχορήγησης μπορεί να οδηγήσουν σε απόρριψη (βλ. άρθρο 27), σε μείωση της επιχορήγησης (βλ. άρθρο 28) ή σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

³⁹ Κανονισμός (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 883/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Σεπτεμβρίου 2013, σχετικά με τις έρευνες που πραγματοποιούνται από την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1073/1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (Ευρατόμ) αριθ. 1074/1999 του Συμβουλίου (ΕΕ L 248 της 18.9.2013, σ. 1).

⁴⁰ Κανονισμός (Ευρατόμ, ΕΚ) αριθ. 2185/1996 του Συμβουλίου, της 11ης Νοεμβρίου 1996, σχετικά με τους ελέγχους και εξακριβώσεις που διεξάγει επιτοπίως η Επιτροπή με σκοπό την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων από απάτες και λοιπές παρατυπίες (ΕΕ L 292 της 15.11.1996, σ. 2).

Η απόρριψη ή η μείωση της επιχορήγησης μετά την τελική πληρωμή οδηγεί σε αναθεώρηση του τελικού ποσού της επιχορήγησης (βλ. άρθρο 22).

Οι διαπιστώσεις των ελέγχων, των αξιολογήσεων, των λογιστικών ελέγχων ή των ερευνών κατά την υλοποίηση της δράσης μπορεί να οδηγήσουν σε αίτηση τροποποίησης (βλ. άρθρο 39), προκειμένου να τροποποιηθεί η περιγραφή της δράσης που παρατίθεται στο παράρτημα 1.

Οι έλεγχοι, οι αξιολογήσεις, οι λογιστικοί έλεγχοι ή οι έρευνες στο πλαίσιο των οποίων εντοπίζονται συστημικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή αθέτηση υποχρεώσεων στο πλαίσιο οποιασδήποτε επιχορήγησης της ΕΕ μπορούν επίσης να έχουν συνέπειες για άλλες επιχορηγήσεις της ΕΕ που λαμβάνονται υπό παρόμοιους όρους (στο εξής: επέκταση των διαπιστώσεων σε άλλες επιχορηγήσεις).

Επιπλέον, οι διαπιστώσεις έρευνας της OLAF ή της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας μπορεί να οδηγήσουν σε ποινική δίωξη σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο.

25.5.2 Επέκταση από άλλες επιχορηγήσεις

Οι διαπιστώσεις των ελέγχων, των αξιολογήσεων, των λογιστικών ελέγχων ή των ερευνών στο πλαίσιο άλλων επιχορηγήσεων μπορούν να επεκταθούν στην παρούσα επιχορήγηση αν:

- α) διαπιστωθεί ότι ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος, σε άλλες επιχορηγήσεις που έλαβε από την ΕΕ υπό παρόμοιους όρους, έχει διαπράξει συστημικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή αθέτηση υποχρεώσεων, που επηρεάζουν ουσιωδώς την παρούσα επιχορήγηση, και
- β) οι εν λόγω διαπιστώσεις κοινοποιηθούν επισήμως στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο — μαζί με τον κατάλογο των επιχορηγήσεων που επηρεάζονται από αυτές— εντός της προθεσμίας για τους λογιστικούς ελέγχους που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 6).

Η χορηγούσα αρχή κοινοποιεί επισήμως στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο την πρόθεσή της να επεκτείνει τις διαπιστώσεις, καθώς και τον κατάλογο των επιχορηγήσεων που επηρεάζονται.

Αν η επέκταση αφορά απόρριψη δαπανών ή συνεισφορών: η κοινοποίηση περιλαμβάνει:

- α) πρόσκληση υποβολής παρατηρήσεων σχετικά με τον κατάλογο των επιχορηγήσεων που επηρεάζονται από τις διαπιστώσεις
- β) το αίτημα υποβολής αναθεωρημένων οικονομικών καταστάσεων για όλες τις επιχορηγήσεις που επηρεάζονται
- γ) τον συντελεστή διόρθωσης για παρέκταση που καθορίζεται βάσει των συστημικών ή επαναλαμβανόμενων σφαλμάτων, ώστε να υπολογιστούν τα ποσά που πρέπει να απορριφθούν, αν ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος:
 - i) θεωρεί ότι η υποβολή αναθεωρημένων οικονομικών καταστάσεων δεν είναι δυνατή ή εφικτή ή
 - ii) δεν υποβάλει αναθεωρημένες οικονομικές καταστάσεις.

Αν η επέκταση αφορά **μειώσεις της επιχορήγησης**: η κοινοποίηση περιλαμβάνει:

- α) πρόσκληση υποβολής παρατηρήσεων σχετικά με τον κατάλογο των επιχορηγήσεων που επηρεάζονται από τις διαπιστώσεις και
- β) τον **συντελεστή διόρθωσης για παρέκταση** που καθορίζεται βάσει των συστημικών ή επαναλαμβανόμενων σφαλμάτων και της αρχής της αναλογικότητας.

Ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος έχει προθεσμία **60 ημερών** από την παραλαβή της κοινοποίησης για να υποβάλει παρατηρήσεις, αναθεωρημένες οικονομικές καταστάσεις ή να προτείνει δεόντως αιτιολογημένη **εναλλακτική μέθοδο/εναλλακτικό συντελεστή διόρθωσης**.

Σ' αυτήν τη βάση, η χορηγούσα αρχή προβαίνει σε ανάλυση του αντίκτυπου και αποφασίζει σχετικά με την εφαρμογή (δηλαδή να κινήσει διαδικασίες απόρριψης ή μείωσης της επιχορήγησης, είτε βάσει των αναθεωρημένων οικονομικών καταστάσεων είτε βάσει της κοινοποιηθείσας/εναλλακτικής μεθόδου/συντελεστή ή συνδυασμού αυτών· βλ. άρθρα 27 και 28).

25.6 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, οι δαπάνες ή συνεισφορές που δεν έχουν αιτιολογηθεί επαρκώς δεν είναι επιλέξιμες (βλ. άρθρο 6) και απορρίπτονται (βλ. άρθρο 27), ενώ μπορεί να μειωθεί η επιχορήγηση (βλ. άρθρο 28).

Η αθέτηση των εν λόγω υποχρεώσεων μπορεί επίσης να οδηγήσει σε άλλα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΑΡΘΡΟ 26 — ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΥ

26.1 Αξιολόγηση αντίκτυπου

Η χορηγούσα αρχή δύναται να διενεργεί αξιολογήσεις του αντίκτυπου της δράσης, με βάση τους στόχους και τους δείκτες του προγράμματος που χρηματοδοτεί την επιχορήγηση.

Οι εν λόγω αξιολογήσεις είναι δυνατό να αρχίσουν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της δράσης και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στο δελτίο δεδομένων (βλ. σημείο 6). Κοινοποιούνται επισήμως στον συντονιστή ή τους δικαιούχους και θεωρείται ότι αρχίζουν κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης.

Αν χρειαστεί, η χορηγούσα αρχή μπορεί να επικουρείται από ανεξάρτητους, εξωτερικούς εμπειρογνώμονες.

Ο συντονιστής ή οι δικαιούχοι πρέπει να παρέχουν κάθε χρήσιμη πληροφορία για την αξιολόγηση του αντίκτυπου της δράσης, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σε ηλεκτρονική μορφή.

26.2 Συνέπειες της μη συμμόρφωσης

Αν δικαιούχος αθετήσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει του παρόντος άρθρου, η χορηγούσα αρχή μπορεί να εφαρμόσει τα μέτρα που περιγράφονται στο κεφάλαιο 5.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΗΣ ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ 1 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΚΑΙ ΜΕΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 27 — ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΩΝ

27.1 Προϋποθέσεις

Η χορηγούσα αρχή απορρίπτει —κατά τη διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου, ενδιάμεση πληρωμή, την τελική πληρωμή ή μεταγενέστερα— κάθε μη επιλέξιμη δαπάνη ή συνεισφορά (βλ. άρθρο 6), ιδίως μετά από ελέγχους, αξιολογήσεις, λογιστικούς ελέγχους ή έρευνες (βλ. άρθρο 25).

Η απόρριψη μπορεί επίσης να βασίζεται στην επέκταση των διαπιστώσεων από άλλες επιχορηγήσεις στην παρούσα επιχορήγηση (βλ. άρθρο 25).

Οι μη επιλέξιμες δαπάνες ή συνεισφορές θα απορρίπτονται.

27.2 Διαδικασία

Αν η απόρριψη δεν οδηγεί σε ανάκτηση, η χορηγούσα αρχή κοινοποιεί επισήμως στον συντονιστή ή στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο την απόρριψη, τα ποσά και τους λόγους της απόρριψης. Ο συντονιστής ή ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος μπορεί —εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης— να υποβάλει παρατηρήσεις αν διαφωνεί με την απόρριψη (διαδικασία επανεξέτασης της πληρωμής).

Αν η απόρριψη οδηγεί σε ανάκτηση, η χορηγούσα αρχή ακολουθεί την κατ' αντιπαράθεση διαδικασία με την επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 22.

27.3 Αποτελέσματα

Αν η χορηγούσα αρχή απορρίψει δαπάνες ή συνεισφορές, τις αφαιρεί από τις δαπάνες ή συνεισφορές που έχουν δηλωθεί και στη συνέχεια υπολογίζει το οφειλόμενο ποσό (και, εφόσον απαιτείται, προβαίνει σε ανάκτηση· βλ. άρθρο 22).

ΑΡΘΡΟ 28 — ΜΕΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

28.1 Προϋποθέσεις

Η χορηγούσα αρχή δύναται —κατά τη διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου, την πραγματοποίηση της τελικής πληρωμής ή μεταγενέστερα— να μειώσει την επιχορήγηση για δικαιούχο, αν:

- α) ο δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει:

- i) ουσιώδη σφάλματα, παρατυπίες ή απάτη ή
 - ii) σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα συμφωνία ή κατά τη διαδικασία χορήγησης της επιχορήγησης [συμπεριλαμβανομένης της πλημμελούς υλοποίησης της δράσης, της μη συμμόρφωσης με τους όρους της πρόσκλησης, της υποβολής ψευδών στοιχείων, της μη παροχής απαιτούμενων πληροφοριών, της παραβίασης κανόνων δεοντολογίας ή ασφάλειας (αν προβλέπονται) κ.λπ.] ή
- β) ο δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει —στο πλαίσιο άλλων επιχορηγήσεων που έλαβε υπό παρόμοιους όρους— συστημικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που επηρεάζουν ουσιωδώς την παρούσα επιχορήγηση (επέκταση των διαπιστώσεων· βλ. άρθρο 25.5).

Το ποσό της μείωσης υπολογίζεται για κάθε ενδιαφερόμενο δικαιούχο και είναι ανάλογο προς τη σοβαρότητα και τη διάρκεια των σφαλμάτων, των παρατυπιών ή της απάτης ή της αθέτησης υποχρεώσεων, με την εφαρμογή ατομικού συντελεστή μείωσης στην οικεία εγκριθείσα συνεισφορά της ΕΕ.

28.2 Διαδικασία

Αν η μείωση της επιχορήγησης δεν οδηγεί σε ανάκτηση, η χορηγούσα αρχή κοινοποιεί επισήμως στον συντονιστή ή στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο τη μείωση, το προς μείωση ποσό και τους λόγους της μείωσης. Ο συντονιστής ή ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος μπορεί —εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης— να υποβάλει παρατηρήσεις αν διαφωνεί με την απόρριψη (διαδικασία επανεξέτασης της πληρωμής).

Αν η μείωση της επιχορήγησης οδηγεί σε ανάκτηση, η χορηγούσα αρχή ακολουθεί την κατ' αντιπαράθεση διαδικασία με την επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 22.

28.3 Αποτελέσματα

Αν η χορηγούσα αρχή μειώσει την επιχορήγηση, αφαιρεί το ποσό της μείωσης και στη συνέχεια υπολογίζει το οφειλόμενο ποσό (και, εφόσον απαιτείται, προβαίνει σε ανάκτηση· βλ. άρθρο 22).

ΤΜΗΜΑ 2 ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ Ή ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 29 — ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

29.1 Προϋποθέσεις

Η χορηγούσα αρχή δύναται —ανά πάσα στιγμή— να αναστείλει την προθεσμία πληρωμής σε περίπτωση που μια πληρωμή δεν μπορεί να διεκπεραιωθεί διότι:

- a) η απαιτούμενη έκθεση (βλ. άρθρο 21) δεν έχει υποβληθεί ή δεν είναι πλήρης ή απαιτούνται συμπληρωματικές πληροφορίες

- β) υπάρχουν αμφιβολίες σχετικά με το ποσό που πρέπει να καταβληθεί (π.χ. σε περίπτωση υπό εξέλιξη διαδικασίας επέκτασης, ερευνών σχετικά με την επιλεξιμότητα, ανάγκης μείωσης της επιχορήγησης κ.λπ.) και απαιτούνται πρόσθετοι έλεγχοι, αξιολογήσεις, λογιστικοί έλεγχοι ή έρευνες ή
- γ) υπάρχουν άλλα ζητήματα που επηρεάζουν τα οικονομικά συμφέροντα της ΕΕ.

29.2 Διαδικασία

Η χορηγούσα αρχή κοινοποιεί επισήμως στον συντονιστή την αναστολή και τους λόγους της.

Η αναστολή **αρχίζει να ισχύει** κατά την ημερομηνία αποστολής της κοινοποίησης.

Αν δεν πληρούνται πλέον οι προϋποθέσεις για την αναστολή της προθεσμίας πληρωμής, η αναστολή **αίρεται** — και συνεχίζεται η υπολειπόμενη προθεσμία πληρωμής (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 4.2).

Αν η αναστολή υπερβαίνει τους δύο μήνες, ο συντονιστής μπορεί να ζητήσει από τη χορηγούσα αρχή να επιβεβαιώσει τη συνέχιση ή μη της αναστολής.

Αν η προθεσμία πληρωμής έχει ανασταλεί λόγω μη συμμόρφωσης της έκθεσης και η αναθεωρημένη έκθεση δεν υποβληθεί (ή υποβληθεί αλλά απορριφθεί και αυτή), η χορηγούσα αρχή δύναται επίσης να καταγγείλει τη συμφωνία επιχορήγησης ή να διακόψει τη συμμετοχή του συντονιστή (βλ. άρθρο 32).

ΑΡΘΡΟ 30 — ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

30.1 Προϋποθέσεις

Η χορηγούσα αρχή δύναται —ανά πάσα στιγμή— να αναστείλει τις πληρωμές, εν όλω ή εν μέρει, για έναν ή περισσότερους δικαιούχους, αν:

- α) δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει ή υπάρχουν υπόνοιες ότι έχει διαπράξει:
 - i) ουσιώδη σφάλματα, παρατυπίες ή απάτη ή
 - ii) σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα συμφωνία ή κατά τη διαδικασία χορήγησης της επιχορήγησης [συμπεριλαμβανομένης της πλημμελούς υλοποίησης της δράσης, της μη συμμόρφωσης με τους όρους της πρόσκλησης, της υποβολής ψευδών στοιχείων, της μη παροχής απαιτούμενων πληροφοριών, της παραβίασης κανόνων δεοντολογίας ή ασφάλειας (αν προβλέπονται) κ.λπ.] ή
- β) κάποιος δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει —στο πλαίσιο άλλων επιχορηγήσεων που έλαβε υπό παρόμοιους όρους— συστηματικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που επηρεάζουν ουσιωδώς την παρούσα επιχορήγηση (επέκταση των διαπιστώσεων βλ. άρθρο 25.5).

Αν οι πληρωμές ανασταλούν για έναν ή περισσότερους δικαιούχους, η χορηγούσα αρχή πραγματοποιεί μερική/-ές πληρωμή/-ές για το/τα μέρος/-η για το/τα οποίο/-α δεν έχει αποφασιστεί αναστολή. Αν η αναστολή αφορά την τελική πληρωμή, η καταβολή (ή η ανάκτηση) του υπόλοιπου ποσού μετά την άρση της αναστολής θεωρείται ως η πληρωμή που ολοκληρώνει τη δράση.

30.2 Διαδικασία

Προτού αναστείλει τις πληρωμές, η χορηγούσα αρχή αποστέλλει **επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης** στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο με την οποία:

- τον ενημερώνει επισήμως για την πρόθεσή της να αναστείλει τις πληρωμές και για τους λόγους της αναστολής και
- του ζητεί να υποβάλει τις παρατηρήσεις του εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης.

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει παρατηρήσεις ή αποφασίσει να συνεχίσει τη διαδικασία παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε, επιβεβαιώνει την αναστολή (**επιστολή επιβεβαίωσης**). Σε αντίθετη περίπτωση, κοινοποιεί επισήμως τη διακοπή της διαδικασίας.

Η χορηγούσα αρχή ενημερώνει επίσης τον συντονιστή μετά το πέρας της διαδικασίας αναστολής.

Η αναστολή **αρχίζει να ισχύει** την ημέρα που έπεται της αποστολής της επιστολής επιβεβαίωσης.

Αν πληρούνται οι προϋποθέσεις για την επανέναρξη των πληρωμών, η αναστολή **αίρεται**. Η χορηγούσα αρχή αποστέλλει επίσημη κοινοποίηση στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο (και στον συντονιστή) και ορίζει την ημερομηνία λήξης της αναστολής.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν καταβάλλεται καμία προχρηματοδότηση στους ενδιαφερόμενους δικαιούχους. Για τις ενδιάμεσες πληρωμές, οι περιοδικές εκθέσεις για όλες τις περιόδους αναφοράς πλην της τελευταίας (βλ. άρθρο 21) δεν πρέπει να περιέχουν οικονομικές καταστάσεις από τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο (ή τις συνδεδεμένες με αυτόν οντότητες). Ο συντονιστής πρέπει να τις συμπεριλάβει στην επόμενη περιοδική έκθεση μετά την άρση της αναστολής, ή —αν η αναστολή δεν αρθεί πριν από τη λήξη της δράσης— στην τελευταία περιοδική έκθεση.

ΑΡΘΡΟ 31 — ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

31.1 Αίτημα αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης από την κοινοπραξία

31.1.1 Όροι και διαδικασία

Οι δικαιούχοι μπορούν να ζητήσουν την αναστολή της επιχορήγησης ή μέρους αυτής, αν έκτακτες περιστάσεις —ιδίως περιπτώσεις ανωτέρας βίας (βλ. άρθρο 35)— καθιστούν την υλοποίηση αδύνατη ή υπερβολικά δυσχερή.

Ο συντονιστής πρέπει να υποβάλει αίτηση **τροποποίησης** (βλ. άρθρο 39), η οποία να περιλαμβάνει:

- τους σχετικούς λόγους
- την ημερομηνία έναρξης ισχύος της αναστολής· η ημερομηνία αυτή μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης τροποποίησης και
- την προβλεπόμενη ημερομηνία επανέναρξης της υλοποίησης.

Η αναστολή **αρχίζει να ισχύει** κατά την ημερομηνία που ορίζεται στην τροποποίηση.

Μόλις οι συνθήκες επιτρέψουν την επανέναρξη της υλοποίησης, ο συντονιστής πρέπει αμέσως να ζητήσει νέα **τροποποίηση** της συμφωνίας προκειμένου να καθοριστεί η ημερομηνία λήξης της αναστολής, η ημερομηνία επανέναρξης της υλοποίησης (μία ημέρα μετά την ημερομηνία λήξης της αναστολής), να παραταθεί η διάρκειά της και να επέλθουν άλλες αλλαγές που είναι αναγκαίες για την προσαρμογή της δράσης στη νέα κατάσταση (βλ. άρθρο 39) — εκτός αν έχει καταγγελθεί η συμφωνία επιχορήγησης (βλ. άρθρο 32). Η **άρση** της αναστολής αρχίζει να ισχύει κατά την ημερομηνία λήξης της αναστολής που ορίζεται στην τροποποίηση. Η ημερομηνία αυτή μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης τροποποίησης.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν καταβάλλεται καμία προχρηματοδότηση. Δαπάνες που πραγματοποιούνται ή συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιούνται κατά τη διάρκεια αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης δεν είναι επιλέξιμες (βλ. άρθρο 6.3).

31.2 Αναστολή της συμφωνίας επιχορήγησης με πρωτοβουλία της ΕΕ

31.2.1 Προϋποθέσεις

Η χορηγούσα αρχή δύναται να αναστείλει την επιχορήγηση ή μέρος αυτής αν:

- α) δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει ή υπάρχουν υπόνοιες ότι έχει διαπράξει:
 - i) ουσιώδη σφάλματα, παρατυπίες ή απάτη ή
 - ii) σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα συμφωνία ή κατά τη διαδικασία χορήγησης της επιχορήγησης [συμπεριλαμβανομένης της πλημμελούς υλοποίησης της δράσης, της μη συμμόρφωσης με τους όρους της πρόσκλησης, της υποβολής ψευδών στοιχείων, της μη παροχής απαιτούμενων πληροφοριών, της παραβίασης κανόνων δεοντολογίας ή ασφάλειας (αν προβλέπονται) κ.λπ.] ή
- β) κάποιος δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει —στο πλαίσιο άλλων επιχορηγήσεων που έλαβε υπό παρόμοιους όρους— συστημικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που επηρεάζουν ουσιωδώς την παρούσα επιχορήγηση (επέκταση των διαπιστώσεων· βλ. άρθρο 25.5)
- γ) άλλο:

- i) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: ζητήματα συνδεδεμένης δράσης: άνευ αντικειμένου]* *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συνδεδεμένες δράσεις: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: ζητήματα συνδεδεμένης δράσης: άνευ αντικειμένου]* *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: η συνδεδεμένη δράση (βλ. άρθρο 3) δεν έχει ξεκινήσει όπως ορίζεται στο παράρτημα 1, έχει ανασταλεί ή δεν μπορεί πλέον να συνεισφέρει, και αυτό έχει αντίκτυπο στην υλοποίηση της δράσης στο πλαίσιο της παρούσας συμφωνίας/]*
- ii) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: πρόσθετοι λόγοι αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης: άνευ αντικειμένου]* *[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με πρόσθετους λόγους αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης: πρόσθετοι λόγοι αναστολής της συμφωνίας επιχορήγησης: [συμπληρώνονται άλλοι λόγοι/]*.

31.2.2 Διαδικασία

Προτού αναστείλει την επιχορήγηση, η χορηγούσα αρχή αποστέλλει **επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης** στον συντονιστή με την οποία:

- κοινοποιεί επισήμως την πρόθεσή της να αναστείλει την επιχορήγηση και τους λόγους της αναστολής και
- του ζητεί να υποβάλει τις παρατηρήσεις του εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης.

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει παρατηρήσεις ή αποφασίσει να συνεχίσει τη διαδικασία παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε, επιβεβαιώνει την αναστολή (**επιστολή επιβεβαίωσης**). Σε αντίθετη περίπτωση, κοινοποιεί επισήμως τη διακοπή της διαδικασίας.

Η αναστολή **αρχίζει να ισχύει** την ημέρα που έπεται της αποστολής της κοινοποίησης της επιβεβαίωσης (ή σε μεταγενέστερη ημερομηνία που ορίζεται στην κοινοποίηση).

Μόλις πληρωθούν οι προϋποθέσεις για την επανέναρξη της υλοποίησης της δράσης, η χορηγούσα αρχή κοινοποιεί επισήμως στον συντονιστή **επιστολή άρσης της αναστολής**, στην οποία ορίζει την ημερομηνία λήξης της αναστολής και καλεί τον συντονιστή να ζητήσει τροποποίηση της συμφωνίας προκειμένου να καθοριστεί η ημερομηνία επανέναρξης της υλοποίησης (μία ημέρα μετά την ημερομηνία λήξης της αναστολής), να παραταθεί η διάρκεια και να επέλθουν άλλες αλλαγές που είναι αναγκαίες για την προσαρμογή της δράσης στη νέα κατάσταση (βλ. άρθρο 39) — εκτός αν έχει καταγγελθεί η συμφωνία επιχορήγησης (βλ. άρθρο 32). Η **άρση** της αναστολής αρχίζει να ισχύει κατά την ημερομηνία λήξης της αναστολής που ορίζεται στην επιστολή άρσης της αναστολής. Η ημερομηνία αυτή μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας αποστολής της επιστολής.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν καταβάλλεται καμία προχρηματοδότηση. Δαπάνες που πραγματοποιούνται ή συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιούνται κατά τη διάρκεια αναστολής δεν είναι επιλέξιμες (βλ. άρθρο 6.3).

Οι δικαιούχοι δεν μπορούν να αξιώσουν αποζημίωση λόγω αναστολής από τη χορηγούσα αρχή (βλ. άρθρο 33).

Η αναστολή της συμφωνίας επιχορήγησης δεν θίγει το δικαίωμα της χορηγούσας αρχής να καταγγείλει τη συμφωνία επιχορήγησης ή να διακόψει τη συμμετοχή δικαιούχου (βλ. άρθρο 32) ή να μειώσει την επιχορήγηση (βλ. άρθρο 28).

ΑΡΘΡΟ 32 — ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ Ή ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

32.1 Καταγγελία της συμφωνίας επιχορήγησης από την κοινοπραξία

32.1.1 Προϋποθέσεις και διαδικασία

Οι δικαιούχοι μπορούν να καταγγείλουν τη συμφωνία επιχορήγησης.

Ο συντονιστής πρέπει να υποβάλει αίτηση **τροποποίησης** (βλ. άρθρο 39), η οποία να περιλαμβάνει:

- τους σχετικούς λόγους
- την ημερομηνία κατά την οποία η κοινοπραξία περάτωσε τις εργασίες για τη δράση (στο εξής: ημερομηνία περάτωσης των εργασιών) και
- την ημερομηνία έναρξης ισχύος της καταγγελίας (στο εξής: ημερομηνία καταγγελίας)· η ημερομηνία αυτή πρέπει να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης τροποποίησης.

Η διακοπή **αρχίζει να ισχύει** κατά την ημερομηνία καταγγελίας που ορίζεται στην τροποποίηση.

Αν δεν γνωστοποιηθούν οι λόγοι ή αν η χορηγούσα αρχή κρίνει ότι οι προβαλλόμενοι λόγοι δεν δικαιολογούν την καταγγελία, μπορεί να αποφασίσει ότι η συμφωνία επιχορήγησης δεν καταγγέλθηκε προσηκόντως.

32.1.2 Αποτελέσματα

Ο συντονιστής οφείλει —εντός 60 ημερών από την έναρξη ισχύος της καταγγελίας— να υποβάλει **περιοδική έκθεση** (για το διάστημα της περιόδου υποβολής εκθέσεων έως την καταγγελία).

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει το τελικό ποσό της επιχορήγησης και την τελική πληρωμή με βάση την έκθεση που έχει υποβληθεί και λαμβάνοντας υπόψη τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και τις συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία περάτωσης των εργασιών (βλ. άρθρο 22). Οι δαπάνες που αφορούν συμβάσεις οι οποίες πρέπει να εκτελεστούν μόνο μετά την περάτωση των εργασιών δεν είναι επιλέξιμες.

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει την έκθεση εντός της προθεσμίας, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι δαπάνες και συνεισφορές που συμπεριλαμβάνονται σε εγκεκριμένη περιοδική έκθεση (καμία δαπάνη/συνεισφορά δεν λαμβάνεται υπόψη αν δεν έχει εγκριθεί ποτέ περιοδική έκθεση).

Η μη προσήκουσα καταγγελία μπορεί να οδηγήσει σε μείωση της επιχορήγησης (βλ. άρθρο 28).

Μετά την καταγγελία, οι υποχρεώσεις των δικαιούχων [ιδίως τα άρθρα 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 16 (ΔΔΙ), 17 (επικοινωνία, διάδοση και προβολή), 21 (υποβολή εκθέσεων), 25 (έλεγχοι, αξιολογήσεις, λογιστικοί έλεγχοι και έρευνες), 26 (αξιολόγηση αντίκτυπου), 27 (απόρριψη), 28 (μείωση της επιχορήγησης) και 42 (εκχώρηση απαιτήσεων)] εξακολουθούν να ισχύουν.

32.2 Διακοπή συμμετοχής δικαιούχου κατόπιν αιτήματος της κοινοπραξίας

32.2.1 Προϋποθέσεις και διαδικασία

Ο συντονιστής δύναται να ζητήσει τη διακοπή της συμμετοχής ενός ή περισσότερων δικαιούχων, κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου δικαιούχου ή εξ ονόματος των λοιπών δικαιούχων.

Ο συντονιστής πρέπει να υποβάλει αίτηση **τροποποίησης** (βλ. άρθρο 39), η οποία να περιλαμβάνει:

- τους σχετικούς λόγους
- τη γνώμη του ενδιαφερόμενου δικαιούχου (ή απόδειξη ότι η γνώμη του ζητήθηκε εγγράφως)
- την ημερομηνία κατά την οποία ο δικαιούχος περάτωσε τις εργασίες για τη δράση (στο εξής: ημερομηνία περάτωσης των εργασιών)
- την ημερομηνία έναρξης ισχύος της διακοπής (στο εξής: ημερομηνία διακοπής): η ημερομηνία αυτή πρέπει να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης τροποποίησης.

Αν η διακοπή αφορά τον συντονιστή και πραγματοποιείται χωρίς τη συγκατάθεσή του, η αίτηση τροποποίησης πρέπει να υποβληθεί από άλλο δικαιούχο (ο οποίος θα ενεργεί εξ ονόματος της κοινοπραξίας).

Η διακοπή **αρχίζει να ισχύει** κατά την ημερομηνία καταγγελίας που ορίζεται στην τροποποίηση.

Αν δεν παρασχεθούν πληροφορίες ή αν η χορηγούσα αρχή κρίνει ότι οι προβαλλόμενοι λόγοι δεν δικαιολογούν τη διακοπή, μπορεί να αποφασίσει ότι η συμμετοχή του δικαιούχου δεν διακόπηκε προσηκόντως.

32.2.2 Αποτελέσματα

Ο συντονιστής πρέπει —εντός 60 ημερών από την έναρξη ισχύος της διακοπής— να υποβάλει:

- i) **έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών** στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο
- ii) **έκθεση διακοπής** από τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο, για την περίοδο υποβολής εκθέσεων έως τη διακοπή, η οποία περιέχει επισκόπηση της προόδου των εργασιών, την οικονομική κατάσταση, την επεξήγηση της χρήσης των πόρων και,

κατά περίπτωση, το πιστοποιητικό οικονομικής κατάστασης (ΠΟΚ· βλ. άρθρα 21 και 24.2 και δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3)

- iii) δεύτερη **αίτηση τροποποίησης** (βλ. άρθρο 39) με άλλες απαιτούμενες τροποποιήσεις (π.χ. ανακατανομή των καθηκόντων και του εκτιμώμενου προϋπολογισμού του δικαιούχου η συμμετοχή του οποίου διακόπτεται· προσθήκη νέου δικαιούχου προς αντικατάσταση του δικαιούχου η συμμετοχή του οποίου διακόπτεται· αλλαγή συντονιστή, κ.λπ.).

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει το ποσό που οφείλεται στον δικαιούχο με βάση την έκθεση που έχει υποβληθεί και λαμβάνοντας υπόψη τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και τις συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία περάτωσης των εργασιών (βλ. άρθρο 22). Οι δαπάνες που αφορούν συμβάσεις οι οποίες πρέπει να εκτελεστούν μόνο μετά την περάτωση των εργασιών δεν είναι επιλέξιμες.

Οι πληροφορίες που περιέχει η έκθεση διακοπής πρέπει επίσης να περιλαμβάνονται στην περιοδική έκθεση για την επόμενη περίοδο αναφοράς (βλ. άρθρο 21).

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει την έκθεση διακοπής εντός της προθεσμίας, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι δαπάνες και συνεισφορές που συμπεριλαμβάνονται σε εγκεκριμένη περιοδική έκθεση (καμία δαπάνη/συνεισφορά δεν λαμβάνεται υπόψη αν δεν έχει εγκριθεί ποτέ περιοδική έκθεση).

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει την έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών εντός της προθεσμίας, θεωρεί ότι:

- ο συντονιστής δεν κατένειμε ποσά πληρωμών στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο και ότι
- ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος δεν πρέπει να επιστρέψει κανένα ποσό στον συντονιστή.

Αν η δεύτερη αίτηση τροποποίησης γίνει δεκτή από τη χορηγούσα αρχή, η συμφωνία **τροποποιείται**, ώστε να επέλθουν οι απαραίτητες αλλαγές (βλ. άρθρο 39).

Αν η δεύτερη αίτηση τροποποίησης απορριφθεί από τη χορηγούσα αρχή (διότι θέτει υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή παραβιάζει την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων), η συμφωνία επιχορήγησης μπορεί να καταγγελθεί (βλ. άρθρο 32).

Η μη προσήκουσα διακοπή μπορεί να οδηγήσει σε μείωση της επιχορήγησης (βλ. άρθρο 31) ή σε καταγγελία της συμφωνίας επιχορήγησης (βλ. άρθρο 32).

Μετά τη διακοπή, οι υποχρεώσεις του ενδιαφερόμενου δικαιούχου [ιδίως τα άρθρα 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 16 (ΔΔΙ), 17 (επικοινωνία, διάδοση και προβολή), 21 (υποβολή εκθέσεων), 25 (έλεγχοι, αξιολογήσεις, λογιστικοί έλεγχοι και έρευνες), 26 (αξιολόγηση αντίκτυπου), 27 (απόρριψη), 28 (μείωση της επιχορήγησης) και 42 (εκχώρηση απαιτήσεων)] εξακολουθούν να ισχύουν.

32.3 Καταγγελία της συμφωνίας ή διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου με πρωτοβουλία της ΕΕ

32.3.1 Προϋποθέσεις

Η χορηγούσα αρχή δύναται να καταγγείλει τη συμφωνία ή να διακόψει τη συμμετοχή ενός ή περισσότερων δικαιούχων, αν:

- α) ένας ή περισσότεροι δικαιούχοι δεν προσχωρήσουν στη συμφωνία (βλ. άρθρο 40)·
- β) μια αλλαγή στη δράση ή στη νομική, οικονομική, τεχνική, οργανωτική ή ιδιοκτησιακή κατάσταση δικαιούχου είναι πιθανό να επηρεάσει ουσιωδώς την υλοποίηση της δράσης ή θέτει υπό αμφισβήτηση την απόφαση χορήγησης της επιχορήγησης (συμπεριλαμβανομένων των αλλαγών που συνδέονται με έναν από τους λόγους αποκλεισμού που παρατίθενται στην υπεύθυνη δήλωση)
- γ) οι αναγκαίες τροποποιήσεις της συμφωνίας μετά τη διακοπή της συμμετοχής ενός ή περισσότερων δικαιούχων (και ο αντίκτυπός τους στη δράση) θα έθεταν υπό αμφισβήτηση την απόφαση χορήγησης της επιχορήγησης ή θα παραβίαζαν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων
- δ) η υλοποίηση της δράσης έχει καταστεί αδύνατη ή οι αλλαγές που είναι αναγκαίες για τη συνέχισή της θα έθεταν υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή θα παραβίαζαν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων
- ε) δικαιούχος (ή πρόσωπο με απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη δικαιούχου) τελεί υπό διαδικασία πτώχευσης ή παρόμοια διαδικασία (συμπεριλαμβανομένης της αφερεγγυότητας, της εκκαθάρισης, της αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή δικαστήριο, συμβιβασμού με τους πιστωτές, αναστολής των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων κ.λπ.)
- στ) δικαιούχος (ή πρόσωπο με απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη δικαιούχου) έχει αθετήσει υποχρεώσεις κοινωνικής ασφάλισης ή φορολογικές υποχρεώσεις
- ζ) δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει κριθεί ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος
- η) δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει απάτη, δωροδοκία, ή εμπλέκεται σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, εγκλήματα συνδεδεμένα με την τρομοκρατία (συμπεριλαμβανομένης της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας), παιδική εργασία ή εμπορία ανθρώπων
- θ) δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) δημιουργήθηκε ως οντότητα υπαγόμενη σε διαφορετική δικαιοδοσία με σκοπό την καταστρατήγηση φορολογικών υποχρεώσεων ή υποχρεώσεων κοινωνικής ασφάλισης ή άλλων έννομων υποχρεώσεων στη χώρα καταγωγής (ή δημιούργησε άλλη οντότητα με τον σκοπό αυτό)
- ι) δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει:

- i) ουσιώδη σφάλματα, παρατυπίες ή απάτη ή
 - ii) σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα συμφωνία ή κατά τη διαδικασία χορήγησης της επιχορήγησης [συμπεριλαμβανομένης της πλημμελούς υλοποίησης της δράσης, της μη συμμόρφωσης με τους όρους της πρόσκλησης, της υποβολής ψευδών στοιχείων, της μη παροχής απαιτούμενων πληροφοριών, της παραβίασης κανόνων δεοντολογίας ή ασφάλειας (αν προβλέπονται) κ.λπ.]
- α) κάποιος δικαιούχος (ή πρόσωπο που διαθέτει εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, ή πρόσωπο που είναι απαραίτητο για τη χορήγηση/εκτέλεση της επιχορήγησης) έχει διαπράξει —στο πλαίσιο άλλων επιχορηγήσεων που έλαβε υπό παρόμοιους όρους— συστηματικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή σοβαρή αθέτηση υποχρεώσεων που επηρεάζουν ουσιωδώς την παρούσα επιχορήγηση (επέκταση των διαπιστώσεων· βλ. άρθρο 25.5)
- ιβ) παρά συγκεκριμένο αίτημα από τη χορηγούσα αρχή, δικαιούχος δεν ζητά —μέσω του συντονιστή— τροποποίηση της συμφωνίας για τον τερματισμό της συμμετοχής ενός εκ των συνδεδεμένων οντοτήτων ή συνεργαζόμενων εταιρών του που τελεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στα στοιχεία δ), στ), ε),ζ), η), θ) ή ι) και για την ανακατανομή των καθηκόντων του, ή
- ιγ) άλλο:
- i) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: ζητήματα συνδεδεμένης δράσης: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με συνδεδεμένες δράσεις: [ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: ζητήματα συνδεδεμένης δράσης: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση: η συνδεδεμένη δράση (βλ. άρθρο 3) δεν έχει ξεκινήσει όπως ορίζεται στο παράρτημα 1, έχει διακοπεί ή δεν μπορεί πλέον να συνεισφέρει, και αυτό έχει αντίκτυπο στην υλοποίηση της δράσης στο πλαίσιο της παρούσας συμφωνίας]*
 - ii) *[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 εξ ορισμού: πρόσθετοι λόγοι καταγγελίας της συμφωνίας επιχορήγησης: άνευ αντικειμένου] [ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για προγράμματα με πρόσθετους λόγους καταγγελίας της συμφωνίας επιχορήγησης: πρόσθετοι λόγοι καταγγελίας της συμφωνίας επιχορήγησης: [συμπληρώνονται άλλοι λόγοι]*.

32.3.2 Διαδικασία

Προτού προβεί σε καταγγελία της συμφωνίας επιχορήγησης ή σε διακοπή της συμμετοχής ενός ή περισσότερων δικαιούχων, η χορηγούσα αρχή αποστέλλει στον συντονιστή ή στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο **επιστολή προκαταρκτικής ενημέρωσης** με την οποία:

- κοινοποιεί επισήμως την πρόθεσή της να καταγγείλει τη συμφωνία ή να διακόψει τη συμμετοχή δικαιούχου και τους λόγους της καταγγελίας ή της διακοπής και
- του ζητεί να υποβάλει τις παρατηρήσεις του εντός 30 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης.

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει παρατηρήσεις ή αποφασίσει να συνεχίσει τη διαδικασία παρά τις παρατηρήσεις που έλαβε, επιβεβαιώνει την καταγγελία της συμφωνίας ή τη διακοπή της συμμετοχής δικαιούχου, καθώς και την ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτών (**επιστολή επιβεβαίωσης**). Σε αντίθετη περίπτωση, κοινοποιεί επισήμως τη διακοπή της διαδικασίας.

Για τις περιπτώσεις διακοπής της συμμετοχής δικαιούχου, η χορηγούσα αρχή ενημερώνει επίσης —στο τέλος της διαδικασίας— τον συντονιστή.

Η καταγγελία ή η διακοπή συμμετοχής **αρχίζει να ισχύει** την ημέρα που έπεται της αποστολής της κοινοποίησης της επιβεβαίωσης (ή σε μεταγενέστερη ημερομηνία που ορίζεται στην κοινοποίηση· στο εξής: ημερομηνία καταγγελίας ή διακοπής).

32.3.3 Αποτελέσματα

α) της καταγγελίας της συμφωνίας επιχορήγησης:

Ο συντονιστής οφείλει —εντός 60 ημερών από την έναρξη ισχύος της καταγγελίας— να υποβάλει **περιοδική έκθεση** (για το διάστημα της τελευταίας περιόδου αναφοράς έως την καταγγελία).

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει το τελικό ποσό της επιχορήγησης και την τελική πληρωμή με βάση την έκθεση που έχει υποβληθεί και λαμβάνοντας υπόψη τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και τις συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν πριν από την έναρξη ισχύος της καταγγελίας (βλ. άρθρο 22). Οι δαπάνες που αφορούν συμβάσεις οι οποίες πρέπει να εκτελεστούν μόνο μετά τη διακοπή δεν είναι επιλέξιμες.

Αν η συμφωνία καταγγελθεί λόγω αθέτησης της υποχρέωσης υποβολής εκθέσεων, ο συντονιστής δεν μπορεί να υποβάλει καμία έκθεση μετά την καταγγελία.

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει την έκθεση εντός της προθεσμίας, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι δαπάνες και συνεισφορές που συμπεριλαμβάνονται σε εγκεκριμένη περιοδική έκθεση (καμία δαπάνη/συνεισφορά δεν λαμβάνεται υπόψη αν δεν έχει εγκριθεί ποτέ περιοδική έκθεση).

Η καταγγελία δεν θίγει το δικαίωμα της χορηγούσας αρχής να μειώσει την επιχορήγηση (βλ. άρθρο 28) ή να επιβάλει διοικητικές κυρώσεις (βλ. άρθρο 34).

Οι δικαιούχοι δεν μπορούν να αξιώσουν αποζημίωση λόγω της καταγγελίας από τη χορηγούσα αρχή (βλ. άρθρο 33).

Μετά την καταγγελία, οι υποχρεώσεις των δικαιούχων [ιδίως τα άρθρα 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 16 (ΔΔΙ), 17 (επικοινωνία, διάδοση και προβολή), 21 (υποβολή εκθέσεων), 25 (έλεγχοι, αξιολογήσεις, λογιστικοί έλεγχοι και έρευνες), 26 (αξιολόγηση αντίκτυπου), 27 (απόρριψη), 28 (μείωση της επιχορήγησης) και 42 (εκχώρηση απαιτήσεων)] εξακολουθούν να ισχύουν.

β) της διακοπής της συμμετοχής δικαιούχου:

Ο συντονιστής πρέπει —εντός 60 ημερών από την έναρξη ισχύος της διακοπής— να υποβάλει:

- i) **έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών** στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο
- ii) **έκθεση διακοπής** από τον ενδιαφερόμενο δικαιούχο, για την περίοδο υποβολής εκθέσεων έως τη διακοπή, η οποία περιέχει επισκόπηση της προόδου των εργασιών, την οικονομική κατάσταση, την επεξήγηση της χρήσης των πόρων και, κατά περίπτωση, το πιστοποιητικό οικονομικής κατάστασης (ΠΟΚ· βλ. άρθρα 21 και 24.2 και δελτίο δεδομένων, σημείο 4.3)
- iii) **αίτηση τροποποίησης** (βλ. άρθρο 39) με τυχόν απαιτούμενες τροποποιήσεις (π.χ. ανακατανομή των καθηκόντων και του εκτιμώμενου προϋπολογισμού του δικαιούχου η συμμετοχή του οποίου διακόπτεται· προσθήκη νέου δικαιούχου προς αντικατάσταση του δικαιούχου η συμμετοχή του οποίου διακόπτεται· αλλαγή συντονιστή, κ.λπ.).

Η χορηγούσα αρχή υπολογίζει το ποσό που οφείλεται στον δικαιούχο με βάση την έκθεση που υποβάλλεται και λαμβάνοντας υπόψη τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και τις συνεισφορές για δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν πριν από την έναρξη ισχύος της διακοπής (βλ. άρθρο 22). Οι δαπάνες που αφορούν συμβάσεις οι οποίες πρέπει να εκτελεστούν μόνο μετά τη διακοπή δεν είναι επιλέξιμες.

Οι πληροφορίες που περιέχει η έκθεση διακοπής πρέπει επίσης να περιλαμβάνονται στην περιοδική έκθεση για την επόμενη περίοδο αναφοράς (βλ. άρθρο 21).

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει την έκθεση διακοπής εντός της προθεσμίας, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι δαπάνες και συνεισφορές που συμπεριλαμβάνονται σε εγκεκριμένη περιοδική έκθεση (καμία δαπάνη/συνεισφορά δεν λαμβάνεται υπόψη αν δεν έχει εγκριθεί ποτέ περιοδική έκθεση).

Αν η χορηγούσα αρχή δεν λάβει την έκθεση σχετικά με την κατανομή των πληρωμών εντός της προθεσμίας, θεωρεί ότι:

- ο συντονιστής δεν κατένειμε ποσά πληρωμών στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο και ότι
- ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος δεν πρέπει να επιστρέψει κανένα ποσό στον συντονιστή.

Αν η αίτηση τροποποίησης γίνει δεκτή από τη χορηγούσα αρχή, η συμφωνία **τροποποιείται**, ώστε να επέλθουν οι απαραίτητες αλλαγές (βλ. άρθρο 39).

Αν η αίτηση τροποποίησης απορριφθεί από τη χορηγούσα αρχή (διότι θέτει υπό αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή παραβιάζει την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων), η συμφωνία επιχορήγησης μπορεί να καταγγελθεί (βλ. άρθρο 32).

Μετά τη διακοπή, οι υποχρεώσεις του ενδιαφερόμενου δικαιούχου [ιδίως τα άρθρα 13 (εμπιστευτικότητα και ασφάλεια), 16 (ΔΔΙ), 17 (επικοινωνία, διάδοση και

προβολή), 21 (υποβολή εκθέσεων), 25 (έλεγχοι, αξιολογήσεις, λογιστικοί έλεγχοι και έρευνες), 26 (αξιολόγηση αντίκτυπου), 27 (απόρριψη), 28 (μείωση της επιχορήγησης) και 42 (εκχώρηση απαιτήσεων)] εξακολουθούν να ισχύουν.

ΤΜΗΜΑ 3 ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ: ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 33 — ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

33.1 Ευθύνη της χορηγούσας αρχής

Η χορηγούσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία προκληθεί στους δικαιούχους ή σε τρίτους λόγω της εφαρμογής της συμφωνίας, συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης για βαριά αμέλεια.

Η χορηγούσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία προκληθεί από δικαιούχο ή άλλον συμμετέχοντα στη δράση, λόγω της εφαρμογής της συμφωνίας.

33.2 Ευθύνη των δικαιούχων

Οι δικαιούχοι οφείλουν να αποζημιώσουν τη χορηγούσα αρχή για οποιαδήποτε ζημία υποστεί λόγω της υλοποίησης της δράσης ή λόγω μη υλοποίησης της δράσης σε πλήρη συμμόρφωση με τη συμφωνία, εφόσον η ζημία προκλήθηκε από βαριά αμέλεια ή από πρόθεση.

Η ευθύνη δεν επεκτείνεται σε έμμεσες ή επακόλουθες ζημίες ή παρόμοιες ζημίες (όπως διαφυγόν κέρδος, απώλεια εισοδήματος ή απώλεια συμβάσεων), εφόσον οι εν λόγω ζημίες δεν προκλήθηκαν από πρόθεση ή από αθέτηση της υποχρέωσης τήρησης της εμπιστευτικότητας.

ΑΡΘΡΟ 34 — ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΜΕΤΡΑ

Καμία διάταξη της παρούσας συμφωνίας δεν μπορεί να ερμηνευτεί υπό την έννοια ότι εμποδίζει την επιβολή διοικητικών κυρώσεων (δηλαδή του αποκλεισμού από τις διαδικασίες επιχορήγησης της ΕΕ και/ή τις χρηματικές κυρώσεις) ή άλλων μέτρων δημοσίου δικαίου, πέραν των συμβατικών μέτρων που προβλέπονται βάσει της παρούσας συμφωνίας ή εναλλακτικά προς αυτά (βλ. για παράδειγμα, τα άρθρα 135 έως 145 του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046 και τα άρθρα 4 και 7 του κανονισμού 2988/95⁴¹).

ΤΜΗΜΑ 4 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 35 — ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Το μέρος που αδυνατεί, λόγω ανώτερης βίας, να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει της συμφωνίας δεν θεωρείται ότι τις αθετεί.

Ως «ανώτερα βία» νοείται κάθε κατάσταση ή γεγονός που:

⁴¹ Κανονισμός (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 2988/95 του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 1995, σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 312 της 23.12.1995, σ. 1).

- εμποδίζει οποιοδήποτε μέρος να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει της συμφωνίας,
- συνιστά απρόβλεπτη, έκτακτη κατάσταση που εκφεύγει από τον έλεγχο των μερών,
- δεν οφείλεται σε σφάλμα ή αμέλεια των μερών (ή άλλων συμμετεχόντων στη δράση) και
- αποδεικνύεται αναπόφευκτη/αναπόφευκτο παρά την επίδειξη δέουσας επιμέλειας.

Κάθε κατάσταση που συνιστά ανωτέρα βία πρέπει να κοινοποιείται επισήμως στο άλλο μέρος χωρίς καθυστέρηση, με αναφορά του είδους, της πιθανής διάρκειας και των προβλεπόμενων επιπτώσεων.

Τα μέρη πρέπει να λαμβάνουν αμέσως όλα τα αναγκαία μέτρα για να περιορίσουν οποιαδήποτε ζημία οφείλεται σε ανωτέρα βία και να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια ώστε να συνεχίσουν την υλοποίηση της δράσης το συντομότερο δυνατό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 36 — ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για eGrants:

36.1 Έντυπα και μέσα επικοινωνίας — Ηλεκτρονική διαχείριση

Η διαχείριση των επιχορηγήσεων της ΕΕ πραγματοποιείται εξ ολοκλήρου ηλεκτρονικά, μέσω της δικτυακής πύλης για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς (στο εξής: δικτυακή πύλη).

Όλες οι ανακοινώσεις πρέπει να πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά, μέσω της δικτυακής πύλης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της δικτυακής πύλης και με χρήση των εντύπων και των υποδειγμάτων που παρέχονται σ' αυτήν (εκτός αν η χορηγούσα αρχή δώσει ρητά διαφορετικές οδηγίες).

Οι ανακοινώσεις πρέπει να πραγματοποιούνται γραπτώς και να ταυτοποιείται με σαφήνεια η συμφωνία επιχορήγησης (αριθμός και ακρωνύμιο έργου).

Οι ανακοινώσεις πρέπει να πραγματοποιούνται από πρόσωπα εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της δικτυακής πύλης. Για τον προσδιορισμό των εξουσιοδοτημένων προσώπων, κάθε δικαιούχος πρέπει να έχει υποδείξει —πριν από την υπογραφή της παρούσας συμφωνίας— «διορισμένο εκπρόσωπο νομικής οντότητας (LEAR)». Ο ρόλος και τα καθήκοντα του LEAR καθορίζονται στην επιστολή διορισμού του (βλ. όρους και προϋποθέσεις της δικτυακής πύλης).

Αν το ηλεκτρονικό σύστημα ανταλλαγής δεν είναι διαθέσιμο προσωρινά, δίνονται οδηγίες στη δικτυακή πύλη.

36.2 Ημερομηνία ανακοίνωσης

Η ημερομηνία αποστολής της ανακοίνωσης που πραγματοποιείται μέσω της δικτυακής πύλης είναι η ημερομηνία και η ώρα αποστολής, όπως καταγράφεται στα αρχεία χρονικής καταγραφής συμβάντων.

Η ημερομηνία παραλαβής της ανακοίνωσης που πραγματοποιείται μέσω της δικτυακής πύλης είναι η ημερομηνία και η ώρα πρόσβασης στην ανακοίνωση, όπως καταγράφεται στα αρχεία χρονικής καταγραφής συμβάντων. Σε περίπτωση που η πρόσβαση σε επίσημη κοινοποίηση δεν πραγματοποιηθεί εντός 10 ημερών από την αποστολή της, θεωρείται ότι η πρόσβαση έχει πραγματοποιηθεί (βλ. όρους και προϋποθέσεις της δικτυακής πύλης).

Αν μια ανακοίνωση πραγματοποιείται κατ' εξαίρεση σε έντυπη μορφή (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή ταχυδρομικής υπηρεσίας), ισχύουν οι γενικές αρχές (δηλαδή η ημερομηνία αποστολής/παραλαβής). Οι επίσημες κοινοποιήσεις που αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί είτε κατά την ημερομηνία παράδοσης που καταχωρίζεται από την ταχυδρομική υπηρεσία είτε κατά την προθεσμία παραλαβής τους από το ταχυδρομείο.

Αν το ηλεκτρονικό σύστημα ανταλλαγής δεν είναι διαθέσιμο προσωρινά, δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι ο αποστολέας έχει αθετήσει την υποχρέωσή του να αποστείλει ανακοίνωση εντός καθορισμένης προθεσμίας.

36.3 Διευθύνσεις επικοινωνίας

Η πρόσβαση στη δικτυακή πύλη είναι δυνατή μέσω του δικτυακού τόπου Europa.

Η διεύθυνση για ανακοινώσεις σε έντυπη μορφή στη χορηγούσα αρχή (αν επιτρέπονται κατ' εξαίρεση) είναι η επίσημη ταχυδρομική διεύθυνση που αναγράφεται στον ιστότοπό της.

Για τους δικαιούχους, είναι η νόμιμη διεύθυνση που προσδιορίζεται στο μητρώο συμμετεχόντων της δικτυακής πύλης.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για επιχορηγήσεις σε έντυπη μορφή: Για τις επιχορηγήσεις των οποίων η διαχείριση δεν πραγματοποιείται μέσω της δικτυακής πύλης για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 1), ισχύουν οι ειδικοί κανόνες καθορίζονται στο παράρτημα 5.]

ΑΡΘΡΟ 37 — ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

Οι διατάξεις του δελτίου δεδομένων υπερσχύουν των υπολοίπων όρων και προϋποθέσεων της συμφωνίας.

Το παράρτημα 5 υπερσχύει των όρων και προϋποθέσεων· οι όροι και οι προϋποθέσεις υπερσχύουν των παραρτημάτων πλην του παραρτήματος 5.

Το παράρτημα 2 υπερσχύει του παραρτήματος 1.

ΑΡΘΡΟ 38 – ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΡΙΩΝ

Σύμφωνα με τον κανονισμό αριθ. 1182/71⁴², οι προθεσμίες που εκφράζονται σε ημέρες, μήνες ή έτη υπολογίζονται από τη στιγμή που θα λάβει χώρα το γεγονός που προκαλεί την έναρξή τους.

Η ημέρα κατά την οποία λαμβάνει χώρα το γεγονός αυτό δεν θεωρείται ότι περιλαμβάνεται στην προθεσμία.

Ως «ημέρες» νοούνται οι ημερολογιακές ημέρες και όχι οι εργάσιμες ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 39 — ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

39.1 Προϋποθέσεις

Η συμφωνία μπορεί να τροποποιηθεί, εκτός αν η τροποποίηση συνεπάγεται αλλαγές στη συμφωνία οι οποίες θα έθεταν σε αμφισβήτηση την απόφαση επιχορήγησης ή θα παραβίαζαν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων.

Οποιοδήποτε από τα μέρη μπορεί να ζητήσει τροποποιήσεις.

39.2 Διαδικασία

Το μέρος που ζητεί τροποποίηση πρέπει να υποβάλει αίτηση τροποποίησης, η οποία υπογράφεται απευθείας στο εργαλείο τροποποίησης της δικτυακής πύλης.

Ο συντονιστής υποβάλλει και δέχεται αιτήσεις τροποποίησης για λογαριασμό των δικαιούχων (βλ. παράρτημα 3). Σε περίπτωση που υποβληθεί αίτηση αλλαγής του συντονιστή χωρίς τη συγκατάθεσή του, η αίτηση αυτή πρέπει να υποβληθεί από άλλο δικαιούχο (ο οποίος θα ενεργεί εξ ονόματος των λοιπών δικαιούχων).

Η αίτηση τροποποίησης πρέπει να περιλαμβάνει:

- τους σχετικούς λόγους
- τα κατάλληλα δικαιολογητικά και
- όταν πρόκειται για αλλαγή του συντονιστή χωρίς τη συγκατάθεσή του: τη γνώμη του συντονιστή (ή απόδειξη ότι η γνώμη του ζητήθηκε εγγράφως).

Η χορηγούσα αρχή μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες.

Αν το μέρος που λαμβάνει την αίτηση συμφωνεί, πρέπει να υπογράψει στο εργαλείο την τροποποίηση εντός 45 ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης (ή των συμπληρωματικών πληροφοριών που ενδεχομένως έχει ζητήσει η χορηγούσα αρχή). Αν δεν συμφωνεί, πρέπει να κοινοποιήσει επισήμως τη διαφωνία του εντός της ίδιας προθεσμίας. Η

⁴² Κανονισμός (ΕΟΚ, Ευρατόμ) αριθ. 1182/71 του Συμβουλίου, της 3ης Ιουνίου 1971, περί καθορισμού των κανόνων που εφαρμόζονται στις προθεσμίες, ημερομηνίες και διορίες (ΕΕ L 124 της 8.6.1971, σ. 1).

προθεσμία μπορεί να παραταθεί, αν αυτό είναι αναγκαίο για την αξιολόγηση της αίτησης. Αν δεν ληφθεί κοινοποίηση εμπρόθεσμα, η αίτηση θεωρείται ότι έχει απορριφθεί.

Η τροποποίηση **αρχίζει να ισχύει** την ημέρα της υπογραφής της από τον παραλήπτη.

Η τροποποίηση **παράγει αποτελέσματα** από την ημερομηνία έναρξης ισχύος ή άλλη ημερομηνία που προσδιορίζεται στην τροποποίηση.

ΑΡΘΡΟ 40 — ΠΡΟΣΧΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΝΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

40.1 Προσχώρηση των δικαιούχων που αναφέρονται στο προοίμιο

Οι δικαιούχοι που δεν είναι ο συντονιστής πρέπει να προσχωρήσουν στη συμφωνία επιχορήγησης υπογράφοντας το έντυπο προσχώρησης (βλ. παράρτημα 3) απευθείας στο εργαλείο της δικτυακής πύλης για την προετοιμασία της επιχορήγησης, εντός 30 ημερών από την έναρξη ισχύος της συμφωνίας (βλ. άρθρο 44).

Αναλαμβάνουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία, με ισχύ από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της (βλ. άρθρο 44).

Αν δικαιούχος δεν προσχωρήσει στη συμφωνία επιχορήγησης εντός της ανωτέρω προθεσμίας, ο συντονιστής πρέπει, εντός 30 ημερών, να ζητήσει τροποποίηση (βλ. άρθρο 39) για να διακοπεί η συμμετοχή του δικαιούχου και να πραγματοποιηθούν οποιεσδήποτε αλλαγές είναι αναγκαίες για τη διασφάλιση της ορθής υλοποίησης της δράσης. Η διάταξη αυτή δεν θίγει το δικαίωμα της χορηγούσας αρχής να καταγγείλει τη συμφωνία επιχορήγησης (βλ. άρθρο 32).

40.2 Προσθήκη νέων δικαιούχων

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, οι δικαιούχοι μπορούν να ζητήσουν την προσθήκη νέου δικαιούχου.

Για τον σκοπό αυτόν, ο συντονιστής πρέπει να υποβάλει αίτηση τροποποίησης, σύμφωνα με το άρθρο 39. Η εν λόγω αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει έντυπο προσχώρησης (βλ. παράρτημα 3), υπογεγραμμένο από τον νέο δικαιούχο απευθείας στο εργαλείο τροποποίησης της δικτυακής πύλης.

Οι νέοι δικαιούχοι αναλαμβάνουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία, με ισχύ από την ημερομηνία προσχώρησής τους που ορίζεται στο έντυπο προσχώρησης (βλ. παράρτημα 3).

Προσθήκες είναι επίσης δυνατές σε επιχορηγήσεις με έναν δικαιούχο.

ΑΡΘΡΟ 41 — ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, ο δικαιούχος επιχορήγησης με έναν δικαιούχο μπορεί να αιτηθεί τη μεταβίβαση της επιχορήγησης σε νέο δικαιούχο, υπό τον όρο ότι μ' αυτόν τον τρόπο δεν τίθεται υπό αμφισβήτηση η απόφαση επιχορήγησης και δεν παραβιάζεται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων.

Ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλει αίτηση **τροποποίησης** (βλ. άρθρο 39), η οποία να περιλαμβάνει:

- τους σχετικούς λόγους
- το έντυπο προσχώρησης (βλ. παράρτημα 3), υπογεγραμμένο από τον νέο δικαιούχο απευθείας στο εργαλείο τροποποίησης της δικτυακής πύλης.
- συμπληρωματικά δικαιολογητικά έγγραφα (εφόσον ζητηθούν από τη χορηγούσα αρχή).

Ο νέος δικαιούχος αναλαμβάνει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμφωνία, με ισχύ από την ημερομηνία προσχώρησής του που ορίζεται στο έντυπο προσχώρησης (βλ. παράρτημα 3).

ΑΡΘΡΟ 42 — ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΞΙΩΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΧΟΡΗΓΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Οι δικαιούχοι δεν δύνανται να εκχωρήσουν καμία αξίωσή τους για πληρωμή κατά της χορηγούσας αρχής σε τρίτους, εκτός αν έχουν λάβει γραπτώς ρητή έγκριση από τη χορηγούσα αρχή βάσει αιτιολογημένης γραπτής αίτησης του συντονιστή (για λογαριασμό του ενδιαφερόμενου δικαιούχου).

Αν η χορηγούσα αρχή δεν έχει αποδεχθεί την εκχώρηση ή δεν τηρούνται οι όροι της, η εκχώρηση δεν έχει καμία ισχύ έναντι αυτής.

Σε καμία περίπτωση η εκχώρηση δεν απαλλάσσει τους δικαιούχους από τις υποχρεώσεις τους έναντι της χορηγούσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 43 — ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

43.1 Εφαρμοστέο δίκαιο

Η συμφωνία διέπεται από το εφαρμοστέο δίκαιο της ΕΕ, το οποίο συμπληρώνεται, αν είναι απαραίτητο, από το δίκαιο του Βελγίου.

Μπορούν να εφαρμόζονται ειδικοί κανόνες για δικαιούχους που είναι διεθνείς οργανισμοί (αν υπάρχουν· βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 5).

43.2 Διευθέτηση διαφορών

Αν η διαφορά αφορά την ερμηνεία, την εφαρμογή ή το κύρος της συμφωνίας, τα μέρη πρέπει να προσφύγουν ενώπιον του Γενικού Δικαστηρίου της ΕΕ —ή, επί αναίρεσης, ενώπιον του Δικαστηρίου της ΕΕ— σύμφωνα με το άρθρο 272 της Συνθήκης για τη λειτουργία της ΕΕ (ΣΛΕΕ).

Για τους δικαιούχους εκτός ΕΕ (αν υπάρχουν), οι διαφορές αυτές πρέπει να εισάγονται στα δικαστήρια των Βρυξελλών του Βελγίου, εκτός αν διεθνής συμφωνία προβλέπει την εκτελεστικότητα των δικαστικών αποφάσεων της ΕΕ.

Για τους δικαιούχους που έχουν επιλέξει ειδικά την υπαγωγή διαφορών σε διαιτησία (αν έχει γίνει τέτοια επιλογή· βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 5), η διαφορά διευθετείται —αν δεν

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

επιτευχθεί φιλικός διακανονισμός— σύμφωνα με τους κανόνες διαιτησίας που έχουν δημοσιευτεί στη δικτυακή πύλη.

Αν η διαφορά αφορά διοικητικές κυρώσεις, συμψηφισμό ή εκτελεστική απόφαση βάσει του άρθρου 299 της ΣΛΕΕ (βλ. άρθρα 22 και 34), οι δικαιούχοι πρέπει να προσφύγουν ενώπιον του Γενικού Δικαστηρίου —ή, επί αναίρεσης, ενώπιον του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης— σύμφωνα με το άρθρο 263 της ΣΛΕΕ.

Στην περίπτωση επιχορηγήσεων όπου χορηγούσα αρχή είναι εκτελεστικός οργανισμός της ΕΕ (βλ. προοίμιο) οι προσφυγές κατά αποφάσεων συμψηφισμού και εκτελεστών αποφάσεων πρέπει να ασκούνται κατά της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (και όχι κατά της χορηγούσας αρχής· βλ. επίσης άρθρο 22).

ΑΡΘΡΟ 44 — ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

Η συμφωνία θα αρχίσει να ισχύει την ημέρα της υπογραφής της από τη χορηγούσα αρχή ή τον συντονιστή, ανάλογα με το ποια ημερομηνία είναι μεταγενέστερη.

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Για τον συντονιστή
[ιδιότητα/όνομα/επώνυμο]
[ηλεκτρονική υπογραφή]
Συντάχθηκε στα [ελληνικά]
την/στις [ηλεκτρονική χρονοσφραγίδα]

Για τη χορηγούσα αρχή
[ονοματεπώνυμο]
[ηλεκτρονική υπογραφή]
Συντάχθηκε στα [ελληνικά]
την/στις [ηλεκτρονική χρονοσφραγίδα]

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 αν ισχύουν μοναδιαίες δαπάνες ή συνεισφορές:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2α

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΜΟΝΑΔΙΑΙΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ/

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΧΩΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ⁴³

⁴³ Υπόδειγμα δημοσιευμένο στα [έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης](#).

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

[ΕΠΙΛΟΓΗ, αν επιλεγεί για την επιχορήγηση:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3α

ΔΗΛΩΣΗ ΕΙΣ ΟΛΟΚΛΗΡΟΝ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΟΝΤΟΤΗΤΩΝ⁴⁴]

⁴⁴ Υπόδειγμα δημοσιευμένο στα [έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης](#).

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Μονο (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ (— ΑΡΘΡΟ 13)

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με απαιτήσεις ασφάλειας: Ευαίσθητες πληροφορίες με σύσταση ασφάλειας

Οι ευαίσθητες πληροφορίες με σύσταση ασφάλειας πρέπει να συμμορφώνονται με τις πρόσθετες απαιτήσεις που επιβάλλει η χορηγούσα αρχή.

Πριν από την έναρξη των σχετικών καθηκόντων της δράσης, οι δικαιούχοι πρέπει να έχουν λάβει όλες τις εγκρίσεις ή άλλα υποχρεωτικά έγγραφα που απαιτούνται για την εκτέλεση του καθήκοντος. Τα έγγραφα πρέπει να φυλάσσονται σε αρχείο και να υποβάλλονται κατόπιν αιτήματος από τον συντονιστή στη χορηγούσα αρχή. Αν δεν έχουν συνταχθεί στα αγγλικά, πρέπει να υποβάλλονται μαζί με περίληψη στην αγγλική γλώσσα.

Όσον αφορά τις απαιτήσεις που περιορίζουν τη δημοσιοποίηση ή τη διάδοση, ο χειρισμός των πληροφοριών πρέπει να πραγματοποιείται σύμφωνα με τη σύσταση και οι πληροφορίες μπορούν να δημοσιοποιούνται ή να διαδίδονται μόνο κατόπιν γραπτής έγκρισης της χορηγούσας αρχής.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με διαβαθμισμένες πληροφορίες της ΕΕ (τυπικές): Διαβαθμισμένες πληροφορίες ΕΕ

Αν η δράση συνεπάγεται τη χρήση ή την παραγωγή διαβαθμισμένων πληροφοριών της ΕΕ, οι πληροφορίες αυτές πρέπει να αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τον οδηγό διαβάθμισης ασφαλείας (στο εξής: ΟΔΑ) και το έγγραφο θεμάτων ασφαλείας (στο εξής: ΕΘΑ) όπως ορίζεται στο παράρτημα 1, καθώς και με την απόφαση (ΕΕ, Ευρατόμ) 2015/444⁴⁵ της Επιτροπής και τους κανόνες εφαρμογής της, έως ότου αποχαρακτηριστούν.

Παραδοτέα που περιέχουν διαβαθμισμένες πληροφορίες της ΕΕ πρέπει να υποβάλλονται σύμφωνα με τις ειδικές διαδικασίες που έχουν συμφωνηθεί με τη χορηγούσα αρχή.

Καθήκοντα δράσης που περιλαμβάνουν διαβαθμισμένες πληροφορίες της ΕΕ μπορούν να ανατίθενται υπεργολαβικά μόνο με προηγούμενη ρητή έγγραφη συναίνεση της χορηγούσας αρχής και μόνο σε οντότητες που έχουν την έδρα τους σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα που έχει συνάψει συμφωνία για την ασφάλεια των πληροφοριών με την ΕΕ (ή διοικητικό διακανονισμό με την Επιτροπή).

⁴⁵ Απόφαση (ΕΚ, Ευρατόμ) 2015/444 της Επιτροπής, της 13ης Μαρτίου 2015, σχετικά με τους κανόνες ασφαλείας για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών της ΕΕ (ΕΕ L 72 της 17.3.2015, σ. 53).

Διαβαθμισμένες πληροφορίες της ΕΕ δεν επιτρέπεται να γνωστοποιούνται σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων στην υλοποίηση της δράσης) χωρίς την προηγούμενη ρητή γραπτή συναίνεση της χορηγούσας αρχής.]

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ (ΔΔΙ) — ΠΡΟΪΠΑΡΧΟΝΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ — ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ (— ΑΡΘΡΟ 16)

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με υποχρεωτικό κατάλογο προϋπαρχόντων στοιχείων: Κατάλογος προϋπαρχόντων στοιχείων

Αν υπάρχουν δικαιώματα βιομηχανικής και διανοητικής ιδιοκτησίας πριν από τη σύναψη της συμφωνίας (συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων τρίτων), οι δικαιούχοι πρέπει να καταρτίζουν κατάλογο των εν λόγω προϋπαρχόντων δικαιωμάτων βιομηχανικής και διανοητικής ιδιοκτησίας, στον οποίο να προσδιορίζονται οι κάτοχοι των δικαιωμάτων.

Ο συντονιστής πρέπει —πριν από την έναρξη της δράσης— να υποβάλει τον εν λόγω κατάλογο στη χορηγούσα αρχή.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με δικαιώματα χρήσης όχι μόνο σε υλικό επικοινωνίας, αλλά και στα αποτελέσματα: Δικαιώματα της χορηγούσας αρχής να κάνει χρήση των αποτελεσμάτων για σκοπούς ενημέρωσης, επικοινωνίας, διάδοσης και δημοσιότητας

Η χορηγούσα αρχή έχει επίσης το δικαίωμα εκμετάλλευσης μη ευαίσθητων αποτελεσμάτων της δράσης για σκοπούς ενημέρωσης, επικοινωνίας, διάδοσης και δημοσιότητας, με οποιονδήποτε από τους ακόλουθους τρόπους:

- *[χρήση για ίδιους σκοπούς [ειδικότερα, διάθεση στα πρόσωπα που εργάζονται για τη χορηγούσα αρχή και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία της ΕΕ (συμπεριλαμβανομένων των θεσμικών και λοιπών οργάνων ή οργανισμών κ.λπ.) ή για όργανα ή φορείς κράτους μέλους της ΕΕ· απεριόριστη αντιγραφή ή αναπαραγωγή, εν όλω ή εν μέρει· και ανακοίνωση μέσω υπηρεσιών πληροφοριών Τύπου]]*
- *[διανομή στο κοινό σε έντυπα αντίγραφα, σε ηλεκτρονική ή ψηφιακή μορφή, στο διαδίκτυο συμπεριλαμβανομένων των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, ως τηλεφορτώσιμο ή μη αρχείο]*
- *[[επεξεργασία] [ή] [αναδιατύπωση] [συμπεριλαμβανομένης της [σύντμησης], [σύνοψης], [τροποποίησης], [διόρθωσης], [αποκοπής], [προσθήκη άλλων στοιχείων (όπως [μεταδεδομένα], [υπομνήματα] [ή] [άλλα] [γραφικά], [οπτικά], [ηχητικά] [ή] [κειμενικά] στοιχεία)] [ή] [[συμπληρώνονται άλλα στοιχεία, κατά περίπτωση]]], εξαγωγή τμημάτων (π.χ. αρχεία ήχου ή εικόνων)], [διαίρεση σε τμήματα] [ή] [ένταξη σε συλλογή]]*
- *[[μετάφραση] [(συμπεριλαμβανομένων του υποτιτλισμού / της μεταγλώττισης)] προς τα [αγγλικά], [γαλλικά], [γερμανικά] [όλες τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ] [κατάλογος άλλων γλωσσών, κατά περίπτωση]]*
- *[αποθήκευση σε έντυπη, ηλεκτρονική ή άλλη μορφή]*

- **[αρχαιοθέτηση]** σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες διαχείρισης εγγράφων]
- **[το δικαίωμα εξουσιοδότησης τρίτων να ενεργούν για λογαριασμό τους ή περαιτέρω αδειοδότησης τρίτων για οποιαδήποτε δικαιώματα ή τρόπους εκμετάλλευσης που προβλέπονται στην παρούσα διάταξη, μεταξύ άλλων και σε περιπτώσεις όπου υπάρχουν αδειοδοτημένα προϋπάρχοντα στοιχεία]**
- **[επεξεργασία, ανάλυση, συγκέντρωση των αποτελεσμάτων και παραγωγή παράγωγων έργων]**
- **[διάδοση των αποτελεσμάτων σε ευρέως προσβάσιμες βάσεις δεδομένων ή ευρετήρια (για παράδειγμα δικτυακές πύλες «ανοικτής πρόσβασης» ή «ανοικτών δεδομένων» ή παρεμφερή αποθετήρια), δωρεάν ή όχι]**
- **[συμπληρώνεται η πρόσθετη επιλογή]**.

[Οι δικαιούχοι πρέπει να εξασφαλίζουν αυτά τα δικαιώματα χρήσης [για χρονικό διάστημα [...]]/[για ολόκληρη την περίοδο κατά την οποία προστατεύονται από δικαιώματα βιομηχανικής ή διανοητικής ιδιοκτησίας]/[κατά τη διάρκεια της δράσης].]

Αν αποτελέσματα υπόκεινται σε ηθικά δικαιώματα ή σε δικαιώματα τρίτων (συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας ή δικαιωμάτων φυσικών προσώπων επί της εικόνας και της φωνής τους), οι δικαιούχοι οφείλουν να διασφαλίζουν ότι συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις που υπέχουν βάσει της παρούσας συμφωνίας (ειδικότερα μέσω της λήψης των αναγκαίων αδειών και εγκρίσεων από τους ενδιαφερόμενους κατόχους των δικαιωμάτων).]

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΔΙΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ (— ΑΡΘΡΟ 17)

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με σχέδια επικοινωνίας και διάδοσης: Σχέδιο επικοινωνίας [και διάδοσης]

Οι δικαιούχοι πρέπει να υποβάλουν λεπτομερές σχέδιο επικοινωνίας **[και διάδοσης]** **[(«[συμπληρώνεται η ονομασία]»)]**, στο οποίο καθορίζονται οι στόχοι, τα βασικά μηνύματα, το κοινό-στόχος, οι διάλογοι επικοινωνίας, το σχέδιο για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ο προγραμματισμένος προϋπολογισμός και οι σχετικοί δείκτες για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με πρόσθετες δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης: Πρόσθετες δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης]

Οι δικαιούχοι πρέπει να ασκούν τις ακόλουθες πρόσθετες δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης:

- **[παρουσίαση του έργου (συμπεριλαμβανομένων περίληψης του έργου, στοιχείων επικοινωνίας του συντονιστή, καταλόγου συμμετεχόντων, της ευρωπαϊκής σημαίας και της δήλωσης χρηματοδότησης [και ειδικού λογότυπου] και αποτελεσμάτων του έργου) στους ιστότοπους ή στους λογαριασμούς μέσω κοινωνικής δικτύωσης των δικαιούχων]**
- **[για δράσεις που αφορούν δημοσιεύσεις, η δράση και η ευρωπαϊκή σημαία καθώς και**

η δήλωση χρηματοδότησης [και το ειδικό λογότυπο] αναφέρονται στο εξώφυλλο ή στις πρώτες σελίδες μετά τη μνεία του εκδότη]

- [για δράσεις που αφορούν δημόσιες εκδηλώσεις, αναρτώνται πινακίδες και αφίσες στις οποίες αναφέρονται η δράση και η ευρωπαϊκή σημαία καθώς και η δήλωση χρηματοδότησης [και το ειδικό λογότυπο]]
- [για δράσεις που αφορούν εξοπλισμό, υποδομές ή έργα [άνω των [...] EUR], αναρτώνται δημόσιες πλακέτες ή πινακίδες αμέσως μετά την έναρξη των εργασιών για τη δράση και μόνιμη αναμνηστική πλακέτα μετά την ολοκλήρωσή της, με την ευρωπαϊκή σημαία και τη δήλωση χρηματοδότησης [και το ειδικό λογότυπο]]
- [για δράσεις που αφορούν εξοπλισμό, υποδομές ή έργα [κάτω των [...] EUR], αμέσως μετά την έναρξη των εργασιών για τη δράση τοποθετείται τυπωμένο ή ηλεκτρονικό σήμα, κατάλληλων διαστάσεων, με την ευρωπαϊκή σημαία και τη δήλωση χρηματοδότησης [και το ειδικό λογότυπο]]
- [για δράσεις [που [συμπληρώνεται ο ορισμός ορισμένων έργων, θεμάτων, τομέων κ.λπ. προτεραιότητας]] [ή] [δράσεις με ανώτατο ποσό επιχορήγησης άνω των [...] EUR], διοργανώνεται ειδική εκδήλωση επικοινωνίας για την προώθηση της δράσης]
- [αναφορώνονται τα αποτελέσματα του δημόσιου έργου στην πλατφόρμα αποτελεσμάτων έργου [συμπληρώνεται η ονομασία του προγράμματος], η οποία είναι διαθέσιμη μέσω της δικτυακής πύλης για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς]
- [συμπληρώνεται η πρόσθετη επιλογή].]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα στα οποία η προώθηση ή η προβολή θα μπορούσε να βλάψει τα πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση της δράσης: Περιορισμένη επικοινωνία και προβολή για την προστασία των συμμετεχόντων προσώπων

Σε περίπτωση που οι υποχρεώσεις επικοινωνίας, διάδοσης ή προβολής που καθορίζονται στο άρθρο 17 [ή στο παρόν παράρτημα] ενδέχεται να βλάψουν την ασφάλεια των προσώπων που συμμετέχουν στη δράση, οι δικαιούχοι μπορούν να υποβάλουν προς έγκριση στη χορηγούσα αρχή κατάλληλες εναλλακτικές ρυθμίσεις.]

ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (— ΑΡΘΡΟ 18)

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με πολιτική μηδενικής ανοχής: Μηδενική ανοχή

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν μηδενική ανοχή σε σχέση με κάθε επιζήμια συμπεριφορά που έχει αντίκτυπο στην επαγγελματική αξιοπιστία τους, ιδίως σωματική ή άλλη κακοποίηση ή τιμωρία, απειλές σωματικής κακοποίησης, σεξουαλική κακοποίηση ή εκμετάλλευση, παρενόχληση ή λεκτική κακοποίηση, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή εκφοβισμού.]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για προγράμματα με περιοριστικά μέτρα της ΕΕ: Περιοριστικά μέτρα της ΕΕ

Οι δικαιούχοι πρέπει να διασφαλίζουν ότι η επιχορήγηση της ΕΕ δεν ωφελεί συνδεδεμένες οντότητες, συνεργαζόμενους εταίρους, [τρίτους που παρέχουν συνεισφορές σε είδος,] υπεργολάβους ή αποδέκτες χρηματοδοτικής στήριξης σε τρίτα μέρη που υπόκεινται σε

Έργο: [συμπληρώνεται ο αριθμός] — [συμπληρώνεται το ακρωνύμιο] — [συμπληρώνεται ο αναγνωριστικός κωδικός της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων]

Επιχορηγήσεις της ΕΕ: [[Ακρωνύμιο προγράμματος] — Multi & Mono (με πολλαπλούς δικαιούχους ή με έναν δικαιούχο)]: V1.0 – 12.01.2022

περιοριστικά μέτρα που θεσπίζονται δυνάμει του άρθρου 29 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΣΕΕ) ή του άρθρου 215 της Συνθήκης για τη λειτουργία της ΕΕ (ΣΛΕΕ).]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για XXX: Ειδικοί κανόνες για [συμπληρώνεται η ονομασία της δραστηριότητας]

[συμπληρώνονται οι υποχρεώσεις: Για XXX, οι δικαιούχοι πρέπει ...].]

[ΕΠΙΛΟΓΗ για επιχορηγήσεις σε έντυπη μορφή: ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ

Για τις επιχορηγήσεις των οποίων η διαχείριση πραγματοποιείται εκτός της πύλης για τις χρηματοδοτήσεις και τους διαγωνισμούς (βλ. δελτίο δεδομένων, σημείο 1):

- η επικοινωνία (άρθρο 36) δεν πρέπει να πραγματοποιείται μέσω της δικτυακής πύλης, αλλά γραπτώς, στις ακόλουθες διευθύνσεις:

[ΕΠΙΛΟΓΗ 1 για προγράμματα που χρησιμοποιούν το σύστημα υποβολής αιτήσεων και το μητρώο συμμετεχόντων της δικτυακής πύλης:

- για τους δικαιούχους: διεύθυνση έδρας που προσδιορίζεται στο μητρώο συμμετεχόντων της δικτυακής πύλης
- για τη χορηγούσα αρχή: επίσημη ταχυδρομική διεύθυνση που αναφέρεται στον δικτυακό της τόπο]

[ΕΠΙΛΟΓΗ 2 για άλλα προγράμματα:

- για τον συντονιστή:
 1. [όνομα του οργανισμού]
[ονοματεπώνυμο αρμοδίου επικοινωνίας] ιδιότητα]
[νόμιμη διεύθυνση]
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [να συμπληρωθεί]
- για τους λοιπούς δικαιούχους:
 2. [όνομα του οργανισμού]
[ονοματεπώνυμο αρμοδίου επικοινωνίας] ιδιότητα]
[νόμιμη διεύθυνση]
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [να συμπληρωθεί]
 3. [όνομα του οργανισμού]
[ονοματεπώνυμο αρμοδίου επικοινωνίας] ιδιότητα]
[νόμιμη διεύθυνση]
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [να συμπληρωθεί]

...

- για τη χορηγούσα αρχή: επίσημη ταχυδρομική διεύθυνση που αναφέρεται στον δικτυακό της τόπο]
- η επικοινωνία πρέπει να πραγματοποιείται γραπτώς και να ταυτοποιείται με σαφήνεια η συμφωνία επιχορήγησης (αριθμός και ακρωνύμιο έργου)
- οι επίσημες κοινοποιήσεις πρέπει να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή με απόδειξη παραλαβής στους ανωτέρω παραλήπτες και θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί είτε κατά την ημερομηνία παράδοσης που καταχωρίζεται από την ταχυδρομική υπηρεσία είτε κατά την προθεσμία παραλαβής τους από το ταχυδρομείο
- τα παραδοτέα (άρθρο 21.1) δεν καθορίζονται στο εργαλείο συνεχούς υποβολής εκθέσεων της δικτυακής πύλης, αλλά στο παράρτημα 1· δεν πρέπει να αναφορτώνονται στο παρόν εργαλείο, αλλά να αποστέλλονται στη χορηγούσα αρχή σε έντυπη μορφή (ως επίσημη κοινοποίηση)
- οι περιοδικές εκθέσεις και οι οικονομικές καταστάσεις (άρθρο 21.2) δεν υπογράφονται ούτε υποβάλλονται μέσω του εργαλείου περιοδικής υποβολής εκθέσεων της δικτυακής πύλης, αλλά πρέπει να αποστέλλονται σε έντυπη μορφή (ως επίσημη κοινοποίηση)
- οι τροποποιήσεις και τα δικαιολογητικά έγγραφα (άρθρο 39) δεν κωδικοποιούνται ούτε υπογράφονται στο εργαλείο τροποποίησης της δικτυακής πύλης, αλλά πρέπει να υπογράφονται σε έντυπη μορφή και να αποστέλλονται στη χορηγούσα αρχή (ως επίσημη κοινοποίηση)· το ίδιο ισχύει και για τα έντυπα προσχώρησης (άρθρα 40 και 41).

Ωστόσο, εξακολουθούν να ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες:

- οι πληροφορίες που αποθηκεύονται στο μητρώο συμμετεχόντων πρέπει να επικαιροποιούνται (άρθρο 19.2)
- τα υποδείγματα που πρέπει να χρησιμοποιούνται είναι εκείνα που είναι δημοσιευμένα στα έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης (άρθρα 21, 23 και 24)
- η επεξεργασία δεδομένων από τη χορηγούσα αρχή υπόκειται στη δήλωση περί προστασίας της ιδιωτικότητας της δικτυακής πύλης (άρθρο 15).]