



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΩΜΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)



ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΙΤΗΤΩΝ

**ΜΕΤΡΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ
ΤΗΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ
ΧΟΙΡΕΙΟ ΚΡΕΑΣ**

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2022

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Εισαγωγή / Νομική Βάση.....	3
2. Σκοπός του Μέτρου	4
3. Φορέας υλοποίησης του Μέτρου.....	4
4. Χρηματοδότηση του Μέτρου	4
5. Δικαιούχοι - Όροι σχετικά με την επιλεξιμότητα των φορέων.....	4
6. Περιοχές εφαρμογής.....	4
7. Περίοδος υποβολής αιτήσεων για σύναψη σύμβασης.....	4
8. Επιλέξιμα προϊόντα	5
9. Προυποθέσεις/ απαιτήσεις ποιότητας.....	5
10. Αιτήσεις & όροι για σύναψη σύμβασης.....	5
11. Ειδικά Μέτρα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή – Αναστολή/ Ποσοστό μείωσης ποσότητας/ Απόρριψη	6
12. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης	6
13. Σύναψη συμβάσεων μεταξύ ΚΟΑΠ και αιτητή.....	7
14. Υποχρεώσεις του συμβαλλόμενου μέρους.....	7
15.Χρονοδιάγραμμα και Περίοδος Εργασιών Αποθεματοποίησης.....	8
15.1 Έξοδος από την Αποθεματοποίηση	8
16.Αίτηση για καταβολή της ενίσχυσης	9
17.Πληρωμή της ενίσχυσης	9
18.Έλεγχοι	9
18.1 Ειδικές Διατάξεις σχετικά με τους ελέγχους.....	10
18.2 Υποβολή εκθέσεων σχετικά με τους ελέγχους.....	11
19.Διοικητικά μέτρα και κυρώσεις σε σχέση με την ενίσχυση για ιδιωτική αποθεματοποίηση	11
20.Καταβολή ενίσχυσης για ιδιωτική αποθεματοποίηση.....	12

21. Παρατυπίες και υπόνοια απάτης	12
22. Εκ των υστέρων έλέγχοι των συναλλαγών	13
23. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα	14
24. Δημοσιοποίηση των δικαιούχων στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ	14
25. Υποβολή Ενστάσεων.....	15
26. Ηλεκτρονική Ενημέρωση	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 – ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΧΟΡΗΓΟΥΝΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ.....	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΑΙΤΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – ΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ.....	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/02	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/05.....	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/09.....	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 – ΔΕΙΓΜΑ ΕΤΙΚΕΤΑΣ	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9 – ΔΕΙΓΜΑ ΕΝΣΤΑΣΗΣ.....	34

1. Εισαγωγή / Νομική Βάση

Η έκδοση του παρόντος Εγχειριδίου Εφαρμογής – Ενημέρωση Αιτητών γίνεται με βάση τον περί Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμο 2020 (Ν.214 (Ι)/2020) και έχει σκοπό την ενημέρωση των αιτητών για τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθήσουν για τη συμμετοχή τους στο Μέτρο για την Χορήγηση Κοινοτικής Ενίσχυσης για την Ιδιωτική Αποθεματοποίηση Χοίρειου Κρέατος.

Νομική βάση του Μέτρου αποτελούν οι πιο κάτω Κανονισμοί:

- Ο Περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών **Νόμος του 2020 (Ν. 214(Ι)/2020)**
- **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 1308/2013** ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου στο εξής καλούμενος Καν. 1308/2013.
- **ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2022/470** ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 23ης Μαρτίου 2022 σχετικά με τη χορήγηση ενίσχυσης για την ιδιωτική αποθεματοποίηση χοιρείου κρέατος και με τον εκ των προτέρων καθορισμό του ποσού της ενίσχυσης.
- **ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/1240** ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 18ης Μαΐου 2016 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τη δημόσια παρέμβαση και την ενίσχυση για ιδιωτική αποθεματοποίηση.
- **ΚΑΤ' ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2016/1238** ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 18ης Μαΐου 2016 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τη δημόσια παρέμβαση και την ενίσχυση για ιδιωτική αποθεματοποίηση.
- **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 1370/2013** ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Δεκεμβρίου 2013 για τη θέσπιση μέτρων σχετικά με τον καθορισμό ορισμένων ενισχύσεων και επιστροφών που συνδέονται με την κοινή οργάνωση των αγορών γεωργικών προϊόντων
- **ΚΑΤ' ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2017/1182** ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20ής Απριλίου 2017 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις ενωσιακές κλίμακες για την ταξινόμηση των σφαγίων βοοειδών, χοίρων και προβάτων και την αναφορά των τιμών της αγοράς για ορισμένες κατηγορίες σφαγίων και ζώντων ζώων.
- **ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2017/1184** ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 20ής Απριλίου 2017 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις ενωσιακές κλίμακες ταξινόμησης των σφαγίων βοοειδών, χοίρων και προβάτων και την αναφορά των τιμών της αγοράς για ορισμένες κατηγορίες σφαγίων και ζώντων ζώων.
- Περί της Ταξινόμησης των Σφαγίων των Χονδρών Βοοειδών, Χοίρων και Προβατοειδών και της Αναφοράς των Τιμών Αυτών **Νόμος αρ.81(Ι)2008.**

Σημαντική σημείωση: Όλες οι νομοθεσίες, κανονισμοί και αποφάσεις ισχύουν και εφαρμόζονται με τις εκάστοτε τροποποιήσεις τους.

2. Σκοπός του Μέτρου

Ο τομέας του χοιρείου κρέατος αντιμετωπίζει σοβαρές δυσκολίες εδώ και αρκετούς μήνες. Η δριμεία επιβράδυνση των εξαγωγών προς την Κίνα, η περαιτέρω εξάπλωση της αφρικανικής πανώλης των χοίρων σε περισσότερα κράτη μέλη και οι συνεχιζόμενες επιπτώσεις των περιορισμών λόγω της νόσου Covid-19 ασκούν πίεση στην ενωσιακή αγορά χοίρων σφαγής.

Η εισβολή της Ρωσίας στην Ουκρανία προκάλεσε πρόσθετη διαταραχή της αγοράς και επηρέασε σοβαρά τις εξαγωγές χοιρείου κρέατος της Ένωσης. Συνέπεια της κατάστασης αυτής ήταν να σημειωθεί κατακόρυφη πτώση της εξαγωγικής ζήτησης για ορισμένα προϊόντα χοιρείου κρέατος.

Για να μειωθεί η τρέχουσα ανισορροπία μεταξύ προσφοράς και ζήτησης, είναι σκόπιμο να χορηγηθεί ενίσχυση για την ιδιωτική αποθεματοποίηση χοιρείου κρέατος και να καθοριστεί εκ των προτέρων το ποσό της ενίσχυσης.

3. Φορέας υλοποίησης του Μέτρου

Ο Κυπριακός Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών (ΚΟΑΠ) είναι η Αρμόδια Αρχή για την εφαρμογή του Μέτρου.

Συγκεκριμένα ο ΚΟΑΠ αναλαμβάνει:

- την παραλαβή των αιτήσεων για σύναψη σύμβασης
- τη σύναψη των συμβάσεων με τους αιτητές
- τη διενέργεια των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων
- την παραλαβή των αιτήσεων πληρωμής
- την έγκριση και εκτέλεση των πληρωμών του Μέτρου

Ο ΚΟΑΠ δύναται να αναθέτει σε άλλες αρμόδιες υπηρεσίες τους όποιους εξειδικευμένους τεχνικούς ή άλλους ελέγχους ποιότητας απαιτούνται ή να ζητήσει πληροφορίες από αυτούς για να εξασφαλίσει την νομιμότητα και εγκυρότητα των αιτημάτων πληρωμής.

4. Χρηματοδότηση του Μέτρου

Το Μέτρο χρηματοδοτείται αποκλειστικά από Κοινοτικούς πόρους.

5. Δικαιούχοι - Όροι σχετικά με την επιλεξιμότητα των φορέων

Οι φορείς που υποβάλλουν αίτηση για ενίσχυση ιδιωτικής αποθεματοποίησης πρέπει να είναι εγκατεστημένοι στην Κοινότητα και εγγραμμένοι στα Μητρώα ΦΠΑ.

Οι φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό εγγραφής στο ΦΠΑ ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο στο οποίο να φαίνεται ο αριθμός ΦΠΑ.

6. Περιοχές εφαρμογής

Το Μέτρο θα εφαρμοστεί στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία ασκείται αποτελεσματικός έλεγχος από το Κράτος.

7. Περίοδος υποβολής αιτήσεων για σύναψη σύμβασης

Η περίοδος υποβολής αιτήσεων για σύναψη σύμβασης αρχίζει από τις **5/4/2022** και λήγει τις **29/4/2022**.

8. Επιλέξιμα προϊόντα

Ο κατάλογος των προϊόντων που είναι επιλέξιμα για ενίσχυση και οι κωδικοί Συνδυασμένης Ονοματολογίας (ΣΟ) τους περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα 1** του παρόντος εγγράφου (**Κανονισμός ΕΕ 2022/470**).

9. Προυποθέσεις/ απαιτήσεις ποιότητας

Ενίσχυση ιδιωτικής αποθεματοποίησης χορηγείται μόνο για χοιρινά κρέατα που πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις / απαιτήσεις ποιότητας [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1238 Παράρτημα VI]:

- α) κρέας που προέρχεται από ζώα που **έχουν εκτραφεί στην Ένωση τουλάχιστον δύο μήνες** και **έχουν σφαγεί το πολύ 10 ημέρες** πριν από την αποθεματοποίησή τους. Όσον αφορά τους χοίρους που σφάζονται σε ηλικία κάτω των δύο μηνών, το κρέας πρέπει να προέρχεται από ζώα που έχουν εκτραφεί στην Ένωση από τη γέννησή τους·
- β) χοίρειο κρέας που προέρχεται από ζώα τα οποία έχουν σφαγεί σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 853/2004 και τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 854/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (τροποποίηση από Κανονισμό (ΕΕ) 2017/625).
- γ) χοίρειο κρέας που προέρχεται από ζώα τα οποία δεν έχουν χαρακτηριστικά που να τα καθιστούν ακατάλληλα για αποθεματοποίηση ή περαιτέρω χρησιμοποίηση.
- δ) χοίρειο κρέας που προέρχεται από ζώα τα οποία δεν έχουν σφαγεί στο πλαίσιο μέτρων έκτακτης ανάγκης.
- ε) χοίρειο κρέας σε νωπή μορφή το οποίο διατηρείται στο απόθεμα σε κατεψυγμένη μορφή.
- στ) το χοίρειο κρέας προς αποθεματοποίηση, πληροί όλα τα κριτήρια ποιότητας που θέτουν οι Κτηνιατρικές Υπηρεσίες βάση των σχετικών νομοθεσιών

10. Αιτήσεις & όροι για σύναψη σύμβασης

Οι αιτήσεις για σύναψη σύμβασης για ιδιωτική αποθεματοποίηση χοίρειου κρέατος υποβάλλονται στα Γραφεία του ΚΟΑΠ σε έντυπη μορφή στο Πρότυπο του εντύπου αίτησης (**αρ. ΙΑΧΚ/01, βλ. Παράρτημα 2**). Η αίτηση θα παραδίδεται έναντι απόδειξης παραλαβής.

Η αίτηση για σύναψη σύμβασης είναι έγκυρη όταν τηρούνται οι ακόλουθοι όροι:

- α) υποδεικνύει τα στοιχεία ταυτότητας του αιτητή, το όνομα και τη διεύθυνση.
- β) υποδεικνύει τον αριθμό ΦΠΑ προσκομίζοντας αντίγραφο της εγγραφής του αιτητή στο Μητρώο ΦΠΑ
- γ) σχετίζεται μόνο με **μία** από τις κατηγορίες προϊόντων που αναφέρονται στο **Παράρτημα Ι** του παρόντος εγχειριδίου, αναφέροντας τον σχετικό κωδικό ΣΟ εντός της κατηγορίας αυτής.
- δ) υποδεικνύει την ποσότητα των προϊόντων που θα αποθεματοποιηθούν η οποία πρέπει να είναι **τουλάχιστον 10 τόνοι** χοιρινού κρέατος χωρίς κόκκαλα και **15 τόνοι άλλων προϊόντων**.
- ε) υποδεικνύει την περίοδο αποθεματοποίησης η οποία πρέπει να είναι **60, 90, 120 ή 150 ημέρες**.
- στ) συνοδεύεται με εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης σύμφωνα με την **παράγραφο 12** πιο κάτω.

Σημαντικές σημειώσεις:

- Οι αποφάσεις σχετικά με τις αιτήσεις κοινοποιούνται από τον ΚΟΑΠ στον αιτητή την **8^η εργάσιμη ημέρα** από την ημέρα υποβολής της αίτησης.
- Το περιεχόμενο των αιτήσεων δεν τροποποιείται μετά την υποβολή τους.
- Ο ΚΟΑΠ αποφασίζει για το παραδεκτό των αιτήσεων.
- Σε περίπτωση που ο ΚΟΑΠ αποφασίσει ότι μια αίτηση είναι απαράδεκτη, ενημερώνει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση εντός **3 εργάσιμων ημερών** από την παραλαβή της αίτησης.

11. Ειδικά Μέτρα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή – Αναστολή/ Ποσοστό μείωσης ποσότητας/ Απόρριψη

Όταν μετά από εξέταση διαπιστωθεί υπερβολική χρήση του καθεστώτος ενίσχυσης για ιδιωτική αποθεματοποίηση ή ότι υπάρχει κίνδυνος υπερολικής χρήσης ή κερδοσκοπίας, η Επιτροπή μπορεί:

α) **να αναστείλει την εφαρμογή** του καθεστώτος επί πέντε εργάσιμες ημέρες κατ' ανώτατο όριο· οι αιτήσεις που υποβάλλονται κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής δεν θα γίνονται δεκτές·

β) **να καθορίσει ενιαίο ποσοστό μείωσης των ποσοτήτων** για τις οποίες έχουν υποβληθεί αιτήσεις, τηρουμένης, κατά περίπτωση, της ελάχιστης ποσότητας της σύμβασης·

γ) **να απορρίψει τις αιτήσεις** που υποβλήθηκαν πριν από την περίοδο αναστολής, για τις οποίες η απόφαση αποδοχής έπρεπε να ληφθεί κατά τη διάρκεια της περιόδου αναστολής. (Κανονισμός ΕΕ 2016/1240, άρθρο 45)

12. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ανά τόνο χοιρινού κρέατος, ισούται με το **20% της αιτούμενης ενίσχυσης**. Η εγγύηση υπολογίζεται σύμφωνα με τα καθορισμένα ποσά ενίσχυσης που φαίνονται στο Παράρτημα Ι (**Κανονισμός ΕΕ 2020/470**).

Η εγγύηση συστήνεται υπό **μορφή κατάθεσης μετρητών** από αναγνωρισμένο Χρηματοπιστωτικό Ιδρύμα στον πιο κάτω Τραπεζικό Λογαριασμό του ΚΟΑΠ:

Τράπεζα: ALPHA Bank Ltd
Αρ. Λογαριασμού: 202-101-004116-9
IBAN: CY85 0090 02020002 0210 1004 1169

Στην έντυπο της κατάθεσης της τράπεζας θα πρέπει αναγράφεται η περιγραφή ΚΟΑΠ «Μέτρο ΚΟΑ12 /αριθμός αίτησης/ Εγγύηση/ αρ. ταυτότητας του αιτητή ή αριθμός εγγραφής της εταιρείας». Ο αιτητής θα πρέπει να προσκομίσει το αποδεικτικό της κατάθεσης με την αίτησή του για σύναψη σύμβασης (Τηλέφωνα επικοινωνίας 22 557690 και 22 557611).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα αποδεσμεύεται αμέσως μετά την καταβολή της ενίσχυσης.

Όσον αφορά την εγγύηση καλής εκτέλεσης η υποχρέωση που αναφέρεται στο άρθρο 66(1) του Καν 1306/2013 είναι η αποθεματοποίηση και η διατήρηση σε αποθεματοποίηση τουλάχιστον του **97% της συμβατικής ποσότητας** για τη συμβατική περίοδο αποθεματοποίησης, υπ' ευθύνη του αιτητή και βάσει των όρων που αναφέρονται στο άρθρο 8 του Κανονισμού ΕΕ 2016/1238.

Οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται σε σχέση με τις ποσότητες για τις οποίες πληρούνται οι συμβατικές υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση **υπέρβασης των 28 ημερών** από την ημέρα σύναψης της Σύμβασης για την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποθεματοποίησης, **η εγγύηση καταπίπτει** σύμφωνα με το άρθρο 23 του Καν. 907/2014 (Κανονισμός 2016/1240, άρθρο 47).

13. Σύναψη συμβάσεων μεταξύ ΚΟΑΠ και αιτητή

Με την έγκριση της αίτησης υπογράφεται Σύμβαση μεταξύ ΚΟΑΠ και αιτητή (στο εξής καλούμενος και ως συμβαλλόμενο μέρος) βλ. **Παράρτημα 4**. Με την υπογραφή της Σύμβασης το συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται να εφαρμόζει και να τηρεί όλους τους όρους και προϋποθέσεις του παρόντος εγγράφου.

14. Υποχρεώσεις του συμβαλλόμενου μέρους

Οι συμβάσεις καλύπτουν τουλάχιστον τις ακόλουθες υποχρεώσεις για τον αιτητή (Κανονισμός ΕΕ 2016/1240, άρθρο 52):

α) να αποθεματοποιήσει και να διατηρεί τη συμβατική ποσότητα στον χώρο αποθήκευσης, κατά τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης, υπ' ευθύνη του και με δικά του έξοδα, υπό συνθήκες που εξασφαλίζουν τη διατήρηση των χαρακτηριστικών των προϊόντων που αναφέρονται στο άρθρο 3 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2016/1238, χωρίς:

i) να υποκαθιστά τα αποθεματοποιημένα προϊόντα.

ii) ή να τα μεταφέρει σε άλλο χώρο ιδιωτικής αποθεματοποίησης.

β) να διατηρήσει τα έγγραφα της ζύγισης που καταρτίστηκαν κατά τη στιγμή εισόδου στον χώρο ιδιωτικής αποθεματοποίησης.

γ) **να αποστέλλει τα έγγραφα** που σχετίζονται με τις εργασίες αποθεματοποίησης, συμπεριλαμβανομένης της θέσης των παρτίδων φύλαξης με τις αντίστοιχες ποσότητες, στον ΚΟΑΠ εντός **5 εργάσιμων ημερών** μετά την ημερομηνία αποθεματοποίησης. **Παράρτημα 7 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/09**.

δ) να επιτρέπει στον ΚΟΑΠ να ελέγχει ανά πάσα στιγμή την τήρηση όλων των προβλεπόμενων στη σύμβαση υποχρεώσεων.

ε) να παρέχει εύκολη πρόσβαση στα προϊόντα και να τα καθιστά αναγνωρίσιμα το καθένα ξεχωριστά ανά παρτίδα.

Σημείωση: Κατά παρέκκλιση από το σημείο α (ii) ο ΚΟΑΠ μπορεί να επιτρέψει μετακίνηση των αποθηκευμένων προϊόντων σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον η επιχείρηση υποβάλει αιτιολογημένη αίτηση.

Ο αιτητής καθιστά, κατόπιν αιτήματος, διαθέσιμο στον ΚΟΑΠ το σύνολο της τεκμηρίωσης, για κάθε σύμβαση, τις ακόλουθες **πληροφορίες σχετικά με τα αποθεματοποιημένα προϊόντα:**

1. τον αριθμό που προσδιορίζει την εγκεκριμένη επιχείρηση και το κράτος μέλος παραγωγής, εάν χρειάζεται.
2. την καταγωγή, την ημερομηνία παραγωγής και την ημερομηνία σφαγής.
3. την ημερομηνία αποθεματοποίησης.
4. το βάρος και τον αριθμό των συσκευασμένων τεμαχίων.
5. τη διεύθυνση του τόπου ιδιωτικής αποθεματοποίησης και των μέσων που επιτρέπουν την εύκολη ταυτοποίηση του προϊόντος εντός του χώρου ιδιωτικής αποθεματοποίησης.
6. την ημερομηνία λήξης της περιόδου συμβατικής αποθεματοποίησης και την ημερομηνία της πραγματικής εξόδου από τη συμβατική αποθεματοποίηση.

Ο αιτητής θα πρέπει να τηρεί **Μητρώο στην αποθήκη** που αναφέρει, ανά αριθμό σύμβασης:

- α) τα στοιχεία ταυτοποίησης των προϊόντων που τίθενται σε αποθεματοποίηση ανά παρτίδα.
- β) τις ημερομηνίες αποθεματοποίησης και εξόδου από την αποθεματοποίηση.
- γ) την ποσότητα των προϊόντων σε αποθεματοποίηση ανά παρτίδα.
- δ) τη θέση των προϊόντων ανά παρτίδα.

Θα συμπληρώνεται η ετικέτα ανά παλέτα/ Jumbo Box (βλ. **Παράρτημα 8**) .

15.Χρονοδιάγραμμα και Περίοδος Εργασιών Αποθεματοποίησης

Τα προϊόντα αποθεματοποιούνται εντός **28 ημερών** από την κοινοποίηση της απόφασης για την αποδοχή παραδεκτής αίτησης που αναφέρεται στο άρθρο 45 (2) του Καν. (ΕΕ) 2016/1240.

Ο αιτητής ενημερώνει τον ΚΟΑΠ σχετικά με το χρονοδιάγραμμα αποθεματοποίησης των προϊόντων, το όνομα και τη διεύθυνση κάθε αποθήκης ιδιωτικής αποθεματοποίησης και τις αντίστοιχες ποσότητες (**Παράρτημα 5 - ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/02**). Η κοινοποίηση παρέχεται στον ΚΟΑΠ τουλάχιστον **3 εργάσιμες ημέρες** πριν από την έναρξη αποθεματοποίησης των παρτίδων (άρθρο 46, Καν. 2016/1240).

Η αποθεματοποίηση αρχίζει, για κάθε μεμονωμένη παρτίδα της ποσότητας που καλύπτεται από την αίτηση, την ημέρα κατά την οποία η παρτίδα θα υποβάλλεται στον έλεγχο του ΚΟΑΠ ή των εντεταλμένων Υπηρεσιών που ενεργούν για λογαριασμό του.

Η σχετική ημερομηνία είναι αυτή της στιγμής κατά την οποία **διαπιστώνεται το καθαρό βάρος του νωπού ή διατηρημένου με απλή ψύξη προϊόντος:**

- α) στον τόπο της ιδιωτικής αποθεματοποίησης εφόσον το κρέας καταψύχεται επιτόπου.
- β) στον τόπο καταψύξεως εφόσον το προϊόν καταψύχεται σε κατάλληλες εγκαταστάσεις εκτός του τόπου ιδιωτικής αποθεματοποίησης.

Η αποθεματοποίηση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί από την ημέρα κατά την οποία αποθεματοποιείται η τελευταία μεμονωμένη παρτίδα της ποσότητας που καλύπτεται από την αίτηση (άρθρο 47 (1 & 2), Κανονισμός ΕΕ 2016/1240).

Σημαντική σημείωση:

Προτρέπεινται οι αιτητές, κατά το δυνατόν, να χρησιμοποιήσουν ενιαίες ψυκτικές μονάδες εντός του ψυκτικού θαλάμου/ αποθήκης για όλη την συμβατική ποσότητα αποθεματοποίησης και σε αντίθετη περίπτωση να το αιτιολογούν επαρκώς.

Η επαλήθευση του βάρους των προϊόντων που παραδίδονται για ιδιωτική αποθεματοποίηση, της συμβατικής ποσότητας διενεργείται παρουσία των υπαλλήλων του ΚΟΑΠ (Άρθρο 56, Καν. ΕΕ 2016/1240).

Η ημερομηνία σύναψης της σύμβασης είναι εκείνη κατά την οποία ο ΚΟΑΠ θα ειδοποιήσει τον αιτητή (άρθρο 50, Καν. ΕΕ 2016/1240).

15.1 Έξοδος από την Αποθεματοποίηση

Η έξοδος από την αποθεματοποίηση μπορεί να ξεκινήσει την **επομένη της τελευταίας ημέρας της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης** (δηλαδή την επομένη της λήξης των **60, 90, 120 ή 150** ημερών ανάλογα με την περίπτωση) και αφού το συμβαλλόμενο μέρος ειδοποιήσει τον ΚΟΑΠ, τουλάχιστον **5 εργάσιμες μέρες πριν**, ώστε ο Οργανισμός ή οι αρμόδιες Υπηρεσίες που ενεργούν για λογαριασμό του, να διενεργήσουν σχετικούς ελέγχους προς επαλήθευση της συμβατικής αποθεματοποιημένης ποσότητας (άρθρο 53, Κανονισμός ΕΕ 2016/1240) – **Παράρτημα 6 – Έντυπο ΙΑΚΧ/05**.

16. Αίτηση για καταβολή της ενίσχυσης

Η ενίσχυση καταβάλλεται βάσει αίτησης πληρωμής που υποβάλλεται από το συμβαλλόμενο μέρος εντός 3 μηνών μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης. Η αίτηση πληρωμής υποβάλλεται σε πρότυπο εντύπου αίτησης **ΙΑΧΚ/07** σύμφωνα με το **Παράρτημα 3** (άρθρο 54, Καν. (ΕΕ) 2016/1240).

17. Πληρωμή της ενίσχυσης

Η πληρωμή της ενίσχυσης πραγματοποιείται εντός **120 ημερών** μετά την ημέρα υποβολής αίτησης πληρωμής, υπό τον όρο ότι εκπληρώνονται οι υποχρεώσεις της σύμβασης και ότι έχει διεκπεραιωθεί ο τελικός έλεγχος.

Ωστόσο, εάν βρίσκεται σε εξέλιξη διοικητική έρευνα, η πληρωμή διενεργείται μόνον μετά την αναγνώριση του δικαιώματος ενίσχυσης [άρθρο 55, Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1240].

18. Έλεγχοι

[Άρθρο 56, Καν. (ΕΕ) 2016/1240]

Για να διασφαλιστεί η συμμόρφωση των συμβαλλόμενων μερών με την σχετική Κοινοτική Νομοθεσία, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση που υπέγραψαν με τον ΚΟΑΠ και το παρόν Εγχειρίδιο Εφαρμογής-Ενημέρωσης Αιτητών, διενεργούνται διοικητικοί έλεγχοι των αιτήσεων, οι οποίοι συμπληρώνονται από επιτόπιους ελέγχους σε σχέση με τα αποθεματοποιημένα προϊόντα.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι διεξάγονται κατά το χρόνο αποθεματοποίησης καθώς και μετέπειτα. Κατά τους επιτόπιους ελέγχους δυνατόν να επαληθεύεται **το βάρος** του προϊόντος, **το είδος** του, να γίνεται **ταυτοποίηση** του καθώς και να **συλλέγονται διάφορα έγγραφα** που σχετίζονται με τις εργασίες αποθεματοποίησης.

Για σκοπούς τεκμηρίωσης το συμβαλλόμενο μέρος και κατ' επέκταση ο διαχειριστής της ψυκτικής αποθήκης διαθέτει στη διάθεση του ΚΟΑΠ ή των εντεταλμένων Υπηρεσιών που ενεργούν για λογαριασμό του όλα τα σχετικά έγγραφα.

Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι τα αποθεματοποιημένα προϊόντα είναι επιλέξιμα για ενίσχυση, ελέγχεται φυσικά αντιπροσωπευτικό **δείγμα τουλάχιστον 5% των ποσοτήτων σε αποθεματοποίηση** για να διασφαλιστεί ότι όσον αφορά, μεταξύ άλλων, το βάρος, τα στοιχεία αναγνώρισης, τη φύση και τη σύνθεση των προϊόντων, οι παρτίδες αποθεματοποίησης συμμορφώνονται με τα επιμέρους στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση σύναψης σύμβασης.

Σε περίπτωση διαπίστωσης σημαντικών παρατυπιών που αφορούν τουλάχιστον το **5% των ποσοτήτων** που καλύπτονται από μια μεμονωμένη σύμβαση που υποβλήθηκε στον έλεγχο, ο έλεγχος επεκτείνεται σε μεγαλύτερο δείγμα το οποίο καθορίζει ο ΚΟΑΠ.

18.1 Ειδικές Διατάξεις σχετικά με τους ελέγχους [Άρθρο 60, Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1240]

1. Για όλες τις αποθεματοποιημένες παρτίδες, ο ΚΟΑΠ προβαίνει σε επιτόπιους ελέγχους των εγγράφων εντός 30 ημερών από την έναρξη της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης που αναφέρεται στο άρθρο 48 (1) του Καν. (ΕΕ) 2016/1240, προκειμένου να εξακριβώσει τη συμβατική ποσότητα που αναφέρεται στο άρθρο 49. Οι εν λόγω έλεγχοι περιλαμβάνουν την εξέταση του μητρώου αποθήκης που αναφέρεται στο άρθρο 52 (5) του Καν. (ΕΕ) 2016/1240 και των δικαιολογητικών εγγράφων, όπως ζυγολογίων και δελτίων παράδοσης, καθώς και τη φυσική επαλήθευση της παρουσίας των παρτίδων και της ταυτότητας των προϊόντων στον χώρο της ιδιωτικής αποθεματοποίησης. Οι έλεγχοι διενεργούνται κατά τη στιγμή της θέσης σε ιδιωτική αποθεματοποίηση.

Σε δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις, ο ΚΟΑΠ μπορεί να παρατείνει την περίοδο που αναφέρεται στο πρώτο εδάφιο έως και 15 ημέρες. Στις περιπτώσεις αυτές, ο ΚΟΑΠ ενημερώνει τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις.

2. Εκτός από τους ελέγχους που απαιτούνται βάσει της παραγράφου 1, ελέγχεται φυσικά ένα αντιπροσωπευτικό στατιστικό δείγμα τουλάχιστον 5% των παρτίδων που καλύπτουν τουλάχιστον το 5 % των συνολικών ποσοτήτων σε αποθεματοποίηση για να εξασφαλιστεί ότι η ποσότητα, η φύση και η σύνθεση, η συσκευασία και η σήμανση των προϊόντων και των παρτίδων αποθεματοποίησης συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις για την ιδιωτική αποθεματοποίηση και με τα στοιχεία που καθορίζονται από τον αιτητή στην αίτησή του.

3. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αποθεματοποίησης, ο ΚΟΑΠ διενεργεί επίσης αιφνίδιους επιτόπιους ελέγχους για να εξασφαλίσει την παρουσία και την ταυτότητα της συμβατικής ποσότητας στον χώρο ιδιωτικής αποθεματοποίησης. Ο έλεγχος διενεργείται βάσει ενός τυχαίου στατιστικού δείγματος τουλάχιστον 5% των παρτίδων που καλύπτουν τουλάχιστον το 5% του συνόλου των ποσοτήτων για τις οποίες έχουν συναφθεί συμβάσεις. Το εν λόγω δείγμα δεν περιλαμβάνει περισσότερο από το 25% των παρτίδων που έχουν ήδη ελεγχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2, εκτός εάν δεν είναι δυνατόν να διενεργηθεί ο επιτόπιος έλεγχος τουλάχιστον στο 5% των παρτίδων που καλύπτουν τουλάχιστον το 5% των συνολικών ποσοτήτων για τις οποίες έχουν συναφθεί συμβάσεις.

Ο αιφνίδιος έλεγχος που αναφέρεται στο πρώτο εδάφιο δεν είναι απαραίτητος, εφόσον ο ΚΟΑΠ, με τη σύμφωνη γνώμη του αιτητή, έχει σφραγίσει τα προϊόντα με τέτοιο τρόπο, ώστε οι συμβατικές ποσότητες να μην μπορούν να απομακρυνθούν από τον τόπο αποθήκευσης χωρίς θραύση της σφραγίδας.

4. Στο τέλος της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης, ή προτού ξεκινήσει η έξοδος των προϊόντων σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 53 (3) του Καν. (ΕΕ) 2016/1240, ο ΚΟΑΠ προβαίνει σε επιτόπιους ελέγχους για να επαληθεύσει ότι έχει εκπληρωθεί η συμβατική δέσμευση διενεργώντας έλεγχο των εγγράφων στο μητρώο αποθήκης, καθώς και επαλήθευση της παρουσίας των παρτίδων και της ταυτότητας των προϊόντων στον χώρο ιδιωτικής αποθεματοποίησης.

Εκτός από τους ελέγχους που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο, διενεργείται φυσικός έλεγχος σε αντιπροσωπευτικό στατιστικό δείγμα τουλάχιστον 5% των παρτίδων που καλύπτουν τουλάχιστον το 5% του συνόλου των ποσοτήτων για τις οποίες έχουν συναφθεί συμβάσεις, προκειμένου να επαληθευτεί η ποσότητα, το είδος, η συσκευασία και η σήμανση, καθώς και η ταυτότητα των προϊόντων στον χώρο ιδιωτικής αποθεματοποίησης.

5. Σε περίπτωση που ο ΚΟΑΠ, με τη σύμφωνη γνώμη του αιτητή, έχει σφραγίσει τα προϊόντα με τέτοιο τρόπο που η αποθηκευμένη ποσότητα δεν μπορεί να αφαιρεθεί από τη μεμονωμένη παρτίδα χωρίς θραύση της σφραγίδας, οι έλεγχοι που αναφέρονται στις

παραγράφους 3 και 4 μπορεί να περιορίζονται στην επαλήθευση της παρουσίας και της ακεραιότητας των σφραγίδων.

18.2 Υποβολή εκθέσεων σχετικά με τους ελέγχους

[Άρθρο 61, Καν. (ΕΕ) 2016/1240]

Ο ΚΟΑΠ συντάσσει έκθεση ελέγχου εντός **5 εργάσιμων ημερών** από την ολοκλήρωση κάθε επιτόπιου ελέγχου που διενεργείται και, ενδεχομένως, των ελέγχων που αναφέρονται στο άρθρο 56 παράγραφος 3 (Καν. ΕΕ 2016/1240).

Η έκθεση περιγράφει με ακρίβεια τα διάφορα σημεία που ελέγχθηκαν και αναφέρει τα εξής:

- α) την ημερομηνία και την ώρα έναρξης του ελέγχου.
- β) τα αναλυτικά στοιχεία τυχόν παρασχεθείσας προηγούμενης ειδοποίησης.
- γ) τη διάρκεια του ελέγχου.
- δ) τους υπεύθυνους που ήταν παρόντες.
- ε) τον χαρακτήρα και την έκταση των ελέγχων που διενεργήθηκαν, παρέχοντας, ιδίως, αναλυτικά στοιχεία σχετικά με τα εξετασθέντα έγγραφα και προϊόντα.
- στ) τις διαπιστώσεις και τα πορίσματα.
- ζ) εάν απαιτείται παρακολούθηση.

Η έκθεση υπογράφεται από τον αρμόδιο Λειτουργό του ΚΟΑΠ και από τον αιτητή και περιλαμβάνεται στον φάκελο πληρωμής.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των προϊόντων που υπόκεινται στον έλεγχο, ο έλεγχος επεκτείνεται σε μεγαλύτερο στατιστικό δείγμα που προσδιορίζεται από τον ΚΟΑΠ.

Ο ΚΟΑΠ καταγράφει κάθε περίπτωση μη συμμόρφωσης βάσει των κριτηρίων της βαρύτητας, της έκτασης, της διάρκειας και της επανάληψης, η οποία ενδέχεται να επισύρει αποκλεισμό σύμφωνα με το άρθρο 62 (1) του Καν. ΕΕ 2016/1240 ή την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθείσας ενίσχυσης για ιδιωτική αποθεματοποίηση, προσαυξημένης με τόκους, εφόσον συντρέχει περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 62 (4) του Καν. ΕΕ 2016/1240.

19. Διοικητικά μέτρα και κυρώσεις σε σχέση με την ενίσχυση για ιδιωτική αποθεματοποίηση

[Άρθρο 62, Καν. (ΕΕ) 2016/1240]

Σε περίπτωση που ο ΚΟΑΠ διαπιστώσει ότι έγγραφο το οποίο έχει προσκομίσει ο αιτητής και το οποίο απαιτείται βάσει του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2016/1238, του κανονισμού ΕΕ 2016/1240 ή εκτελεστικού κανονισμού ΕΕ 2022/740, παρέχει εσφαλμένες πληροφορίες και οι εν λόγω εσφαλμένες πληροφορίες είναι καθοριστικής σημασίας για τη χορήγηση ενίσχυσης για ιδιωτική αποθεματοποίηση, ο ΚΟΑΠ αποκλείει τον αιτητή από τη διαδικασία χορήγησης ενίσχυσης για το προϊόν για το οποίο παρασχέθηκαν οι ανακριβείς πληροφορίες για περίοδο **ενός έτους** από την ημερομηνία έκδοσης της τελικής διοικητικής απόφασης που διαπιστώνει την παρατυπία.

Ο αποκλεισμός που προβλέπεται στην παράγραφο 1 δεν εφαρμόζεται, εάν η επιχείρηση αποδείξει στον ΚΟΑΠ ότι η κατάσταση που αναφέρεται στην εν λόγω παράγραφο οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε πρόδηλο σφάλμα.

Η αχρεωστήτως καταβληθείσα ενίσχυση ανακτάται από τις αντίστοιχες επιχειρήσεις, προσαυξημένη με τόκους.

Οι κανόνες που καθορίζονται στο άρθρο 27 του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 908/2014 εφαρμόζονται αναλόγως. Η εφαρμογή των διοικητικών κυρώσεων και η ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, που προβλέπονται στο παρόν άρθρο, πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη της κοινοποίησης των παρατυπιών στην Επιτροπή δυνάμει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1848/2006 της Επιτροπής.

20.Καταβολή ενίσχυσης για ιδιωτική αποθεματοποίηση

[Άρθρο 8, Καν. (ΕΕ) 2016/1240]

Ωστόσο, όσον αφορά τα ακόλουθα προϊόντα, η ενίσχυση καταβάλλεται για τη συμβατική ποσότητα εάν η ποσότητα που αποθεματοποιήθηκε στη διάρκεια της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης αντιστοιχεί τουλάχιστον στο **97% της συμβατικής ποσότητας**.

Εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας, εάν η αποθεματοποιημένη ποσότητα στη διάρκεια της συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης, που έχει ορίσει ο αιτητής, είναι μικρότερη από το ποσοστό της συμβατικής ποσότητας που αναφέρεται στην πιο πάνω παράγραφο, δεν καταβάλλεται ενίσχυση.

Η ενίσχυση καταβάλλεται μόνον εφόσον η περίοδος συμβατικής αποθεματοποίησης συνάδει με την περίοδο αποθεματοποίησης που προβλέπει ο εκτελεστικός κανονισμός σχετικά με τον εκ των προτέρων καθορισμό του ποσού ενίσχυσης.

Εάν στο πλαίσιο ελέγχων κατά τη διάρκεια της αποθεματοποίησης ή κατά την έξοδο από το απόθεμα διαπιστωθεί ότι τα προϊόντα είναι **ελαττωματικά, δεν καταβάλλεται ενίσχυση** για τις εν λόγω ποσότητες. Το υπόλοιπο της παρτίδας αποθεματοποίησης που είναι επιλέξιμο για ενίσχυση αντιστοιχεί τουλάχιστον στην ελάχιστη ποσότητα που προβλέπεται στον εκτελεστικό κανονισμό αναφορικά τον εκ των προτέρων καθορισμό του ποσού της ενίσχυσης.

Ο ίδιος κανόνας ισχύει σε περίπτωση που μέρος μιας παρτίδας αποθεματοποίησης αποσύρεται ως ελαττωματικό πριν από τη λήξη της ελάχιστης περιόδου αποθεματοποίησης ή πριν από την πρώτη επιτρεπόμενη ημερομηνία για εργασίες εξόδου από την αποθεματοποίηση, όταν αυτή η ημερομηνία προβλέπεται στον εκτελεστικό κανονισμό για εκ των προτέρων καθορισμό του ποσού ενίσχυσης.

Τα ελαττωματικά προϊόντα δεν περιλαμβάνονται στον υπολογισμό της ποσότητας που αποθεματοποιήθηκε.

Εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας, όταν, σε σχέση με τη συνολική αποθεματοποιηθείσα ποσότητα, η επιχείρηση δεν τηρήσει τα σχετικά με τη λήξη της περιόδου συμβατικής αποθεματοποίησης, η οποία καθορίστηκε σύμφωνα με το άρθρο 48 (2) του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2016/1240, η ενίσχυση για την εν λόγω σύμβαση μειώνεται κατά 10 % για κάθε ημερολογιακή ημέρα μη συμμόρφωσης. Ωστόσο, η μείωση αυτή δεν υπερβαίνει το 100 % της ενίσχυσης.

Δεν καταβάλλεται ενίσχυση για ιδιωτική αποθεματοποίηση στο πλαίσιο της σχετικής σύμβασης εάν δεν πληρούται η απαίτηση που προβλέπεται στο άρθρο 53 (3) του Καν. (ΕΕ) 2016/1240.

21. Παρατυπίες και υπόνοια απάτης

Ο ΚΟΑΠ έχει μηδενική ανοχή σε φαινόμενα απάτης. Όλες οι περιπτώσεις υπόνομιας απάτης παραπέμπονται στο Γενικό Εισαγγελέα / Αστυνομία για διερεύνηση. Ο ΚΟΑΠ θέτει επίσης στη διάθεση της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) στοιχεία για τις παρατυπίες και τις περιπτώσεις υπόνομιας απάτης που διαπιστώνονται, καθώς και πληροφορίες για τα μέτρα που λαμβάνονται.

«Παρατυπία» συνιστά κάθε παράβαση διάταξης του δικαίου της Ε.Ε. που προκύπτει από πράξη ή παράληψη ενός οικονομικού φορέα, με πραγματικό ή ενδεχόμενο αποτέλεσμα να ζημιωθεί ο γενικός προϋπολογισμός της Ε.Ε.

«Υπόνοια απάτης» θεωρείται κάθε παρατυπία που οδηγεί στην κίνηση διοικητικής ή δικαστικής διαδικασίας σε εθνικό επίπεδο ώστε να καθοριστεί η ύπαρξη δόλου, και ιδίως απάτης.

«Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ» συνιστά, μεταξύ άλλων, κάθε εκ προθέσεως πράξη ή παράλειψη, σχετικά με:

- τη χρήση ή την υποβολή ψευδών, ανακριβών ή ελλιπών δηλώσεων ή εγγράφων, με αποτέλεσμα την υπεξαίρεση ή την εσφαλμένη παρακράτηση πόρων ή στοιχείων που προέρχονται από τον προϋπολογισμό της Ε.Ε. ή από προϋπολογισμούς των οποίων η διαχείριση ασκείται από την Ε.Ε. ή για λογαριασμό της,
- την αποσιώπηση πληροφοριών κατά παράβαση ειδικής υποχρέωσης, με τα ίδια ως ανωτέρω αποτελέσματα,
- την κατάχρηση αυτών των πόρων ή στοιχείων ενεργητικού, για σκοπούς άλλους από αυτούς για τους οποίους χορηγήθηκαν αρχικώς.

22.Εκ των υστέρων έλεγχοι των συναλλαγών

Ο αιτητής δύναται να ελεγχθεί εκ των υστέρων από εντεταλμένους ελεγκτές του ΚΟΑΠ, σύμφωνα με τον **Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2116/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 2ας Δεκεμβρίου 2021 (ΤΙΤΛΟΣ IV, ΚΕΦΑΛΑΙΟ III)**.

Τι αφορούν οι συγκεκριμένοι εκ των υστέρων έλεγχοι

Οι εν λόγω εκ των υστέρων έλεγχοι αφορούν τα εμπορικά έγγραφα των οντοτήτων εκείνων που είναι δικαιούχοι ή οφειλέτες και σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το σύστημα χρηματοδότησης από το ΕΓΤΕ ή των αντιπροσώπων τους ("επιχειρήσεις"), προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσον οι συναλλαγές που αποτελούν μέρος του συστήματος χρηματοδότησης από το ΕΓΤΕ έχουν όντως πραγματοποιηθεί και κατά πόσον έχουν εκτελεστεί ορθώς. Σημειώνεται ότι η ακρίβεια των κυριότερων στοιχείων που υπόκεινται στον έλεγχο επαληθεύεται με διασταυρωτικούς ελέγχους που αφορούν επίσης, εάν χρειαστεί, τα εμπορικά έγγραφα τρίτων μερών.

Ορισμοί

«**εμπορικό έγγραφο**»: κάθε βιβλίο, κατάλογος, σημείωση και δικαιολογητικό έγγραφο, λογιστικό βιβλίο, αρχείο παραγωγής και ποιότητας και η αλληλογραφία σχετικά με την επαγγελματική δραστηριότητα της επιχείρησης, καθώς και τα εμπορικά στοιχεία, υπό οποιαδήποτε μορφή, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικά αποθηκευμένων στοιχείων, εφόσον τα έγγραφα ή στοιχεία αυτά έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με τις υπό έλεγχο συναλλαγές.

«**τρίτο μέρος**»: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με τις συναλλαγές που γίνονται στο πλαίσιο του συστήματος χρηματοδότησης από το ΕΓΤΕ.

Πρόσβαση σε εμπορικά έγγραφα

Οι επιχειρήσεις διατηρούν τα εμπορικά έγγραφα για τρία τουλάχιστον έτη, που υπολογίζονται από τη λήξη του έτους της σύνταξής τους. Οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων ή τρίτο μέρος έχουν υποχρέωση να διασφαλίζουν ότι παρέχονται στους υπεύθυνους για τον έλεγχο υπαλλήλους ή στα εξουσιοδοτημένα για τον σκοπό αυτό πρόσωπα, όλα τα εμπορικά έγγραφα και οι συμπληρωματικές πληροφορίες. Τα ηλεκτρονικά αποθηκευμένα στοιχεία πρέπει να παρέχονται σε κατάλληλο υπόθεμα. Όταν το σύνολο ή μέρος των εμπορικών εγγράφων που βάσει του εν λόγω Κανονισμού πρέπει να αποτελέσουν αντικείμενο ελέγχου, βρίσκονται σε επιχείρηση του ίδιου εμπορικού ομίλου, της ίδιας εταιρείας ή της ίδιας σύμπραξης επιχειρήσεων που διευθύνεται σε ενιαία βάση με την ελεγχόμενη εταιρεία, ανεξαρτήτως του εάν βρίσκονται εντός ή εκτός του εδάφους της Ένωσης, η ελεγχόμενη επιχείρηση πρέπει να τα θέτει στη διάθεση των αρμόδιων για τον έλεγχο υπαλλήλων, σε τόπο και χρόνο που καθορίζονται από το κράτος μέλος που είναι υπεύθυνο για τη διενέργεια του ελέγχου.

Νομικές υποχρεώσεις των επιχειρήσεων

Οι επιχειρήσεις πρέπει να ενημερώνονται μέσα από τη Νομοθεσία της ΕΕ και της Κυπριακής Δημοκρατίας για τις σχετικές νομικές τους υποχρεώσεις. Η παρούσα αναφορά είναι περιληπτική και συνεπώς δεν αναφέρει εξαντλητικά και στην απαιτούμενη λεπτομέρεια όλες τις νομικές υποχρεώσεις των ελεγχόμενων. Όλη η σχετική πληροφόρηση συμπεριλαμβανομένης της Νομοθεσίας, μπορεί να αντληθεί ηλεκτρονικά από την ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ <http://www.capo.gov.cy>.

23. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Ο ΚΟΑΠ, ως υπεύθυνος επεξεργασίας βάσει των προνοιών του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 679/2016 και του Νόμου 125(Ι)/2018, και εφαρμόζοντας την Κοινή Γεωργική Πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα («ΔΠΧ») που υποβάλλουν οι αιτητές στον ΚΟΑΠ στα πλαίσια αίτησης συμμετοχής τους σε μέτρα, σχέδια και καθεστώτα επιδότησης.

Ο ΚΟΑΠ δεσμεύεται να διατηρεί όλα τα ΔΠΧ που επεξεργάζεται πλήρως ασφαλή και προστατευμένα. Η διαφάνεια στη χρήση των ΔΠΧ και η ενημέρωση των υποκειμένων των δεδομένων είναι σημαντική για τον ΚΟΑΠ.

Μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων του ΚΟΑΠ στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@capo.gov.cy ή ταχυδρομικώς στη διεύθυνση οδός Μιχαήλ Κουτσόφτα 20, (Εσπερίδων & Μιχαήλ Κουτσόφτα), 2000 Λευκωσία, Κύπρος. **Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε την Πολιτική Ιδιωτικότητας του ΚΟΑΠ στην ιστοσελίδα www.capo.gov.cy.**

24. Δημοσιοποίηση των δικαιούχων στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ

Σε εφαρμογή των άρθρων 111 και 112 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου καθώς και του Κεφαλαίου VI του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 908/2014 της Επιτροπής, ο ΚΟΑΠ υποχρεούται να δημοσιοποιήσει στην ιστοσελίδα του συγκεκριμένα στοιχεία των δικαιούχων κονδυλίων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ). Τα στοιχεία δημοσιοποιούνται εκ των υστέρων έως τις 31 Μαΐου κάθε έτους για το προηγούμενο οικονομικό έτος και παραμένουν διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ επί δύο έτη από την ημερομηνία της αρχικής δημοσιοποίησής τους.

Η δημοσιοποίηση περιλαμβάνει τηρουμένων των σχετικών προνοιών των πιο πάνω Κανονισμών: Το ονοματεπώνυμο (για φυσικά πρόσωπα), την πλήρη εταιρική επωνυμία (για νομικά πρόσωπα), την επωνυμία της ένωσης (για ενώσεις χωρίς δική τους νομική προσωπικότητα), τον δήμο ή την κοινότητα ή το χωριό και τον ταχυδρομικό κώδικα, τα ποσά των ενισχύσεων ανά Μέτρο τα οποία έχει λάβει κάθε δικαιούχος κατά το υπό εξέταση οικονομικό έτος καθώς και το άθροισμα αυτών και τη φύση και περιγραφή των χρηματοδοτούμενων Μέτρων.

Η δημοσιοποίηση πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς που είναι αναγκαίοι για την εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλουν οι εν λόγω Ευρωπαϊκοί Κανονισμοί. Τα δεδομένα ή στοιχεία που δημοσιοποιούνται ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις Αρμόδιες Αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ένωσης και των Κρατών Μελών για σκοπούς διαφύλαξης των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης.

Για την ανάρτηση των πληροφοριών η οποία απαιτείται από τον Κανονισμό 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 908/2014 της Επιτροπής, ο ΚΟΑΠ διασφαλίζει τη συμμόρφωση του με τις απαιτήσεις του Κανονισμού 679/2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων). Η Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του ΚΟΑΠ είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα www.capo.gov.cy.

25.Υποβολή Ενστάσεων

Οι αιτητές δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση μέχρι και **τριάντα** ημερολογιακές μέρες μετά την ημερομηνία της επιστολής προκαταρκτικής έγκρισης ή απόρριψης. Μετά την πάροδο αυτής της προθεσμίας, τυχόν ενστάσεις θα παραλαμβάνονται, θα σφραγίζονται ως εκπρόθεσμες και δεν θα εξετάζονται.

Οι ενστάσεις πρέπει απαραίτητα να υποβάλλονται στο συγκεκριμένο έντυπο που διατίθεται στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ και στο Επαρχιακό Γραφείο στο οποίο υποβλήθηκε αρχικά η αίτηση.

Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά από την εκτέλεση των πληρωμών από τον ΚΟΑΠ θα παραλαμβάνονται και θα προωθούνται και αυτές στην Επιτροπή Ενστάσεων που έχει συσταθεί. Οι αιτητές δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση μέχρι και τριάντα μέρες μετά την ημερομηνία που έγινε η πληρωμή από τον ΚΟΑΠ. Μετά την πάροδο αυτής της προθεσμίας, τυχόν ενστάσεις θα παραλαμβάνονται, θα σφραγίζονται ως εκπρόθεσμες και δεν θα εξετάζονται. Και αυτές οι ενστάσεις πρέπει απαραίτητα να υποβάλλονται στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ στα οποία υποβλήθηκε αρχικά η αίτηση.

Οι ενστάσεις πρέπει να είναι συγκεκριμένες και να αναφέρονται σαφώς οι λόγοι της ένστασης και το σημείο ή τα σημεία για τα οποία υποβάλλεται η ένσταση. Για τον σκοπό αυτό πρέπει να συμπληρώνεται το συγκεκριμένο έντυπο που διατίθεται στα Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ και όχι οποιαδήποτε επιστολή από τον αιτητή.

Αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης

Μετά από την εξέταση της από ειδική Επιτροπή Ενστάσεων και μετά τη λήψη της απόφασης για την ένσταση, ενημερώνεται ο αιτητής με συστημένη επιστολή για την απόφαση της.

26.Ηλεκτρονική Ενημέρωση

Το παρόν έντυπο δεν είναι εξαντλητικό και πρέπει να διαβάζεται παράλληλα με τους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αναφέρονται στην Παράγραφο 1 Εισαγωγή-Νομική Βάση.

Οι Κανονισμοί αυτοί βρίσκονται στην επίσημη ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

- στην ηλεκτρονική διεύθυνση:
<https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=el>
- και στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ: **www.capo.gov.cy**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 – ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΧΟΡΗΓΟΥΝΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ

Παράρτημα Α του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2220/470.

Κατηγορίες προϊόντων	Προϊόντα για τα οποία χορηγείται ενίσχυση	Ποσό της ενίσχυσης για την περίοδο αποθεματοποίησης (EUR/τόνο)			
		60 ημέρες	90 ημέρες	120 ημέρες	150 ημέρες
1	2	3	4	5	6
Κατηγορία 1 ex 0203 11 10	Μισά σφάγια, που παρουσιάζονται χωρίς μπροστινά πόδια, ουρά, νεφρό, διάφραγμα και νωτιαίο μυελό ⁽¹⁾ Ολόκληρα σφάγια ζώων βάρους έως 20 kg	270	286	301	317
Κατηγορία 2 ex 0203 12 11 ex 0203 12 19 ex 0203 19 11 ex 0203 19 13	Χοιρομέρια (ζαμπόν) Ωμοπλάτες Μπροστινά μέρη Θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς σβέρκο, ή σβέρκοι μόνοι τους, θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς κιλότο, χωρίς κόκκαλα ^{(2) (3)}	326	341	357	372
Κατηγορία 3 ex 0203 19 55	Χοιρομέρια (ζαμπόν), ωμοπλάτες, μπροστινά μέρη, θωρακο- οσφυϊκή χώρα με ή χωρίς σβέρκο, ή σβέρκοι μόνοι τους, θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς κιλότο, χωρίς κόκκαλα ^{(2) (3)}	377	392	407	423
Κατηγορία 4 ex 0203 19 15	Κοιλιακή χώρα (πανσέτα) ως έχει ή σε τετράγωνη τομή	282	297	313	327
Κατηγορία 5 ex 0203 19 55	Κοιλιακή χώρα (πανσέτα), ως έχει ή σε τετράγωνη τομή, χωρίς το δέρμα και τις πλευρές	348	361	375	389
Κατηγορία 6 ex 0203 19 55	Μέρη που αντιστοιχούν στα «μεσαία», με ή χωρίς το δέρμα ή το λαρδί, χωρίς κόκκαλα ⁽⁴⁾	279	293	306	320
Κατηγορία 7 ex 0209 10 11	Λαρδί με ή χωρίς το δέρμα ⁽²⁾	157	168	180	190

- (1) Μπορεί επίσης να χορηγηθεί ενίσχυση για μισά σφάγια τα οποία παρουσιάζονται ως τεμάχια «Wiltshire», δηλαδή χωρίς κεφάλι, μάγουλο, λαιμό, πόδια, ουρά, περινεφρικό λίπος, νεφρό, φιλέτο, πλάτη (σπάλα), στέρνο, σπονδυλική στήλη, λαγόνιο κόκαλο και διάφραγμα.
- (2) Η θωρακο-οσφυϊκή χώρα και οι σβέρκοι νοούνται με ή χωρίς το δέρμα, το λαρδί όμως δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 25 mm πάχους.
- (3) Η συμβατική ποσότητα μπορεί να καλύπτει όλους τους συνδυασμούς των προϊόντων που αναφέρονται.
- (4) Η ίδια παρουσίαση με εκείνη των προϊόντων που υπάγονται στον κωδικό ΣΟ 0210 19 20.
- (5) Νωπός λιπώσης ιστός που βρίσκεται κάτω από το δέρμα και συνδέεται με αυτό, από οποιοδήποτε μέρος του χοίρου και εάν προέρχεται στην περίπτωση που παρουσιάζεται με το δέρμα, το βάρος του λιπώδη ιστού πρέπει να είναι ανώτερο από το βάρος του δέρματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)



Αρ. Εντύπου: ΙΑΧΚ/01

ΑΡ. ΑΙΤΗΣΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕΤΡΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ:

Σφραγίδα Παραλαβής

ΠΡΟΣΟΧΗ:

ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΟΠΩΣ ΔΙΑΒΑΣΕΤΕ ΤΟ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ
ΠΡΙΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ.



Το δελτίο αυτό να δοθεί στον αιτητή κατά την παραλαβή της αίτησης.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΙΤΗΤΗ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ:	
ΟΝΟΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ: (ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ)	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ / ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ:	
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ:
	..... ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ

ΜΕΡΟΣ 1Α: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ (Φυσικό Πρόσωπο)

Όνοματεπώνυμο:	
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:	
Αριθμός φπα:	

ΜΕΡΟΣ 1Β: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ (Νομικό Πρόσωπο – Εταιρεία, κλπ.)

Όνομα εταιρείας:			
Αριθμός εγγραφής εταιρείας:			
Αριθμός ΦΠ:			
Κωδικός εταιρείας (σημειώστε σε ✓ όπου χρειάζεται)	50	Εμπορική επωνυμία	<input type="checkbox"/>
	51	Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης	<input type="checkbox"/>
Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας Εκπροσώπου:			

ΜΕΡΟΣ 1Γ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Φυσικό & Νομικό Πρόσωπο – Εταιρεία)

Διεύθυνση Επικοινωνίας	Οδός:		
	Αριθμός:	Ταχ. Κώδικας:	
	Πόλη / Χωριό:	Επαρχία:	
Τηλ. Επικοινωνίας:	Σταθερό:	Κινητό:	Φαξ:
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail):			

ΜΕΡΟΣ 1Δ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (Φυσικό & Νομικό Πρόσωπο – Εταιρεία)

Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα (Τράπεζα ή Συνεργατική Πιστωτική Εταιρεία)	Όνομα Ιδρύματος:
	Αριθμός Λογαριασμού αιτητή:
	Διεθνής Αριθμός Λογαριασμού (IBAN): Απαραίτητη η επισύναψη πρωτότυπου εγγράφου από το Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα.

ΜΕΡΟΣ 2: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΧΟΙΡΕΙΟ ΚΡΕΑΣ ΓΙΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ

Η αίτηση σχετίζεται μόνο με έναν από τους πιο κάτω κωδικούς προϊόντος (βλ. παράρτημα Α): σημειώστε ✓ όπου απαιτείται					
Κατηγορία 1	ex 0203 11 10	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 3	ex 0203 19 55	<input type="checkbox"/>
Κατηγορία 2	ex 0203 12 11	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 4	ex 0203 19 15	<input type="checkbox"/>
	ex 0203 12 19	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 5	ex 0203 19 55	<input type="checkbox"/>
	ex 0203 19 11	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 6	ex 0203 19 55	<input type="checkbox"/>
	ex 0203 19 13	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 7	ex 0209 10 11	<input type="checkbox"/>
Τοποθεσία του/των σφαγείου/ων					
Τοποθεσία του/των εργαστηρίου/των τεμαχισμού/ αποστέωσης/ συσκευασίας					
Τοποθεσία:		Τοποθεσία		Χωρητικότητα	
<ul style="list-style-type: none"> - του/των χώρου/ων κατάψυξης/ών - ψυκτικού/ών θαλάμου/ αποθήκης/ών 					
Καθαρό βάρος προς αποθεματοποίηση (t)		..... τόνοι		<input type="checkbox"/> με κόκκαλα <input type="checkbox"/> χωρίς κόκκαλα	
Σημαντική σημείωση: η ελάχιστη ποσότητα ανά αίτηση ορίζεται στους 10 τόνους για προϊόντα χωρίς κόκκαλα και στους 15 τόνους για τα άλλα προϊόντα.					
Προτεινόμενη περίοδος αποθεματοποίησης σημειώστε ✓ όπου απαιτείται		60 ημέρες <input type="checkbox"/>		90 ημέρες <input type="checkbox"/>	
		120 ημέρες <input type="checkbox"/>		150 ημέρες <input type="checkbox"/>	

ΜΕΡΟΣ 3: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ / ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΤΗ

Δραστηριότητα / Ιδιότητα αιτητή (Σημειώστε ✓ στο αντίστοιχο κουτί)	
Κάτοχος χοιροτροφικής εκμετάλλευσης εγγεγραμμένης στο αντίστοιχο μητρώο κτηνιατρικών υπηρεσιών. Κωδικός χοιροτροφικής εκμετάλλευσης:	<input type="checkbox"/>
Έμπορος που δραστηριοποιείται στην εμπορία χοιρείου κρέατος. (Ιδιοκτήτες εργαστηρίων κοπής / τεμαχισμού / αποστέωσης κλπ.)	<input type="checkbox"/>
Ιδιοκτήτης Εγγεγραμμένου Σφαγείου.	<input type="checkbox"/>
Άλλη. Παρακαλώ διευκρινίστε	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>

ΜΕΡΟΣ 4: ΕΓΓΥΗΣΗ

Ποσό αιτούμενης ενίσχυσης:

€

Ποσό εγγύηση*:

€

Μορφή εγγύησης: Κατάθεση στον Τραπεζικό Λογαριασμό του ΚΟΑΠ:

*Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ισούται με το 20% της αιτούμενης ενίσχυσης ανά τόνο χοιρινού κρέατος. Η εγγύηση υπολογίζεται σύμφωνα με τα καθορισμένα ποσά ενίσχυσης που φαίνονται στο Παράρτημα Ι (Κανονισμός ΕΕ 2020/470). Η εγγύηση συστήνεται υπό μορφή κατάθεσης μετρητών από αναγνωρισμένο Χρηματοπιστωτικό Ιδρύμα στον πιο κάτω Τραπεζικό Λογαριασμό του ΚΟΑΠ:

Τράπεζα: **ALPHA Bank Ltd**
Αρ. Λογαριασμού: **202-101-004116-9**
IBAN: **CY85 0090 02020002 0210 1004 1169**

Στην έντυπο της κατάθεσης της τράπεζας θα πρέπει αναγράφεται η περιγραφή ΚΟΑΠ **«Μέτρο ΚΟΑ12 /αριθμός αίτησης/ Εγγύηση/ αρ. ταυτότητας του αιτητή ή αριθμός εγγραφής της εταιρείας»**. Ο αιτητής θα πρέπει να προσκομίσει το **αποδεικτικό της κατάθεσης** με την αίτησή του για σύναψη σύμβασης (τηλέφωνα επικοινωνίας 22 557690/ 611/ 700).

ΜΕΡΟΣ 5: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ / ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ενίσχυση ιδιωτικής αποθεματοποίησης χορηγείται μόνο για χοιρινά κρέατα που πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις / απαιτήσεις ποιότητας [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/1238 Παράρτημα VI]:

α) κρέας που προέρχεται από ζώα που **έχουν εκτραφεί στην Ένωση τουλάχιστον δύο μήνες και έχουν σφαγεί πολύ 10 ημέρες** πριν από την αποθεματοποίησή τους. Όσον αφορά τους χοίρους που σφάζονται σε ηλικία κάτω των δύο μηνών, το κρέας πρέπει να προέρχεται από ζώα που έχουν εκτραφεί στην Ένωση από τη γέννησή τους·

β) χοίρειο κρέας που προέρχεται από ζώα τα οποία έχουν σφαγεί σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 853/2004 και τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 854/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

γ) χοίρειο κρέας που προέρχεται από ζώα τα οποία δεν έχουν χαρακτηριστικά που να τα καθιστούν ακατάλληλα για αποθεματοποίηση ή περαιτέρω χρησιμοποίηση.

δ) χοίρειο κρέας που προέρχεται από ζώα τα οποία δεν έχουν σφαγεί στο πλαίσιο μέτρων έκτακτης ανάγκης.

ε) χοίρειο κρέας σε νωπή μορφή το οποίο διατηρείται στο απόθεμα σε κατεψυγμένη μορφή.

στ) το χοίρειο κρέας προς αποθεματοποίηση, πληροί όλα τα κριτήρια ποιότητας που θέτουν οι Κτηνιατρικές Υπηρεσίες βάση των σχετικών νομοθεσιών.

ΜΕΡΟΣ 6: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ

Δηλώνω υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου αναφορικά με ψευδείς δηλώσεις ότι όλες οι πληροφορίες που δίδονται στην αίτηση αυτή είναι **αληθείς, ορθές και πλήρεις**. Αναλαμβάνω την ευθύνη για το περιεχόμενο της αίτησής μου, καθώς και για την ορθότητά του, όπως αυτό θα κατατεθεί στον ΚΟΑΠ.

Επίσης, δηλώνω υπεύθυνα ότι **έχω διαβάσει και κατανοήσει την κοινοτική νομοθεσία που διέπει το Μέτρο Ενίσχυσης για Ιδιωτική Αποθεματοποίηση Χοίρειου Κρέατος, το Εγχειρίδιο Εφαρμογής-Ενημέρωση Αιτητών και την αίτηση**. Με την υποβολή της αίτησης αυτής **αποδέχομαι οποιοσδήποτε ελέγχους** ήθελε ο Κυπριακός Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών (ΚΟΑΠ) ή άλλες Τμήματα/ Υπηρεσίες του Κράτους στις οποίες αναθέτει τυχόν εξειδικευμένους ελέγχους να διεξάγει για την ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων και εξουσιοδοτώ τον ΚΟΑΠ να εξασφαλίζει δεδομένα σχετικά με το αντικείμενο της αίτησής μου από άλλα αρχεία του Κράτους, Τμήματα ή/και Υπηρεσίες του Κράτους ή άλλες πηγές, για σκοπούς διασταυρωμένων ελέγχων της αίτησής μου, χωρίς κοινοποίηση σε εμένα.

Περαιτέρω, εξουσιοδοτώ τον ΚΟΑΠ όπως προσκομίζει στοιχεία σχετικά με την αίτησή μου σε άλλα Τμήματα/ Υπηρεσίες του Κράτους ή/και Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) είτε στην περίπτωση που η αίτησή μου συνδέεται με οποιονδήποτε τρόπο με άλλη αίτησή μου σε άλλη Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή/και στην περίπτωση που ζητούνται στοιχεία για σκοπούς έρευνας και μελέτης.

Για σκοπούς ενημέρωσής μου **αποδέχομαι την αποστολή ταχυδρομικών επιστολών καθώς και μηνυμάτων SMS από τον ΚΟΑΠ στον αριθμό κινητού τηλεφώνου** που έχω καταχωρήσει στα στοιχεία της αίτησής μου.

Επισύρεται η προσοχή των αιτητών, ειδικά ως προς το περιεχόμενο των αιτήσεων των οποιωνδήποτε δηλώσεων και στοιχείων τα οποία υποβάλλονται προς υποστήριξη τους ότι, στις πρόνοιες του άρθρου 52 (6) του Περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμος του 2020 καθώς και άλλων συναφών θεμάτων Νόμου: **Φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο παρεμποδίζει υπάλληλο στην εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου ή το οποίο παρέχει ανακριβή ή ψευδή στοιχεία και πληροφορίες ή παρεμποδίζει με οποιονδήποτε τρόπο το έργο του διαπράττει ποινικό αδίκημα και, σε περίπτωση καταδίκης του, υπόκειται σε ποινή φυλάκισης που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη ή σε χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τις οκτώ χιλιάδες ευρώ (€8.000) ή/και στις δύο αυτές ποινές». Όπου ο Οργανισμός έχει εύλογη υποψία για διάπραξη του πιο πάνω ή οποιουδήποτε άλλου ποινικού αδικήματος, η υπόθεση θα παραπέμπεται στις αρμόδιες διωκτικές αρχές.**

ΜΕΡΟΣ 7: ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΝΟΙΑ ΑΠΑΤΗΣ

Ο ΚΟΑΠ έχει μηδενική ανοχή σε φαινόμενα απάτης. Όλες οι περιπτώσεις υπόνομιας απάτης παραπέμπονται στο Γενικό Εισαγγελέα / Αστυνομία για διερεύνηση. Ο ΚΟΑΠ θέτει επίσης στη διάθεση της **Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF)** στοιχεία για τις παρατυπίες και τις περιπτώσεις υπόνομιας απάτης που διαπιστώνονται, καθώς και πληροφορίες για τα μέτρα που λαμβάνονται.

«**Παρατυπία**» συνιστά κάθε παράβαση διάταξης του δικαίου της Ε.Ε. που προκύπτει από πράξη ή παράληψη ενός οικονομικού φορέα, με πραγματικό ή ενδεχόμενο αποτέλεσμα να ζημιωθεί ο γενικός προϋπολογισμός της Ε.Ε.

«**Υπόνοια απάτης**» θεωρείται κάθε παρατυπία που οδηγεί στην κίνηση διοικητικής ή δικαστικής διαδικασίας σε εθνικό επίπεδο ώστε να καθοριστεί η ύπαρξη δόλου, και ιδίως απάτης.

«**Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ**» συνιστά, μεταξύ άλλων, κάθε εκ προθέσεως πράξη ή παράλειψη, σχετικά με:

- τη χρήση ή την υποβολή ψευδών, ανακριβών ή ελλιπών δηλώσεων ή εγγράφων, με αποτέλεσμα την υπεξαίρεση ή την εσφαλμένη παρακράτηση πόρων ή στοιχείων που προέρχονται από τον προϋπολογισμό της Ε.Ε. ή από προϋπολογισμούς των οποίων η διαχείριση ασκείται από την Ε.Ε. ή για λογαριασμό της,
- την αποσιώπηση πληροφοριών κατά παράβαση ειδικής υποχρέωσης, με τα ίδια ως ανωτέρω αποτελέσματα,
- την κατάχρηση αυτών των πόρων ή στοιχείων ενεργητικού, για σκοπούς άλλους από αυτούς για τους οποίους χορηγήθηκαν αρχικώς.

ΜΕΡΟΣ 8: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Ο ΚΟΑΠ, ως υπεύθυνος επεξεργασίας βάσει των προνοιών του **Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 679/2016 και του Νόμου 125(Ι)/2018**, και εφαρμόζοντας την Κοινή Γεωργική Πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα («ΔΠΧ») που υποβάλλουν οι αιτητές στον ΚΟΑΠ στα πλαίσια αίτησης συμμετοχής τους σε μέτρα, σχέδια και καθεστώτα επιδότησης.

Ο ΚΟΑΠ δεσμεύεται να διατηρεί όλα τα ΔΠΧ που επεξεργάζεται πλήρως ασφαλή και προστατευμένα. Η διαφάνεια στη χρήση των ΔΠΧ και η ενημέρωση των υποκειμένων των δεδομένων είναι σημαντική για τον ΚΟΑΠ.

Μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον υπεύθυνο προστασίας δεδομένων του ΚΟΑΠ στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@capo.gov.cy ή ταχυδρομικώς στη διεύθυνση οδός Μιχαήλ Κουτσόφτα 20, (Εσπερίδων & Μιχαήλ Κουτσόφτα), 2000 Λευκωσία, Κύπρος.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε την Πολιτική Ιδιωτικότητας του ΚΟΑΠ στην ιστοσελίδα www.capo.gov.cy.

ΜΕΡΟΣ 9: ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΑΙΤΗΤΗ

Δεσμεύομαι:
Να αποδέχομαι τις κυρώσεις που προβλέπει η Εθνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεων μου
Να υπόκειμαι στους προβλεπόμενους από την Εθνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία ελέγχους.
Αποδέχομαι τα κριτήρια και τους όρους του Μέτρου στο οποίο θα συμμετάσχω, καθώς και τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η συμμετοχή στο Μέτρο αυτό.
Δηλώνω υπεύθυνα ότι ίδιο αντικείμενο ή η ίδια επιχείρηση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση/ επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα ενισχύσεων.
Υπογραφή Αιτητή / Νόμιμου Εκπροσώπου: Ημερομηνία:

ΜΕΡΟΣ 10: ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (πρωτότυπα ή πιστοποιημένα αντίγραφα)

Είδος Εγγράφου (Σημειώστε ✓ στο αντίστοιχο κουτί)	
1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο ΦΠΑ ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο στο οποίο να φαίνεται ο αριθμός ΦΠΑ.	
2. Βεβαίωση από εγκεκριμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για το διεθνή αριθμό λογαριασμού (IBAN)	
3. Απόδειξη κατάθεσης για εγγύηση καλής εκτέλεσης.	
Άλλα έγγραφα:	
4.	
5.	
6.	

Κατηγορίες προϊόντων	Προϊόντα για τα οποία χορηγείται ενισχύση	Ποσό της ενισχύσης για την περίοδο αποθεματοποίησης (EUR/τόνο)			
		60 ημέρες	90 ημέρες	120 ημέρες	150 ημέρες
1	2	3	4	5	6
Κατηγορία 1 ex 0203 11 10	Μισά σφάγια, που παρουσιάζονται χωρίς μπροστινά πόδια, ουρά, νεφρό, διάφραγμα και νωτιαίο μυελό ⁽¹⁾ Ολόκληρα σφάγια ζώων βάρους έως 20 kg	270	286	301	317
Κατηγορία 2 ex 0203 12 11 ex 0203 12 19 ex 0203 19 11 ex 0203 19 13	Χοιρομέρια (ζαμπόν) Ωμοπλάτες Μπροστινά μέρη Θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς σβέρκο, ή σβέρκοι μόνοι τους, θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς κιλότο, χωρίς κόκκαλα ^{(2) (3)}	326	341	357	372
Κατηγορία 3 ex 0203 19 55	Χοιρομέρια (ζαμπόν), ωμοπλάτες, μπροστινά μέρη, θωρακο- οσφυϊκή χώρα με ή χωρίς σβέρκο, ή σβέρκοι μόνοι τους, θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς κιλότο, χωρίς κόκκαλα ^{(2) (3)}	377	392	407	423
Κατηγορία 4 ex 0203 19 15	Κοιλιακή χώρα (πανσέτα) ως έχει ή σε τετράγωνη τομή	282	297	313	327
Κατηγορία 5 ex 0203 19 55	Κοιλιακή χώρα (πανσέτα), ως έχει ή σε τετράγωνη τομή, χωρίς το δέρμα και τις πλευρές	348	361	375	389
Κατηγορία 6 ex 0203 19 55	Μέρη που αντιστοιχούν στα «μεσαία», με ή χωρίς το δέρμα ή το λαρδί, χωρίς κόκκαλα ⁽⁴⁾	279	293	306	320
Κατηγορία 7 ex 0209 10 11	Λαρδί με ή χωρίς το δέρμα ⁽²⁾	157	168	180	190

- (1) Μπορεί επίσης να χορηγηθεί ενίσχυση για μισά σφάγια τα οποία παρουσιάζονται ως τεμάχια «Wiltshire», δηλαδή χωρίς κεφάλι, μάγουλο, λαιμό, πόδια, ουρά, περινεφρικό λίπος, νεφρό, φιλέτο, πλάτη (σπάλα), στέρνο, σπονδυλική στήλη, λαγόνιο κόκαλο και διάφραγμα.
- (2) Η θωρακο-οσφυϊκή χώρα και οι σβέρκοι νοούνται με ή χωρίς το δέρμα, το λαρδί όμως δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 25 mm πάχους.
- (3) Η συμβατική ποσότητα μπορεί να καλύπτει όλους τους συνδυασμούς των προϊόντων που αναφέρονται.
- (4) Η ίδια παρουσίαση με εκείνη των προϊόντων που υπάγονται στον κωδικό ΣΟ 0210 19 20.
- (5) Νωπός λιπώσης ιστός που βρίσκεται κάτω από το δέρμα και συνδέεται με αυτό, από οποιοδήποτε μέρος του χοίρου και εάν προέρχεται στην περίπτωση που παρουσιάζεται με το δέρμα, το βάρος του λιπώδη ιστού πρέπει να είναι ανώτερο από το βάρος του δέρματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΑΙΤΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)



Αρ. Εντύπου: ΙΑΧΚ/07

ΑΙΤΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΜΕΤΡΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ:	ΑΡ. ΑΙΤΗΣΗΣ:.....	ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ:	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; text-align: center; vertical-align: bottom;">ΣΦΡΑΓΙΛΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ</div>	
ΥΠΟΓΡΑΦΗ:		
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:		

-----✂-----

Το δελτίο αυτό να δοθεί στον αιτητή κατά την παραλαβή της αίτησης.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΙΤΗΤΗ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ:	
ΟΝΟΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ: (ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ)	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ / ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ:	
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΑΡ. ΑΙΤΗΣΗΣ:
	ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:
	..... ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ

ΜΕΡΟΣ Ι.α: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ (Φυσικό Πρόσωπο)

Όνοματεπώνυμο:	
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:	
Αριθμός ΦΠΑ:	

ΜΕΡΟΣ Ι.β: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ (Νομικό Πρόσωπο – Εταιρεία, κλπ.)

Όνομα εταιρείας:			
Αριθμός εγγραφής εταιρείας:			
Αριθμός ΦΠΑ:			
Κωδικός εταιρείας (σημειώστε σε ✓ όπου χρειάζεται)	50	Εμπορική επωνυμία	<input type="checkbox"/>
	51	Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης	<input type="checkbox"/>
Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας Εκπροσώπου:			

ΜΕΡΟΣ Ι.γ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Φυσικό & Νομικό Πρόσωπο – Εταιρεία)

Διεύθυνση Επικοινωνίας	Οδός:		
	Αριθμός:	Ταχ. Κώδικας:	
	Πόλη / Χωριό:	Επαρχία:	
Τηλέφωνα Επικοινωνίας:	Σταθερό:	Κινητό:	Φαξ:
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail):			

ΜΕΡΟΣ Ι.δ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (Φυσικό & Νομικό Πρόσωπο – Εταιρεία)

Σημαντική σημείωση: Να συμπληρωθεί ΜΟΝΟ σε περίπτωση που διαφέρει από αυτόν που έχει δοθεί με την αρχική αίτηση συμμετοχής στο Μέτρο (αίτηση για σύναψη σύμβασης).

Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα (Τράπεζα ή Συνεργατική Πιστωτική Εταιρεία)	Όνομα Ιδρύματος:
	Αριθμός Λογαριασμού Αιτητή:
	Διεθνής Αριθμός Λογαριασμού (IBAN): Απαραίτητη η επισύναψη πρωτότυπου εγγράφου από το Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα.

ΜΕΡΟΣ ΙΙ. Πληροφορίες σχετικά με το χοίρειο κρέας που αποθεματοποιήθηκε:

Η υπογραμμένη σύμβαση που έχουμε συνάψει με τον ΚΟΑΠ σχετίζεται με ΕΝΑΝ από τους πιο κάτω κωδικούς προϊόντος: σημειώστε ✓ ανάλογα με την περίπτωση					
Κατηγορία 1	ex 0203 11 10	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 3	ex 0203 19 55	<input type="checkbox"/>
Κατηγορία 2	ex 0203 12 11	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 4	ex 0203 19 15	<input type="checkbox"/>
	ex 0203 12 19	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 5	ex 0203 19 55	<input type="checkbox"/>
	ex 0203 19 11	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 6	ex 0203 19 55	<input type="checkbox"/>
	ex 0203 19 13	<input type="checkbox"/>	Κατηγορία 7	ex 0209 10 11	<input type="checkbox"/>
Καθαρό βάρος προς αποθεματοποίηση (t) <u>σύμφωνα με την σύμβαση</u>	..... τόνοι		<input type="checkbox"/> με κόκκαλα <input type="checkbox"/> χωρίς κόκκαλα		
Καθαρό βάρος (t) <u>που πραγματικά αποθεματοποιήθηκε</u>	..... τόνοι κιλά		<input type="checkbox"/> με κόκκαλα <input type="checkbox"/> χωρίς κόκκαλα		
Περίοδος αποθεματοποίησης σύμφωνα με τη σύμβαση (σημειώστε ✓ ανάλογα με την περίπτωση)	60 ημέρες <input type="checkbox"/>		90 ημέρες <input type="checkbox"/>		
	120 ημέρες <input type="checkbox"/>		150 ημέρες <input type="checkbox"/>		
Δηλώστε κατά πόσο έχετε προβεί στην αποθεματοποίηση σύμφωνα με την πιο πάνω περίοδο (σημειώστε ✓ ανάλογα με την περίπτωση)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>				

ΜΕΡΟΣ V: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ

Δηλώνω υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου αναφορικά με ψευδείς δηλώσεις ότι όλες οι πληροφορίες που δίδονται στην αίτηση αυτή είναι **αληθείς, ορθές και πλήρεις**. Αναλαμβάνω την ευθύνη για το περιεχόμενο της αίτησής μου, καθώς και για την ορθότητά του, όπως αυτό θα κατατεθεί στον ΚΟΑΠ.

Δημοσιοποίηση των δικαιούχων στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ

Σε εφαρμογή των άρθρων 111 και 112 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου καθώς και του Κεφαλαίου VI του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 908/2014 της Επιτροπής, ο ΚΟΑΠ υποχρεούται να δημοσιοποιήσει στην ιστοσελίδα του συγκεκριμένα στοιχεία των δικαιούχων κονδυλίων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ). Τα στοιχεία δημοσιοποιούνται εκ των υστέρων έως τις 31 Μαΐου κάθε έτους για το προηγούμενο οικονομικό έτος και παραμένουν διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ επί δύο έτη από την ημερομηνία της αρχικής δημοσιοποίησής τους.

Η δημοσιοποίηση περιλαμβάνει τηρουμένων των σχετικών προνοιών των πιο πάνω Κανονισμών: Το ονοματεπώνυμο (για φυσικά πρόσωπα), την πλήρη εταιρική επωνυμία (για νομικά πρόσωπα), την επωνυμία της ένωσης (για ενώσεις χωρίς δική τους νομική προσωπικότητα), τον δήμο ή την κοινότητα ή το χωριό και τον ταχυδρομικό κώδικα, τα ποσά των ενισχύσεων ανά Μέτρο τα οποία έχει λάβει κάθε δικαιούχος κατά το υπό εξέταση οικονομικό έτος καθώς και το άθροισμα αυτών και τη φύση και περιγραφή των χρηματοδοτούμενων Μέτρων.

Η δημοσιοποίηση πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς που είναι αναγκαίοι για την εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλουν οι εν λόγω Ενωσιακοί Κανονισμοί. Τα δεδομένα ή στοιχεία που δημοσιοποιούνται ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις Αρμόδιες Αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ένωσης και των Κρατών Μελών για σκοπούς διαφύλαξης των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης.

Για την ανάρτηση των πληροφοριών η οποία απαιτείται από τον Κανονισμό 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 908/2014 της Επιτροπής, ο ΚΟΑΠ διασφαλίζει τη συμμόρφωση του με τις απαιτήσεις του Κανονισμού 679/2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων). Η Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του ΚΟΑΠ είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα www.capo.gov.cy.

Δεσμεύομαι:
Να αποδέχομαι τις κυρώσεις που προβλέπει η Εθνική ή/και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία ή/και το Εγχειρίδιο Εφαρμογής του Μέτρου ή/και η σχετική σύμβαση που έχω υπογράψει με τον ΚΟΑΠ σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεων μου.
Να υπόκειμαι στους προβλεπόμενους ελέγχους από την Εθνική ή/και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία ή/και το Εγχειρίδιο Εφαρμογής του Μέτρου ή/και τη σχετική σύμβαση που έχω υπογράψει με τον ΚΟΑΠ.
Υπογραφή Αιτητή / Νόμιμου Εκπροσώπου: Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – ΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ**ΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ
ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ**

Σύμβαση ημερομηνίας: _____

Αριθμός Σύμβασης: _____

ΜΕΤΑΞΥ

- A. του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (στο εξής καλούμενος ως «Ο Πρώτος Συμβαλλόμενος»)
- B. _____ (στο εξής καλούμενος «Ο Δεύτερος Συμβαλλόμενος»)

Η ΣΥΜΒΑΣΗ ΘΑ ΕΤΟΙΜΑΣΤΕΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΟΔΟΧΗ ΠΑΡΑΔΕΚΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ.

Με την υπογραφή της Σύμβασης το συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται να εφαρμόζει και να τηρεί όλους τους όρους και προϋποθέσεις του παρόντος εγγράφου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΧΟΡΗΓΟΥΝΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ

Παράρτημα Α του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2220/470.

Κατηγορίες προϊόντων	Προϊόντα για τα οποία χορηγείται ενίσχυση	Ποσό της ενίσχυσης για την περίοδο αποθεματοποίησης (EUR/τόνο)			
		60 ημέρες	90 ημέρες	120 ημέρες	150 ημέρες
1	2	3	4	5	6
Κατηγορία 1 ex 0203 11 10	Μισά σφάγια, που παρουσιάζονται χωρίς μπροστινά πόδια, ουρά, νεφρό, διάφραγμα και νωτιαίο μυελό ⁽¹⁾ Ολόκληρα σφάγια ζώων βάρους έως 20 kg	270	286	301	317
Κατηγορία 2 ex 0203 12 11 ex 0203 12 19 ex 0203 19 11 ex 0203 19 13	Χοιρομέρια (ζαμπόν) Ωμοπλάτες Μπροστινά μέρη Θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς σβέρκο, ή σβέρκοι μόνοι τους, θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς κιλότο, χωρίς κόκκαλα ^{(2) (3)}	326	341	357	372
Κατηγορία 3 ex 0203 19 55	Χοιρομέρια (ζαμπόν), ωμοπλάτες, μπροστινά μέρη, θωρακο-οσφυϊκή χώρα με ή χωρίς σβέρκο, ή σβέρκοι μόνοι τους, θωρακο-οσφυϊκή χώρα, με ή χωρίς κιλότο, χωρίς κόκκαλα ^{(2) (3)}	377	392	407	423
Κατηγορία 4 ex 0203 19 15	Κοιλιακή χώρα (πανσέτα) ως έχει ή σε τετράγωνη τομή	282	297	313	327
Κατηγορία 5 ex 0203 19 55	Κοιλιακή χώρα (πανσέτα), ως έχει ή σε τετράγωνη τομή, χωρίς το δέρμα και τις πλευρές	348	361	375	389
Κατηγορία 6 ex 0203 19 55	Μέρη που αντιστοιχούν στα «μεσαία», με ή χωρίς το δέρμα ή το λαρδί, χωρίς κόκκαλα ⁽⁴⁾	279	293	306	320
Κατηγορία 7 ex 0209 10 11	Λαρδί με ή χωρίς το δέρμα ⁽²⁾	157	168	180	190

(1) Μπορεί επίσης να χορηγηθεί ενίσχυση για μισά σφάγια τα οποία παρουσιάζονται ως τεμάχια «Wiltshire», δηλαδή χωρίς κεφάλι, μάγουλο, λαιμό, πόδια, ουρά, περινεφρικό λίπος, νεφρό, φιλέτο, πλάτη (σπάλα), στέρνο, σπονδυλική στήλη, λαγόνιο κόκαλο και διάφραγμα.

(2) Η θωρακο-οσφυϊκή χώρα και οι σβέρκοι νοούνται με ή χωρίς το δέρμα, το λαρδί όμως δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 25 mm πάχους.

(3) Η συμβατική ποσότητα μπορεί να καλύπτει όλους τους συνδυασμούς των προϊόντων που αναφέρονται.

(4) Η ίδια παρουσίαση με εκείνη των προϊόντων που υπάγονται στον κωδικό ΣΟ 0210 19 20.

(5) Νωπός λιπώσης ιστός που βρίσκεται κάτω από το δέρμα και συνδέεται με αυτό, από οποιοδήποτε μέρος του χοίρου και εάν προέρχεται στην περίπτωση που παρουσιάζεται με το δέρμα, το βάρος του λιπώδη ιστού πρέπει να είναι ανώτερο από το βάρος του δέρματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/02



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΩΜΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)



ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/02

**ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΘΕ ΠΑΡΤΙΔΑΣ**

Σημαντική Σημείωση: Το έντυπο πρέπει να στέλνεται στον ΚΟΑΠ με τηλεμοιότυπο/φαξ στον αριθμό **22 557682** τουλάχιστον **3 εργάσιμες ημέρες (περιλαμβανομένης και της ημέρας της παρούσας κοινοποίησης)** πριν την αποθεματοποίηση κάθε παρτίδας της συμβατικής ποσότητας.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ / ΣΥΜΒΑΣΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Αιτητή:		Αρ. Αίτησης:	
Διεύθυνση:		ΤΚ:	Πόλη:
Αριθμός ΦΠΑ:		Τηλ. Επικοινωνίας:	
Αριθμός Σύμβασης:		Ημερομηνία Σύμβασης:	
Κωδικός Προϊόντος Σ.Ο:		Κατηγορία προϊόντος:	
Περίοδος εργασιών αποθεματοποίησης (28 ημερών)	Ημερομηνία Έναρξης:	Ημερομηνία Λήξης:	
Συμβατική ποσότητα αποθεματοποίησης	.....τόνοι.	Αριθμός παρτίδων που αναμένεται να αποθεματοποιηθεί η συμβατική ποσότητα στην περίοδο των 28 ημερών	

Αύξων Αριθμός Παρτίδας:				
Τόπος / Είδος Εργασίας	Διεύθυνση	Ημερομηνία	Ώρα	
1.Σφαγείο				Αριθμός Χοίρων για σφαγή
2.Εργαστήριο κοπής / τεμαχισμού / αποστέωσης				
3.Εργασίες Συσκευασίας				Κατά προσέγγιση Καθαρό Βάρος (t)
4.Χώρος Γρήγορης Ψύξης Προθάλαμος				
5.Ψυκτικός Θάλαμος Χώρος Αποθήκευσης				Η ακριβής τοποθεσία παρτίδας στο χώρο αποθήκευσης

Όνοματεπώνυμο αποστολέα: Σφραγίδα Εταιρείας / Αιτητή

Ιδιότητα:.....

Υπογραφή: Ημερομηνία αποστολής:.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/05



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)



ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/05

**ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ
ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΘΕΣΗ ΕΞΟΔΟΥ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ ΑΠΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ**

Σημαντική Σημείωση: Το έντυπο πρέπει να στέλνεται στον ΚΟΑΠ με τηλεμοιότυπο/φαξ στον αριθμό **22557682** τουλάχιστον **5 εργάσιμες ημέρες** (περιλαμβανομένης και της ημέρας της παρούσας κοινοποίησης) πριν το πέρας της μέγιστης συμβατικής περιόδου αποθεματοποίησης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ / ΣΥΜΒΑΣΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Αιτητή:		Αρ. Αίτησης:	
Διεύθυνση:		ΤΚ:	Πόλη:
Αριθμός ΦΠΑ:		Τηλ. Επικοινωνίας:	
Αριθμός Σύμβασης:		Ημερομηνία Σύμβασης:	
Κωδικός Προϊόντος Σ.Ο:		Κατηγορία προϊόντος:	
Συμβατική ποσότητα αποθεματοποίησης	.....τόνοι.		

	Όνομασία	Διεύθυνση
Ψυκτικός Θάλαμος		

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ ΤΟΥ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ				
Προτεινόμενη ημερομηνία εξόδου από την αποθεματοποίηση	Περιγραφή του προϊόντος	Αριθμός παλετών / jumbo box	Αριθμός κιβωτίων / τεμαχίων	Καθαρό Βάρος (kg)

Όνοματεπώνυμο αποστολέα: Σφραγίδα Εταιρείας / Αιτητή

Ιδιότητα:.....

Υπογραφή:

Ημερομηνία αποστολής:.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/09



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΩΜΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)



ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/09

**ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΘΕ ΠΑΡΤΙΔΑΣ**

Σημαντική Σημείωση: Το έντυπο πρέπει να στέλνεται στον ΚΟΑΠ με τηλεομοιότυπο/φαξ στον αριθμό **22 557682** τουλάχιστον **5 εργάσιμες ημέρες** (περιλαμβανομένης και της ημέρας της παρούσας κοινοποίησης) μετά την αποθεματοποίηση κάθε παρτίδας της συμβατικής ποσότητας.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ / ΣΥΜΒΑΣΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Αιτητή:		Αρ. Αίτησης:	
Διεύθυνση:		ΤΚ:	Πόλη:
Αριθμός ΦΠΑ:		Τηλ. Επικοινωνίας:	
Αριθμός Σύμβασης:		Ημερομηνία Σύμβασης:	
Κωδικός Προϊόντος Σ.Ο:		Κατηγορία προϊόντος:	
Περίοδος εργασιών αποθεματοποίησης (28 ημερών)	Ημερομηνία Έναρξης:	Ημερομηνία Λήξης:	
Συμβατική ποσότητα αποθεματοποίησης	.....τόνοι.		

Να συμπληρωθεί και να αποσταλεί μαζί ο Πίνακας με τις ποσότητες που αποθεματοποιήθηκαν ανά παρτίδα - ΙΑΧΚ09 (2)

Όνοματεπώνυμο αποστολέα:	Σφραγίδα Εταιρείας / Αιτητή
Ιδιότητα:.....	
Υπογραφή:	
Ημερομηνία αποστολής:.....	

ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΩΜΩΝ (ΚΟΑΠ)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (CAPO)

ΕΝΤΥΠΟ ΙΑΧΚ/09

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΙΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΑΝΑ ΠΑΡΤΙΔΑ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ							
ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ							
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ							
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (Σ.Ο.)							
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ							
ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ							
ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΤΙΔΑΣ	ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΛΕΤΑΣ/ JUMBO ΒΟΧ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΦΑΓΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΨΥΞΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΟ ΨΥΚΤΙΚΟ ΘΑΛΑΜΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟ ΠΟΙΗΣΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΤΗΝ/ΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ <u>CY</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΣΕ ΚΙΛΑ) ΑΝΑ ΠΑΛΕΤΑ / JUMBO ΒΟΧ
						ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΚΙΛΑ	

** Ο Αιτητής πρέπει να διατηρεί σχεδιάγραμμα με τις θέσεις των παρτίδων φύλαξης με τις αντίστοιχες ποσότητες

ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (Κ.Ο.Α.Π.)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (C.A.P.O.)

ΕΤΙΚΕΤΑ: ΠΑΛΕΤΑ / JUMBO ΒΟΧ ΑΡΙΘΜΟΣ (Α/Α)

(παρακαλώ συμπληρώστε)

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ					
ΠΑΛΕΤΑ ΜΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ		JUMBO ΒΟΧ ΜΕ ΣΦΑΓΙΑ			
ΑΡ. ΑΙΤΗΣΗΣ:	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ				
	Από:		Μέχρι:		
ΤΟΠΟΣ ΣΦΑΓΗΣ/ ΑΡ. ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΣΦΑΓΕΙΟΥ:	ΗΜΕΡ. ΣΦΑΓΗΣ:				
ΚΑΤΑΓΩΓΗ:	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ:				
ΚΩΔΙΚΟΣ/ΚΟΙ (Σ.Ο.):	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ:				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΒΑΡΟΣ (κιλά):	ΗΜΕΡ. ΚΑΤΑΨΥΞΗΣ:				
ΗΜΕΡ. ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΟ ΨΥΚΤΙΚΟ ΘΑΛΑΜΟ/ ΑΠΟΘΗΚΗ:	ΚΩΔΙΚΟΣ/ΟΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ/ΝΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ/ΔΩΝ (CYP):				
ΑΡ. ΠΑΡΤΙΔΑΣ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ:	ΣΗΜΑΝΣΗ ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗΣ (σημειώστε ✓)				
	S		E	S&E	
ΑΡ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΩΝ ΚΙΒΩΤΙΩΝ / ΤΕΜΑΧΙΩΝ:	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΙΤΗΤΗ (αν υπάρχει)				

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ: ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΟΑΠ Ή ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΟΥΝ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΟΥ		
Ημερ. Επιτόπιου Ελέγχου:	Όνοματεπώνυμο Ελεγκτή	Υπογραφή Ελεγκτή
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΟΑΠ (Κατά τον επιτόπιο έλεγχο)		

ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΩΜΩΝ (Κ.Ο.Α.Π.)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (C.A.P.O.)**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9 – ΔΕΙΓΜΑ ΕΝΣΤΑΣΗΣ**

Αριθμός Αίτησης: Έτος:

Μέτρο / Καθεστώς:

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
Νομικού Προσώπου:

ΑΔΤ / Αριθμός Εγγραφής Νομικού
Προσώπου:

Όνοματεπώνυμο αντιπροσώπου¹:

ΑΔΤ αντιπροσώπου¹:

1. Με το παρόν έντυπο επιθυμώ να υποβάλω Ένσταση στην απόφαση του ΚΟΑΠ η οποία μου κοινοποιήθηκε με επιστολή/ενημέρωση, την οποία επισυνάπτω μαζί με όλα τα απαραίτητα υποστηρικτικά στοιχεία και έγγραφα, για τους πιο κάτω λόγους:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Εάν έχει παρέλθει η περίοδος υποβολής της Ένστασης, παραθέτω τους πιο κάτω λόγους καθυστέρησης και επισυνάπτω σχετικά δικαιολογητικά:

.....
.....

Όνοματεπώνυμο: Τηλέφωνο Επικοινωνίας:

Υπογραφή: Ημερομηνία:

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ

Αριθμός Ένστασης: Ημερομηνία:

Συνολικός αριθμός
φύλλων:

Υπάλληλος
παραλαβής:

Υπογραφή:

Σφραγίδα Παραλαβής

¹ Συμπληρώνεται σε περίπτωση νομικού προσώπου και πρέπει να προσκομίζεται σχετική εξουσιοδότηση.



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (Κ.Ο.Α.Π.)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (C.A.P.O.)

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΦΥΛΛΟ ΝΑ ΔΟΘΕΙ ΣΤΟΝ ΑΙΤΗΤΗ ΩΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΗΣ
ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Όνοματεπώνυμο: Ημερομηνία:/...../.....
Αριθμός Δελτίου
Ταυτότητας:
Αριθμός Αίτησης:
Μέτρο / Καθεστώς:
Αριθμός Ένστασης:

Σφραγίδα Παραλαβής

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

Με βάση το Άρθρο 33(6) του περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2020 (Ν. 214(I)/2020) και το Ενημερωτικό Έντυπο ή/και τα Εγχειρίδια Εφαρμογής των Μέτρων/Καθεστώτων που έχει εκδώσει ο ΚΟΑΠ, σχετικά με τη διαδικασία υποβολής ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων του ΚΟΑΠ, απαραίτητες προϋποθέσεις για να γίνει δεκτή η ένστασή σας είναι:

α) Να υποβληθεί γραπτώς μέσω του παρόντος εντύπου το οποίο θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο και να εκθέτει ειδικά και επακριβώς τους λόγους της ένστασής σας.

β) Να υποβληθεί (σε πρωτότυπη μορφή) στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ, **εντός 30 ημερολογιακών ημερών** από την κοινοποίηση της επιστολής/ενημέρωσης κατά της οποίας υποβάλλετε ένσταση, μαζί με όλα τα υποστηρικτικά έγγραφα προς υποστήριξη της ένστασής σας.

Εάν η Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων ικανοποιηθεί ότι λόγω απουσίας από τη Δημοκρατία, ασθένειας ή άλλης εύλογης αιτίας, δεν μπορούσατε να υποβάλετε την ένσταση εντός της προθεσμίας, δυνατό να επιτρέψει, υπό τις περιστάσεις, την εξέταση της ένστασης.

γ) Το παρόν έντυπο θα πρέπει να συνοδεύεται **απαραίτητα** από την επιστολή/ενημέρωση κατά της οποίας υποβάλλετε ένσταση.

δ) Ένσταση η οποία δεν συνοδεύεται από τα απαραίτητα υποστηρικτικά στοιχεία και έγγραφα θα απορρίπτεται.

ε) Η υποβολή ένστασης δεν αναστέλλει την ισχύ της ληφθείσας απόφασης.